



تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج

المؤسسة: جامعة أم القرى
الكلية: كلية الشريعة والدراسات الإسلامية
القسم العلمي الذي يقدم البرنامج: الشريعة
البرنامج: بكالوريوس الشريعة
تاريخ إعداد التقرير: ١٤٤٢ هـ
بيانات التواصل:
الاسم: ممدوح عبد الله العتيبي
المنصب: وكيل الكلية للتطوير وريادة الأعمال
البريد الإلكتروني: dr.mumdohalotaibi@gmail.com
maalotaibi@uqu.edu.sa
الهاتف، الجوال: ٠٥٠٥٧٢٧٦٤٤



المحتويات

٥ الملخص التنفيذي
٨	١. ملف البرنامج.....
٨	١,١ رسالة البرنامج.....
٨	٢,١ أهداف البرنامج.....
٨	٣,١ موجز عن تاريخ البرنامج.....
١٠	٤,١ التغيرات في البيئة الداخلية والخارجية للبرنامج.....
١١	٥,١ قائمة بأبرز إنجازات البرنامج والجوائز التي حصل عليها.....
١٣	٦,١ حالة الاعتماد للبرنامج أو مراجعات سابقة (إن وجدت).....
١٣	٧,١ إجمالي الساعات المعتمدة.....
١٣	٨,١ السنة التحضيرية أو التأسيسية (إن وجدت).....
١٣	٩,١ المسارات الرئيسة للبرنامج.....
١٣	١٠,١ نقاط التخرج المتوسطة للبرنامج.....
١٣	١١,١ الفروع التي تقدم البرنامج.....
١٤	١٢,١ البيانات الإحصائية للبرنامج الأكاديمي.....
١٤	١,١٢,١ تطور أعداد الطلاب المتلحقين بالبرنامج.....
١٥	٢,١٢,١ تصنيف الطلاب حسب نظام الدراسة (خلال العام الحالي).....
١٦	٣,١٢,١ تطور أعداد خريجي البرنامج.....
١٧	٤,١٢,١ معدل الإتمام /التخرج الظاهري.....
١٨	٥,١٢,١ أعداد هيئة التدريس.....
٢٠	٦,١٢,١ تصنيف هيئة التدريس وفقاً لنظام الدراسة.....
٢١	٧,١٢,١ التقويم العام للبيانات الإحصائية للبرنامج الأكاديمي:.....
٢٢	٢. الدراسة الذاتية للبرنامج.....
٢٢	١,٢ عمليات الدراسة الذاتية.....
٢٨	٢,٢ مؤشرات الأداء الرئيسة والمقارنة المرجعية.....
٢٨	١,٢,٢ منهجية البرنامج في تحديد المقارنة المرجعية الداخلية والخارجية.....
٢٩	٢,٢,٢ ملخص مؤشرات الأداء الرئيسة و المقارنة المرجعية.....
٣٠	٣. التقويم وفقاً لمعايير ضمان الجودة.....
٣٠	المعيار الأول: الرسالة والأهداف.....
٤١	المعيار الثاني: إدارة البرنامج و ضمان جودته.....
٦١	المعيار الثالث: التعليم والتعلم.....
٨٤	المعيار الرابع: الطلاب.....
١٠١	المعيار الخامس: هيئة التدريس.....
١١٥	المعيار السادس: مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات.....
١٣٠	٤. التقويمات المستقلة.....
١٣٣	٥. النتائج.....
١٣٥	٦. مقترحات تنفيذية.....
١٣٨	٧. المرفقات.....



تنبيه: الجمل التي تحتها خط عبارة عن روابط .

الملخص التنفيذي

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين، نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين.

أما بعد:

فهذا ملخص تنفيذي يمكن فيه عرض ملخص التقديم للاعتماد الأكاديمي من خلال النقاط التالية:

١- في عام (١٤٣٢هـ) بدأ البرنامج بمراعاة متطلبات الاعتماد الأكاديمي، وبناء على ذلك تم إعادة هيكلة القسم بما يتناسب مع تلك المتطلبات، وحدثت الاستراتيجيات وتم إعداد هيكله ومهام للوحدات واللجان والتي أعيد تحديثها عام ١٤٤٢هـ.

٢- وفي عام (١٤٣٦هـ) تمت الزيارة التطويرية للقسم من فريق المراجعين الخارجيين من قبل الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي، وسجل عددًا من الإشادات، وجملة من التوصيات بلغت نيفاً وستين توصية، كان من أهمها تعديل الخطة الدراسية لتوصية ١٩ لشطر الطلاب و٥٩ لشطر الطالبات.

٣- وفي عام (١٤٣٧هـ) وضع القسم خطة تنفيذية للعمل على تنفيذ توصيات الهيئة الوطنية، وبنيت خطته التشغيلية عليها، وتم إنجازها بنسبة طيبة بفضل الله تعالى.

٤- وفي عام (١٤٣٨هـ) تم تطبيق خطة برنامج الشريعة المعدلة للطلبة المسجلين في ذلك العام، بعد أن تم أخذ الموافقات اللازمة، ومنها اعتماد وزارة التعليم لمجلس الجامعة الخامس لعام ١٤٣٨ في توصيته العاشرة، وكان تعديل الخطة أحد التوصيات من قبل الهيئة الوطنية - كما ذكرنا قبل قليل-، حيث تم تحديثها بناء على كتاب المعايير الأكاديمية لمحتوى برنامج الشريعة في مؤسسات التعليم العالي؛ إضافة للاستبصار بكتيب الإطار الوطني للمؤهلات للتعليم العالي في المملكة العربية السعودية؛ ومن ثم تحكيمها قبل التطبيق من جهات الاختصاص وأرباب العمل، وتم بالتزامن مع ذلك: تحديث كتيب التعريف بالإرشاد الأكاديمي وفقاً لهذه الخطة، وإتاحة الدليلين القديم والجديد لتوصيبي ٥٩/١٩ و ٣٨ على موقع القسم الإلكتروني.

٥- وفي عام: (١٤٣٩هـ) صدر قرار معالي مدير الجامعة ذو الرقم: ٤٠٠٢٠٠٢٥٣، والمؤرخ في ١/٨/١٤٤٠هـ بوجوب عمل معادلات الخطط وفقاً للخطة المعدلة، فشكلت إدارة البرنامج لجنة لعمل معادلة بين مقررات الخطة توصية ٥٩/١٩ بما يناسب مع الخطة المعدلة بقرار رقم: ٤٠٠٢٠٠٥٠١، وتاريخ ١/٢٠/١٤٤٠هـ.

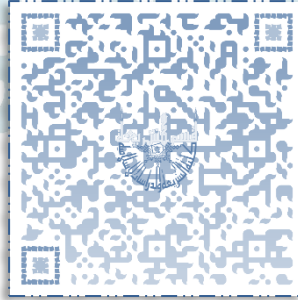
٦- في عام: (١٤٤٠هـ)، بعد أن حصلت جامعة أم القرى على الاعتماد المؤسسي تم اختيار عدد من برامجها للتقدم بالاعتماد البرامجي، وكان في مقدمتها برنامج البكالوريوس لقسم الشريعة.

٧- شرع البرنامج في تنفيذ متطلبات الاعتماد البرامجي - بعد توقيع الاتفاقية بين المركز الوطني للتقويم والجامعة - وفق نماذج المركز الجديدة، على النحو التالي:

- إعادة هيكلة القسم، وتحديث خطته الاستراتيجية وفقاً لخطة الكلية الموائمة لخطة تمكين في الجامعة ١٤٤١-١٤٤٥هـ.

- شكلت لجنة توصيف البرنامج والتي ضمت تحديث صياغة المخرجات وفق ما جاء في الإطار السعودي للمؤهلات (نقف)، وتحديث في رسالة البرنامج لتضم مخرجات التعلم بقرار رقم: ٤١٠٢٠٠١٧٣٦ وتاريخ ١/٢٢/١٤٤١هـ.

باركود بالقرارات المذكورة



- تم اعتماد توصيف برنامج قسم الشريعة وفق النموذج الجديد في مجلس القسم للعام الدراسي ١٤٤١هـ، مجلس ١٣، وتاريخ ١٢/٤/١٤٤١هـ.

- شكلت لجنة توصيف المقررات لإعادة التوصيف حسب نموذج المركز الوطني المحدث وتم إعادة صياغة المخرجات وفق الإطار السعودي (نقف) بقرار رقم: ١٠١٠٣٥٢٢١/٤١٠١٠٣٥٢٢١ وتاريخ ١٤٤١/٢/٢٧هـ.
- من خلال لجنة المناهج وتوصيف المقررات تم عمل وثيقة للمخرجات مقارنة للمخرجات المطلوبة وفق الإطار السعودي.
- رأى القسم ضرورة اعتماد توصيف المقررات بعد تحديثها، وتم ذلك في مجلس قسم رقم: ١٣، وتاريخ ١٤٤١/٤/١٢هـ.
- إضافة لذلك: فإن مجلس قسم الشريعة كان يستعرض في جلساته الملحوظات الواردة في تقارير المقرر وتتم مناقشتها، ومن ذلك ما جاء في مجلس قسم رقم (٦) تاريخ ١٤٤٠/٢/١٩هـ النظر في تعديل خطة مقرري فقه المعاملات (١) وفقه المعاملات (٢)، وما جاء أيضا في مجلس رقم (٦) ١٤٤١/٢/٢٢هـ في إضافة كتيب المقدمات الأصولية مرجعا للمقرر، وما جاء في مجلس قسم رقم (١٠) تاريخ ١٤٤١/٣/٢١هـ التوصية بإضافة مرجع يضم بعض مفردات مادة الحكم الوضعي لعدم توفره في المقرر الأصلي روضة الناظر، وكذلك تعديل بعض مقررات الفقه في عدة جلسات، وليس هذا فحسب؛ بل تبني المجلس فكرة عرض ورقة عمل في أساليب التدريس لمقررات القسم؛ ومن ذلك ما جاء في مجلس قسم رقم (١٣) تاريخ ١٤٤٢/٤/٧هـ حول أساليب تدريس مقررات آيات الأحكام. إضافة على ذلك فقد تم مناقشة عدم إلمام بعض المصادر والمراجع بمحتوى التوصيف، وأوصى مجلس رقم (٣) وتاريخ ١٤٤٢/١/٢٥هـ بتشكيل لجان لتأليف كتب منهجية لبعض مقررات قسم الشريعة في مقرري: المقدمات الأصولية والمدخل لدراسة الشريعة. وكان من أعمال مجلس رقم (١٠) تاريخ ١٤٤٢/٣/١٥هـ النظر في فحص محتوى المقررات التعليمية. وتم في مجلس رقم (٢٤) وتاريخ ١٤٤١/٨/١٩هـ مناقشة آليات التقييم ضمن جائحة كورونا.
- تشكل دوريا لجنة تقارير المقررات المشتركة بين الشطرين ومن آخر قراراتها القرار برقم: ١٠٢٠٠٨٢٥ وتاريخ ١٤٤١/١/٢٦هـ
- يتم تحديد منسقي المقررات وقياس مخرج الفصل في الشطرين كل فصل، ومن آخرها للفصل الأول من العام الدراسي ١٤٤١، بتاريخ ١٤٤١/٤/٢١هـ. وكذلك منسقي المقررات وقياس مخرج الفصل في الشطرين للفصل الثاني من العام الدراسي ١٤٤١ بتاريخ ١٤٤١/٦/١٥هـ.
- يتم تحديث لجان المعايير دوريا، وقد شكلت آخر لجنة معايير الاعتماد للعمل على جمع الأدلة المطلوبة وفق محكات معايير الاعتماد البرامجي الجديدة بقرار رقم ١٠١١٦٦٥٢/٤١٠١٠١٦٦٥٢ وتاريخ ١٤٤١/١/٧هـ، وتم اعتمادها في مجلس القسم.
- أعيد تشكيل لجنة تطوير البرامج بقرار رقم ١٠٢٠٧٢٠٣/٤١٠٢٠٧٢٠٣ وتاريخ ١٤٤١/٦/٢هـ.
- أعيد تحديث رؤية ورسالة البرنامج والخطة التنفيذية بقرار رقم: ١٠٢٠٧٥٩٦/٤١٠٢٠٧٥٩٦ وتاريخ: ١٤٤١/٦/١١هـ.
- تحكيم مخرجات البرنامج حصل من قبل ثلاث عضوات ممن يقدمن دورة المخرجات في عمادة التطوير.
- أعيد تشكيل لجنة لقياس المخرجات بعد التحديثات بتاريخ ١٤٤١/٥/٢٤هـ
- شكلت لجنة الدراسة الذاتية قرار ١٠١١٥٥٥٧/٤١٠١١٥٥٥٧ وتاريخ ١٤٤١/٧/١٤هـ.. مكونة من: وكيل الكلية للتطوير وريادة الأعمال رئيسا، ورئيس البرنامج ووكيلته، ومنسق البرنامج، ورؤساء المعايير في الشطرين.
- شكلت لجنة قياس مؤشرات البرنامج بقرار ١٠١١٥٥٤١/٤١٠١١٥٥٤١ رقم وتاريخ ١٤٤١/٧/١٤هـ.
- تم اعتماد كتاب السياسة والإجراءات للقسم في مجلس قسم الشريعة رقم: ٢٨ وتاريخ ١٤٤١/٩/١٤هـ، وسيتم تحديثه لاحقا وفقا للهيكلة الجديدة المتوافقة مع الخطة الاستراتيجية ١٤٤١-١٤٤٥.
- تم تحديث الكتيب التعريفي الخاص بالبرنامج في عام ١٤٤١.

- ونشير إلى أن القسم قد حقق تطوراً طيباً خلال السنتين الماضيتين في مؤشرات الأداء، ومن أبرز هذه المؤشرات:

١. نسبة المتحقق من أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج عام ١٤٤١هـ أعلى من النسبة المستهدفة، مما يشير إلى مدى التقدم في تحقيق عمليات التطوير والتحسين من خلال تقرير البرنامج السنوي.
 ٢. ارتفاع تقويم الطلبة لجودة خبرات التعلم في البرنامج عن السابق.
 ٣. ارتفاع تقييم الطلبة لجودة المقررات عن السابق؛ دليلاً على رضاهم على التطوير الحادث في المقررات.
 ٤. ارتفاع معدل الإتمام الظاهري لطلبة البكالوريوس الذين أكملوا البرنامج في الحد الأدنى من المدة المقررة للبرنامج في كل دفعة، وهو يشير إلى جودة تطوير المقررات واستراتيجيات التدريس من الأعضاء التي ساهمت في الإتمام الظاهري للطلبة.
 ٥. ارتفاع ملحوظ في معدل استبقاء طلاب السنة الأولى، ولعل هذا بسبب نشر ثقافة جهات التوظيف للبرنامج، والإشادة بأبرز الخريجين؛ فاصبح القسم من الأقسام الأولى التي يُرغب فيه بدلاً من أن يرغب عنه.
 ٦. ارتفاع تقويم جهات التوظيف المرتفع لكفاءة خريجي برنامج لقسم الشريعة.
 ٧. ارتفاع معدل رضا الطلبة عن الخدمات المقدمة لهم، وحرص العمادات المساندة والوكالات المختلفة وإدارة البرنامج ووحداته ولجانه على تقديم مستوى عالٍ لخدمة الطلبة.
 ٨. انخفاض نسبة إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس؛ فكانت النسبة: عضو هيئة التدريس / ٤٤ طالب؛ فأصبحت عضو هيئة التدريس / ٢٦، ويرجع هذا إلى تعيين عدد من أعضاء هيئة التدريس المتميزين، إضافة إلى تحديد القبول للطلبة بنسبة معينة.
 ٩. ارتفاع ملحوظ في الترقيات العلمية لدى منسوبي القسم في الفترة الأخيرة.
 ١٠. انعدام تسرب أعضاء هيئة التدريس الذين يغادرون البرنامج سنوياً لأسباب غير بلوغ سن التقاعد؛ بل يصل للقسم طلبات تحويل خدمات من جامعات أخرى؛ نظراً لمكانة القسم التاريخية والمكانية.
 ١١. ارتفاع النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس.
 ١٢. ارتفاع معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس.
 ١٣. ارتفاع معدل رضا المستفيدين من مصادر التعلم من أعضاء هيئة التدريس والطلبة.
- وقد أعد القسم غرفة مختصر للأدلة الافتراضية ضمنها متطلبات الاعتماد.
- وما زال القسم يسعى في التحديث والتطوير...

١. ملف البرنامج

١,١ رسالة البرنامج	
يسعى برنامج الشريعة إلى إعداد متخصصين في الشريعة مزودين بالمعارف والمهارات العلمية والبحثية والكفاءات المهنية وفق معايير الجودة ومنهج الوسطية من خلال بيئة علمية محفزة لخدمة مكة والأمة الإسلامية.	
٢,١ أهداف البرنامج (بالضغط على الهدف تظهر مؤشرات)	
١- <u>تقديم تعليم جامعي متميز في مجال الشريعة الإسلامية وفق معايير الاعتماد الأكاديمي.</u>	
٢- <u>تكوين الملكة الفقهية لدى الطلبة والتي تقوم على الاستنباط والاستدلال والتحليل والبحث العلمي.</u>	
٣- <u>ربط المعرفة النظرية بتطبيقاتها العملية، مع العناية بالقضايا المستجدة والنوازل المعاصرة.</u>	
٤- <u>المساهمة الفاعلة في سد حاجة المجتمع في مجالات التخصص المتنوعة كالتعليم والإفتاء والقضاء والتوجيه والإرشاد.</u>	
٥- <u>تأهيل فئة من أبناء المسلمين من طلبة المنح من الدول الإسلامية.</u>	
٦- <u>استقطاب المتميزين من الطلبة من داخل المملكة وخارجها.</u>	
٣,١ موجز عن تاريخ البرنامج	
تاريخ بداية تقديم البرنامج، وسبب إنشائه	
١- يعد قسم الشريعة نواة جامعة أم القرى بل نواة التعليم العالي بالمملكة العربية السعودية، فهو أول قسم في <u>كلية الشريعة</u> التي تم إنشاؤه في المملكة عام ١٣٦٩هـ، ويعد أيضاً ثاني برنامج على المستوى العربي بعد <u>جامعة الأزهر</u> ؛ فجمع بين شرف المكان له بكونه في مهبط الوحي، وشرف الزمان بأنه أول قسم أكاديمي.	
٢- بدأت الدراسة في البرنامج في عهد المؤسس الملك عبد العزيز -رحمه الله- عام ١٣٦٩هـ.	
٣- انحصرت رسالة البرنامج في بداية نشأته في تخريج أفواج يعملون في الحقل التدريسي للعلوم الشرعية واللغة العربية، ولذا أضيفت إلى مقرراته عام ١٣٧٢هـ المقررات التربوية المؤهلة للتدريس في المرحلة المتوسطة والثانوية.	
٤- تخرجت أول دفعة من البرنامج عام ١٣٧٢هـ، وكان عددهم أربعة عشر طالباً.	
٥- في عام ١٣٧٣هـ خضعت كلية الشريعة لإشراف وزارة المعارف وسميت وقتها (<u>كلية الشريعة والتربية</u>).	
٦- في عام ١٣٨٢هـ تم افتتاح <u>كلية التربية</u> بمكة، فعادت كلية الشريعة إلى مسماها، وانبثق من قسم الشريعة أقسام أخرى، فأصبحت الكلية تضم ثلاثة أقسام علمية: قسم الشريعة الإسلامية، قسم اللغة العربية، قسم التاريخ والحضارة الإسلامية	
٧- في ١٣٨٨/٥/٤هـ صدر الأمر الملكي رقم م/١١ بالموافقة على افتتاح قسم الدراسات العليا الشرعية.	
٨- في العام ١٣٨٩هـ قبلت خمس طالبات كأول دفعة من الطالبات انتساباً.	
٩- في شهر رجب من العام ١٣٩١هـ مثلت الكلية فرع جامعة الملك عبدالعزيز بمكة المكرمة،	

وتم قبول أول دفعة من طالبات الانتظام في نفس العام الدراسي ١٣٩١-١٣٩٢ هـ.

١٠- واستمرت كلية الشريعة في النمو والتطور ففي عام ١٣٩٦-١٣٩٧ هـ تم إنشاء فرع لقسم الدراسات العليا الشرعية والتاريخية للطالبات.

١١- وفي العام الدراسي ١٣٩٨-١٣٩٩ هـ صدر القرار بالموافقة على افتتاح قسم الدراسات العليا في قسم الاقتصاد الإسلامي بالكلية.

١٢- في يوم ١٤٠١/٦/٢٢ هـ صدر قرار مجلس الوزراء الموقر رقم ٩٦ بإنشاء جامعة أم القرى، ورافق إنشاء الجامعة قيام كليتين خرجتا من رحم هذه الكلية العتيقة وهذا القسم العتيق؛ فضم قسم اللغة العربية إلى كلية اللغة العربية وآدابها، وقامت كلية الدعوة وأصول الدين. وفي الوقت نفسه أنشئ- في الكلية قسم الاقتصاد الإسلامي في العام الدراسي ١٤٠١-١٤٠٢ هـ، منضماً لما سبقه من الأقسام وهي (الشريعة، والتاريخ والحضارة الإسلامية، والقضاء).

١٣- في عام ١٤١٩ هـ قرر مجلس الجامعة فصل دراسة مواد الإعداد التربوي عن الأقسام العلمية لتمكين الطالب من دراستها بعد التخرج في حالة رغبته في مواصلة مهنة التدريس، فتغيرت خطة البرنامج من شريعة تربوي رقم (٧٤) إلى شريعة رقم (١٩).

١٣- وتجدر الإشارة إليه في التسلسل التاريخي للأحداث ذكر الأقسام التي تفرعت عن كلية الوطن الأولى وكنف قسم الشريعة الذي يعد نواتها، ما يلي:

استمرت الكلية في التطوير فأنشأت مركز الدراسات الإسلامية في ١٤٠٣/٥/٢٠ هـ (تحت مسمى مركز الدراسات العليا الإسلامية المسائية) والذي يوفر لمتخرجي التخصصات غير الشرعية فرصة إكمال الدراسة في التخصصات الشرعية في الفترة المسائية بعد الدوام الرسمي. وقد تغير اسم المركز إلى (مركز الدراسات الإسلامية) بموجب قرار مجلس الجامعة رقم (٩) في جلسته الثامنة بتاريخ ١٤١٧/١٢/١٤ هـ

في عام ١٤٠٥ هـ افتتحت شعبة المحاسبة بقسم الاقتصاد الإسلامي، ثم أصبحت قسماً مستقلاً في عام ١٤٢١ هـ.

وفي العام ١٤٣٢ هـ صدرت الموافقة السامية على قرار مجلس التعليم العالي بجلسته ٦٢ وتاريخ ١٤٣١/١٢/٢٩ هـ على فصل قسم القضاء إلى كلية الدراسات القضائية والأنظمة.

ثم في العام ١٤٣٣ هـ صدرت الموافقة السامية على قرار مجلس التعليم العالي بجلسته ٦٩ على فصل قسم الاقتصاد الإسلامي إلى كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية.

وفي عام ١٤٣٦ هـ تم فصل قسم المحاسبة وإلحاقه بكلية إدارة الأعمال.

٤,١ التغيرات في البيئة الداخلية والخارجية للبرنامج

وصف موجز لأهم التغيرات في البيئة الداخلية والخارجية للبرنامج (حديثة أو متوقع حدوثها)، وكيفية تعامل البرنامج معها

إضافة لما سبق ذكره - في فقرة ٣,١ موجز تاريخ البرنامج - من تغيرات أدت إلى انبثاق كليات وأقسام من البرنامج الذي يُعد نواة التعليم الجامعي بالمملكة، نذكر تغيرات حديثة أخرى على الصعيد الداخلي والخارجي أثرت في البرنامج فيما يلي:

Ⓟ أولاً: التغيرات الداخلية التي أثرت في البرنامج:

١- في عام (١٤٣٦هـ) تمت زيارة فريق المراجعين الخارجيين للاعتماد التطويري، حيث رفع الفريق بعد زيارته لإدارة البرنامج ستا وستين توصية، ومقترحات، وأولويات التحسين. وبناء على هذه الزيارة قام البرنامج بعمل خطة تنفيذية تشمل جميع المعايير وفق مدة محددة.

٢- في عام ١٤٣٧هـ تم تطبيق المقابلة الشخصية في آليات قبول المستجدين والمحولين للقسم.

٢- في عام ١٤٣٨ تم تطبيق الخطة الجديدة على الطلبة.

٣- في تاريخ ١٤٤٠/١/٨هـ صدر قرار معالي مدير الجامعة رقم: ٤٠٠٢٠٠٠٢٥٣ باعتماد خطة واحدة لكل قسم، فتم معادلة مقررات الخطة القديمة بالجديدة، تسبب هذا بزيادة ساعة أو ساعتين على الطلبة في الخطة القديمة.

٤- في عام ١٤٤٠هـ شهدت الجامعة تحول في رسالتها وخطتها الاستراتيجية وحصلت على الاعتماد المؤسسي، والذي انعكس على أداء البرنامج في البنية التحتية، والمرافق، والتجهيزات

٥- في تاريخ ١٤٤٠/٢/٢هـ صدر قرار معالي المدير رقم: ٤٠٠٢٠٠٠٩٨٠ بالاقتصار على خمس وكلاء لكل عميد كلية وتغيير الصلاحيات الوارده في القرار من إلغاء مسمى (منسق قسم) وإسناد مهامه إلى رئيس القسم ووكيلته بشطر الطالبات.

٦- في تاريخ ١٤٤٠/٦/٢٧هـ صدر قرار معالي مدير الجامعة رقم: ٤٠٠٢٠٠٦٣٦٢ بتعيين معيد بالتفوق، وكان هذا سببا في زيادة أعضاء هيئة التدريس في البرنامج، إضافة لقرارات التعيين والإحلال.



باركود بالقرارات المؤثرة على البرنامج داخليا

Ⓟ ثانياً: التغيرات الخارجية التي أثرت في البرنامج:

١- التطور الذي شهدته المملكة العربية السعودية وفق رؤية ٢٠٣٠ في جميع المجالات.

٢- في ١٤٤٠/٧/٢١ تم توقيع اتفاقية مع المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، والتي وقعها معالي مدير الجامعة الأستاذ الدكتور عبد الله بافيل والمدير التنفيذي للمركز الأستاذ الدكتور أحمد الجبيلي، وكان التقديم يلزم التقديم على النماذج الجديدة التي أحدثها المركز الوطني للتقويم، فتم إعادة جميع النماذج للبرنامج.

٣- استحداث وثيقة الإطار الوطني السعودي للمؤهلات (نقف)، والتزام البرنامج لجميع ما ورد فيه.

٤- تعليق الدراسة بسبب جائحة كورونا، وتغيير استراتيجيات التدريس وطريق التقييم.

٥,١ قائمة بأبرز إنجازات البرنامج والجوائز التي حصل عليها

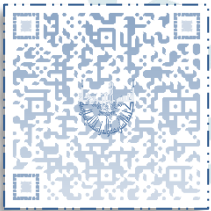
١- يمتلك قسم الشريعة نخبة متميزة من أعضاء هيئة التدريس؛ فقد قام بالتدريس فيه منذ نشأته علماء أفاضل من المفكرين من أبناء وطننا الحبيب، ومن علماء الأزهر الشريف، كما ضم علماء أفاضل من أبناء العالم الإسلامي ممن لهم قدم راسخة في العلم الشرعي الذين لهم اساهمات رائدة في مجال التعليم، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع. ومن الاسهامات الحديثة:

- **بيوت الخبرة:** بلغ عدد أعضاء قسم الشريعة الذين يرأسون بيوت الخبرة تسعة أعضاء
- **الجوائز العلمية:** بلغ عدد الجوائز العلمية للأعضاء قسم الشريعة ثمانية عشر جائزة.
- **المناصب القيادية:** كثير من المناصب في الجامعة يتقلدها أعضاء من قسم الشريعة.
- **الإستشارات والدورات:** شارك أعضاء قسمة الشريعة بتقديم دورات علمية داخل الجامعة مع أكثر من جهة، إضافة لتقديم الاستشارات والدروات في مجال الجودة، والمشاركة في لجان المراجعة الداخلية في الجامعة، ولجان المشاركة الخارجية مع المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

٢- كما يمتلك القسم نخبة من الطلبة المتميزين الذين حققوا مراكز متقدمة في مسابقات الجامعة؛ من ذلك:

- **الملتقى العلمي:** سجل طلاب وطالبات قسم الشريعة مراكز متقدمة في الملتقى العلمي لعدة السنوات؛ فحصلت الكلية بمشاركتهم على المركز الأول على مستوى كليات الجامعة ولمدة ثلاثة أعوام متتالية؛ وذلك في الملتقى العلمي **الثامن والتاسع والعاشر.**
- **قدوة الجامعة:** حققت الكلية **المركز الأول** في مسابقة قدوة الجامعة في الموسم الأول لشطر الطالبات عام ١٤٣٧/١٤٣٨ هـ، وكانت الطالبة من طالبات قسم الشريعة، وحصلت الكلية على **المركز الأول** في نفس المسابقة لشطر الطلاب في موسمها الثالث عام ١٤٣٩/١٤٤٠ هـ.
- حصول الكلية على المركز الأول لمبادرة **لنجسد حكايتنا التعليمية** على مستوى الكليات في شطر الطالبات عام ١٤٤١ هـ.

٣- كما يفخر القسم بخرجه المتميزين من أنحاء العالم الإسلامي والذين أسهموا في التعليم الشرعي في بلادهم، وما هو جدير بالذكر ان عددا كبيرا من خريجي القسم قد تقلدوا مناصب مرموقة في المملكة العربية السعودية.



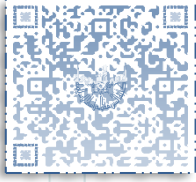

	<p>٤- تميز البرنامج في تقديم خدمات مجتمعية وشراكات متنوعة؛ تمثلت بمشاركة الأعضاء في المؤتمرات التي تقيها الكلية والندوات والدورات العلمية.</p>
	<p>٥- اصدرت القسم العلمية من أدلة تعريفية تخص علم الفقه والأصول والتي اشرف عليها نخبة من أعضاء القسم: ومن أبرزها : <u>دليل الرسائل العلمية</u> <u>فهرس الموضوعات الفقهية في المجالات العلمية المحكمة</u> <u>كشاف المخطوطات</u> كشاف القرارات للجان الشرعية كشاف الدوريات في الفقه والأصول</p>
	<p>٦- قام القسم بتحديث كل برامج التعليمية خلال الثلاث سنوات الأخيرة، وهي <u>برنامجنا الحالي مع أربع برامج للدراسات العليا.</u></p>



٦,١ حالة الاعتماد للبرنامج أو مراجعات سابقة (إن وجدت)

ملخص لحالة الاعتماد التي حصل عليها البرنامج سابقاً بما في ذلك نتائج أي مراجعات سابقة يرفق نسخة من تقرير المراجعة الخارجية أو زيارة الاعتماد (إن وجدت) واستجابة البرنامج للتوصيات الواردة فيه

في عام ١٤٣٦ هـ تمت زيارة خارجية تطويرية من قبل الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي للبرنامج؛ وكانت نتيجة هذه الزيارة ما يلي:

١- تسجيل ست إشارات بالبرنامج.	
٢- تقديم عدد من التوصيات ومقترحات التحسين، بلغت: ٦٦ توصية. وبناء على هذه التوصيات اجتهد البرنامج في تنفيذها وفق الخطوات التالية:	
	أولاً: وضع خطة تنفيذية لكل توصية بإجراءاتها المتعددة.
	ثانياً: تم إنجاز التوصيات حسب ما توفر لدى البرنامج من إمكانيات. ثالثاً: تم استصحاب تلك التوصيات في الخطة التشغيلية الحديثة، وتم تنفيذ جميع التوصيات بناء على المعايير الجديدة.

٧,١ إجمالي الساعات المعتمدة (١٧٩)

تطبيقاً لما جاء في وثيقة المعايير الأكاديمية لمحتوى برامج الشريعة ص ٣٩، بلغ إجمالي عدد ساعات التدريس في برنامج الشريعة ١٧٩ ساعة في الخطة المحدثة، مقارنة بـ ١٧٢ ساعة للتوصية السابقة رقم ١٩، وذلك لمطالبات من سوق العمل والوزارات المعنية بتوظيف خريجي البرنامج.



٨,١ السنة التحضيرية أو التأسيسية (إن وجدت)

ملخص عن السنة التحضيرية أو التأسيسية للبرنامج (إن وجدت) متضمناً آلية إدارتها، وعلاقتها بمخرجات التعلم في البرنامج الأكاديمي، ومدى احتساب ساعاتها في المعدل التراكمي للطالب.

لا يوجد.

٩,١ المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
	١. لا يوجد.

إجمالي الساعات المعتمدة	نقاط التخرج
	١. لا يوجد.

١٠,١ نقاط التخرج المتوسطة للبرنامج (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة	نقاط التخرج
	١. لا يوجد.

١١,١ الفروع التي تقدم البرنامج

١. شطر الطالبات بالزاهر.

١٢,١ البيانات الإحصائية للبرنامج الأكاديمي (لمعرفة الإحصائيات الحية بالاكسل شيت [رجى الضغط على الرابط])

١,١٢,١ تطور أعداد الطلاب المتلحقين بالبرنامج

الطلاب	قبل عامين	العام الماضي	العام الحالي	بعد عام المتوقع	المتوقع بعد عامين
الطلاب	38-39	39-40	1441	1442	1443
عدد الطلاب المخطط التحاقهم بالبرنامج	310	327	356	350	350
العدد الكلي للطلاب	212	247	294	300	300
عدد الطلاب الدوليين	522	574	650	650	650
متوسط عدد الطلاب في الشعب الدراسية	1655	1496	1396	1300	1250
نسبة عدد الطلاب للهيئة التعليمية	1445	1292	1266	1200	1150
متوسط عدد الطلاب في الشعب الدراسية	3100	2788	2662	2500	2400
نسبة عدد الطلاب للهيئة التعليمية	139	114	96	100	100
متوسط عدد الطلاب في الشعب الدراسية	51	29	25	25	25
نسبة عدد الطلاب للهيئة التعليمية	190	143	121	125	125
متوسط عدد الطلاب في الشعب الدراسية	ج 2 1	ج 2 1	ج 2 1	ج 2 1	ج 2 1
نسبة عدد الطلاب للهيئة التعليمية	37 38 36	37 38 36	37 38 36	37 38 36	37 38 36
متوسط عدد الطلاب في الشعب الدراسية	49.5 50 49	49.5 50 49	49.5 50 49	49.5 50 49	49.5 50 49
نسبة عدد الطلاب للهيئة التعليمية	43.3 44 42.5	43.3 44 42.5	43.3 44 42.5	43.3 44 42.5	43.3 44 42.5
متوسط عدد الطلاب في الشعب الدراسية	ع ن ط	ع ن ط	ع ن ط	ع ن ط	ع ن ط
نسبة عدد الطلاب للهيئة التعليمية	16 1250 77	17 1300 75	19 1396 74	17 1300 75	16 1250 77
متوسط عدد الطلاب في الشعب الدراسية	24 1150 48	26 1200 47	28 1266 46	26 1200 47	24 1150 48
نسبة عدد الطلاب للهيئة التعليمية	19 2400 125	20 2500 122	22 2662 120	20 2500 122	19 2400 125

فيما يتعلق بعدد الطلاب المخطط إلتحاقهم بالبرنامج، فالبرنامج منذ عام ١٤٣٨ بدأ بتقييد أعداد القبول إلى ١٧٠ طالبا في كل شطر، ويضاف لهم ٥٠ طالبا من التأهيلي شريعة في كل شطر، ويستقطب البرنامج المحولين من الأقسام الأخرى ذوي المعدلات ٣ فما فوق، بحوالي ٥٠ طالبا في كل شطر، وفي عام ١٤٣٩ فما فوق بدأ تقييد القبول ب ٨٥٪، بلا تقييد في عدد الطلاب إلا في حده الأعلى ١٧٠، وبدأ استقطاب الطلاب من خارج مكة ٣٠ مقعدا إضافيا في كل شطر بمعدل ٩٠ موزون فما فوق، وقد تزيد الأعدا أحيانا بناء على سياسات عليا. وفيما يتعلق بالعدد الكلي فيلاحظ التناقص التدريجي بناء على السياسة السابقة.

ويلاحظ في الجانب الثالث أعداد مناسبة من طلاب المنح، ومقاعدهم المتاحة لهم هي بنسبة ٥٪ إلى ٧٪ سنويا، وهي متاحة، لكن القسم يقبل فقط من معدلاتهم من ٣ فأعلى من خريجي معهد تعليم اللغات وهو ما يفسر قلة عدد الطلاب مقارنة بالكليات الشرعية والنظرية الأخرى بالجامعة.

وفي إطار أعداد الطلاب في الشعب يستمر العدد في التناقص لكن بنسبة ضئيلة مما يحتم على البرنامج السعي في مسألة زيادة الأعضاء أو استقطاب متعاونين.

وبالنسبة لنسبة عدد الطلاب فيما يقابل الأعضاء تعدلت النسبة بسبب سياسة القبول من ٣٦ في عام ١٤٣٨ إلى ٢٦ طالبا في عام ١٤٤١ هـ في مقابل كل عضو هيئة تدريس ونتوقع أن يستمر هذا النزول باستمرار السياسة في القبول

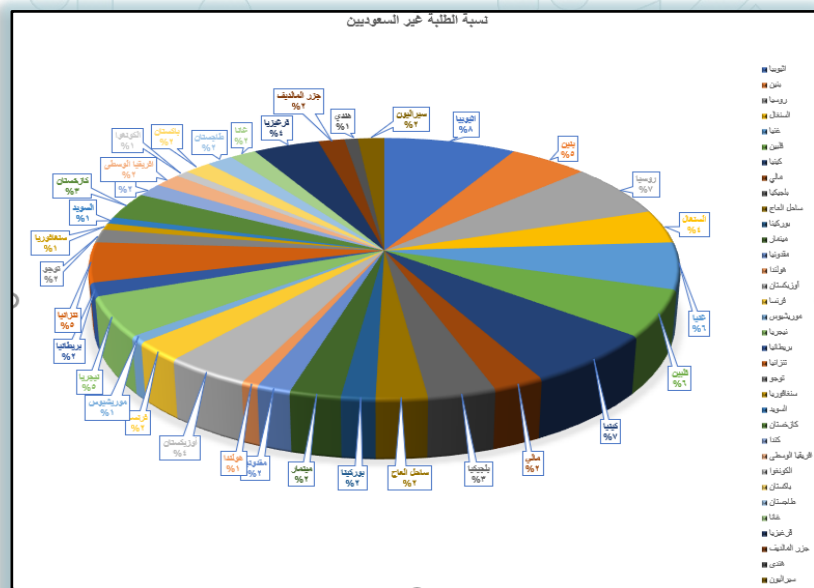
التعليق على البيانات:

* ذ: ذكور؛ إ: إناث؛ ج: مجموع؛ ع: أعضاء؛ ط: طلاب؛ ن: نسبة؛ ت: متأهل؛ م: مستجد؛ ح: محول.

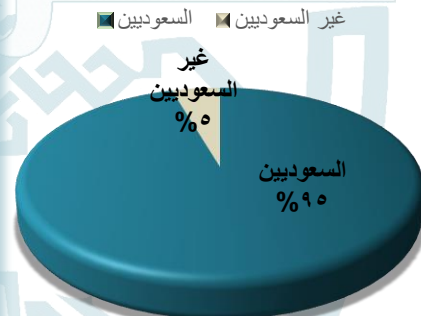
٢,١٢,١ تصنيف الطلاب حسب نظام الدراسة (خلال العام الحالي) *										
التصنيف	عدد الطلاب									
	الإجمالي	غير سعودي			سعودي			إناث	ذكور	النسبة
		النسبة	الإجمالي	إناث	ذكور	النسبة	الإجمالي			
انتظام	٢٦٦٢	٤,٥٥	١٢١	٢٥	٩٦	٩٥,٤٥	٢٥٤١	١٢٤١	١٣٠٠	لا يوجد
نظام الدراسة	-	لا يوجد			لا يوجد			تعليم عن بعد	لا يوجد	لا يوجد

التعليق على البيانات:

- ١- يلحظ انخفاض في عدد الطلبة، وهذا الانخفاض بناء على الخطة التشغيلية للقسم وبناء على ما جاء في توصية زيارة الهيئة السابقة توصية رقم (٤٤) بتحديد أعداد الطلاب المقبولين في البرنامج بما يتواءم مع حجم الموارد البشرية والمادية والقاعات الدراسية المتاحة، وبما يضمن جودة المدخلات.
- ٢- وجود عدد من الطلبة غير السعوديين، ويمثل نسبة ٤,٥٥٪ من مجموع الطلبة.

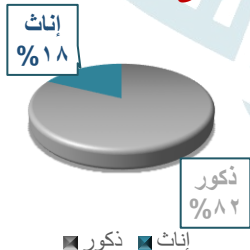


نسبة طالب غير سعودي لطالب سعودي ببرنامج بكالوريوس الشريعة



- ٣- الإقبال على البرنامج من الجنسين ذكورا وإناثا، وإن كان عدد الطلاب أكثر بسبب ارتفاع الموارد البشرية والقاعات الدراسية لديهم من شطر الطالبات.

نسبة ذكور إلى إناث لطلبة غير السعوديين



نسبة الذكور للإناث من الطلبة السعوديين

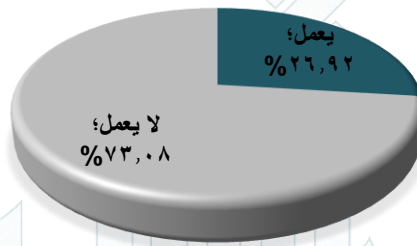


* هذه الإحصائية حسب بعد انتهاء الفصل الثاني فلم يحسب الخريجين.

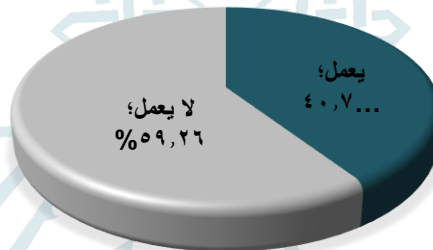
٣,١٢,١ تطور أعداد خريجي البرنامج

الخريجون	قبل ثلاثة أعوام	قبل عامين	العام الماضي
	٣٨-٣٧	٣٩-٣٨	٤٠-٣٩
أعداد الخريجين			
دبلوم / دبلوم فوق المتوسط (نقاط التخرج)	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
بكالوريوس	1191	1241	835
المجموع	1191	1241	835
توظيف الخريجين			
عدد الموظفين من خريجي البرنامج	٣٢١	٥٠٦	٣٠٧
نسبة الموظفين إلى إجمالي الخريجين*	%٢٦,٩٢	%٤٠,٧٤	%٣٦,٧٦

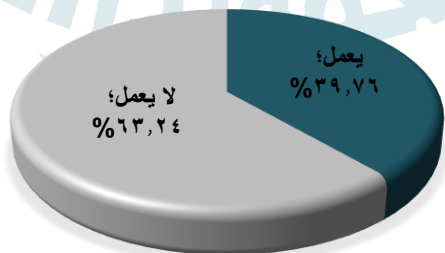
النسبة المئوية لتوظيف الخريجين عام ١٤٣٧ هـ



النسبة المئوية لتوظيف الخريجين عام ١٤٣٨ هـ



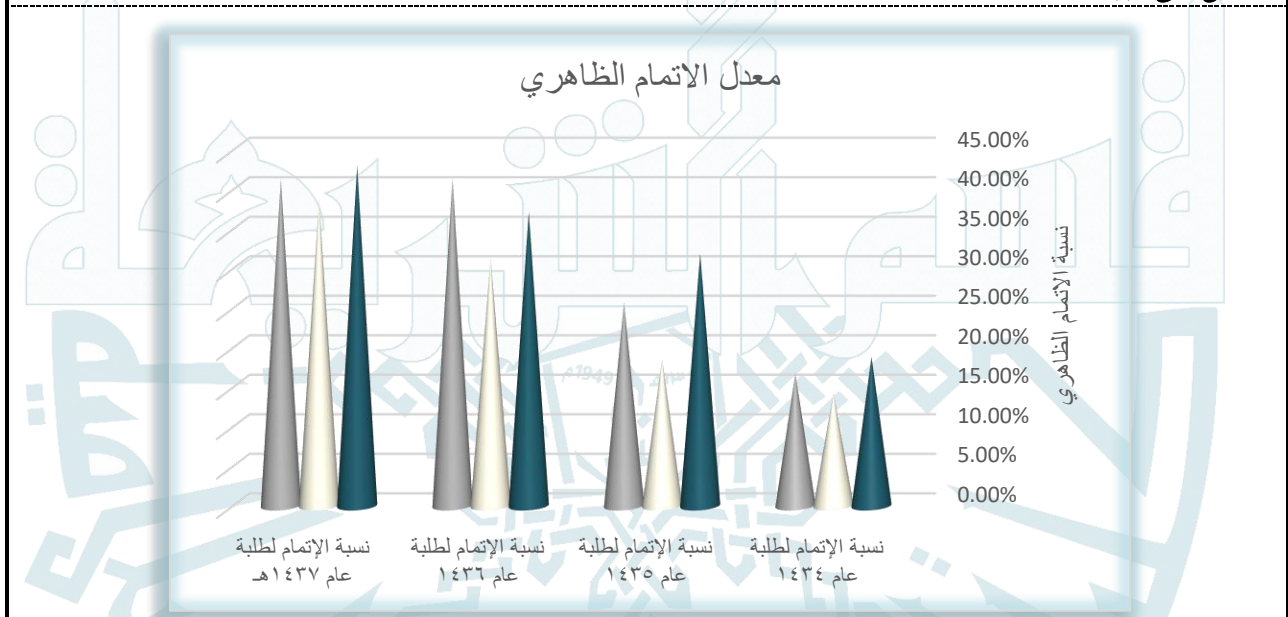
النسبة المئوية لتوظيف الخريجين عام ١٤٣٩ هـ



* النسبة بناء على الاستجابة على استبيان متابعة الخريجين.

عام التخرج					
العام الحالي ١٤٤١هـ	العام الماضي ١٤٤٠/١٤٣٩هـ	قبل عامين ١٤٣٩/١٤٣٨هـ	قبل ثلاثة أعوام ١٤٣٨/١٤٣٧هـ		
356	327	310	297	الطلاب	عدد طلاب الدفعة الذين بدأوا البرنامج
294	247	212	194	الطالبات	
650	574	522	491	الاجمالي	
140	150	247	307	الطلاب	عدد طلاب الدفعة الذين تخرجوا من البرنامج
76	85	133	224	الطالبات	
216	235	380	531	الاجمالي	
٪٤٧	٪٥٠	٪٤٩	٪٣٤	الطلاب	المعدل الظاهري لإتمام البرنامج
٪٣٩	٪٣٧	٪٣٢	٪٢٨	الطالبات	
٪٤٤	٪٤٤	٪٤١	٪٣١	الاجمالي	

التعليق على البيانات:



التعليق على البيانات:

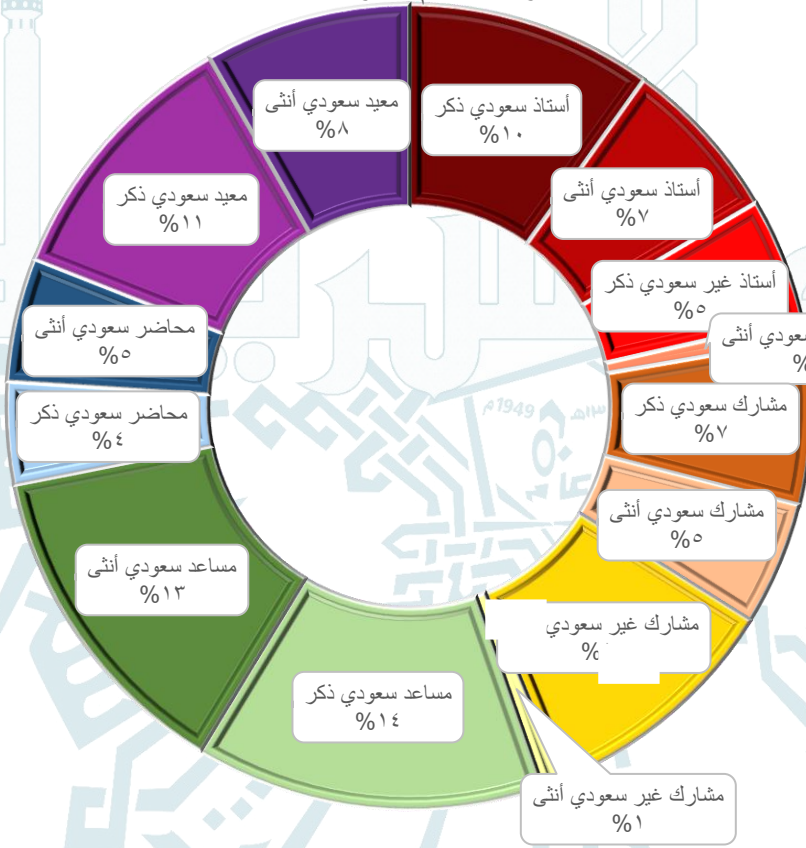
مستوى الأداء الفعلي لمعدل الإتمام الظاهري للبرنامج يتجه نحو الصعود فمن نسبة ٣١٪ في عام ٣٧-٣٨هـ يصعد إلى ٤١,٣٤٪ في العام الذي يليه وصولاً إلى العام الحالي ١٤٤١هـ: ٤٤٪؛ ولعل هذا يعود إلى سياسات القسم في تقليص الأعداد، واستقطاب المعدلات العالية، والتميزين من خلال استحداث المقابلات للقبول، ويلاحظ تقارب معدل الإتمام للعام الحالي لسابقه بقدر قليل ولعل ذلك يعزى إلى معادلات الخطط التي كانت سبباً في زيادة عدد قليل من الساعات، نتوقع أن هذا الصعود في معدل الإتمام يدل تحسن مستمر، ويرجع هذا للآليات التي استحدثها البرنامج؛ ومن ذلك:

- ✓ تطوير آليات القبول باسئراط نسبة معينة واستحداث المقابلة الشخصية في الترشيح.
- ✓ تحديث الخطة الدراسية.
- ✓ تحديث مخرجات التعلم واستراتيجيات التدريس.
- ✓ زيادة نسبة تفعيل الإرشاد الأكاديمي.

هيئة التدريس	سعودي			غير سعودي			متوسط عبء التدريس لإجمالي هيئة التدريس		
	إجمالي	إناث	ذكور	إجمالي	إناث	ذكور	إجمالي	إناث	ذكور
أعضاء هيئة التدريس	أستاذ	١٢	٧	١٩	٧	١	٨,٥٤	٨,٢٥	٨,٨٣
	أستاذ مشارك	٨	٦	١٤	١٣	١	١٠,٤٩	٩,٤٢	١١,٥٥
	أستاذ مساعد	١٧	١٦	٣٣	٠	٠	١١,٦٧	١١,٩٣	١١,٤١
	الإجمالي	٣٧	٢٩	٦٦	١٨	٢	١٠,٢٤	٩,٨٧	١٠,٦٠
أعضاء هيئة التدريس من غير حملة الدكتوراه	محاضر	٥	٦	١١	٠	٠	٦,٤	٤	٨,٨
	معيد	١٣	١٠	٢٣	٠	٠	٥,٢	٦,٤	٤
	مدرس	-	-	-	-	-	-	-	-
	الإجمالي	١٨	١٦	٣٤	٠	٠	٥,٨	٥,٢	٦,٤

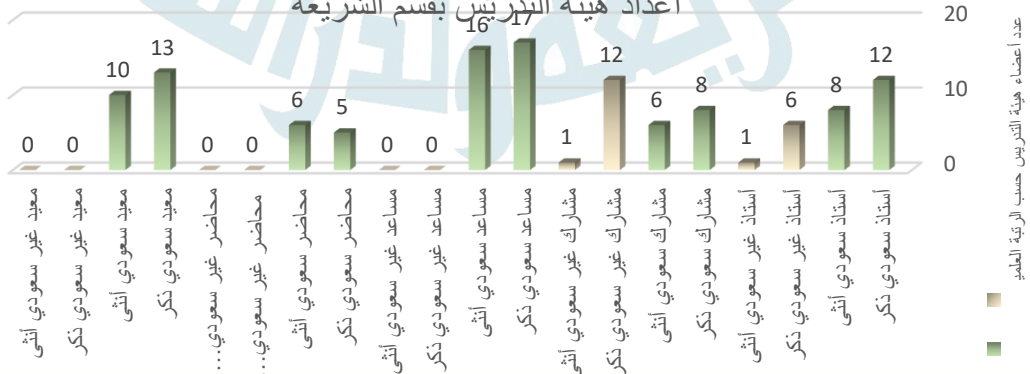
نسبة أعضاء هيئة التدريس بقسم الشريعة

التعليق على البيانات:



- أستاذ سعودي ذكر
- أستاذ سعودي أنثى
- أستاذ غير سعودي ذكر
- أستاذ غير سعودي أنثى
- مشارك سعودي ذكر
- مشارك سعودي أنثى
- مشارك غير سعودي ذكر
- مشارك غير سعودي أنثى
- مساعد سعودي ذكر
- مساعد سعودي أنثى
- مساعد غير سعودي ذكر
- مساعد غير سعودي أنثى
- محاضر سعودي ذكر
- محاضر سعودي أنثى
- محاضر غير سعودي ذكر
- محاضر غير سعودي أنثى
- معيد سعودي ذكر
- معيد سعودي أنثى
- معيد غير سعودي ذكر
- معيد غير سعودي أنثى

أعداد هيئة التدريس بقسم الشريعة



التعليق على البيانات:

- ١- تؤخذ البيانات من برنامج الأوراكل وهو المعتمد للإحصاء في الجامعة، وتم احتساب الإعداد في الفصل الثاني من العام الجامعي ١٤٤١هـ^(١).
- ٢- تم حساب متوسط عبء هيئة التدريس كالتالي: مجموع عدد الساعات الفعلي للرتبة العلمية (المسجل لكل عضو حسب برنامج الإحصاء) مقسوما على عدد أعضاء الرتبة.
- ٣- تم استثناء من لديه تفرغ علمي، وعددهم أربع، اثنان من شطر الطلاب رتبة مشارك ومساعد، ومثلهم في شطر الطالبات.
- ٤- يلحظ اختلاف العبء في الدرجة العلمية الواحدة بسبب العمل الإداري، وبلغ عدد الأعضاء شاغرين للمناصب الإدارية من الذكور ٨ أعضاء، ومن الإناث ٧ عضوات، والنصاب الفعلي للعمل الإداري ٣ ساعات.
- ٥- إلتحاق عدد ممن هم في درجة محاضر ومعيد بمرحلة الدراسات العليا؛ ونتيجة لذلك كان نصابهم مخفضا إلى ٤ ساعات بناء على اللوائح المنظمة لأعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم.
- ٦- يظهر من الجدول أن متوسط العبء التدريسي الفعلي لرتبة أستاذ ومساعد متقاربة في الشطرين.
- ٧- يظهر من الجدول تقارب العبء التدريسي المقرر في اللوائح المنظمة لأعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم مع المتوسط الفعلي لرتبة مشارك بشطر الطلاب، ورتبة محاضر في شطر الطالبات، ورتبة معيد في شطر الطلاب.
- ٨- بلغ عدد الساعات الفعلية لمن هم على رتبة أستاذ من الذكور: ١٥٩ ساعة، ومن الإناث: ٦٦ ساعة.
- ٩- بلغ عدد الساعات الفعلية لمن هم على رتبة أستاذ مشارك من الذكور: ٢٣١ ساعة، ومن الإناث: ٦٦ ساعة.
- ١٠- بلغ عدد الساعات الفعلية لمن هم على رتبة أستاذ مساعد من الذكور: ١٩٤ ساعة، ومن الإناث: ١٩١ ساعة.
- ١١- بلغ عدد الساعات الفعلية لمن هم على رتبة محاضر من الذكور: ٤٤ ساعة، ومن الإناث: ٢٤ ساعة.
- ١٢- بلغ عدد الساعات الفعلية لمن هم على رتبة معيد من الذكور: ٥٢ ساعة، ومن الإناث: ٦٤ ساعة.

	جدول المقر الرئيسي (شطر الطلاب) للفصل الثاني عام ١٤٤١ هـ من برنامج الأوراكل
	جدول المقر الفرعي (شطر الطالبات) للفصل الثاني عام ١٤٤١ هـ من برنامج الأوراكل
	بيان تفصيلي لهيئة التدريس من برنامج الأوراكل
	جدول منفصل للمقر الرئيسي (طلاب) والفرعي (طالبات)، وبيان تفصيلي لهيئة التدريس

* يتم إدراج جدول منفصل للمقر الرئيسي ولكل فرع من فروع البرنامج
** يتم إرفاق بيان تفصيلي لهيئة التدريس متضمناً (الاسم، الجنس، الجنسية، المؤهل ونظام الدراسة (انتظام، تعلم عن بعد)، الرتبة العلمية، التخصص العام، التخصص الدقيق، الجامعة التي تخرج فيها، قائمة المقررات التي يدرّسها في العام الحالي).

^١ تم حساب أعضاء هيئة التدريس هنا بناء على الفصل الثاني وتمثل أحدث إحصائية للعبء الدراسي؛ بينما تم حساب مؤشرات البرنامج الخاصة بأعضاء هيئة التدريس من الفصل الأول؛ حيث تم العمل على المؤشرات في ذلك الوقت.

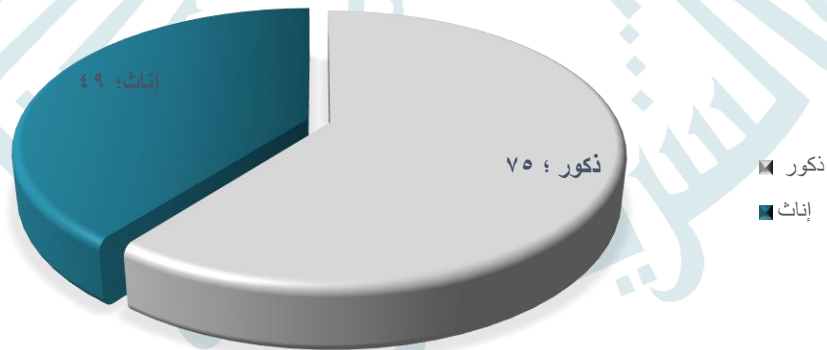
٦,١٢,١ تصنيف هيئة التدريس وفقاً لنظام الدراسة

تعليم عن بعد		انتظام			هيئة التدريس
بدوام جزئي		بدوام جزئي		بدوام كامل	
ما يعادله بالبدوام الكامل	العدد	ما يعادله بالبدوام الكامل	العدد		
				٧٥	ذكور
				٤٩	إناث
				١٢٤	الإجمالي

التعليق على البيانات:

- الجدول السابق يمثل أعضاء هيئة التدريس في الفصل الثاني من العام ١٤٤١هـ، ويتضح منه ما يلي:
- ١- الدراسة في البرنامج تعتمد على الانتظام، وقد تم إيقاف العمل بنظام الانتساب من نفس برنامج البكالوريوس توصية ٥٠٠ منذ عام ١٤٣٥هـ.
 - ٢- جميع أعضاء هيئة التدريس في البرنامج يعملون بنظام الدوام كامل، مع مراعاة تخفيض النصاب لمن يعمل في أعمال إدارية إلى ٣ ساعات.
 - ٣- ارتفاع عدد الأعضاء الذكور على الإناث وهذا طبيعي لأن القبول في شطر الطلاب أعلى من شطر الطالبات، وذلك لطبيعة البرنامج وارتباط مخرجاته بسوق العمل العدلي والقضائي.
 - ٤- لا يوجد دراسة بنظام جزئي ولا دراسة عن بعد.

عدد أعضاء هيئة التدريس حسب الجنس



- ١- الإقبال الملحوظ من الطلبة على البرنامج سواء المستجدين أو المحولين داخليا مما دفع إدارة البرنامج لاقتراح آلية المقابلة لاختيار الأفضل.
- ٢- ارتفاع ملحوظ في معدل الاتمام الظاهري للطلبة وذلك نتيجة تفعيل الإرشاد الأكاديمي.
- ٣- حرص البرنامج على تقليل معدل عدد الطلاب في الصف تدريجيا؛ ليتحقق أكبر قدر ممكن من الاستفادة.
- ٤- انخفاض ملحوظ تدريجيا في نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس، إضافة إلى أنه تم تعيين ثلاثة أعضاء بشطر الطلاب وعضوة في شطر الطالبات في نهاية الفصل الدراسي الثاني للعام ١٤٤١هـ بعد قياس مؤشر الأداء KPI-P-11، فيتوقع استمرار الانخفاض.
- ٥- ارتفاع نسبة أعضاء هيئة التدريس من جنس الذكور على الإناث وذلك لأن عدد الطلبة في شطر الطلاب أعلى من شطر الطالبات، كما يلحظ ارتفاع نسبة أعضاء هيئة التدريس من حملة الدكتوراه على الأعضاء من غير حملة الدكتوراه.
- ٦- تقارب العبء التدريسي المقرر في اللوائح المنظمة لأعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم مع المتوسط الفعلي لرتبة مشارك بشطر الطلاب، ورتبة محاضر في شطر الطالبات، ورتبة معيد في شطر الطلاب، مع العلم أن عدد الأعضاء الشاغرين للعمل الإداري في البرنامج بلغ ١٥ عضو بعبء تدريسي مخفض.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- ١- رفع نسبة القبول للطلبة غير السعوديين وخاصة في شطر الطالبات.
- ٢- آليات عمليات القبول في الشطرين.
- ٣- ضبط أعداد القبول.

أولويات التحسين:

- ١- الرفع بطلب التعيين لأعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم وخاصة بشطر الطالبات.
- ٢- تحسين آليات القبول في الشطرين.

٢. الدراسة الذاتية للبرنامج

١,٢ عمليات الدراسة الذاتية

وصف موجز لإجراءات وترتيبات الدراسة الذاتية متضمناً هيكله اللجان. يرفق تقرير لإجراءات التقييم الذاتي للبرنامج (متضمناً عضوية اللجان وفرق العمل ومهامها والمسمى الوظيفي لكل عضو ووصف لإجراءات إعداد كل معيار)

١- تشكيل اللجان:

يجري تشكيل لجان الجودة في الكلية والقسم حسب الدوائر الثلاث: ففي البداية يتم تشكيل وتحديث لجنة الجودة العليا على مستوى الكلية، ومن ثم لجنة وحدة الجودة، والتي تتبع وكالة الكلية للتطوير وريادة الأعمال، ثم يتم تشكيل لجنة معايير الجودة، وتحديثها دورياً، على حسب الحاجة، وبعد ذلك تم تشكيل لجنة قياس مؤشرات البرنامج وأعقبه تشكيل لجنة كتابة الدراسة الذاتية مكونة من: وكيل الكلية للتطوير وريادة الأعمال رئيساً، وعضوية كل من رئيس البرنامج ووكيلته، ومنسق البرنامج، ورؤساء المعايير في الشطرين.

٢- تحديد المعايير:

اعتمدت الدراسة على معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي المحدثة والتي بلغ عددها ستة معايير.

٣- التخطيط:

تم وضع خطة مفصلة وجدول زمني محدد يشمل تحديداً للمهام والأدوار والوظائف للمشاركين في عملية الدراسة الذاتية.

٤- التعميم الرسمي:

تم إبلاغ الموظفين في الكادر الإداري بقرار تشكيل لجنة المعايير وحثهم على التعاون مع رؤساء وأعضاء لجنة المعايير.

٥- التدريب:

تم عقد ورشة من عمادة التطوير بعنوان: إعداد كتابة تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج؛ رشح لها رؤساء المعايير في الشطرين بتاريخ ١٢/٦/١٤٤١ هـ.

٦- التنفيذ:

تم وضع مقترح بالأدلة والشواهد المطلوبة في محكات المعايير. تم تقييم كل معيار من خلال جمع نقاط التقييم لكل المحكات حسب عناصر التقييم للمحكات المعتمدة من قبل المركز الوطني في نموذج مقاييس التقييم الذاتي للبرامج الأكاديمية؛ ثم احتساب المتوسط للمعيار من خلال قسمة مجموع هذه النقاط على عدد المحكات المنطبقة. تم تحديد مواطن القوة في كل معيار؛ بناء المحكات ذات الأداء المرتفع. تم تحديد مواطن الضعف التي تحتاج إلى تحسين في كل معيار. تم تسجيل أولويات التحسين بناء على المحكات ذات الأداء المنخفض. تم عرض المقاييس التقييمية على الرأي المستقل لكتابة تقرير حولها. تم كتابة تقرير الدراسة الذاتية حسب النموذج المحدث المعد من قبل المركز الوطني، فبعد إعداد ملف كل معيار وجمع أدلته ورفعها دراييف، وبعد الانتهاء من مؤشرات البرنامج وإتمام المقارنة المرجعية، والتقرير السنوي للبرنامج شرع أعضاء فريق الدراسة الذاتية وعلى رأسهم

رؤساء المعايير في الشطرين بكتابة الجزء المخصص من الدراسة الذاتية للمعيار الخاص بهم،
موضحا فيه التالي: مقاييس التقويم الذاتي المتعلقة بالمعايير، ووصفا موجزا عن واقع البرنامج
في المعيار، وتقريبا عن المعايير الفرعية، وجوانب القوة للمعيار، والجوانب التي تحتاج إلى
تحسين، وأولويات التحسين.
وقد تم تشكيل لجان المعايير بقرار رقم: ٤١٠١٠١٦٥٢ وتاريخ: ١٤٤١/١/٧هـ، وتم توزيع
العمل حسب الجدول الآتي:

المسؤول عن المحكات مع المسمى الوظيفي		المحكات	المسؤول عن المعيار الرئيس مع المسمى الوظيفي له		المعيار الرئيس
شطر الطالبات	شطر الطلاب		شطر الطالبات	شطر الطلاب	
أ.د. صباح إلياس	د.ممدوح العتبي	١-٠-١			
		٢-٠-١			
أ.عواطف الحربي	أ.تيسير دبلول	٣-٠-١			
		٤-٠-١			
أ.مريم العطري	أ.محمد العبدان	٥-٠-١			
		٦-٠-١			
		١-١-٢	١-٢ إدارة البرنامج		
		٢-١-٢			
		٣-١-٢			
		٤-١-٢			
		٥-١-٢			
		٦-١-٢			
		٧-١-٢			
		٨-١-٢			
		٩-١-٢			
		١٠-١-٢			
		١١-١-٢			
		١٢-١-٢			
		١٣-١-٢			
		١٤-١-٢			
		١٥-١-٢			
أ.لطيفة السلمي		١٦-١-٢			
		١٧-١-٢			
أ.سفانة باروم (معيد)		١٨-١-٢			
د. هويد اللهيبي (أستاذ مساعد)		١٩-١-٢			
		١-٢-٢	٢-٢ ضمان جودة البرنامج		
		٢-٢-٢			
		٣-٢-٢			
أ.د. افنان تلمساني (أستاذ)		٤-٢-٢			
د.غادة العقلا (أستاذ مشارك)		٥-٢-٢			
		١-١-٣	١-٣ خصائص الخرجين		
		٢-١-٣			
		٣-١-٣	د. ليلى المصيلح	د.أنور الشلتوني	
		٤-١-٣	(أستاذ مساعد)	(أستاذ مشارك)	
د. أريج الجابري		١-٢-٣	٢-٣ المنهج الدراسي		
		٢-٢-٣			
		٣-٢-٣			
		٤-٢-٣			

		٥-٢-٣			
		٦-٢-٣			
		٧-٢-٣			
		٨-٢-٣			
		٩-٢-٣			
		١٠-٢-٣			
		١١-٢-٣			
		١٢-٢-٣			
		١٣-٢-٣			
		١-٣-٣	٣-٣ جودة التدريس وتقييم الطلاب		
		٢-٣-٣			
		٣-٣-٣			
د. ايمان قبوس		٤-٣-٣			
		٥-٣-٣			
		٦-٣-٣			
		٧-٣-٣			
		٨-٣-٣			
		١-٠-٤			
		٢-٠-٤			
		٣-٠-٤			
د. حصة السديس (أستاذ مشارك)		٤-٠-٤			
د. لولوة الحارثي		٥-٠-٤			
		٦-٠-٤			
د. حصة السديس (أستاذ مشارك)		٧-٠-٤			
		٨-٠-٤			
		٩-٠-٤			
		١٠-٠-٤			
		١١-٠-٤			
		١٢-٠-٤			
		١٣-٠-٤			
		١٤-٠-٤			
		١٥-٠-٤			
		١٦-٠-٤			
د. نوال بادغيش	د. إبراهيم الزهراني	١-٠-٥			
		٢-٠-٥			
		٣-٠-٥			
		٤-٠-٥			
		٥-٠-٥			
		٦-٠-٥			
		٧-٠-٥			
		٨-٠-٥			
أ. رشا الشريف		٩-٠-٥			
		١٠-٠-٥			
د. انعام حلواني		١١-٠-٥			
		١٢-٠-٥			
أ. د. ابتسام القرني		١-٠-٦			
		٢-٠-٦			
أ. د. خيرية هوساوي		٣-٠-٦			
		٤-٠-٦			
أ. د. فتحية مشعل		٥-٠-٦			
		٦-٠-٦			
		٧-٠-٦			
		٨-٠-٦			
		٩-٠-٦			

أ. رفيف الأمير	١٠٠٠-٦			
	١١٠٠-٦			
أ.د. نورة المحمادي (أستاذ)	١٢٠٠-٦			
د. مها العتيبي (أستاذ مشارك)	١٣٠٠-٦			

كما تم تشكيل لجنة قياس المؤشرات بقرار رقم: ٤١٠١١٥٥٤١ وتاريخ: ١٤/٧/١٤٤٤ هـ وتم توزيع العمل حسب الجدول التالي:

عضو اللجنة	مسمى الوظيفة	المؤشر المسند إليه
د. فيصل بن داود المعلم (رئيساً)	أستاذ مشارك	KPI-P-06 KPI-P-08
د. ممدوح عبد الله العتيبي (عضواً)	أستاذ مساعد	KPI-P-07 KPI-P-09 KPI-P-12 KPI-P-13
د. ايمان سالم قبوس (عضواً)	أستاذ مشارك	KPI-P-02 KPI-P-03 KPI-P-04 KPI-P-05
د. محمد سعيد الرملاوي (عضواً)	أستاذ مشارك	KPI-P-14 KPI-P-15 KPI-P-16
د. محمد محمد فايد (عضواً)	أستاذ مشارك	KPI-P-10 KPI-P-11 KPI-P-17
أ. تيسير صالح دبلول (عضواً)	محاضر	KPI-P-01

رابط خطة قياس مؤشرات الأداء

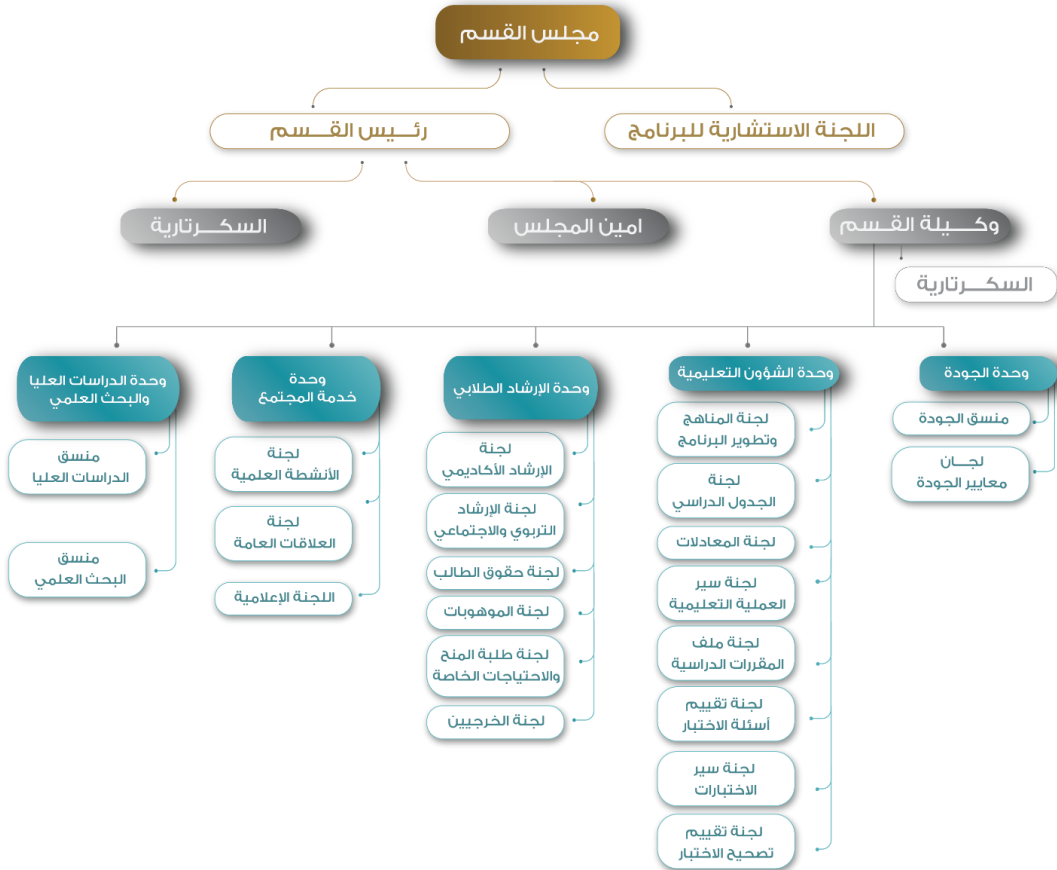


ثم تم تشكيل لجنة الدراسة الذاتية بقرار رقم: ٤١٠١١٥٥٥٧ وتاريخ: ١٤/٧/١٤٤١ هـ وتم توزيع العمل حسب الجدول التالي:

عضو اللجنة	مسمى الوظيفة	العمل المسند إليه
د. ممدوح عبد الله العتيبي (رئيساً)	أستاذ مساعد	-مراجعة التقرير وإعادة صياغته وإكمال ما يلزم -التقويم وفقاً للمعايير الأول بشرط الطلاب -التقويمات المستقلة
د. خالد بن عيد الجريسي (عضواً)	أستاذ مساعد	-الملخص التنفيذي -ملف البرنامج من ١-١ إلى ٣-١
د. ايمان سالم قبوس (عضواً)	أستاذ مشارك	-ملف البرنامج ١٢-١ -مقترحات تنفيذية
د. محمد محمد فايد (عضواً)	أستاذ مشارك	ملف البرنامج من ١-٤ إلى ١١-١
د. المهدي محمد الحرازي (عضواً)	أستاذ مشارك	التقويم وفقاً للمعيار الثاني في شطر الطلاب

التقويم وفقاً للمعيار الثالث في شطر الطلاب	أستاذ مشارك	د.أنور محمد الشلتوني (عضوا)
التقويم وفقاً للمعيار الرابع في شطر الطلاب	أستاذ	أ.د.أشرف محمود بني كنانة (عضوا)
التقويم وفقاً للمعيار الخامس في شطر الطلاب	أستاذ مشارك	د.محمد محمود الطوالبة (عضوا)
التقويم وفقاً للمعيار السادس في شطر الطلاب	أستاذ مشارك	د.خالد أحمد شبكة (عضوا)
التقويم وفقاً للمعيار الأول في شطر الطالبات	أستاذ	أ.د.صباح إلياس فلمبان (عضوا)
التقويم وفقاً للمعيار الثاني في شطر الطالبات	أستاذ	أ.د.افنان محمد تلمساني (عضوا)
التقويم وفقاً للمعيار الثالث في شطر الطالبات	أستاذ مساعد	د.ليلي ناصر المقبل (عضوا)
التقويم وفقاً للمعيار الرابع في شطر الطالبات	أستاذ مساعد	د.مريم حبيب الرحمن منشي (عضوا)
التقويم وفقاً للمعيار الخامس في شطر الطالبات	أستاذ مشارك	د.نوال سعيد بادغيش (عضوا)
التقويم وفقاً للمعيار السادس في شطر الطالبات	أستاذ	أ.د. فتحية إسماعيل مشعل (عضوا)

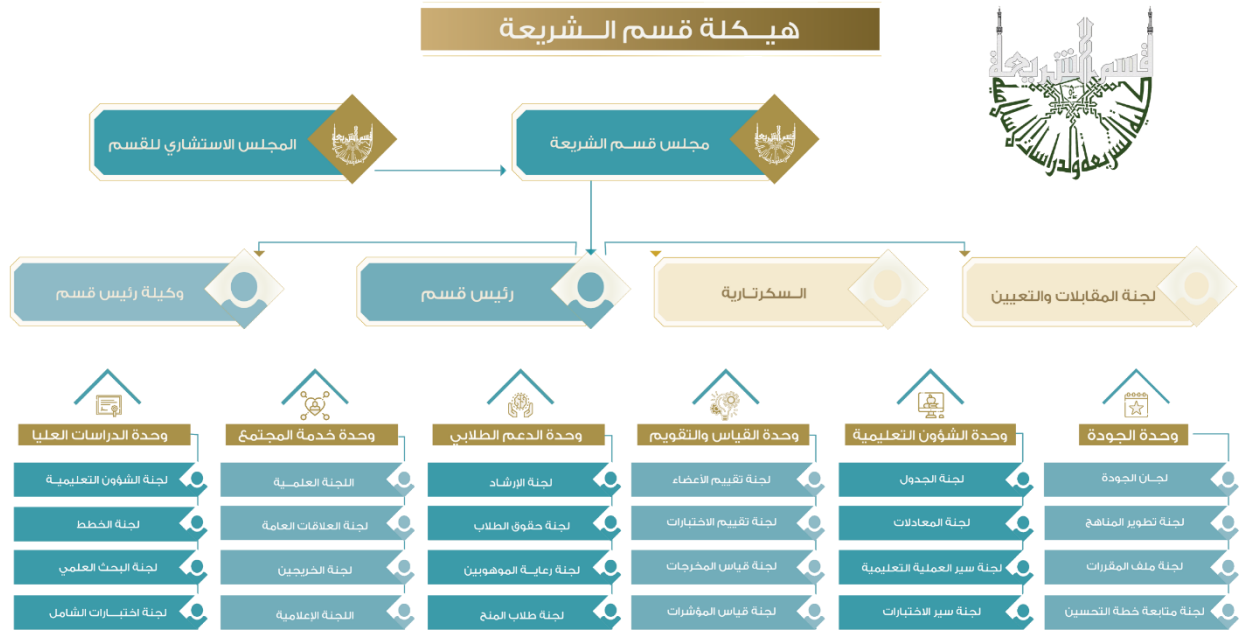
كما تم توزيع جميع أعضاء هيئة التدريس في الشطرين على وحدات ولجان البرنامج التي تعزز جانب الجودة وتغذي المعايير الست وفق الهيكل التنظيمي الآتي:





انظر باركود دليل السياسات والإجراءات لقسم الشريعة:

وتم تحديث هيكله القسم بداية عام ١٤٤٢ هـ وإعادة تحديث دليل السياسات والإجراءات وفقا لتحديث الهيكله .



باركود دليل السياسات والإجراءات لقسم الشريعة في نسخته الثانية:

اعتمد البرنامج في قياس مؤشرات الأداء الرئيسة على التالي:

١- اعتمد البرنامج على جملة من الأدوات من نسب إحصائية واستبانات أعدت في الغالب

من قبل العمادات المساندة (مؤسسية)، وهو ما يعطي مزيداً من الحيادية.

٢- استخدام البرنامج لقياس المؤشرات الأدوات، مثل: البيانات الإحصائية، استطلاعات

الرأي، وتم تحديد الأدوات وفقاً لطبيعة كل مؤشر.

٣- اعتمد البرنامج في المقارنة الداخلية على مستويين:

- مقارنة داخلية ذاتية للعام الدراسي السابق ١٤٣٩ / ١٤٤٠ هـ؛ وذلك لمعرفة اتجاه التغيير

في أداء البرنامج صعوداً أو نزولاً.

- مقارنة مرجعية داخلية مع برنامج البكالوريوس بقسم الأنظمة بجامعة أم القرى

للأسباب التالية:

○ التقارب في مجال الدراسة، والمشاركة في عدد من المقررات.

○ اتحاد البيئة التعليمية وتوفر نفس الفرص والتحديات.

○ سهولة الحصول على البيانات للمقارنة.

٤- اعتمد البرنامج في المقارنة الخارجية على مستويين أيضاً:

- برنامج الشريعة بجامعة الإمام محمد بن سعود.

- برنامج الشريعة بجامعة جازان.

وسبب اختيارهما الأسباب التالية:

○ التشابه في طبيعة التخصص والمقررات الدراسية.

○ حصول البرنامج على الاعتماد الأكاديمي (بالنسبة لبرنامج الشريعة بجامعة

الإمام)، وسعيه للاعتماد كما في برنامج الشريعة بجامعة جازان.

○ التشابه في الفرص الوظيفية لخريجي البرنامجين.

٥- اعتمد البرنامج في قياس المؤشرات كتابة تقرير يصف ويحلل نتائج كل مؤشر، متضمناً

تغيرات الأداء للبرنامج موضح برسم بياني خلال ثلاث سنوات أو أكثر، وإضافة المقارنات

المرجعية الذاتية والداخلية والخارجية، وتحديد نقاط القوة، والجوانب التي تحتاج إلى

تحسين.

٦- أضاف البرنامج ١٧ مؤشر إضافياً، تم اقتباسها من مؤشرات الجامعة؛ وتم مقارنتها

مقارنة داخلية ذاتية .

٢,٢,٢ ملخص مؤشرات الأداء الرئيسية والمقارنة المرجعية

م	رمز المؤشر	مؤشر الأداء الرئيسي	توضيح	نتائج مؤشرات الأداء					
				مستوى الأداء المرجعي الداخلي		مستوى الأداء المرجعي الخارجي		مستوى الأداء المستهدف	
				مستوى الأداء	مستهدف	مستوى الأداء	مستهدف		
١	KPI-P-01	نسبة المنحقق من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	نسبة مئوية	89%	70%	٨٥,٧١	%٧٥,٥	٣,٠٦١	93%
٢	KPI-P-02	تقديم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	معياري خماسي	3,92	3,75	٤,١٤	٤,٤	٣,٠٦١	3,95
٣	KPI-P-03	تقييم الطلاب لجودة القرارات	معياري خماسي	4,37	4,30	٤,٣٩	٤,٣	٥	4,4
٤	KPI-P-04	معدل الإتمام الظاهري	نسبة مئوية	44%	50%	%٧٦	%٦٦	%٢٣	50%
٥	KPI-P-05	معدل استبقاء طلاب السنة الأولى	نسبة مئوية	91,34%	50%	40,20%	%٩٧	%٤٢	95%
٦	KPI-P-06	مستوى أداء الطلاب في الاختبارات المنبئية و/أو الوطنية	نسبة مئوية	36,76%	30%	26%	72%	60%	35%
٧	KPI-P-07	توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا	نسبة من لم يتوظف	45,59%	40%	44%	5,33%	40,00%	40%
٨	KPI-P-08	معدل عدد الطلاب في الصف	١ مقابل	44	40	44	36	53	25%
٩	KPI-P-09	تقديم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	معياري خماسي	4,06	3	2,98	4,26	4,6	25%
١٠	KPI-P-10	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	معياري خماسي	3,75	3,70	3,62	3,36	3,2	40
١١	KPI-P-11	نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	١ مقابل	26	25	31	١٧	٤٥	4,30
١٢	KPI-P-12	النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس	نسبة الذكور	61,66%	60%	61,54%	%٦٧,٦٤	%٥٤,٠٠	60%
			نسبة الإناث	38,33%	40%	38,46%	%٣٢,١٦	%٦٤,٠٠	40%
			نسبة رتبة أستاذ	20,83%	24%	23,08%	0,1071	11%	24%
			نسبة رتبة مشارك	25,83%	26%	27,35%	0,1785	13%	26%
			نسبة رتبة مساعد	25,83%	25%	26,5%	0,1428	28%	25%
			نسبة رتبة محاضر	8,33%	9%	8,55%	0,0714	31%	9%
			نسبة رتبة معيد	19,23%	16%	14,53%	0,5	22%	16%
١٣	KPI-P-13	نسبة تسرب هيئة التدريس من البرنامج	نسبة مئوية	0,83%	0	0,85%	%٠	%٢,١٧	0%
١٤	KPI-P-14	النسبة المئوية للتسرب العلمي لأعضاء هيئة التدريس	نسبة مئوية	56,32%	50%	50%	%٤٦,١٥	%٥٣,٠٠	55,00%
١٥	KPI-P-15	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	متوسط عدد الأبحاث	0,95	2	0,71	١,٣١	٠,٥	2
١٦	KPI-P-16	معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	معياري خماسي	٤,١٣	٤	٣,٨٩	٣,٧٧	٣,١	٤,٥٠
١٧	KPI-P-17	رضا المستفيدين من مصادر التعلم	معياري خماسي	٤,١٩	٤,٢٥	٤,١٧	-	-	٤,٢٥
١٨	*KPI-P-18	رضا المستفيدين عن رسالة وأهداف البرنامج	معياري خماسي	٤,٣٣	٤,٢	٤,١٥	-	-	٤,٣
١٩	*KPI-P-19	رأي الطلاب في تواجد أعضاء هيئة التدريس بالساعات المكتتية	معياري خماسي	٣,٥	٣	٣,٥	٣,٥	٣,٥	٤
٢٠	*KPI-P-20	تقديم الطلبة لخدمة التسجيل والإرشاد الأكاديمي	معياري خماسي	٤,٣٦	٤,٣٥	٤,٣٦	٤,٣٦	٤,٣٥	٤,٤
٢١	*KPI-P-21	رأي الطلاب في متابعة أعضاء هيئة التدريس لهم بشكل فردي ومعاونتهم	معياري خماسي	٤,٤٣	٤,٣٥	٤,٣٦	٤,٣٦	٤,٣٥	٤,٤٥
٢٢	*KPI-P-22	بوساط رأي الطلاب في معرفتهم لأهداف ونواتج التعلم المستهدفة عند بداية تدريس المقرر	معياري خماسي	٤,٣٨	٤,٣٥	٤,٣٦	٤,٣٦	٤,٣٥	٤,٤
٢٣	*KPI-P-23	متوسط رأي الطلاب لمعرفة محكات التقييم في بداية تدريس المقرر	معياري خماسي	٤,٤٦	٤,٥	٤,٤٦	٤,٤٦	٤,٤٦	٤,٥
٢٤	*KPI-P-24	مدى تقييم الطلاب لالتزام أعضاء هيئة التدريس بمحتوى المقرر	معياري خماسي	٤,١١	٤	٤,١١	٤	٤	٤,٣
٢٥	*KPI-P-25	متوسط تقييم البرنامج الأكاديمي من خلال طلاب السنة النهائية	معياري خماسي	٤,٣٩	٤,٣	٤,٣٩	٤,٣٩	٤,٣	٤,٤٥
٢٦	*KPI-P-26	مدى رضا الطلاب للوقت الذي يستغرقه الانتهاء من تقييم الطلاب وإيصال الطالب بنتائج التقييم	نسبة مئوية	%٧٢,٥	%٨٠,٠٠	%٧٦,٩٢	-	-	%٧٥
٢٧	*KPI-P-27	نسبة أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على مؤهلات دكتوراه مصادق عليها	نسبة مئوية	%٥٢,٥	%٥٠	%٤٦,١٥	-	-	%٥٥
٢٨	*KPI-P-28	نسبة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج المشاركون في لجان الجودة الرئيسية والفرعية	معياري خماسي	٤,٣٨	٤,٣٥	٤,٣٨	٤,٣٨	٤,٣٥	٤,٤
٢٩	*KPI-P-29	رأي الطلاب في عدالة التقييم ومناسبته بالقرارات	معياري خماسي	٣,٦١	٣,٥	٣,٦٢	٣,٦٢	٣,٦	٣,٧
٣٠	*KPI-P-30	نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات	معياري خماسي	٣,٦٦	٣,٥	٣,٦٨	٣,٦٨	٣,٦	٤
٣١	*KPI-P-31	مدى رضا الطلبة عن المرافق والتجهيزات	معياري خماسي	٤,١٦	٤,٣	٤,١٦	٤,١٦	٤,١٦	٤,٣
٣٢	*KPI-P-32	مدى الرضا الوظيفي للعاملين (أعضاء هيئة التدريس)	معياري خماسي	١٠	١٣	٨	١٣	١٣	١٣
٣٣	*KPI-P-33	عدد بيوت الخبرة	عدد	٤,٤٥	٤,٥	٤,٤	٤,٤	٤,٥	٤,٥
٣٤	*KPI-P-34	تقديم أصحاب المصلحة كتاب السياسة	معياري خماسي	٤,٤٥	٤,٥	٤,٤	٤,٤	٤,٥	٤,٥

* مؤشرات اضافها البرنامج



باركود تقرير تحليلي لقياس المؤشرات

ملحوظات مهمة:

- يتم تقديم وصف وتحليل لكل مؤشر أداء تحت المعيار المرتبط به
- يرفق تقرير تحليلي متكامل لمؤشرات الأداء الرئيسية للبرنامج (متضمناً إتجاهات الأداء والمقارنات المرجعية وفقاً للجنس والفروع/ المواقع)

٢. التقييم وفقاً لمعايير ضمان الجودة (رمز الدليل بحسب المعايير ، الأدلة بتقييم تقرير الدراسة)

(درجة التقييم الإجمالية: ٣)

المعيار الأول: الرسالة والأهداف (يحتوي ارتباطاً بسحابة المعيار)



أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال الرسالة والأهداف

لم يكن في السابق توجه لموائمة خطط المؤسسة بالبرنامج؛ فقام قسم الشريعة في ما سبق بعمل رؤيته ورسائله وأهدافه بشكل أحادي متزامناً مع الكلية، ويلحظ ذلك في وثيقة رقم: (ش: ٤١٠٥٤)، وكان ذلك نتاجاً لجملة من الممارسات الجودوية من قرارات تشكيل لجان خاصة (ش: ٤١١٤٩) كمثال، وقد حصلت الرسالة والأهداف على مستوى متميز في التقييم وفق تحليل: (ش: ٤١٠٦٠) (استبانة الأعضاء) حيث حصلت على ٤,٢٥ مقارنة بالكلية ٤,١١ والجامعة ٤,١١، بينما كان التقييم بمستوى ٣,٧٥ بالنسبة للتقييم الطلابي: (ش: ٤١٠٦٠)، وقد يعزى ذلك إلى نخبوية ما يتعلق بالرسالة وأهداف البرامج.

وحيث توجهت الجامعة إلى خطة (تمكين): (ش: ٤١٠٠٢)، اتجهت الكلية والقسم إلى موائمة الخطة الاستراتيجية الخاصة بالكلية والقسم، بتلك الخطة، وقد تضمنت الخطة الاستراتيجية للقسم:

١/ أربعة مسارات: المالية والمستفيدين والعمليات والنمو والتطوير.

٢/ سبعة مؤشرات إنجاز أساسية سيتم تطبيقها من عام ٤٢-٤٥.

٣/ استراتيجيتين: نمو متدرج، مع النمو المتسارع.

٤/ سبعة أهداف استراتيجية من رحم المسارات الأربع.

٥/ ثلاثة عشر هدفاً فرعياً.

٦/ اثنتين وعشرين مبادرة تنفيذية.

وفيما يخص البرنامج قام القسم بجملة من الإجراءات:

١- تشكيل لجنة معيار الرسالة ضمن لجان المعايير قديماً وحديثاً: (ش: ٤١١٤٩)، وكان من مهامها: القيام والإشراف على الإجراءات الخاصة بهذا المعيار، وجمع أدلته ومؤثراته، وكتابة تقريره، وتقييمه وفقاً لمعايير ضمان الجودة.

٢- تكوين لجنة من الأطراف المعنية وذوي العلاقة لوضع رسالة البرنامج: (ش: ٤١١٤٩)، مراعية فيها الجوانب التالية:

• مناسبتها واتساقها مع رسالة وقيم وأهداف الكلية والمؤسسة (جامعة أم القرى) كما في الدليل: (ش: ٤١٠٥٨).

• مناسبتها لطبيعة برنامج الشريعة المتسم بالتخصصية والمهنية والالتزام بالقيم والمعتقدات والأحكام الإسلامية.

• مناسبتها لتحديد احتياجات الطلبة في المملكة العربية السعودية.

• مناسبتها لبناء الخطة الاستراتيجية عليها فيما يخص البرنامج.

• من حيث الصياغة:

○ تمت صياغة الرسالة بحيث تتسم بالوضوح، كما في الدليل: (ش: ٤١٠١٢).

○ موجهة في علميات صنع القرار والتخطيط.

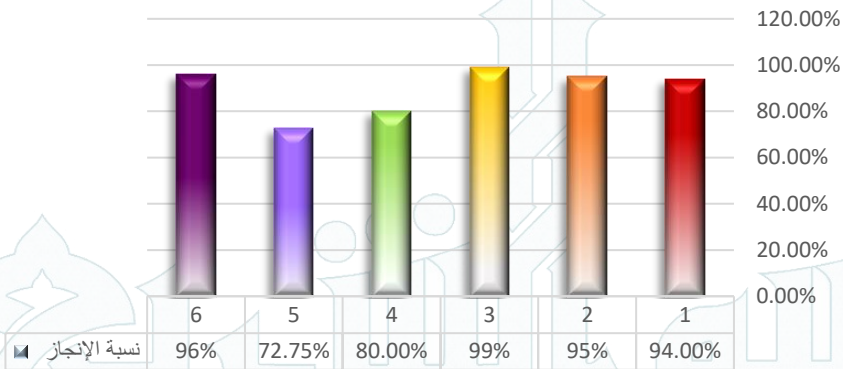
- يمكن قياسها لتقويم مدى التقدم في تحقيق غايات البرنامج وأهدافه.
- ٣- تم اعتماد رسالة البرنامج وأهدافه من السلطة المعنية في القسم، كما في الدليل: [\(ش: ٤١٢٢٨\)](#).
- ٤- تم بناء مصفوفة الاتساق بين رسالة البرنامج مع رسالة الكلية والمؤسسة، كما في الدليل: [\(ش: ٤١٠٥٨\)](#).
- ٥- تعريف ونشر الرسالة للمستفيدين بوسائل مختلفة؛ منها: النشر في موقع القسم، وفي مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالقسم، وفي اللوحات العامة في مبنى الكلية، وفي أوراق الاختبارات وخطابات القسم ونماذجه، كما في الدليل: [\(ش: ٤١٢٨٧\)](#).
- ٦- تمت إقامة ورش لبناء الخطة الاستراتيجية، والتشغيلية للبرنامج، بناء على الرسالة كما في الدليل: [\(ش: ٤١٢٢٨\)](#).
- ٧- تم توزيع الاستبانات لاستطلاع رأي المستفيدين وذوي العلاقة في رسالة البرنامج وغاياته وأهدافه، كما في الدليل: [\(ش: ٤١٠٦٠\)](#).
- ٨- تم عمل المقارنات المرجعية المطلوبة.
- ٩- تم وضع خطط تحسين البرنامج وتطويره من كافة الجوانب المتعددة (مثل: الخطة الدراسية، البحث العلمي، خطط الأنشطة، خدمة المجتمع، خدمة الطلبة، البنية التحتية) وفقاً لرسالة البرنامج وأهدافه.
- ١٠- تمت إقامة ورش مختلفة لتحليل البيئة، ومراجعة الرسالة، وتحسين صياغتها.

ب. اكتب تقريراً عن المعيار:
١. تقويم أهداف البرنامج:

ت هـ	الأهداف	ت م	مؤشرات الأداء	أداة القياس	مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي	نسبة الأداء الفعلي	نسبة الأداء الفعلي	نسبة كل هدف
١	تقديم تعليم جامعي متميز وفق معايير الاعتماد الأكاديمي	١	نسبة استيفاء متطلبات الاعتماد الأكاديمي	ن	٩٥	١٠٠	%١٠٥,٢٦	%١٠٠	%٩٤
		٢	نسبة أعضاء هيئة التدريس المتحقين بالدورات	ن	٤٠	٣٠	%٧٥,٠٠	%٧٥,٠٠	
		٣	عدد الدورات والبرامج المقامة أو التي تم تنسيقها من قبل البرنامج	د	١٠	١٠	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	
		٤	نسبة التقرير النهائي للمقررات من مجموع مقررات الفصل	ن	٨٠	١٠٠	%١٢٥,٠٠	%١٠٠	
		٥	عدد المقررات التي تم مناقشتها في مجلس القسم وتبويبها (بمعدل ١٠٠٠)	د	٤	٢	%٥٠,٠٠	%٥٠,٠٠	
		٦	نسبة أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على درجة دكتوراه	ن	٨٠	٧٢,٥	%٩٠,٦٣	%٩٠,٦٣	
		٧	معدل رضا الطلبة عن تقرير المقرر	ن	٨٠	٨٧,٤	%١٠٩,٢٥	%١٠٠	
		٨	نسبة الطلبة إلى هيئة التدريس (لكل عضو)	ن د	٢٥	٢٦	%٩٦,١٥	%٩٦,١٥	
		٩	نسبة زيارة الأقران	ن	٢٠	١٥	%٧٥,٠٠	%٧٥,٠٠	
		١٠	معدل رضا الطلاب حول خدمتي التسجيل والإرشاد	ن	٦٠	٧٠	%١١٦,٦٧	%١٠٠	
		١١	نسبة الطلبة إلى المرشدين (لكل مرشد)	ن د	٣٠	٣٠	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	
		١٢	عدد اللقاءات التعريفية بالإرشاد الأكاديمي	ع	١	١	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	
		١٣	عدد الساعات المكتبية لكل مرشد في الأسبوع	ع	١	١	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	
		١٤	عدد المنشورات الخاصة بالإرشاد في السنة الدراسية	ع	١	٥	%٥٠,٠٠	%٥٠,٠٠	
		١٥	عدد الأعضاء الحاصلين على جوائز من عمادة التعليم الإلكتروني	ع	٣	٤	%١٣٢,٢٣	%١٠٠	
		١٦	نسبة الأعضاء الحاصلين على دورات من عمادة التعليم الإلكتروني	ن	٢٠	٢٠	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	
		١٧	نسبة الأعضاء المستخدمين لأنظمة التعلم الإلكتروني	ن	٥٠	١٠٠	%٢٠٠,٠٠	%١٠٠	
		١٨	عدد التطبيقات الإلكترونية المستخدمة في التعليم	ع	٧	٥	%٧١,٤٣	%٧١,٤٣	
		١٩	نسبة تقييم موقع القسم	ن	٥٠	٦٦	%١٣٢,٤٠	%١٠٠	
		٢٠	عدد المتابعين لمواقع التواصل الاجتماعي للقسم	ع	٣٠٠	٣٠١٢	%١٠٠٠,٤٠	%١٠٠	
		٢١	عدد المقررات الإلكترونية	ع	٢	٣	%١٥٠,٠٠	%١٠٠	
		٢٢	نسبة المقررات التي تم تقييم استيفاء معايير الاختيار لها	ن	٥٠	٤٠	%٨٠,٠٠	%٨٠,٠٠	
		٢٣	نسبة المقررات التي تم عمل عينة العشوائية لها	ن	٥٠	٥٠	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	
		٢٤	نسبة المقررات المطبقة لتغذية الرجعة لنتائج للطلبة	ن	٥٠	٣٠	%٦٠,٠٠	%٦٠,٠٠	
		٢٥	معدل رضی أعضاء هيئة التدريس عن رسالة وأهداف البرنامج	ن	٨٥	٨٥,٤	%١٠٠,٤٧	%١٠٠	
		٢٦	معدل رضی الطلبة عن رسالة وأهداف البرنامج	ن	٨٥	٨٢,٤	%٩٦,٩٤	%٩٦,٩٤	
		٢٧	معدل رضا الطلبة عن تقييم البرنامج	ن	٧٥	١٠٩,٦	%١٠٩,٦٠	%١٠٠	
		٢٨	معدل رضا الطلبة عن خبرة التعلم	ن	٧٥	٧٨,٤	%١٠٤,٥٣	%١٠٠	
٢٩	معدل رضا أعضاء هيئة التدريس عن مصادر التعلم	ن	٨٠	٨٤	%١٠٥,٠٠	%١٠٠			
٣٠	معدل رضا الطلبة عن مصادر التعلم	ن	٨٠	٧٩,٤	%٩٩,٢٥	%٩٩,٢٥			
٣١	معدل رضی أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات	ن	٧٠	٧٢,٢	%١٠٣,١٤	%١٠٠			
٣٢	معدل رضی الطلبة عن المرافق والتجهيزات	ن	٧٠	٧٣,٢	%١٠٤,٥٧	%١٠٠			
٣٣	معدل تقييم الطلبة للخدمات والأنشطة الطلابية	ن	٧٤	٧٥	%١٠١,٣٥	%١٠٠			
٣٤	معدل رضی أعضاء هيئة التدريس عن رئيس القسم ووكيلته	ن	٨٠	٩٣	%١١٦,٢٥	%١٠٠			
٣٥	معدل الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس	ن	٨٠	٨٢,٢	%٩٦,٧٤	%٩٦,٧٤			
٣٦	معدل تقييم أعضاء هيئة التدريس لبيئة العمل في البرنامج	ن	٨٠	٧٩	%٩٨,٧٥	%٩٨,٧٥			
٣٧	تقديم الطلبة لخدمة التسجيل والإرشاد الأكاديمي	ن	٦٠	٧٠	%١١٦,٦٧	%١٠٠			
٣٨	تقديم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	ن	٦٠	٨١,٢	%١٣٥,٣٣	%١٠٠			
٣٩	عدد البرامج العلمية التي شارك فيها أعضاء هيئة التدريس	ع	٦	١٤	%٢٣٣,٣٣	%١٠٠			
٤٠	عدد الحضور الطلبة للبرامج العلمية	ع	٥٠	٤٨	%٩٦,٠٠	%٩٦,٠٠			
٤١	عدد الطلبة الحاصلين على جوائز علمية	ع	٥	١٠	%٢٠٠,٠٠	%١٠٠			
٤٢	عدد المسابقات العلمية	ع	٢	٣	%١٥٠,٠٠	%١٠٠			
٤٣	عدد الأنشطة الصفية	ن	١٥	١٠	%٦٦,٦٧	%٦٦,٦٧			
٤٤	عدد المبادرات من قبل الطلبة	ع	٢	٣	%١٥٠,٠٠	%١٠٠			
٤٥	نسبة الطلبة المتفوقين في البرنامج	ن	١٥	١٤,٥٧	%٩٧,٢٧	%٩٧,٢٧			
٤٦	عدد مخرجات التعلم الخاصة بالمهارة والكفاءة في توصيف البرنامج	ع	٧	٧	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠			
٤٧	نسبة قياس مخرج المهارة (٧٠% من الطلبة يحصلون على ٧٠% من الدرجة)	ن	٧٠	٦٩,٦٦	%٩٩,٥١	%٩٩,٥١			
٤٨	نسبة قياس مخرج القيم (٧٠% من الطلبة يحصلون على ٦٠% من الدرجة)	ن	٧٠	٨٠,٥	%١١٥,٠٠	%١٠٠			
٣	ربط المعرفة النظرية بتطبيقاتها العلمية	٤٩	نسبة المقررات التي تم ربط المعرفة النظرية بتطبيقاتها	ن	٥٠	٤٨,٦	%٩٧,٢٠	%٩٧,٢٠	%٩٥
		٥٠	نسبة المقررات التي تعنى بالقضايا المستجدة والنوازل المعاصرة	ن	١٥	١٩,٤	%١٢٩,٣٣	%١٠٠	
		٥١	عدد المعارض والندوات والبرامج التي أقامها البرنامج في مجال القضايا والنوازل المعاصرة (مدى دفعة تخرج)	ع	٨	٨	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	
٥٢	عدد الحضور من الطلبة في المعارض والندوات العلمية التي تهتم بالقضايا المعاصرة	ع	٥٠	١٠٠	%٢٠٠,٠٠	%١٠٠	%٩٩		
٤	المساهمة الفعالة في سد حاجة المجتمع في مجالات التخصص المتنوعة كالتعليم والإفتاء والقضاء والتوجيه والإرشاد	٥٣	عدد المعيدین الذين تم تعيينهم على وظيفة معيد بالتميز	ع	١	٢	%٢٠٠,٠٠	%١٠٠	%٨٠
		٥٤	عدد الطلبة الذين تم ترشيحهم لوزارة العدل لشغل منصب قاضي (نسبة ممن معملهم ٢,٧٥ فما فوق)	ن	٦٠	٥٠	%٨٣,٣٣	%٨٣,٣٣	
		٥٥	نسبة الطلبة الذين أكملوا البرنامج في الحد الأدنى	ن	٥٠	٤٤	%٨٨,٠٠	%٨٨,٠٠	
		٥٦	نسبة الطلبة الذين تم تحاققهم بوظائف أو الدراسات العليا	ن	٣٠	١٧,٦٥	%٥٨,٨٣	%٥٨,٨٣	
		٥٧	عدد البرامج التوعوية لخدمة المجتمع	ع	١٠	٩	%٩٠,٠٠	%٩٠,٠٠	
		٥٨	عدد الشراكات المجتمعية	ع	٥	٣	%٦٠,٠٠	%٦٠,٠٠	
		٥٩	نسبة طلبة المنح المتحقين في البرنامج	ن	٥٠	٤,٥٥	%٩١,٠٠	%٩١,٠٠	
		٦٠	عدد دول المنح العرشية للطلبة	ع	٣٠	٣٤	%١١٣,٣٣	%١٠٠	
٥	المنح من الدول الإسلامية	٦١	عدد من يتم إبرازهم من خريجي المنح الذين شغلوا مكانة علمية	ع	٢	٠	%٠,٠٠	%٠,٠٠	%٧٣
		٦٢	عدد اللقاءات الخاصة بطلبة المنح	ع	٤	٤	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	
٦	استقطاب المتميزين من الطلبة داخل المملكة وخارجها	٦٣	نسبة القبول في البرنامج	ن	٨٥	٨٥	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	%٩٦
		٦٤	نسبة اجتياز النجاح في المقابلة الشخصية	ن	٧٠	٧٠	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	
		٦٥	عدد البرامج والحملات التعريفية بالبرنامج لطلبة الثانوي	ع	٤	٤	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	
		٦٦	عدد المواد الإعلامية المنشورة في التعريف بالبرنامج	ع	٥	٤	%٨٠,٠٠	%٨٠,٠٠	
		٦٧	نسبة القبول لحاملين شهادة الثانوية من خارج مكة	ن	٩٠	٩٠	%١٠٠,٠٠	%١٠٠,٠٠	
							%١١٢,٨٠	%٨٩	%٨٩

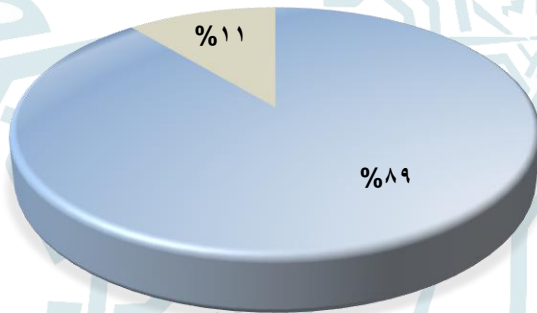
نسبة الإنجاز	رقم الهدف	الهدف
94.00%	1	تقديم تعليم جامعي متميز في مجال الشريعة الإسلامية وفق معايير الاعتماد الأكاديمي
95%	2	تكوين الملكة الفقهية لدى الطلبة القائم على الاستنباط والاستدلال والتحليل والبحث العلمي
99%	3	ربط المعرفة النظرية بتطبيقاتها العلمية مع العناية بالقضايا المستجدة والنوازل المعاصرة
80.00%	4	المساهمة الفعالة في سد حاجة المجتمع في مجالات التخصص المتنوعة
72.75%	5	تأهيل فئة من أبناء المسلمين من طلبة المنح من الدول الإسلامية
96%	6	استقطاب المتميزين من الطلبة داخل المملكة وخارجها
89%		المتوسط

نسبة الانجاز من أهداف الخطة التشغيلية



مقارنة بين نسبة المنجز وعدمه من الخطة التشغيلية

■ نسبة الإنجاز من أهداف الخطة التشغيلية ■ نسبة عدم الإنجاز من الخطة التشغيلية



89	نسبة الإنجاز من أهداف الخطة التشغيلية
11	نسبة عدم الإنجاز من الخطة التشغيلية

التعليق على النتائج:

تم تقويم أهداف البرنامج من خلال ٦٧ مؤشراً؛ وبالنظر في مستوى الأداء الفعلي للمؤشرات التي تقيس أهداف البرنامج ومقارنتها مع الأداء المستهدف يلاحظ أنها على ثلاثة أقسام:

- ❖ المستوى الفعلي للمؤشرات أعلى من الأداء المستهدف وكان هذا في ٣١ مؤشراً
- ❖ المستوى الفعلي للمؤشرات مساوي للأداء المستهدف وكان هذا في ١٣ مؤشرات
- ❖ المستوى الفعلي للمؤشرات أقل من الأداء الفعلي وكان هذا في ٢٣ مؤشرات

نسبة المتحقق من الخطة التشغيلية ٨٩%.

التفاصيل موضحة في الباركود.



٢. قدم تحليلاً تفصيلياً ناقداً لنتائج تقييم المعيار ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات
يحتوي هذا المعيار على ستة محكات؛ حصل خمسة منها على ثلاث نجوم، وحصل محك على
أربع نجوم، كما اعتنى البرنامج بهذا المعيار وبذل فيه جهوداً طيبة، فكان من أبرز معالم المحكات
ما يلي:

المحك	لا ينطبق	غير مستوفى	مستوفى جزئياً	مستوفى	مستوفى باتقان	مستوفى بتميز
١	.	.	.	٥	٤	.

١-١-١ يوجد لدى البرنامج رسالة واضحة ومناسبة ومعتمدة ومعلنة، متسقة مع رسالة المؤسسة والكلية/
القسم، وتتوافق مع احتياجات المجتمع والتوجهات الوطنية
يوضح الجدول التالي مصفوفة اتساق رسالة البرنامج مع رسالة الجامعة والكلية والقسم:

رسالة الجامعة	تقديم تعليم وأبحاث علمية متميزة	تخدم المجتمع والحج والعمرة	وتسهم في تنمية الاقتصاد المعرفي	وفق رؤية ٢٠٣٠
رسالة الكلية	صرح أكاديمي رائد يقدم برامج علمية معتمدة ومنتجات بحثية متميزة في علوم الشريعة والتاريخ	بما يخدم المجتمع الإسلامي والعالمي	بكوادر أكاديمية مرموقة تطبق معايير الجودة، وتستثمر مستجدات التقنية	وتبني الشراكات الفاعلة
رسالة القسم	رسالة القسم: تقديم برامج أكاديمية شرعية تتوافق مع المعايير الوطنية والعلمية	وخدمة المجتمع المسلم	المساهمة في البحث العلمي	لتأهيل خريجين ذوي كفاءة عالية
رسالة البرنامج	إعداد متخصصين في الشريعة مزودين بالمعارف والمهارات العلمية والكفاءات المهنية	لخدمة مكة والأمة الإسلامية	من خلال بيئة علمية محفزة	وفق معايير الجودة ومنهج الوسطية
العلاقة بين الرسائل الأربع	التميز والريادة في تقديم التعليم والبحث العلمي	رفد سوق العمل بالكوادر المؤهلة لخدمة المجتمع والحج والعمرة ومكة المكرمة.	المساهمة الفعالة في تحقيق المعايير العلمية والوطنية للخريجين	تحقيق تطلعات الرؤية في وتحسين مخرجات التعلم ورفع تصنيف الجامعة

- تم اعتماد تحديث رسالة البرنامج وأهدافه في مجلس القسم.
- تم نشر الرسالة للمستفيدين والتعريف بها بوسائل مختلفة؛ منها: محافل وبرامج القسم، النشر في موقع القسم، وفي مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالقسم، وفي اللوحات العامة في مبنى الكلية، وفي أوراق الاختبارات وخطابات القسم ونماذجه.

- سجل مؤشر اتساق رسالة البرنامج مع الكلية في الفصل الثاني للعام ١٤٤١ هـ مستوى أداء متميز وكان متوسط الأداء ٤,٥٨ من معيار خماسي في استبانة تقييم الأعضاء للرسالة البرنامج فقرة رقم (٤)، أما مستوى الأداء لتقييم الطلبة في الاستبانة الخاصة بهم فقرة (٥) فكان متميز أيضا وبمتوسط أداء ٤,٢٣ من معيار خماسي. وأدلة هذا المحك على النحو التالي:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مؤشر	معيير	رمز الدليل حسب المعيار
وثيقة	وثيقة مصفوفة الاتساق بين أهداف البرنامج وأهداف المؤسسة والكلية	ش ٤١٠٥٨	١	١	٠	١	١٠١١
وثيقة	وثيقة رسالة القسم	ش ٤١٠٥٧	٢	١	٠	١	١٠١٢
نموذج مركز	الخطة الاستراتيجية والتنفيذية للجامعة والكلية و القسم والبرنامج	ش ٤١٠٠٢	٣	١	٠	١	١٠١٣
استبانة وتحليل	نتائج تحليل استبانة رسالة البرنامج وأهدافه	ش ٤١٠٦٠	٤	١	٠	١	١٠١٤
نموذج مركز	توصيف البرنامج	ش ٤١٠١٢	٥	١	٠	١	١٠١٥
محاضر	محاضر اجتماعات صياغة الرسالة وآراء ممثلي المجتمع	ش ٤١٢٢٨	٦	١	٠	١	١٠١٦
عينات	صورة للرسالة ولوحاتها	ش ٤١٢٨٧	٧	١	٠	١	١٠١٧

١-٠-٢ ترتبط أهداف البرنامج برسالته وتتسق مع أهداف المؤسسة/الكلية، وتتميز بالوضوح والواقعية وقابلية القياس. يوضح الجدول التالي الاتساق بين رسالة البرنامج وأهدافه:

نص الرسالة المعبر عنه	الهدف
إعداد متخصصين في الشريعة مزودين بالمعارف والمهارات العلمية والكفاءات المهنية وفق معايير الجودة ومنهج الوسطية	تقديم تعليم جامعي متميز في مجال الشريعة الإسلامية وفق معايير الاعتماد الأكاديمي.
	استقطاب المتميزين من الطلبة داخل المملكة وخارجها.
	تكوين الملكة الفقهية لدى الطلبة القائم على الاستنباط والاستدلال والتحليل والبحث العلمي.
لخدمة مكة والأمة الإسلامية	ربط المعرفة النظرية بتطبيقاتها العلمية مع العناية بالقضايا المستجدة والنوازل المعاصرة .
	المساهمة الفعالة في سد حاجة المجتمع في مجالات التخصص المتنوعة كالتعليم والإفتاء والقضاء والتوجيه والإرشاد.
	تأهيل فئة من أبناء المسلمين من طلبة المنح من الدول الإسلامية

ويوضح الجدول التالي اتساق أهداف البرنامج مع أهداف الجامعة والكلية والقسم:

أهداف الجامعة	تطبيق نموذج المنظمة المتعلمة	استدامة البحث العلمي وتحسين مخرجاته لتتوافق مع احتياجات المجتمع	المشاركة بفاعلية في العمل التطوعي وخدمة المجتمع والحجاج والمعتمرين	تأسيس منظومة متكاملة لإدارة الجودة الشاملة	عقد الاتفاقيات والشركات المحلية والإقليمية والدولية مع المنظمات المختلفة	التسوق للجامعة وبرامجها وأنشطتها لتكون علامة تجارية أكاديمية مرموقة	تنمية الموارد الذاتية للجامعة
أهداف الكلية	تقديم برامج متميزة وعالية الجودة تحفز الطلاب على الإبداع واكتشاف المعرفة ومشاركتها للآخرين	استقطاب وتأهيل فريق متميز من أعضاء هيئة التدريس	إبراز مكانة الكلية في المجتمع المحلي والعالمي		بناء شراكة فاعلة مع مؤسسات المجتمع	إبراز مكانة الكلية في المجتمع المحلي والعالمي	توزيع مصادر الدخل في الكلية
أهداف القسم	الارتقاء بمستوى قدرات ومهارات الطلاب والطالبات في القسم في كافة المراحل التعليمية.	تحديد مجالات البحث العلمي، مواكبة مستجدات ومتغيرات العصر	تعزيز فهم الحقائق الشرعية والمفاهيم والقيم للارتقاء بالمعرفة الإسلامية لتطبيق حلول الشرعية على القضايا المعاصرة.	مهيئة القسم لتطبيق معايير الجودة والوصول على الاعتماد الأكاديمي محليا ودوليا	فتح آفاق التعاون مع المؤسسات والقطاعات المحلية والإقليمية والدولية.		
أهداف البرنامج	تقديم تعليم جامعي متميز في مجال الشريعة الإسلامية	تكوين الملكة الفقهية لدى الطلبة القائم على الاستنباط والاستدلال والتحليل والبحث العلمي، ربط المعرفة النظرية بتطبيقاتها العملية، مع العناية بالقضايا المستجدة والتوازل المعاصرة.	المساهمة الفاعلة في سد حاجة المجتمع في مجالات التخصص المتنوعة؛ كاللغة والتعليم والإفتاء والقضاء والتوجيه والإرشاد.	تقديم تعليم جامعي متميز في مجال الشريعة وفق معايير الاعتماد الأكاديمي	تأهيل طائفة من أبناء المسلمين من طلبة المنح من الدول الإسلامية. استقطاب المتميزين من الطلبة من داخل المملكة وخارجها.		
العلاقة بين الأهداف الأربع	تقديم برامج أكاديمية على أيدي كادر تعليمي متميز قابل للتطوير لتحسين تجربة	الاهتمام بالبحث العلمي	سد احتياجات المجتمع المحلي والدولي في مجال التخصص وخدمة الحجاج والمعتمرين والقضايا المعاصرة	تحقيق معايير الجودة للحصول على الاعتماد	بناء شراكات فاعلة مع الجهات المختلفة لخدمة المجتمع	تحسين الصورة الذهنية والتسويق لها واستقطاب كادر تدريسي وطنلي متميز.	تحسين البنية التحتية وتنوع مصادر الدخل

- تم بناء مصفوفة الاتساق بين رسالة البرنامج مع رسالة الكلية والمؤسسة؛ لقياس مستوى التوافق بينهم.
- تم تشكيل تكوين من الأطراف المعنية وذوي العلاقة لوضع رسالة البرنامج، روعي فيها مناسبتها لطبيعة البرنامج واحتياجات الطلبة.
- تم وضع الرسالة بصيغة تتسم بالوضوح وإمكانية قياسها لتقويم مدى التقدم في تحقيق غايات البرنامج.
- سجل مؤشر فقرة (١١) من استبيان رسالة البرنامج وأهدافه الموجه للأعضاء في الفصل الثاني عام ١٤٤١ هـ والذي نصه: (تم صياغة غايات البرنامج بصورة واضحة تمكن من استخدامه في عمليات التخطيط وصنع القرار) على مستوى أداء متميز ، وبمتوسط ٤,٢٦ من معيار خماسي. وأدلة هذا المحك على النحو التالي:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مفرضي	معيير	رمز الدليل حسب المعيار
وثيقة	<u>وثيقة مصفوفة الاتساق بين أهداف البرنامج وأهداف المؤسسة والكلية</u>	ش ٤١٠٥٨	١	٢	٠	١	١٠٢١
نموذج مركز	<u>الخطة الاستراتيجية والتنفيذية للجامعة والكلية والقسم والبرنامج</u>	ش ٤١٠٠٢	٢	٢	٠	١	١٠٢٢
استبانات وتحليل	<u>نتائج تحليل استبانات رسالة البرنامج وأهدافه</u>	ش ٤١٠٦٠	٣	٢	٠	١	١٠٢٣
محاضر	<u>محاضر اجتماعات صياغة الرسالة وآراء ممثلي المجتمع</u>	ش ٤١٢٢٨	٤	٢	٠	١	١٠٢٤

٣-٠-١-٤ توجّه رسالة البرنامج وأهدافه جميع عملياته وأنشطته (مثل: التخطيط، واتخاذ القرارات، وتخصيص الموارد، وتطوير الخطة الدراسية).

- تم تحديث الرسالة وبناء أهدافه بحيث تكون موجهة في عمليات صنع القرار والتخطيط.
- حصل مؤشر فقرة (٦) من استبيان رسالة البرنامج وأهدافه الموجه للأعضاء في الفصل الثاني عام ١٤٤١هـ والذي نصه: (رسالة البرنامج مؤثرة في توجيه عمليات صنع القرار) على مستوى أداء متميز، وبمتوسط ٤,٢٦ من معيار خماسي.
- كما حصل مؤشر فقرة (٩) في نفس الاستبيان من نفس العام والذي نصه: (تستخدم رسالة البرنامج كأساس للتخطيط الاستراتيجي) على مستوى أداء أعلى من المتوسط، ومتوسط ٤,١٦ من معيار خماسي.
- وكانت نتيجة مستوى الأداء لمؤشر فقرة (٧) في استبيان الطلبة من نفس العام والذي نصه: (هناك علاقة وثيقة بين رسالة البرنامج وجميع أنشطة البرنامج) متميزة، وبمتوسط ٤,٢٣ من معيار خماسي. وأدلة هذا المحك:

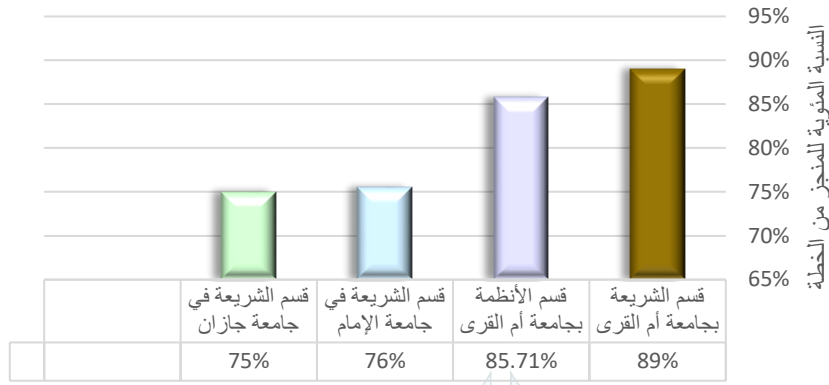
نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير التقييم	رقم الدليل	محك	مؤشر	معيّر	رمز الدليل حسب المعيار
نموذج مركز	<u>الخطة الاستراتيجية والتنفيذية للجامعة والكلية و القسم والبرنامج</u>	ش ٤١٠٠٢	١	٣	٠	١	١٠٣١
نموذج مركز	<u>الخطة الدراسية المعدلة</u>	ش ٤١٠٠٣	٢	٣	٠	١	١٠٣٢
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	٣	٣	٠	١	١٠٣٣
استبانة وتحليل	<u>استبانة أعضاء هيئة التدريس ونتائجها</u>	ش ٤١٠٦٦	٤	٣	٠	١	١٠٣٤

٤-٠-١-٤ ترتبط أهداف البرنامج واحتياجات تنفيذه بخطة تشغيلية مناسبة متسقة مع خطط المؤسسة / الكلية.

- أقيمت ورشة لبناء الخطة الاستراتيجية، والتشغيلية للبرنامج، بناء على الرسالة.
 - أقيمت ورش مختلفة لتحليل البيئة، ومراجعة الرسالة، وتحسين صياغتها.
- ويوضح الجدول التالي والرسم البياني نسبة المتحقق من الخطة التشغيلية للبرنامج مع المقارنة المرجعية:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي
	برنامج الشريعة بجامعة جازان	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر برنامج الأنظمة	ذاتي		
				١٤٣٩- ١٤٤٠		
%٩٣	%٧٥	%٧٥,٥	%٨٥,٧١	-	%٧٠	%٨٩

قياس المؤشر KPI-P-01



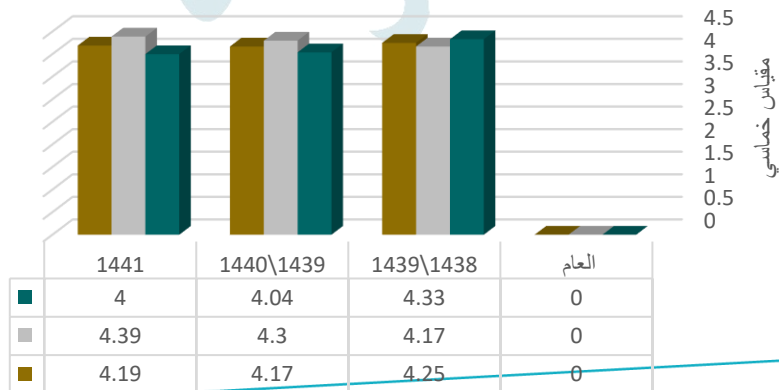
وأدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محاكم	مخصص	معيار	رمز الدليل حسب المعيار
نموذج مركز	الخطة الاستراتيجية والتنفيذية للجامعة والكلية و القسم والبرنامج	ش ٤١٠٠٢	١	٤	٠	١	١٠٤١
نموذج مركز	الخطط التشغيلية للبرنامج	ش ٤١٠٠٥	٢	٤	٠	١	١٠٤٢
أدلة	دليل البرنامج (الدليل الإرشادي)	ش ٤١٠٣٥	٣	٤	٠	١	١٠٤٣
استبانات وتحليل	استبانات أعضاء هيئة التدريس ونتائجها	ش ٤١٠٧٣	٤	٤	٠	١	١٠٤٤

١-٥-٠ يتابع القائمون على البرنامج مدى تحقق أهدافه من خلال مؤشرات أداء محددة، وتتخذ الإجراءات اللازمة للتحسين.*

- أقيمت ورشة بناء الخطة الاستراتيجية والتشغيلية للبرنامج بناء على رسالته.
- وضعت خطط لتحسين البرنامج وتطويره من كافة الجوانب المتعددة (مثل: الخطة الدراسية، البحث العلمي، خطط الأنشطة، خدمة المجتمع، خدمة الطلبة، البنية التحتية) وفقاً لرسالة البرنامج وأهدافه.
- تم مقارنة رضا المستفيدين (من أعضاء هيئة التدريس والطلبة) عن رسالة البرنامج وأهدافه في مؤشر الأداء KPI-P-18، وحقق العام المنصرم أعلى درجة خلال ثلاث السنوات على النحو الموضح في الرسم البياني التالي:

مؤشر الأداء KPI-P-18



وأدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	م.فرضي	معيار	رمز الدليل بحسب المعيار
قرار	<u>قرار لجنة مؤشرات الأداء</u>	ش ٤١١٥٨	١	٥	٠	١	١٠٥١
نموذج مركز	<u>خطة قياس مؤشرات الأداء</u>	ش ٤١٠١٣	٢	٥	٠	١	١٠٥٢
نموذج مركز	<u>قياس مؤشرات الأداء المعتمدة لمدة عامين</u>	ش ٤١٠١٨	٣	٥	٠	١	١٠٥٣
نموذج مركز	<u>خطط التحسين</u>	ش ٤١٠١٥	٤	٥	٠	١	١٠٥٤

٦-٠-١-٦ تُراجع رسالة البرنامج وأهدافه بصورة دورية وبمشاركة المستفيدين، ويتم تطويرها بناء على ذلك.

- حدثت رسالة البرنامج وأهدافه.
- تم بناء مصفوفة اتساق بين رسالة البرنامج ورسالة الكلية والمؤسسة.
- نشرت استبانات تحديث الرؤية والرسالة وتحليلها للمستفيدين من طلاب واعضاء هيئة التدريس وأرباب العمل.
- سجل مؤشر (١٢) من استبيان رسالة البرنامج وأهدافه الموجه لأعضاء هيئة التدريس في الفصل الثاني عام ١٤٤١هـ على مستوى أداء أعلى من المتوسط، وبمتوسط ٤,٠٥ من معيار خماسي وأدلة هذا المحك :

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	م.فرضي	معيار	رمز الدليل بحسب المعيار
وثيقة	<u>وثيقة الرسالة القديمة للبرنامج</u>	ش ٤١٠٥٤	١	٦	٠	١	١٠٦١
قرار	<u>قرار تشكيل لجنة تحديث الرؤية والرسالة</u>	ش ٤١١٤٩	٢	٦	٠	١	١٠٦٢
محاضر	<u>محاضر اجتماعات صياغة الرسالة وآراء ممثلي المجتمع</u>	ش ٤١٢٢٨	٣	٦	٠	١	١٠٦٣
محاضر	<u>محاضر اجتماع ورشة عمل لجنة السياق المؤسسي الخاص بأهداف برنامج البكالوريوس</u>	ش ٤١٢٣٧	٤	٦	٠	١	١٠٦٤
استبانات وتحليل	<u>استبانات تحديث الرؤية والرسالة وتحليلها للمستفيدين من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وأرباب العمل</u>	ش ٤١٠٦٨	٥	٦	٠	١	١٠٦٥
وثيقة	<u>وثيقة الرسالة الجديدة</u>	ش ٤١٠٥٣	٦	٦	٠	١	١٠٦٦

١- تحديث رسالة البرنامج وأهدافه بحيث تشمل مخرجات التعلم الثلاثة، واعتمادها من مجلس القسم، واتساق الرسالة مع رسالة الكلية والمؤسسة واحتياجات خدمة المجتمع والتوجهات الوطنية من خلال نماذج موحدة وخطة استراتيجية لمدة خمس سنوات ١٤٤١-١٤٤٥هـ.

٢- توجيه الرسالة لجميع عمليات القسم وأنشطته.

٣- وضع خطة تشغيلية نابعة من رسالة البرنامج، وتصب في خدمة أهدافه.

٤- تميز رسالة وأهداف البرنامج بالواقعية وقابليتها للقياس.

٥- نشر رسالة البرنامج للمستفيدين والتعريف بها بعدة طرق مختلفة.

٦- ارتفاع نسبة المستوى الفعلي لرضا المستفيدين عن رسالة البرنامج وأهدافه عن العام الماضي: كما في الدليل: (ش: ٤١.٦٠).

٤١	٣٨	العام
٤,١٩	٤,١٧	التقييم

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

١- تحديث الخطط التشغيلية للبرنامج.

٢- زيادة مشاركة المستفيدين في مراجعة الرؤية والرسالة وسائر الخطة.

٣- نشر الثقافة في القسم بما يتعلق بوجوب بناء عمليات القسم على سياسة مخطط لها.

أولويات التحسين:

١- عقد ورش تحديث الخطط التشغيلية للبرنامج.

٢- تكوين لجان لجمع مزيد من الأدلة في موافقة الرسالة لعمليات القسم وأنشطته، من التخطيط واتخاذ القرارات ونحوها.

٣- العمل على وضع خطة تنفيذية لزيادة فاعلية توجيه رسالة البرنامج وأهدافه في أنشطة القسم.



- أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال إدارة البرنامج وضمان جودته. سعى القسم لتحقيق نظام الجودة في البرنامج؛ فيدار البرنامج من قبل مجلس مكون من الشطرين، يملك صلاحياته بقوة الأنظمة واللوائح العامة والخاصة. ويوجد هيكل إداري مميز في القسم والكلية يتيح للبرنامج تحقيق خطته التشغيلية والتطويرية من خلال أهدافه الفرعية والتنفيذية. وتقوم المؤسسة العليا (إدارة الجامعة) والمؤسسة المشرفة على القسم: (الكلية) بشكل دوري بطلب تقييم لقيادات البرنامج في الشطرين وفق استبانات مؤتمتة عبر منظومة وموقع الجامعة ويتيح بعض بياناتها بشكل دوري للجميع، كما في الاستبانات الموجهة للأعضاء لتقويم العمداء والرؤساء على البرنامج.
- وقد تم تحديث هيكل القسم بحسب الخطط الاستراتيجية التي قد تتطلب تعديلا في الهيكلة والصلاحيات، وهناك أيضا وضوح في صلاحيات قيادات البرنامج ومنسوبيه، وذلك كله بحسب دليل السياسات والإجراءات في القسم: (ش: ٤١٠١٦) في نسخته الأولى (دس ١٦٠١) والثانية: (دس ١٦٠٢).
- ويقوم البرنامج دوريا بقياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن المناخ الأكاديمي كما في دليل: (ش: ٤١٠٨٦)، حيث بلغ معدل الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس معيار خماسي: ٤,٢٦، متجاوزا المستوى المستهدف: (٤ من ٥) ومحققا نسبة: ١٠٦,٥٠٪ على مستوى معدل الخطة التشغيلية.
- وتتعدد لجان القسم من الشطرين وكذلك قراراته المشكلة لتوزيع المهام كما في: (ش: ٤١١٣٨)، و (ش: ٤١١٦٣) و (ش: ٤١٢٢٣)، ومن ذلك أيضا:
- ١/ وجود لجان في البرنامج مهمتها توصيف المقررات ولجان أخرى لمراجعتها وتقويمها من خلال توصيات الأعضاء والعضوات في تقارير المقررات ومقترحاتها؛ كما في: (ش: ٤١١٦٣).
- ٢/ وجود منسق ومنسقة للجودة في البرنامج يقومان بمتابعة تنفيذ معايير الجودة وتحسين الأداء، وإعداد جدول لمنسقي المقررات بداية كل فصل، ويتم تشكيل لجان الجودة المختلفة، وعقد الاجتماعات الدورية لأعضاء القسم لمناقشة تطوير خطته وتقييم مخرجاته؛ كما في: (ش: ٤١٢٢٣).
- ٣/ وجود لجان خاصة لمراجعة وتحديث مصفوفة نواتج التعلم، ووضع أدلة لاستراتيجيات التدريس وقياس نواتج التعلم، وأخرى لمتابعة ملفات المقررات والتأكد من استيفائها لجميع متطلبات الملف وتشكيل لجنة خاصة لمتابعتها.
- ٤/ وشكل في القسم حديثا لجان توحيد إحدى أسئلة الاختبار النهائي لقياس مخرجات التعلم بشكل دقيق ومهني، وتقديم التغذية الراجعة لمؤشرات الأداء الرئيسية للبرنامج.
- ٥/ وجود لجان لعمل المقارنات المرجعية بين البرنامج والبرامج المناظرة، وأخرى لإعداد التقرير السنوي للبرنامج ويمكن الاطلاع على جملة من القرارات من خلال الأدلة السابقة وكذلك: (ش: ٤١١٤٦).

ويقوم البرنامج بعقد شراكات تعليمية، وعمل مقارنات مرجعية مع عدة برامج (موضحة في مؤشرات الأداء) (ش: ٤١٠٠٦)، بالتعاون مع وكالة الكلية للشؤون التعليمية، وكذلك تحويل المقررات إلى إلكترونية (ش: ٤١٢١٧) بالتعاون مع وكالة الكلية للتطوير وريادة الأعمال، ويعمل كذلك مع وكالة الكلية للدراسات العليا على مساعدة الأعضاء في التسجيل في محركات البحث العلمي: (ش: ٤١١٨٧).

وعقد البرنامج من خلال القسم والكلية عددا من الشراكات المجتمعية المكية وغيرها كما في دليل (ش: ٤١٠٩٠) ويحاول تقويمها دوريا.

ويتابع البرنامج دوره في تنفيذ خطط البحث العلمي من خلال عدد من الأدلة، منها: (ش: ٤١٠٩١)، (ش: ٤١٢٣٨)، (ش: ٤١١١٥)، (ش: ٤١٠٩١)، (ش: ٤١٠٠٦)، (ش: ٤١١٣٧)، (ش: ٤١١٥٧).

وقام البرنامج في إطار التطوير بتعديل الخطة الدراسية بناء على توصيات الهيئة الوطنية، وكذلك يقوم بتحديثها وتعديل التوصيفات من خلال المجلس، مجلس القسم (ش: ٤١١٤٢)؛ مما يدل على قدر كاف من المرونة والصلاحيات.

ويتابع البرنامج سياسات وآليات تضمن تحقيق العدالة والمساواة، فيلزم بنشر قائمة ودليل المكاتب والساعات المكتبية بمعدل ساعتين أسبوعيا: (ش: ٤١٠٤٣)، ويحاول توزيع الأعباء التعليمية وفق العدالة والمساواة بحسب الرتب العلمية: (ش: ٤١٢٤٧)، ويصدر البرنامج دوريا وبالتعاون مع لجنة حقوق الطالب بالكلية والقسم قرارات منصفة للحقوق: (ش: ٤١١٠٥).

وتلزم الإدارة العليا (إدارة الجامعة) والمؤسسة المشرفة على القسم: (الكلية) البرنامج بوجود لجنة استشارية للبرنامج (ش: ٤١١٠١)، وقد تم تشكيلها على مستوى الكلية: (ش: ٤١١٦٤)، والبرنامج (ش: ٤١١٦٦)، وتصدر اللجان جملة من التوصيات لمجلس القسم من خلال محاضر اجتماعاتها الدورية: (ش: ٤١٢٣٠).

ويسعى القسم من خلال البرنامج إلى تقديم التدريب الكافي لكوادره الإدارية والفنية وللکادر التدريسي في مجال الجودة وجميع مجالات التطورات الحديثة وحثهم على ذلك، وإتاحة الفرصة لهم من خلال إيفادهم أو انتدابهم للتدريب، كما في: (ش: ٤١٢٨٠)، سواء للأعضاء (ش: ٤١٣٠٥)، أو للإداريين: (ش: ٤١٣١٨)، وكذلك محاولة نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي ومتطلبات الحصول عليها والممارسات التي تساهم في حصول البرنامج على الاعتماد.

وتتيح إدارة البرنامج معلومات موثوقة ومعلنة تتضمن وصف البرنامج، وأدائه وإنجازاته بما يتناسب مع احتياجات المستفيدين، فمع إتاحة ونشر توصيف البرنامج: (ش: ٤١٠١٢)، وتوصيف المقررات: (ش: ٤١٠١١)، تقوم بنشر دليل البرنامج (الدليل الإرشادي) (ش: ٤١٠٣٥)، ودليل الطالب: (ش: ٤١٠٣٩)، من خلال موقع القسم: (ش: ٤١٢٨٨)، واللوحات الإعلانية: (ش: ٤١٢٦١)، وتوزيع نماذج من المطويات التعريفية في الشطرين: (ش: ٤١٢٥٧)، كما يتعاون مع عمادة القبول والتسجيل في نشر دليل القبول والتسجيل: (ش: ٤١٠٤١)، وكذلك عمادة شؤون الطلاب في تنفيذ ملتقى الطلاب المستجدين: (ش: ٤١١٩٢).

ويسعى البرنامج دوريا إلى تشجيع المبادرات والمقترحات التطويرية، من خلال حث أعضاء البرنامج على تقديم المبادرات والمساهمة في تنفيذها ويحوي الدليل: (ش: ٤١١٦٨) نموذجا من

مقترحات أعضاء هيئة التدريس للمشروعات البحثية والندوات والدورات وما اتخذ من قرارات لتفعيلها.

وتحاول إدارة البرنامج تطبيق قيم الأمانة العلمية وحقوق الملكية الفكرية وقواعد الممارسات الأخلاقية والسلوك القويم في جميع المجالات والأنشطة الأكاديمية والبحثية والإدارية والخدمية، ويبين الدليل: (ش: ٤١٢٧٩)، (ش: ٤١٢٦٨) جملة من برامج الإرشاد والتوجيه في تنمية مهارات الطلاب في البحث العلمي، وكذلك دورات طلابية في مصادر المعلومات.

وتتضمن الأدلة: (ش: ٤١١٠٥، ش ٤١٢٢٥، ش ٤١١٥٠، ش ٤١٠٠٨، ش ٤١٢٥٢، ش ٤١٢٧٥، ش ٤١١٨٠)، جملة من التطبيقات لإدارة البرنامج من الأنظمة واللوائح والإجراءات المعتمدة من قبل المؤسسة العليا (إدارة الجامعة) والمؤسسة المشرفة على القسم: (الكلية)، بما في ذلك التظلمات، والشكاوى، والقضايا التأديبية.

وتتعاون إدارة البرنامج مع المؤسسة العليا (إدارة الجامعة) والمؤسسة المشرفة على القسم: (الكلية) في توفير التمويل المالي الكافي لتحقيق رسالته وأهدافه مع محاولة تحديد آليات لتحديد أولويات الإنفاق، (ش: ٤١٢٧٠)، (ش: ٤١٣٠٤).

وتحاول إدارة البرنامج تطبيق أنظمة الجودة وإدارتها بما يتسق مع نظام الجودة المؤسسي فيطبق البرنامج دليل الجودة الجامعي: (ش: ٤١٠٣٧)، وأدلة الجودة بكلية الشريعة: (ش: ٤١٠٤٧)، ومتابعة إصدار وتحسين تقرير البرنامج السنوي منذ عام ١٤٣٤هـ، حتى عام ١٤٤١هـ؛ (ش: ٤١٠٠٩)، والاسترشاد بخطته في التحسين: (ش: ٤١٠١٥)، وإغلاق دوائر الجودة عمليا، مع الحرص على إشراك هيئة التدريس والموظفين والطلاب في عمليات التخطيط وضمان الجودة وصنع القرار. فتقوم بإشراكهم في الاستبانات: (ش: ٤١٠٦٧)، وتشكيلات اللجان المشتركة: (ش: ٤١٣١٩)، وإقامة ورش العمل المشتركة، وكذلك تشكيل المجالس الطلابية بالقسم والكلية: (ش: ٤١٢٧٣).

ويعد الدليل الإجرائي لقياس مؤشرات الأداء (ش: ٤١٠٢٦) من أوائل أدلة الجودة في البرنامج والكلية، التي ساعدت على قياس مؤشرات الأداء في السنوات السابقة على المعايير القديمة، وحين تم تعديل المعايير إلى المعايير السداسية المحدثة تم عمل لجنة خاصة واصدار كتيب مؤشرات الأداء المطورة للبرنامج واعتمدها: (ش: ٤١٠٠١).

وقد أصدر البرنامج تقريرا للدراسة الذاتية عام ١٤٣٦هـ ثم تم تحديثه في عام ١٤٣٧هـ (ش: ٤١٠١٠)، وحاليا تم إصدار البرنامج المقروء ليمثل الدورة الثانية من تقارير الدراسة حول المستوى العام للجودة، مع تحديد نقاط القوة والضعف، ووضع خطط للتحسين، ومتابعة تنفيذها من خلال خطط التقارير السنوية: (ش: ٤١٠٠٩).

ب. اكتب تقريراً عن المعايير الفرعية:

١-٢ إدارة البرنامج:

يضم المعيار الفرعي ١-٢ إدارة البرنامج ١٩ محكاً، ثلاثة منها أساسية، وكانت نتائجها كما يلي:

المحك	لا ينطبق	غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي	مستوفي باتقان	مستوفي بتميز
٢	٠	٠	٠	٧	١٠	٢

اهتمت إدارات البرنامج المتتابعة بإدارة أعماله وفق أنظمة ولوائح وسياسات التعليم العالي والمؤسسة، وكان أوضح الممارسات لمحكات هذا المعيار الفرعي ما يلي:

١-١-٢ يدار البرنامج من قبل مجالس متخصصة (مجلس الكلية، مجلس القسم) ذات مهام وصلاحيات محددة.

يراعي البرنامج لوائح مجلس التعليم العالي واللائحة المنظمة لشؤون أعضاء هيئة التدريس كما في الدليل (ش: ٤١١٠٨، ش: ٤١١٦٢).

- يصدر من معالي مدير الجامعة قرار تعيين رؤساء القسم ووكيلاتهم وقيادات البرنامج؛ ويتم الترشيح لقيادة البرنامج حسب لوائح وأنظمة معلنة، ويمكن الاطلاع على سير قادة البرنامج وبعض قراراتهم من خلال الدليل: (ش: ٤١٢٤٥)، و (ش: ٤١٢٤٦).
- يوجد في البرنامج دليل سياسة يحدد صلاحيات جميع أفراد ولجان البرنامج، تم قياس رضا الأعضاء عنه كما في الدليل (ش: ٤١٣٤٢) وتم اعتماده من مجلس القسم كما في الدليل (ش: ٤١٠١٦)
- يشكل مجلس القسم من أعضاء وعضوات قسم الشريعة ويعتبر المجلس أعلى سلطة في القسم حسب ما تقتضيه اللوائح والأنظمة.
- تعرض على المجلس جميع الموضوعات التي تتعلق بوضع سياسات القسم وأنظمتها.
- تشكل جميع لجان القسم لا سيما اللجان التي تدير شؤون القسم بقرار من المجلس، ويتخذ القرار بناء على تصويت الأعضاء والعضوات، وترفع قرارات المجلس لمجلس الكلية لاعتمادها.
- ينظر مجلس القسم والكلية في جميع الموضوعات التي يخول نظام ولوائح التعليم العالي له النظر إليها، وما توجه به إدارة الجامعة أو الكلية أو ما يستحدث من موضوعات تتطلب العرض على مجالس البرنامج المختصة.
- تحدد صلاحيات مجلس القسم بناء على لائحة الدراسات العليا للجامعة السعودية.
- محاضر مجلس القسم والموضوعات التي تطرح فيها وكشوف توقيع الأعضاء والعضوات. ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل	محل	مكرر	معياري	معياري	رمز الدليل بحسب المعيار
لوائح ونظم	نظام مجلس التعليم العالي والجامعات ولوائحه	ش ٤١١٠٨	١	١	١	٢	٢١١١
لوائح ونظم	نظام مجلس التعليم العالي والجامعات ولوائحه	ش ٤١١٠٨	٢	١	١	٢	٢١١٢
نموذج	نموذج من مجلس الكلية	ش ٤١٢٤١	٣	١	١	٢	٢١١٣
نموذج	نموذج من مجلس القسم	ش ٤١٢٤٠	٤	١	١	٢	٢١١٤
قرار	قرار تعيين رئيس القسم	ش ٤١١٥٦	٥	١	١	٢	٢١١٥
قرار	قرارات تعيين وكلاء الكلية	ش ٤١١٦٥	٦	١	١	٢	٢١١٦
قرار	قرارات اللجنة الثلاثية	ش ٤١١٦٢	٧	١	١	٢	٢١١٧

قرار	القرارات الإدارية بتوزيع المهام داخل القسم	ش ٤١١٣٨	٨	١	١	٢	٢١١٨
نموذج مركز	دليل السياسات والإجراءات	ش ٤١٠١٦	٩	١	١	٢	٢١١٩
قرار	قرار تشكيل اللجان ومهامها وصلاحياتها	ش ٤١١٤٦	١٠	١	١	٢	٢١١١٠
أدلة	دليل البرنامج (الدليل الإرشادي)	ش ٤١٠٣٥	١١	١	١	٢	٢١١١١

٢-١-٢ يتوفر في قيادة البرنامج الخبرة الأكاديمية والإدارية المناسبة لتحقيق رسالته وأهدافه.

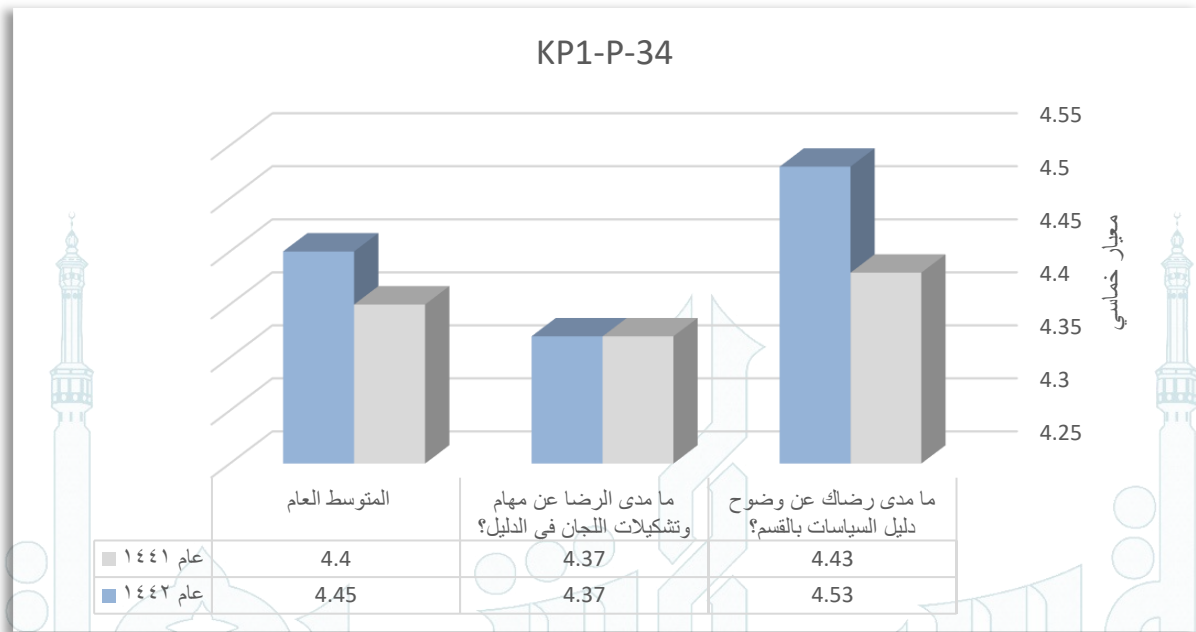
- يتم ترشيح رئيس للبرنامج ووكيلة للبرنامج من عميد الكلية ويرفع الترشيح لمعالي مدير الجامعة لاعتماده.
 - ويراعى في الترشيح مواصفات معينة في القيادات من توافر المهارات القيادية والإنجاز والتميز من خلال اختبار قدراتهم قبل الترشيح في حجم المساهمة والنجاح الذي يبرزانه عند تكليفهم بمهام أو عضوية اللجان، ويكونان ممن عرفا بالأخلاق الحسنة والسمت الأكاديمي؛ ينظر دليل: (ش: ٤١١٠٨، ش: ٤١١٦٢).
 - كما تتم متابعتها من الإدارة العليا في الكلية والجامعة، ومن خلال التغذية الراجعة التي تتيحها الجامعة في صفحة كل عضو لتستطلع رأيه عن أداء رؤساء الأقسام والكلية.
 - نماذج من خطابات الشكر (ش: ٤١٣٤٣).
- وأدلة هذا المحك :

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة (ع)	محل	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
لوائح ونظم	اللائحة المنظمة لشؤون مسوبي الجامعات السعودية (القواعد المنظمة لاختيار القيادات)	ش ٤١٠٩٥	١	٢	٢	٢١٢١
سير ذاتية	السيرة الذاتية لعميد الكلية ووكلاء الكلية ورئيس القسم ووكيلة القسم	ش ٤١٢٤٥	٢	٢	٢	٢١٢٢
قرار	بعض القرارات لقيادات الكلية والقسم والتي تتوافق مع تحقيق رسالة وأهداف القسم	ش ٤١١٤٠	٣	٢	٢	٢١٢٣
استبانات وتحليل	استبانة: تقييم رؤساء الأقسام الأكاديمية وعمداء الكليات ومجلس الجامعة موجهة لأعضاء هيئة التدريس	ش ٤١٠٨٣	٤	٢	٢	٢١٢٤

٢-١-٣ يتوفر لدى البرنامج العدد الكافي من الكوادر المؤهلة للقيام بالمهام الإدارية والمهنية والفنية، ولهم مهام وصلاحيات محددة.*

- يوجد لدى البرنامج كادر إداري مؤهل وقيم بشكل دوري (ش: ٤١٠٨٢)، (ش: ٤١٠٨٤).
- يوجد لدى البرنامج كادر أكاديمي مؤهل يتناسب إلى حد كبير مع أعداد الطلبة وإحصائية بأعضاء هيئة التدريس ومؤهلاتهم.
- يوجد لدى البرنامج ملف إنجاز للأعضاء المنتسبين للبرنامج في الشطرين (ملف السير الذاتية) يحدث بشكل مستمر.
- تقدم للكادر الإداري والأكاديمي في البرنامج الدورات المختلفة التي يتطلبها التطوير والجودة والاعتماد.
- تقدم للبرنامج التغذية الراجعة عن منسوبي البرنامج من خلال استبانة تقرير المقرر على مستوى المدرس (ش: ٤١٣٤٤).
- يؤهل المنضمون الجدد له من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم من خلال برامج التأهيل.

- سجل مؤشر الأداء KPI-P-34 تقويم أصحاب المصلحة لكتيب السياسة والإجراءات ٤,٤٥ من معيار خماسي، وهي نسبة أعلى من التقييم السابق للنسخة الأولى من الدليل.



وأدلة هذا المحك:

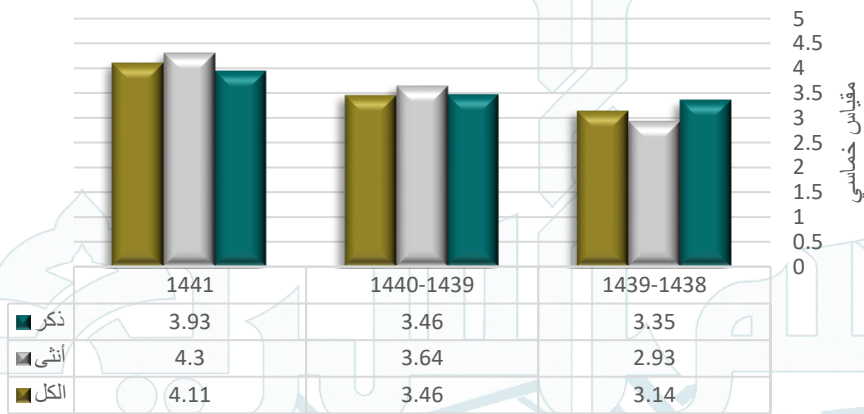
نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معياري	رمز الدليل بحسب المعيار
إحصائية	<u>إحصائية بأعضاء هيئة التدريس في القسم ومؤهلاتهم</u>	ش ٤١١١٨	١	٣	١	٢	٢١٣١
سير ذاتية	<u>نماذج من السير الذاتية للأعضاء، ومشاركتهم في الأنشطة البحثية، وقبول الأبحاث</u>	ش ٤١٢٤٣	٢	٣	١	٢	٢١٣٢
إحصائية	<u>إحصائية بالموظفين والفنيين التابعين للبرنامج</u>	ش ٤١١١٦	٣	٣	١	٢	٢١٣٣
سير ذاتية	<u>السير الذاتية للموظفين والفنيين التابعين للبرنامج</u>	ش ٤١٢٤٤	٤	٣	١	٢	٢١٣٤
نموذج مركز	<u>دليل السياسات والإجراءات</u>	ش ٤١٠١٦	٥	٣	١	٢	٢١٣٥
نموذج	<u>نموذج مستلزمات تطبيق الخطة الدراسية</u>	ش ٤١٢٥٣	٦	٣	١	٢	٢١٣٦
عينات	<u>دورات مهارات للموظفين والأعضاء الإداريين</u>	ش ٤١٢٨٠	٧	٣	١	٢	٢١٣٧
قرار	<u>قرارات اللجان المشكلة</u>	ش ٤١١٦١	٨	٣	١	٢	٢١٣٨

٢-١-٤ تعمل إدارة البرنامج على توفير مناخ تنظيمي وبيئة أكاديمية داعمة.

- يسعى البرنامج إلى تقديم مناخ تنظيمي وبيئة أكاديمية داعمة من خلال:
- وجود هيكل تنظيمي للبرنامج.
- لائحة مهام أعضاء هيئة التدريس.
- توصيف مهام الكادر الإداري في البرنامج من الموظفين والموظفات.
- التغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس التي تقيم البيئة الأكاديمية للبرنامج.
- وجود اللجان المختلفة المحددة الصلاحيات والمهام والواضحة المعايير، تقدم التغذية الراجعة عن أدائها وتقيم باستمرار.

- ما يتيح البرنامج للأعضاء والعضوات من إمكانية إبداء الرأي وتقديم المبادرات في كل ما من شأنه دعم العملية التعليمية أو تجويدها، وتبني المبادرات ودعمها وتكريم المتميزين والمتميزات في البرنامج.
- وجود دليل للسياسات والإجراءات.
- تأهيل المنتسبين للبرنامج من خلال البرامج والدورات التدريبية المخصصة لهم، وكذلك المتعاونون مع البرنامج.
- تقرير منجزات البرنامج السنوي.
- وسجل مؤشر KPI-P-25 الخاص بتقييم البرنامج مستوى أداء ٤,١١ من معيار خماسي، أعلى من المستوى المستهدف، والمؤشر يتجه نحو الصعود .

KPI-P-25



ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م. فرعي	معياري	رمز الدليل بحسب المعيار
نموذج مركز	<u>دليل السياسات والإجراءات</u>	ش ٤١٠١٦	١	٤	١	٢	٢١٤١
عينات	<u>مشروع تأهيل مبنى الكلية</u>	ش ٤١٣١٠	٢	٤	١	٢	٢١٤٢
استبانة وتحليل	<u>استبانة: قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات والخدمات</u>	ش ٤١٠٨٦	٣	٤	١	٢	٢١٤٣
استبانة وتحليل	<u>استبانة التقييمات الثلاثة الخيرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٤	٤	١	٢	٢١٤٤

٢-١-٥ يوجد آليات مناسبة للتكامل والمشاركة الفعالة بين الفروع المختلفة للبرنامج الواحد.

- محاضر اجتماع مجالس القسم بمشاركة ممثلي الشطرين.
 - قرارات تشكيل اللجان المشتركة بين الشطرين.
 - محاضر اجتماع اللجان المشتركة بين الشطرين .
 - تقارير المقررات المشتركة بين الشطرين.
- ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في التقرير السنوي	رقم الملف	محك	م فرعي	معيار	المعيار بحسب المعاد	رمز الدليل
محاضر	<u>محاضر اجتماع مجلس القسم بمشاركة ممثلي الشطرين</u>	ش ٤١٢٣٦	١	٥	١	٢		٢١٥١
جداول	<u>الجدول الدراسي محدد به القاعات الدراسية</u>	ش ٤١٢٤٢	٢	٥	١	٢		٢١٥٢
قرار	<u>قرارات تشكيل اللجان المشتركة بين الشطرين</u>	ش ٤١١٦٣	٣	٥	١	٢		٢١٥٣
محاضر	<u>محاضر اجتماعات اللجان المشتركة بين الشطرين</u>	ش ٤١٢٢٣	٤	٥	١	٢		٢١٥٤
نموذج مركز	<u>تقارير المقررات</u>	ش ٤١٠٠٧	٥	٥	١	٢		٢١٥٥

٢-١-٦ يلتزم البرنامج بتطبيق الضوابط المؤسسية للشراكة التعليمية والبحثية (إن وجدت) بما يضمن جودة جميع جوانب البرنامج، بما في ذلك المقررات الدراسية والمواد التعليمية والتدريس ومعايير تحصيل الطلاب والخدمات المقدمة.

- وثائق الاتفاقيات بين الجامعة والجامعات الأخرى في المجالات العلمية والبحثية.
- خطابات تحويل المقررات إلى إلكترونية.
- تقارير المحركات البحثية .

ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في التقرير السنوي	رقم الملف	محك	م فرعي	معيار	المعيار بحسب المعاد	رمز الدليل
وثيقة	<u>نماذج ووثائق الاتفاقيات بين الجامعة والجامعات الأخرى (في المجالات العلمية والبحثية)</u>	ش ٤١٠٤٩	١	٦	١	٢		٢١٦١
خطاب	<u>خطابات تحويل المقررات إلى إلكترونية</u>	ش ٤١٢١٧	٢	٦	١	٢		٢١٦٢
تقرير	<u>تقارير المحركات البحثية</u>	ش ٤١١٨٧	٣	٦	١	٢		٢١٦٣

٢-١-٧ يقيّم البرنامج فاعلية الشراكات التعليمية والبحثية بشكل منتظم، ويتخذ القرارات المناسبة حيال ذلك.

- استبانات و نتائج تقويم فاعلية الشراكات التعليمية والبحثية بشكل دوري؛ يُنظر دليل: (ش ٤١٠٩٠)

٢-١-٨ تتابع إدارة البرنامج التزامه بتنفيذ دوره في خطة الشراكة المجتمعية للمؤسسة في ضوء مؤشرات محددة.

- يتابع البرنامج التزامه بتنفيذ دوره في خطة الشراكات المجتمعية في ضوء مؤشرات أداء محددة.
- يوجد إحصائيات وقائمة بالمشاركات المجتمعية.
- يعقد البرنامج جملة من الشراكات المجتمعية.

من أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الملف	محاك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
نموذج مركز	<u>الخطة الاستراتيجية والتنفيذية للجامعة والكلية و القسم والبرنامج</u>	ش ٤١٠٠٢	١	٨	١	٢	٢١٨١
عينات	<u>نماذج من تطبيقات البرنامج للشراكات المؤسسية</u>	ش ٤١٣٢٩	٢	٨	١	٢	٢١٨٢

٩-١-٢-٢-٢ تتابع إدارة البرنامج التزامه بتنفيذ دوره في خطة البحث العلمي للمؤسسة في ضوء مؤشرات أداء محددة.

- يوجد لدى البرنامج إحصائية بالإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج.
- يوجد دليل الرسائل العلمية المناقشة بالبرنامج.
- تعاون البرنامج مع عدد من المؤسسات العلمية والحكومية لتقديم أبحاث تساهم في توفير المعلومات الدراسات لها.
- يشارك أعضاء وعضوات البرنامج في المؤتمرات والملتقيات داخل المؤسسة وخارجها.
- التعاقد مع الأعضاء يراعى فيه النظر إلى إنتاجهم البحثي.

من أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الملف	محاك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
تقرير	<u>مشروع أولويات البحث العلمي بالقسم</u>	ش ٤١٢٣٨	١	٩	١	٢	٢١٩١
إحصائية	<u>إحصائية بالإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس بالقسم</u>	ش ٤١١١٥	٢	٩	١	٢	٢١٩٢
أدلة	<u>دليل الرسائل العلمية</u>	ش ٤١٠٣٨	٣	٩	١	٢	٢١٩٣
استبانات وتحليل	<u>نتائج مؤشرات الأداء الخاصة بالبحث العلمي</u>	ش ٤١٠٩١	٤	٩	١	٢	٢١٩٤
نموذج مركز	<u>المقارنة المرجعية</u>	ش ٤١٠٠٦	٥	٩	١	٢	٢١٩٥
قرار	<u>التعميم الصادر بشأن ربط تجديد عقود المتعاقدين بنشر بحثين باسم الجامعة</u>	ش ٤١١٣٧	٦	٩	١	٢	٢١٩٦
قرار	<u>قرار تفعيل بدل التميز في البحث العلمي</u>	ش ٤١١٥٧	٧	٩	١	٢	٢١٩٧

١٠-١-٢-٢-٢ يتوفر قدر كافٍ من المرونة والصلاحيات تسمح للقائمين على البرنامج بإحداث التطوير والتغيير اللازم؛ استجابة للمستجدات ولنتائج عمليات التقويم الدوري للبرنامج ومقرراته الدراسية.

- تشكيل لجان الجودة بالقسم.
- تشكيل لجنة تطوير المقررات وتقييمها سنويا.
- تشكيل لجان توصيف المقررات.
- تقارير لجنة الملفات.
- تقارير ومحاضر لجنة تقييم المناهج واجتماعاتها الدورية.
- تقييم جهات التوظيف لخريجي البرنامج.
- تعديل الخطة الدراسية للقسم.
- تحديث توصيف المقررات وتوصيف البرنامج واعتماد ذلك من مجلس القسم.

- يتمتع البرنامج بصلاحيه التعديل على بعض المناهج والمقررات وإضافة بعض المفردات على المقرر، بناء على توصيات الأعضاء والعضوات في تقارير المقررات بعد اعتماد هذه التعديلات في مجلس القسم لمناقشتها وبناء القرارات على أساسها.

من أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الملف	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
نموذج مركز	<u>الخطة الدراسية المعدلة</u>	ش ٤١٠٠٣	١	١٠	١	٢	٢١١٠١
نموذج مركز	<u>الخطة الدراسية غير المعدلة</u>	ش ٤١٠٠٤	٢	١٠	١	٢	٢١١٠٢
قرار	<u>قرارات متخذة للتطوير والجودة</u>	ش ٤١١٣٩	٣	١٠	١	٢	٢١١٠٣
نموذج مركز	<u>تقارير المقررات</u>	ش ٤١٠٠٧	٤	١٠	١	٢	٢١١٠٤
قرار	<u>قرار إعداد توصيف البرنامج</u>	ش ٤١١٤٢	٥	١٠	١	٢	٢١١٠٥
أدلة	<u>الدليل الإجرائي لإعداد البرامج الأكاديمية وتطويرها</u>	ش ٤١٠٢٧	٦	١٠	١	٢	٢١١٠٦
محاضر	<u>تقارير ومحاضر لجنة المناهج</u>	ش ٤١١٨٢	٧	١٠	١	٢	٢١١٠٧
نموذج مركز	<u>تقرير البرنامج السنوي</u>	ش ٤١٠٠٩	٨	١٠	١	٢	٢١١٠٨
استبانات وتحليل	<u>استبانات التقويمات الثلاثة الخبرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٩	١٠	١	٢	٢١١٠٩

١١-١-٢ تطبيق إدارة البرنامج آليات تضمن النزاهة والعدالة والمساواة في جميع ممارساتها الأكاديمية والإدارية، وبين شطري الطلاب والطالبات والفروع (إن وجدت).

- يتوفر لدى البرنامج أعضاء وعضوات في شطري الطلاب والطالبات تتوزع المهام بينهم بشكل متوازن، بما يحقق تغطية احتياجات البرنامج ويلبي متطلباته؛ فلجان البرنامج ومجلسه يشارك فيها الجميع ويوزع الجدول الدراسي بينهم بما يحقق المصلحة للمنتسبين للبرنامج ويثبت ذلك كله من خلال خطابات رسمية بتكليف الأعضاء والعضوات.
- توزع الجداول الدراسية بين منسوبي البرنامج وفق معايير واضحة ومطبقة على الجميع بلا استثناء.
- يلزم البرنامج الأعضاء والعضوات بتقديم ملف المقرر الذي يحوي أدق التفاصيل وأساليب التقييم التي يمارسها الأستاذ.
- يوجد لدى البرنامج لجان للتظلم والشكاوى.
- يوجد لدى البرنامج لجان تقييم الاختبارات وتصحيح العينة العشوائية وتقاريرها.
- يعمل البرنامج في الترشيح على وظائفه وفق لائحة توظيف السعوديين وغير السعوديين في الجامعات السعودية.

من أدلة المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الملف	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
لوائح ونظم	<u>لائحة توظيف السعوديين وغير السعوديين</u>	ش ٤١١٠٤	١	١١	١	٢	٢١١١١
تقرير	<u>تقارير الإرشاد الأكاديمي</u>	ش ٤١١٨٤	٢	١١	١	٢	٢١١١٢
أدلة	<u>دليل المكاتب والساعات المكتبية</u>	ش ٤١٠٤٣	٣	١١	١	٢	٢١١١٣

جدول	<u>جدول الأعباء الدراسية (المتابعة التعليمية)</u>	ش ٤١٢٤٧	٤	١١	١	٢	٢١١١٤
لوائح ونظم	<u>لائحة حقوق الطالب</u>	ش ٤١١٠٥	٥	١١	١	٢	٢١١١٥
لوائح ونظم	<u>اللائحة الوظيفية</u>	ش ٤١٠٩٨	٦	١١	١	٢	٢١١١٦

٢-١-١٢ يشكل البرنامج لجنة استشارية تضم أعضاء من المهنيين والخبراء في تخصص البرنامج، للمساهمة في تقييمه وتطويره وتحسين أدائه.

- شكل البرنامج لجنة استشارية عقدت بعض الاجتماعات لتقييم البرنامج وتطوير وتحسين مخرجاته، وقد شكلت اللجنة من شخصيات ذات خبرة عالية في المجال الأكاديمي والميداني والمهني.
- محاضر اللجنة الاستشارية للبرنامج.
- التوصيات والمقترحات الصادرة من اللجنة الاستشارية.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	ش ٤١١٠١	١	١٢	١	٢	٢١١٢١
لوائح ونظم	<u>لائحة اللجان الاستشارية لكليات وبرامج الجامعة</u>	ش ٤١١٠١	١	١٢	١	٢	٢١١٢١
قرار	<u>قرارات تشكيل اللجنة الاستشارية في الكلية</u>	ش ٤١١٦٤	٢	١٢	١	٢	٢١١٢٢
قرار	<u>قرارات وخطابات تشكيل اللجنة الاستشارية في القسم</u>	ش ٤١١٦٦	٣	١٢	١	٢	٢١١٢٣
محاضر	<u>محاضر اللجنة الاستشارية والقرارات والتوصيات الصادرة من اللجنة الاستشارية</u>	ش ٤١٢٣٠	٤	١٢	١	٢	٢١١٢٤

٢-١-١٣ تلتزم إدارة البرنامج بتنمية وتطوير المهارات والقدرات المهنية للكوادر الفنية والإدارية المساندة لمواكبة التطورات الحديثة.

- يعمل البرنامج على تقديم البرامج التدريبية والدورات، ويحث الأعضاء والعضوات على حضورها، ويتم تقييمها من الجهات الداخلية والخارجية.
- يعمل البرنامج على تقديم البرامج التدريبية والدورات، ويحث الكادر الإداري والفني على حضورها، ويتم تقييمها من الجهات الداخلية والخارجية.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	ش ٤١٣٠٥	١	١٣	١	٢	٢١١٣١
عينات	<u>كشوف الدورات التدريبية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس</u>	ش ٤١٣٠٥	١	١٣	١	٢	٢١١٣١
عينات	<u>نماذج للدورات الحاصل عليها الفنيين والإداريين : سواء أقامها البرنامج أو أي جهة أخرى داخل الجامعة أو خارجها وشهادتها</u>	ش ٤١٣١٨	٢	١٣	١	٢	٢١١٣٢

٢-١-١٤ تتيح إدارة البرنامج معلومات موثوقة ومعلنة تتضمن وصف البرنامج، وأدائه وإنجازاته بما يتناسب مع احتياجات المستفيدين.

- يتوفر للبرنامج دليل متكامل.
- يوفر البرنامج دليلا للطلاب.
- يوفر البرنامج دليلا للقبول والتسجيل بالبرنامج.

- يشارك البرنامج بشكل سنوي في اللقاءات التعريفية التي تقيمها الجامعة للطلاب المستجدين وتوفر هذه اللقاءات معلومات كاملة عن خطة البرنامج وفرص التوظيف والكادر التدريسي بالبرنامج.
- يقدم البرنامج معلومات كافية عنه في موقع الجامعة الإلكتروني والحسابات باسم البرنامج في وسائل التواصل المختلفة.
- يقدم البرنامج توصيفا دقيقا عنه وعن كل مقرر من مقرراته، وتنشر التوصيفات في موقع الجامعة ويتاح الاطلاع عليها.
- يقدم البرنامج تقارير عن جميع فعالياته ومنجزاته وأبرز خريجه والمنتسبين إليه، وتنشر جميعها في موقع الجامعة وحسابات البرنامج.
- يقدم البرنامج تقريرا سنويا شاملا عن جميع ما يتعلق به.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير السنوي	رقع الملحق	محك	مفرضي	معياري	معايير المحاسب	رمز الدليل
أدلة	<u>دليل البرنامج (الدليل الإرشادي)</u>	ش ٤١٠٣٥	١	١٤	١	٢	٢١١٤١	
أدلة	<u>دليل الطالب</u>	ش ٤١٠٣٩	٢	١٤	١	٢	٢١١٤٢	
أدلة	<u>دليل القبول والتسجيل</u>	ش ٤١٠٤١	٣	١٤	١	٢	٢١١٤٣	
عينات	<u>تقارير ملتقى الطلاب المستجدين</u>	ش ٤١١٩٢	٤	١٤	١	٢	٢١١٤٤	
عينات	<u>صورة للموقع الإلكتروني للقسم</u>	ش ٤١٢٨٨	٥	١٤	١	٢	٢١١٤٥	
عينات	<u>نماذج من المطويات التعريفية</u>	ش ٤١٢٥٧	٦	١٤	١	٢	٢١١٤٦	
عينات	<u>اللوحات الإعلانية</u>	ش ٤١٢٦١	٧	١٤	١	٢	٢١١٤٧	
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	٨	١٤	١	٢	٢١١٤٨	
نموذج مركز	<u>توصيف المقررات</u>	ش ٤١٠١١	٩	١٤	١	٢	٢١١٤٩	

٢-١-١٥ تشجع إدارة البرنامج المبادرات والمقترحات التطويرية. تشكل لجان البرنامج المختلفة، التي يكون عملها بمثابة استقصاء التغذية الراجعة عن البرنامج لتطوير أدائه وذلك من خلال:

- اللجنة الاستشارية للبرنامج.
- لجان الجودة وتوصيف المقررات.
- لجان تقارير المقرر.
- لجان ملفات المقرر.
- لجنة رعاية الموهوبين.
- التغذية الراجعة لأداء القيادات وتقييم المقررات والأعضاء.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل التقويم السنوي	رقم الملف	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
قرار	<u>تشكيل لجان الجودة بالقسم وقرارها</u>	ش ٤١٤١	١	١٥	١	٢	٢١١٥١
قرار	<u>نماذج من مقترحات أعضاء هيئة التدريس للمشروعات البحثية والندوات والدورات وما اتخذ من قرارات لتفعيلها</u>	ش ٤١٦٨	٢	١٥	١	٢	٢١١٥٢
عينات	<u>شهادات تقدير للطلبة المتميزين</u>	ش ٤١٢٨١	٣	١٥	١	٢	٢١١٥٣
خطاب	<u>خطابات الجوائز والتحفيز</u>	ش ٤١٢١٣	٤	١٥	١	٢	٢١١٥٤
استبانات وتحليل	<u>استبانات التقويمات الثلاثة الخبرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٥	١٥	١	٢	٢١١٥٥
نموذج مركز	<u>خطط التحسين</u>	ش ٤١٠١٥	٦	١٥	١	٢	٢١١٥٦

٢-١-١٦ يطبق البرنامج نظاماً فعالاً لتقويم أداء القيادات وهيئة التدريس والموظفين وفق معايير وآليات واضحة ومعلنة، تضمن العدالة والشفافية والمساءلة، ويستفاد من نتائج التقويم في تقديم التغذية الراجعة والتحسين والتطوير.

وذلك من خلال ما يلي:

- استبانة تقييم قيادات البرنامج.
- استبانة تقييم البيئة التعليمية.
- استبانة تقييم الخدمات التعليمية.
- استبانة تقارير المقررات وما تتضمنه من تقييم للمقرر وأستاذ المادة والبيئة التعليمية.
- تقارير لجان تقييم الاختبارات وتقارير تصحيح العينة العشوائية.
- تقارير لجنة التظلم والشكاوى ومراجعة أوراق الإجابة.
- التعاميم الخاصة بضرورة إطلاع الطلاب والطالبات على نتائج الاختبارات النصفية وطريقة توزيع الدرجات وأساليب التقييم في المادة.
- التعاميم الخاصة بإخطار الطلاب والطالبات وإنذارهم بالحرمان قبل وصول غيابهم إلى الحرمان من دخول الاختبار.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل التقويم السنوي	رقم الملف	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
استبانات وتحليل	<u>استبانة: تقييم عمداء الكليات موجهة لأعضاء هيئة التدريس</u>	ش ٤١٠٨٢	١	١٦	١	٢	٢١١٦١
استبانات وتحليل	<u>استبانة: تقييم رؤساء الأقسام موجهة لأعضاء هيئة التدريس</u>	ش ٤١٠٨٤	٢	١٦	١	٢	٢١١٦٢
استبانات وتحليل	<u>استبانات التقويمات الثلاثة الخبرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٣	١٦	١	٢	٢١١٦٣
نموذج مركز	<u>كتيب مؤشرات الأداء المطورة للبرنامج واعتمادها</u>	ش ٤١٠٠١	٤	١٦	١	٢	٢١١٦٤
لوائح ونظم	<u>لائحة تقييم الأداء الوظيفي وما تحويه من معايير التقويم العادلة والشفافية والمعلنة</u>	ش ٤١١٠٣	٥	١٦	١	٢	٢١١٦٥
نموذج مركز	<u>خطط التحسين</u>	ش ٤١٠١٥	٦	١٦	١	٢	٢١١٦٦

- ١٧-١-٢-٢-١-٢ تلتزم إدارة البرنامج بتفعيل قيم الأمانة العلمية وحقوق الملكية الفكرية وقواعد الممارسات الأخلاقية والسلوك القويم في جميع المجالات والأنشطة الأكاديمية والبحثية والإدارية والخدمية.
- تفعيل اللائحة الموحدة للبحث العلمي في الجامعات السعودية ونشرها في موقع الكلية.
 - الدورات التدريبية التي يقيمها البرنامج في مصادر المعلومات أو أخلاقيات البحوث العلمية.
 - تفعيل برامج كشف الانتحال وحث الأعضاء والعضوات والطلاب والطالبات على الاستفادة منها.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
لوائح ونظم	<u>مدونة قواعد السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة العامة</u>	ش ٤١١٠٧	١	١٧	١	٢	٢١١٧١
لوائح ونظم	<u>اللائحة الموحدة للبحث العلمي في الجامعات</u>	ش ٤١٠٩٦	٢	١٧	١	٢	٢١١٧٢
لوائح ونظم	<u>لائحة الترفيات بجامعة أم القرى، ونموذج طلب ترقية</u>	ش ٤١١٠٠	٣	١٧	١	٢	٢١١٧٣
قرار	<u>التعاميم والقرارات المتخذة بشأن أخلاقيات البحث العلمي</u>	ش ٤١١٣٦	٤	١٧	١	٢	٢١١٧٤
لوائح ونظم	<u>لائحة حقوق الطالب</u>	ش ٤١١٠٥	٥	١٧	١	٢	٢١١٧٥
عينات	<u>دورات طلابية في مصادر المعلومات</u>	ش ٤١٢٧٩	٦	١٧	١	٢	٢١١٧٦

- ١٨-١-٢-٢-١-٢ تطبق إدارة البرنامج الأنظمة واللوائح والإجراءات المعتمدة من قبل المؤسسة / الكلية، بما في ذلك التظلم، والشكاوى، والقضايا التأديبية.

- نشر لائحة حقوق الطالب.
- محاضر لجنة حقوق الطالب.
- قرار تشكيل لجنة تصحيح العينة العشوائية .
- تقارير تصحيح العينة العشوائية.
- حث ودعوة الطلاب والطالبات لحضور حملات التعريف التي تقيمها عمادة شؤون الطلاب، والتي تعنى بنشر ثقافة حقوق الطالب، وتبصيره بها، وإثبات ذلك من خلال كشوف التوقيعات.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
لوائح ونظم	<u>لائحة حقوق الطالب</u>	ش ٤١١٠٥	١	١٨	١	٢	٢١١٨١
محاضر	<u>محاضر اجتماع اللجنة الفرعية لحقوق الطالب</u>	ش ٤١٢٢٥	٢	١٨	١	٢	٢١١٨٢
قرار	<u>قرار تشكيل لجنة تصحيح العينة العشوائية</u>	ش ٤١١٥٠	٣	١٨	١	٢	٢١١٨٣
نموذج مركز	<u>تقارير تصحيح العينة العشوائية</u>	ش ٤١٠٠٨	٤	١٨	١	٢	٢١١٨٤
نموذج	<u>نموذج للتظلمات</u>	ش ٤١٢٥٢	٥	١٨	١	٢	٢١١٨٥
عينات	<u>حملة التعريف بحقوق وواجبات الطلاب بكلية الشريعة</u>	ش ٤١٢٧٥	٦	١٨	١	٢	٢١١٨٦
خطاب	<u>تعاميم وخطابات لجان التأديب ونماذج منها</u>	ش ٤١١٨٠	٧	١٨	١	٢	٢١١٨٧

- ١٩-١-٢-٢-١-٢ يتوفر للبرنامج التمويل المالي الكافي لتحقيق رسالته وأهدافه مع وجود آليات لتحديد أولويات الإنفاق.

- يتوفر للبرنامج تغطية لاحتياجاته المالية والتي تتمثل في:
- بيانات بالعهد التي تم صرفها للكلية والتي تساهم في بناء بنية تحتية جيدة له.
 - خطابات توفير الاحتياجات التي يتطلبها البرنامج وردود الجهات ذات الاختصاص بخصوصها.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيير	رمز الدليل بحسب المعايير
عينات	<u>بيانات بالعهد المنصرفة للكلية</u>	ش ٤١٢٧٠	١	١٩	١	٢	٢١١٩١
عينات	<u>قوائم المشتريات الخاصة بالكلية والقسم</u>	ش ٤١٣٠٤	٢	١٩	١	٢	٢١١٩٢



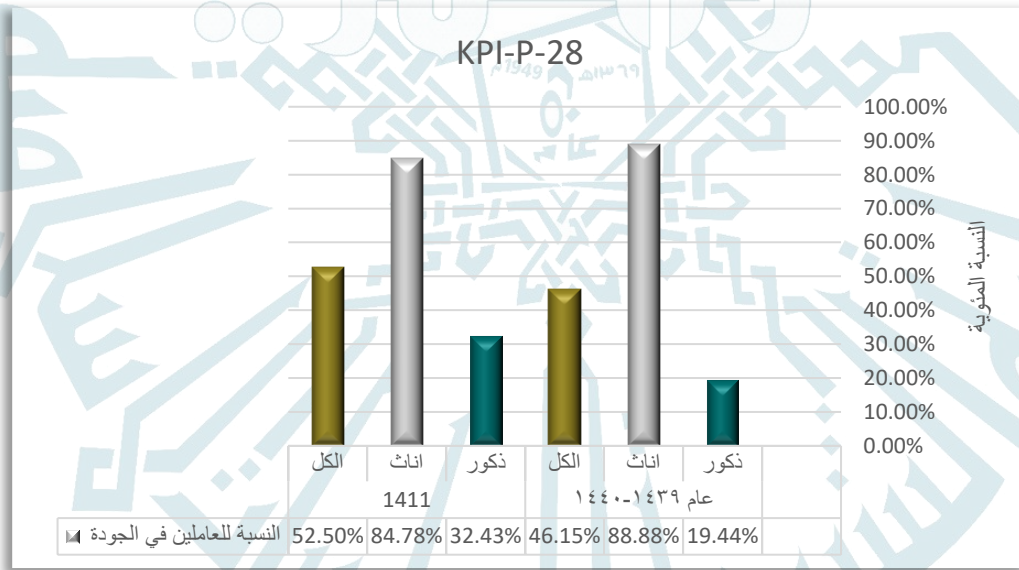
٢-٢ ضمان جودة البرنامج:

يحتوي المعيار الفرعي ٢-٢ ضمان جودة البرنامج خمسة محكات، كانت نتائجها كما يلي:

المحك	لا ينطبق	غير مستوفى	مستوفى جزئياً	مستوفى	مستوفى بإتقان	مستوفى بتميز
٢-٢	٠	٠	٠	١	٤	٠

يحرص البرنامج على مشاركة جميع أعضاء التدريس، والموظفين، والطلاب في عمليات التخطيط وضمان الجودة وصنع القرار، ويتخذ مؤشرات أداء رئيسة تقيس أداء البرنامج بدقة، ويعمل على تحليلها والاستفادة منها في وضع الخطط التحسينية وتنفيذها، وكان من أبرز علامات الممارسات لمحكات هذا المعيار الفرعي ما يلي:

- يوجد لدى البرنامج دليل جودة يتواءم مع دليل الجودة المؤسسي.
- يوجد لدى البرنامج دليل لوحدة الجودة التابعة له.
- يوجد لدى البرنامج لجان للجودة في الشطرين تشكل بقرار من مجلس القسم.
- يوجد لدى البرنامج استطلاعات الرأي المختلفة والتي يحتاجها البرنامج لتقييم أدائه واتخاذ قرارات التحسين.
- يوجد لدى البرنامج مقارنات مرجعية من برامج نظيره.
- يوجد لدى البرنامج لجنة للإرشاد الأكاديمي ومهام المرشد.
- يوجد لدى البرنامج تقرير سنوي عن أدائه.
- وسجل مؤشر الأداء KPI-P-28 ارتفاعاً في عدد الأعضاء المشاركين في لجان الجودة كما هو موضح في الرسم التالي :



من أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
أدلة	<u>دليل الجودة بالجامعة</u>	ش ٤١٠٣٧	١	١	٢	٢	٢٢١١
أدلة	<u>دليل وحدة الجودة + دليل المؤشرات + دليل السياسة + قرار</u>	ش ٤١٠٤٧	٢	١	٢	٢	٢٢١٢
قرار	<u>تشكيل لجان الجودة بالقسم وقراراتها</u>	ش ٤١١٤١	٣	١	٢	٢	٢٢١٣
نموذج مركز	<u>تقرير البرنامج السنوي</u>	ش ٤١٠٠٩	٤	١	٢	٢	٢٢١٤
قرار	<u>قرار تشكيل مكتب الإرشاد الأكاديمي</u>	ش ٤١١٥٤	٥	١	٢	٢	٢٢١٥

٢-٢-٢-٢ يشترك هيئة التدريس والموظفون والطلاب في عمليات التخطيط وضمان الجودة وصنع القرار.

- يوجد لدى البرنامج تغذية راجعة بشكل دوري يستفيد منها من استبانات:
- قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات.
- تقييم أعضاء هيئة التدريس للخدمات الإلكترونية التي تقدمها الجامعة.
- تقييم مصادر التعلم.
- تقييم المقررات.
- استبانات التقييم المختلفة التي توجه للطلاب عن البرنامج.
- تقييم خبرة خريجي البرنامج.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	أفريقي	معياري	معياري	رمز الدليل بحسب المعايير
استبانات وتحليل	<u>استبانات أعضاء هيئة التدريس، الطلاب، الموظفين</u>	ش ٤١٠٦٧	١	٢	٢	٢	٢	٢٢٢١
عينات	<u>نماذج للدورات وورش العمل التي أقامتها الكلية، ونماذج من كشوف وشهادات حضور الأعضاء</u>	ش ٤١٣١٩	٢	٢	٢	٢	٢	٢٢٢٢
عينات	<u>تشكيل اللجان متضمنا بالموظفين وممثلين عن الطلاب</u>	ش ٤١٢٧٣	٣	٢	٢	٢	٢	٢٢٢٣
نموذج مركز	<u>تقارير المقررات</u>	ش ٤١٠٠٧	٤	٢	٢	٢	٢	٢٢٢٤

٣-٢-٢-٢ تعتمد إدارة البرنامج مؤشرات أداء رئيسية تقيس أداء البرنامج بدقة، وتنسق لتوفير بيانات منتظمة عنها.

- يتوفر لدى البرنامج خمسة عشر مؤشراً من المؤشرات المطلوبة للاعتماد البرامجي، وأضاف البرنامج لها سبعة عشر مؤشراً من المؤشرات المعتمدة لدى المؤسسة (جامعة أم القرى)

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	أفريقي	معياري	معياري	رمز الدليل بحسب المعايير
أدلة	<u>الدليل الإجرائي لقياس مؤشرات الأداء</u>	ش ٤١٠٢٦	١	٣	٢	٢	٢	٢٢٣١
نموذج مركز	<u>كتيب مؤشرات الأداء المطورة للبرنامج واعتمادها</u>	ش ٤١٠٠١	٢	٣	٢	٢	٢	٢٢٣٢
قرار	<u>تشكيل لجان القسم بالجودة وقراراتها</u>	ش ٤١١٤١	٣	٣	٢	٢	٢	٢٢٣٣

٤-٢-٢-٢ يقوم البرنامج بتحليل بيانات التقييم سنوياً (مثل: بيانات مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية، ومدى تقدم الطلاب، ومعدلات إتمام البرنامج، وتقييمات الطلاب للبرنامج والمقررات والخدمات، وآراء الخريجين وجهات التوظيف)، ويستفاد منها في عمليات التخطيط والتطوير واتخاذ القرارات.

- مؤشرات أداء البرنامج وتقاريرها.
- التقرير السنوي للبرنامج وفق نماذج الهيئة الوطنية للاعتماد.
- محاضر اجتماعات لجنة تطوير وتحسين أداء البرنامج وقراراتها.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	معيار المعاهد	رمز الدليل بحسب المعاهد
نموذج مركز	<u>تقرير البرنامج السنوي</u>	ش ٤١٠٠٩	١	٤	٢	٢	٢	٢٢٤١
نموذج مركز	<u>كتيب مؤشرات الأداء المطورة للبرنامج واعتمادها</u>	ش ٤١٠٠١	٢	٤	٢	٢	٢	٢٢٤٢
نموذج مركز	<u>المقارنة المرجعية</u>	ش ٤١٠٠٦	٣	٤	٢	٢	٢	٢٢٤٣
استبانات وتحليل	<u>استبانات التقييمات الثلاثة الخيرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٤	٤	٢	٢	٢	٢٢٤٤
استبانات وتحليل	<u>استبانات جهات التوظيف، استبانات استطلاع رأى الطلاب حول الإرشاد المهني (الوظيفي)، استبانات الخريجين</u>	ش ٤١٠٧٧	٥	٤	٢	٢	٢	٢٢٤٥
استبانات وتحليل	<u>استبانات أعضاء هيئة التدريس ونتائجها</u>	ش ٤١٠٦٦	٦	٤	٢	٢	٢	٢٢٤٦
نموذج مركز	<u>خطط التحسين</u>	ش ٤١٠١٥	٧	٤	٢	٢	٢	٢٢٤٧

٥-٢-٢ يُجري البرنامج تقويماً دورياً شاملاً (كل ثلاث/خمس سنوات) ويعد تقارير حول المستوى العام للجودة، مع تحديد نقاط القوة والضعف، ويضع خطاً للتحسين، ويتابع تنفيذها.

- التقرير السنوي للبرنامج.
- تقرير الدراسة الذاتية لعام ٣٧ و ٣٨ و ٣٩ .
- خطة التحسين المقترحة بعد زيارة الهيئة الأولى ومحاضرها.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	معيار المعاهد	رمز الدليل بحسب المعاهد
نموذج مركز	<u>تقرير الدراسة الذاتية</u>	ش ٤١٠١٠	١	٥	٢	٢	٢	٢٢٥١
نموذج مركز	<u>تقرير البرنامج السنوي</u>	ش ٤١٠٠٩	٢	٥	٢	٢	٢	٢٢٥٢
تقرير	<u>تقرير عن الجودة بالقسم مرفوع لرئيس القسم وفضيلة عميد الكلية</u>	ش ٤١١٩٧	٣	٥	٢	٢	٢	٢٢٥٣
نموذج مركز	<u>خطط التحسين</u>	ش ٤١٠١٥	٤	٥	٢	٢	٢	٢٢٥٤
نموذج مركز	<u>كتيب مؤشرات الأداء المطورة للبرنامج واعتمادها</u>	ش ٤١٠٠١	٥	٥	٢	٢	٢	٢٢٥٥

- ١- حصول المؤسسة على الاعتماد المؤسسي المشروط.
- ٢- يوجد توصيف للمهام والصلاحيات بالبرنامج.
- ٣- يشارك الأعضاء والعضوات في إدارة البرنامج من خلال عضويتهم في مجلس القسم ولجان الجودة واللجان التنظيمية والتعليمية المختلفة، مع وضوح المهام المنوطة بهم من خلال الهيكل التنظيمي للقسم وقرارات تشكيل اللجان.
- ٤- توثيق وجدولة جميع مجالس الأقسام ولجان القسم المختلفة.
- ٥- وجود توصيف البرنامج والمقررات الدراسية وفق نماذج هيئة تقويم التعليم والتدريب المحدثة.
- ٦- مراجعة توصيفات المقررات ومصفوفة نواتج التعلم.
- ٧- تطبيق سياسات واضحة في إدارة الجودة.
- ٨- إدارة الجودة بشكل جيد من خلال العناية بجمع ملفات المقررات وإعداد جدول المنسقين والمنسقات للمقررات وقياس المخرجات ومتابعة ذلك بدقة.
- ٩- توفر كوادر أكاديمية متميزة للبرنامج بشكل جيد.
- ١٠- يقدم البرنامج فعاليات نوعية استجابة للشراكات التعليمية والبحثية التي تتبناها المؤسسة.
- ١١- لدى البرنامج لجان مختلفة للمراجعة الدورية لأداء البرنامج وتقييمه وتقديم مقترحات لتحسين الأداء.
- ١٢- يوفر البرنامج تغذية راجعة بشكل دوري عن تقييم أداء قياداته وكادره التدريسي ومقرراته.
- ١٣- يقدم البرنامج من خلال مقرراته وفعالياته المختلفة ما يعزز الإلتزام بأخلاقيات البحث العلمي.
- ١٤- تشكل لجان البرنامج المختلفة من أعضائه وعضواته بما يحقق العدالة والمساواة في جميع الممارسات الأكاديمية.
- ١٥- تعتبر بيئة البرنامج بيئة محفزة للإبداع والابتكار من خلال تبني بعض المبادرات النوعية.
- ١٦- الاهتمام المستمر بخطة التحسين، وإصدار القرارات التصحيحية لتلافي النقص.

☑ الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- ١- تفعيل دور اللجنة الاستشارية للبرنامج بشكل أكبر.
- ٢- تشجيع الأعضاء والعضوات على تقديم المبادرات الخاصة بالبرنامج ومكافأتهن ماديا ومعنويا.
- ٣- تغذية البرنامج بكوادر إدارية وفنية كافية للوصول إلى أهداف البرنامج.
- ٤- تفعيل دور لجان مراجعة المقررات وتقييمها بشكل أكبر للاستفادة من توصياتها ومقترحاتها.
- ٥- تقييم أداء لجان الجودة المختلفة وإلزامها بتقديم تقارير نهائية عن منجزاتها ومهامها وما حققته وما لم يتحقق.
- ٦- زيادة فاعلية شطر الطالبات وإشراكهم بشكل أكبر في رسم سياسات البرنامج والمساهمة في صنع قراره.
- ٧- إقامة دورات تدريبية لتطوير قدرات العاملين وتلافي ما يحصل من ثغرات وظيفية بسبب التدوير الوظيفي.
- ٨- ضرورة نشر الوعي بالمهام الوظيفية والصلاحيات الممنوحة لكل موظف، حتى لا تتعارض المهام والصلاحيات.
- ٩- الاهتمام بتحديث قرارات تشكيل اللجان، وحث أعضاء هيئة التدريس على مواصلة العطاء، والإسهام بخبراتهم البحثية، ودوام التشجيع والتكريم، والاستفادة من التقييمات وتحويلها إلى قرارات قابلة للتطبيق.
- ١٠- بذل مزيد من التوعية بأخلاقيات الوظيفة العامة، وأخلاقيات البحث العلمي، ونشر ثقافة حقوق الطالب عبر نشرات تعريفية، ولوحات تثقيفية.

أولويات التحسين:

- 1- استكمال جوانب قياس مؤشرات أداء البرنامج لتوفير بيانات منتظمة عنها وبشكل دوري.
- 2- تقديم تقييم شامل لأداء البرنامج واستكمال جوانب النقص التي يتطلبها التقييم.
- 3- تفعيل دور لجان الجودة من خلال توصيف مهامها بشكل دقيق وتنفيذ مقترحاتها وتوصياتها على أرض الواقع.
- 4- تشجيع الابتكار والابداع وفق معايير الجودة والإشادة بتحسين الأداء.
- 5- إشراك الموظفين في الجودة، وتوعيتهم ببذل ما يتعلق بالجودة لمن أكدوا أنه مكلف من الكلية بجمع الأدلة.





أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال التعليم والتعلم.

يعد هذا المعيار من أميز المعايير في القسم تطويراً وتحسيناً، حيث حددت المؤسسة خصائص الخريجين بوضوح خلال الخمس سنوات الماضية وقامت بتحديث هذه الخصائص بناءً على الاستفتاءات والتوصيات الواردة من المركز الوطني خلال الزيارات، وتبين الوثيقة: [\(ش: ٤١٠٨٥\)](#) والمنشورة على موقع الجامعة: خصائص الخريجين للجامعة بوضوح تام.

وعليه تم تحديد خصائص خريجي برنامج الشريعة بما يتسق مع الكلية والجامعة، وتم الإعلان عنها من خلال توصيف البرنامج [\(ش: ٤١٠١٢\)](#)، والمقرر وموقع الجامعة وأدلة الطلبة. وكذلك يقوم القسم بعمل مقابلات للطلبة الراغبين في التسجيل بالبرنامج لضمان تحقق الخصائص المؤهلة لهم من خلال وثيقة ضمان جودة المقابلات، والتقارير التحليلية منها [\(ش: ٤١٠٤٦\)](#)، وتم إدراج استراتيجيات مناسبة لإتمام تلك الخصائص من خلال دراستهم الجامعية عبر تقارير المقررات: [\(ش: ٤١١١٣\)](#) وفق التحديثات المتتابعة.

ومن معطيات هذا المعيار إعداد إدارة البرنامج مصفوفة نواتج التعلم وما تستلزمه الخطة من توصيفات لتحقيق معايير الإطار الوطني [\(ش: ٤١٠٥٥\)](#)، ومن ثم إعداد وثيقة الاتساق بين نواتج التعلم مع الإطار السعودي والوطني للمؤهلات، [\(ش: ٤١٠٥٢\)](#). ويراعي البرنامج أيضاً من خلال استبانات الخريجين وأرباب العمل والاستبانات المهنية [\(ش: ٤١٠٦٤\)](#) نواتج التعلم المرغوبة في سوق العمل.

ويطبق البرنامج آليات وأدوات مناسبة لقياس خصائص الخريجين ومخرجات التعلم والتحقق من استيفائها وفق مستويات أداء وخطط تقييم محددة، وتبين الوثائق التالية عمل القسم لهذه الخطة وما يتعلق بها، من خلال: [قرار تشكيل لجنة قياس المخرجات: \(ش: ٤١١٥٣\)](#)، [خطة قياس مخرجات التعلم: \(ش: ٤١٠١٤\)](#)، [تقرير قياس المخرجات للفصل الثاني ١٤٤١: \(ش: ٤١٢٠٤\)](#)، [نماذج لمقررات تم قياس مخرجاتها، \(ش: ٤١٣٢٣\)](#).

ومن أبرز معطيات هذا المعيار [تعديل الخطة الدراسية \(ش: ٤١٠٠٣\)](#)، وذلك وفق دليل المعايير لكليات الشريعة: [\(ش: ٤١٠٤٢\)](#)، ووفق الدليل الإجرائي لإعداد البرامج الأكاديمية وتطويرها [\(ش: ٤١٠٢٧\)](#)، مع استيفاء كل ما يتعلق بذلك من تقارير التحكيم [\(ش: ٤١١٨١\)](#)، واستفتاءات الرأي من المتخصصين [\(٤١٠٦٣\)](#)، خلال عامي ١٤٣٦، ١٤٣٧ هـ، والبدء في البرنامج المعدل من بداية دفعة ٣٨-٣٩، مع الاستمرار في تقويمات البرنامج (الخبرة، المقرر، البرنامج) بكل فصل [\(ش: ٤١٠٦٢\)](#).

وفيما يتعلق بمخرجات التعلم يلتزم برنامج الشريعة بما ورد في الإطار الوطني للمؤهلات (نقف)، وبالمعايير الوطنية لكليات الشريعة في محتوى مقررات البرنامج، وبالنماذج التي وضعتها هيئة الاعتماد الوطني للتطوير والتدريب، ويتابع قياس تحقق أهدافه ومخرجاته بالتوازي مع حاجات التوظيف وسوق العمل في المملكة العربية السعودية، ومتطلبات العصر؛ كما تم توضيحه سابقاً.

وقد تم تضمين المنهج الدراسي أنشطة صفية وغير صفية متكاملة تسهم في تحقيق مخرجات التعلم وأدرجت ضمن توصيف المقررات الدراسية (ش: ١٠١١)، ويلاحظ في الدليل: (ش: ١٣٠٠-١٢٩٩) عينات من الأنشطة للطلبة، ويطلع الطلاب على توصيف المقررات من خلال الموقع الإلكتروني: <https://uqu.edu.sa/shreeahm> أو صفحة أستاذ المقرر، أو ورقيا من خلال المحاضرة الأولى في الفصل الدراسي، وتوعية أعضاء هيئة التدريس بأهمية ذلك.

وأنشأت لجان توصيف البرنامج (مصنوفة توزيع مخرجات تعلم البرنامج على المقررات): (ش: ١٠١٢)، لعمل الاتساق والارتباط بين نواتج ومخرجات المقررات التعليمية ونواتج ومخرجات البرنامج ككل، ولا شك أن هذا كان نقلة نوعية للمدرسين وللطلبة من حيث وضوح المقرر ومخرجاته وتفصيلاته.

وحاولت إدارة البرنامج جاهدة العمل على المواءمة بين استراتيجيات التعلم على مستوى البرنامج في توصيف المقررات (ش: ١٠١١)، وكذلك طرق التقييم المستخدمة في تقييم نواتج التعلم ومحتوى المادة العلمية، كما تم وضع استراتيجيات التعليم والتعلم بحيث تتمركز حول الطالب وتشجع التعلم النشط، والتعليم التعاوني، واستخدام تقنيات التعليم والخرائط الذهنية وحل المشكلات ونحوها.

ويشمل تطبيق الخطة الدراسية شطري القسم المشرف على البرنامج، ويشترك الشطران في وضع التحديثات والمشاورات بشأن المقررات وتفصيلاتها؛ وفقا للتقويم الدراسي (ش: ١٢٥٨)، ووفقا للجدول الدراسي الموحد في الشطرين (ش: ١٢٤٢).

ويقوم أعضاء هيئة التدريس القائمون على البرنامج بتسليم تقارير المقررات التي يدرسونها وفق النماذج المحدثة لهيئة تقويم التعليم والتدريب، ويتحسن تسليم المقررات بشكل مستمر مع وجود إشكالية في وصول كل التقارير وتوحيدها، مع أن القسم يعمل على تشكيل لجان تنسيق مكونة من كل مجموعة تدرس المقرر لتنسيق الجهود في ذلك، وللجنة ملفات المقررات دور فاعل في مراجعة التقارير والتحقق منها، ويتابع البرنامج من خلالها التزام هيئة التدريس باستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم الواردة في توصيفات البرنامج والمقررات من خلال آليات محددة؛ كتقارير تصحيح العينة العشوائية: (ش: ١٠٠٨)، وزيارة الأقران: (ش: ١٠١٧)، ونماذج مطابقة الورقة الامتحانية للمعايير: (ش: ١٣٢٥).

ويُقَدَّم التدريب اللازم لهيئة التدريس على استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم المحددة في توصيف البرنامج والمقررات، والاستخدام الفعال للتقنية الحديثة والمتطورة، ويتابع استخدامهم لها. وتبين قائمة الدورات التدريبية (ش: ١٣٠٢)، ونماذج شهادات الحضور (ش: ١٢٨٢)؛ آفاق ذلك بشكل محدد.

كما يحرص القسم المشرف على البرنامج على توظيف المتميزين في الخبرات التعليمية، ويعمل على تدريبهم في برامج مهارية ويعمل على رفع كفاءاتهم في ذلك، ويحاول باستمرار أن يكون ذلك لجميع الفئات الوظيفية والعمرية، ويحرص على أن يحدث الأعضاء سيرهم الذاتية؛ ليتم التطوير الذاتي وفقها.

ويشارك أعضاء هيئة التدريس في البرنامج في المؤتمرات والندوات والمحافل العلمية داخليا وخارجيا، لتطوير ذواتهم أكاديميا ومهاريا، ويتم مكافأتهم ماديا: (ش: ١٢٣٩)، ومعنويا (ش: ١٣٣١).

ويحرص البرنامج على توثيق صلة منسوبيه بالبحث العلمي، ومواكبة كل جديد في العلوم سيما المرتبط منها في تخصص الأعضاء، ويعمل على تكريم من يحصل على ترقية أو يتبوأ مكانة جديدة، أو يقدم إنجازًا.

كما يعمل البرنامج على توثيق صلة الأعضاء بالجودة ونظمها وترسيخ ثقافة العمل بها بشكل مستمر، وتحفيزهم على العمل بما يطور من الإنجاز فيها، ولا شك أن هذا يتطلب جهدا كبيرا، لكن البرنامج يسير بخطى جيدة نحو العمل من الجميع بذلك ولله الحمد، ولقيادات البرنامج دور فاعل في هذا.

ويستخدم أعضاء هيئة التدريس في البرنامج إجراءات فعّالة للتحقق من أن الأعمال والواجبات التي يقدمها الطلاب - (هنا عينات من واجباتهم: ش: ٤١٢٩٧-٤١٢٩٨) - هي من إنتاجهم، حيث تتيح عمادة البحث العلمي ذلك على موقعها جملة من برامج التحقق.

وقد اجتهد البرنامج في تحصيل التغذية الراجعة من الطلبة (استبانات تقويم المقرر: ش ٤١٠٥٩) وتفصيلا من خلال المقررات: (عينات إجابة الطلبة: ش ٤١٢٩٦)، وكذلك من خلال المدرسين وجهات التوظيف كما سبق، وتحاول إدارة البرنامج أن يكون ذلك بانتظام، لكن يعتري ذلك بعض جوانب القصور من حيث توالي الاستبانات وتحليلها والاستفادة منها، ويتم حاليا العمل على تطوير ذلك الجانب لأهميته خصوصا بعد إقرار الخطة الدراسية وبدء العمل بها.

ب. اكتب تقريراً عن المعايير الفرعية:

١-٣ تصميم خصائص الخريجين ومخرجات التعلم

يحتوي هذا المعيار الفرعي أربعة محكات، منها محك لا ينطبق، كما يلي:

المحك	لا ينطبق	غير مستوفى	مستوفى جزئياً	مستوفى	مستوفى بإتقان	مستوفى بتميز
١-٣	١	٠	٠	٠	٣	٠

بذل البرنامج عنايته في الخريجين ومخرجات التعلم، وقد ظهرت ممارسات محكات هذا المعيار الفرعي جلية فيما يلي:

١-٣-١ يحدد البرنامج خصائص خريجه ومخرجات التعلم المستهدفة بما يتسق مع رسالته ويتواءم مع خصائص الخريجين على المستوى المؤسسي، ويتم اعتمادها وإعلانها، وتراجع دورياً.

- تم تحديث وتحديد خصائص الخريجين، ومخرجات التعلم عند بناء الخطة الدراسية الجديدة وتوصيف البرنامج بما يتوافق مع رسالة البرنامج وخصائص الخريجين في جامعة أم القرى مسترشدين في ذلك بعدد من الوثائق التي شكلت مرجعاً للخطة في البناء والمقارنة، منها: كتاب المعايير الأكاديمية لمحتوى الشريعة في مؤسسات التعليم العالي، والإطار الوطني للتعليم العالي في المملكة والإطار السعودي للمؤهلات.
- توصيف برنامج الشريعة المتضمن مخرجات التعلم وفق التوصيف القديم للخطة ١٩ والخطة ٣٨.
- تم مقارنة مخرجات التعلم في البرنامج مع برامج مناظرة (جامعة القصيم، وجامعة الإمام محمد بن سعود)
- تمت الإشارة إلى مخرجات التعلم في توصيف البرنامج وفق الإطار السعودي للمؤهلات، وتم ربطها بمقررات البرنامج عبر مصفوفة مخرجات التعلم.
- يتم الإعلان عن مخرجات التعلم للطلبة في اللقاء الأول للمقرر من قبل أعضاء هيئة التدريس، إضافة إلى نشر توصيف المقررات المحتوي على هذه المخرجات على الموقع الخاص بالبرنامج عبر بوابة الجامعة وعبر قنوات التواصل الاجماعي الخاصة بالبرنامج.
- تم عمل تغذية راجعة لتطبيق أول مستوى من الخطة بعد اعتمادها.

من أدلة المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الوثيقة	رقم المحك	مؤثر	مؤثر	مؤثر	رمز الدليل
وثيقة	<u>رؤية ورسالة الجامعة</u>	ش ٤١٠٥٠	١	١	١	٣	٣١١١
محاضر	<u>رؤية ورسالة الكلية ومحضر تحديثهما</u>	ش ٤١١٧٣	٢	١	١	٣	٣١١٢
وثيقة	<u>وثيقة مصفوفة الاتساق بين أهداف البرنامج وأهداف المؤسسة والكلية</u>	ش ٤١٠٥٨	٣	١	١	٣	٣١١٣
وثيقة	<u>وثيقة خصائص خريجي الجامعة والبرنامج</u>	ش ٤١٠٥٦	٤	١	١	٣	٣١١٤
قرار	<u>قرار إعداد توصيف البرنامج</u>	ش ٤١١٤٢	٥	١	١	٣	٣١١٥
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	٦	١	١	٣	٣١١٦
قرار	<u>قرار إعادة توصيف المقررات</u>	ش ٤١١٤٣	٧	١	١	٣	٣١١٧
أدلة	<u>دليل وآليات قبول الطلبة</u>	ش ٤١٠٤٦	٨	١	١	٣	٣١١٨

٣-١-٢ تتوافق خصائص الخريجين ومخرجات التعلم مع متطلبات الإطار السعودي للمؤهلات (نقف) ومع المعايير الأكاديمية والمهنية ومتطلبات سوق العمل.

- تم تحكيم توصيف البرنامج والمقررات من قبل محكمين، وبعض خريجي القسم.
- تنفيذ خطة الإرشاد الوظيفي لطلبة التخصص.

ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان ادليل	ش. ٤١٠٥٢	١	٢	١	٣	٣١٢١
وثيقة	وثيقة الاتساق بين نواتج التعلم مع الإطار السعودي والوطني للمؤهلات	ش. ٤١٠٥٢	١	٢	١	٣	٣١٢١
نموذج مركز	توصيف البرنامج	ش. ٤١٠١٢	٢	٢	١	٣	٣١٢٢
وثيقة	وثيقة المخرجات ومصفوفة نواتج التعلم	ش. ٤١٠٥٥	٣	٢	١	٣	٣١٢٣
استبانات وتحليل	استبانة الخريجين (للخريجين) / الاستبانة المهنية + استبانة جهات التوظيف	ش. ٤١٠٦٤	٤	٢	١	٣	٣١٢٤
أدلة	دليل معايير كليات الشريعة	ش. ٤١٠٤٥	٥	٢	١	٣	٣١٢٥

٣-١-٣ يُحدد البرنامج مخرجات التعلم للمسارات المختلفة (إن وجدت).

- لا ينطبق

٣-١-٤ يطبق البرنامج آليات وأدوات مناسبة لقياس خصائص الخريجين ومخرجات التعلم والتحقق من استيفائها وفق مستويات أداء وخطط تقييم محددة.

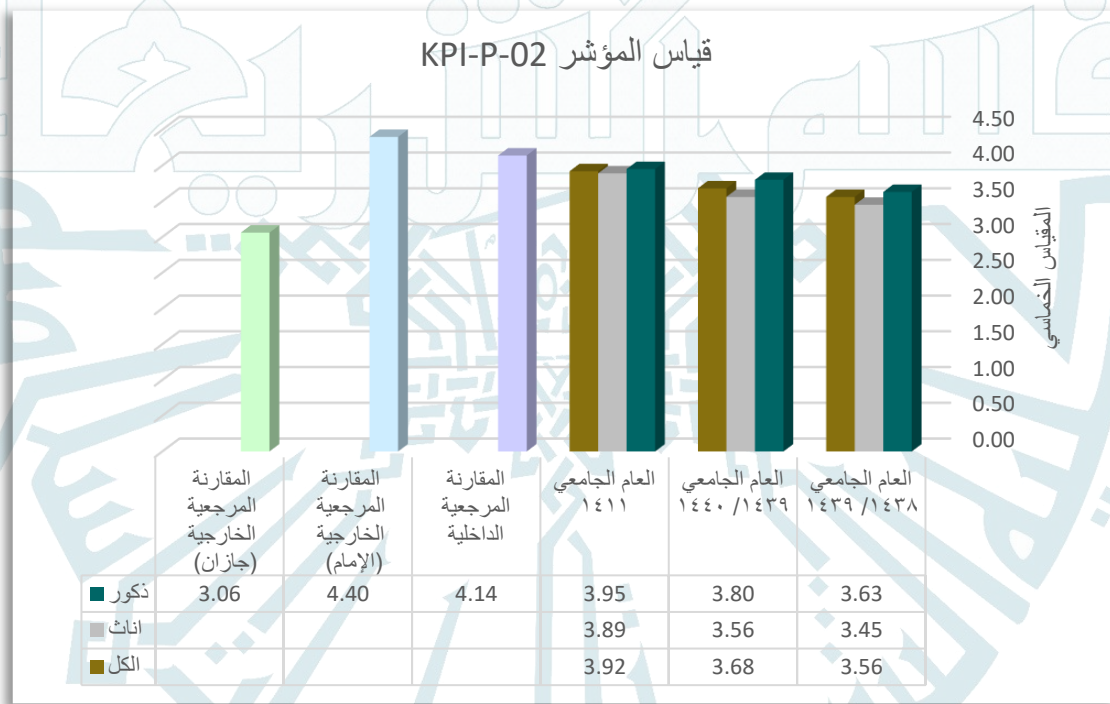
يطبق البرنامج عدد من الآليات لقياس خصائص الخريجين ومخرجات التعلم ومنها:

- وضع خطة لقياس نواتج التعلم وتم تطبيقها في الفصل الأول عام ١٤٤١ هـ.
- تم تطوير خطة القياس لنواتج التعلم بتوحيد قياس المخرج بين الشطرين عبر استبانة في الفصل الثاني ١٤٤١ هـ.
- تم تقييم مخرجات التعلم بعدة طرق منها:
- نتيجة خطة القياس، والعمل على التحسين.
- استطلاع رأي الطلبة عبر استبانات: تقييم البرنامج، وتقييم خبرة الطالب، وتقييم المقررات الدراسية.
- استطلاع رأي الخريجين في التوظيف، ورأي الخريجين في جودة البرنامج بعد ستة أشهر من التخرج، وجهات التوظيف لخريجي البرنامج.
- تشكيل وحدة الخريجين بالكلية، وتعمل على تحقيق النقاط التالية:
- إنشاء قاعدة بيانات للخريجين ومتابعتها.
- إنشاء قاعدة بيانات للمؤسسات والشركات ذات العلاقة بالخريجين.
- قياس مستوى رضى الخريجين ووجهات العمل.
- الإسهام في تهيئة الخريجين لسوق العمل.
- المشاركة في تنظيم يوم المهنة الذي ترعاه الجامعة لتحقيق التواصل الفعال بين الخريجين ومؤسسات المجتمع.

- توثيق العلاقة مع الخريجين؛ للاستفادة من خبرتهم في تطوير الخطة الأكاديمية والبحثية والتدريبية.
- إنشاء فرع لرابطة الخريجين على الشبكة العنكبوتية (نادي الخريجين الإلكتروني).
- مشاركة الخريجين في الأنشطة اللاصفية مثل: ملتقيات التوظيف، منتدى الخريجين، قصة نجاح، دورات تدريبية، برامج لإعداد القيادات.
- سجل مؤشر الأداء KPI-P-2 تقويم الطلبة لخبرة التعلم مقارنة بالبرامج الموضحة في الجدول على النحو التالي:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي
	برنامج الشريعة بجامعة جازان	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر برنامج الأنظمة	ذاتي ٤٠-٣٩		
٣,٩٥	٣,٠٦١	٤,٤	٤,١٤	٣,٦٨	٣,٧٥	٣,٩٢

ويلحظ من الرسم البياني التالي أن المؤشر يتجه نحو الصعود، وإن كان درجته أقل من برنامج الأنظمة ومن برنامج جامعة الإمام إلا أنه أعلى من برنامج جامعة جازان.

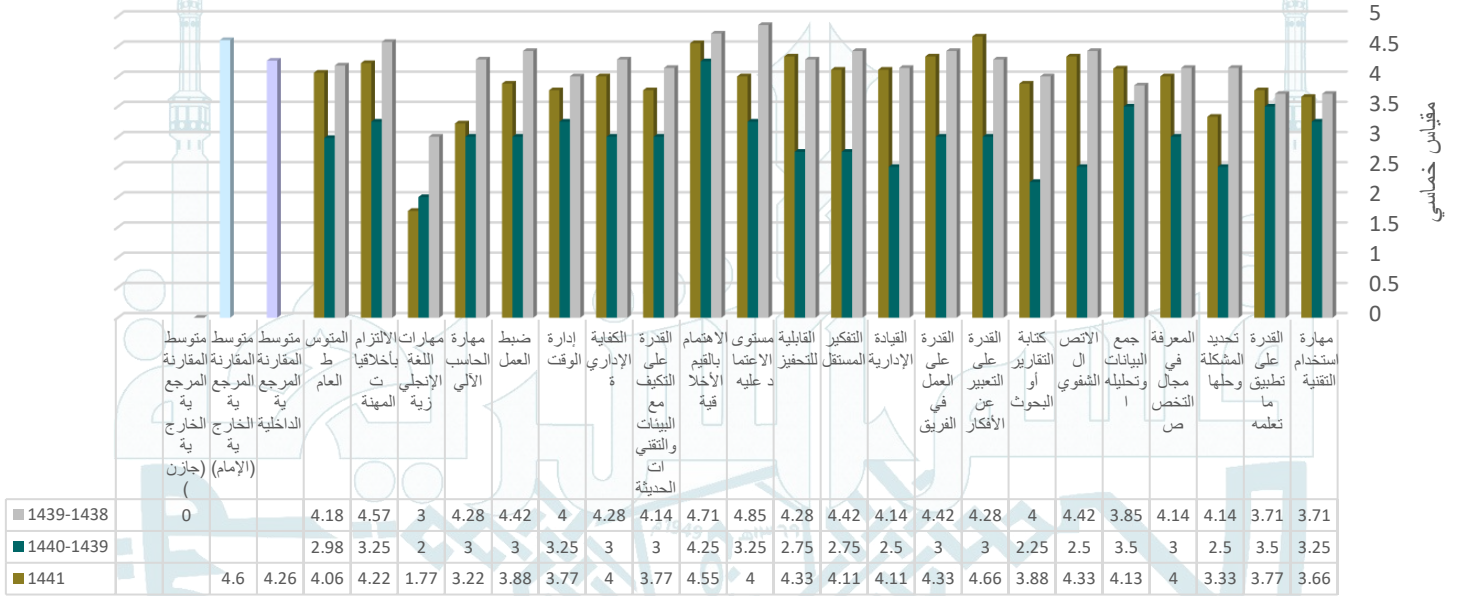


كما أن من وسائل تقييم المخرجات رأي أصحاب العمل في خريجين البرنامج، الذي قاسه مؤشر الأداء KPI-P- 09 في الجدول التالي:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي
	برنامج الشريعة بجامعة جازان	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر قسم الأنظمة	ذاتي 1440\1439		
٤,٣٠	لم تصل النتائج	٤,٦	٤,٢٦	٢,٩٨	٣	٤,٠٦

يشير الجدول والمخطط البياني التالي للمؤشر إلى ارتفاع مستوى الأداء الفعلي عن المستوى المستهدف والمقارنة الذاتية للبرنامج في عام ١٤٣٩ / ١٤٤٠ هـ .
 ويلحظ أيضا أن مؤشر البرنامج قارب إلى حد ما مؤشر برنامج الأنظمة .
 ويظهر أن مستوى الأداء الفعلي للمؤشر أقل بقليل من برنامج الشريعة بجامعة الأمام، ولم تصل نتائج المؤشر لبرنامج الشريعة بجامعة وهو البرنامج الثاني للمقارنة المرجعية الخارجية .

مؤشر الأداء KPI-P-09



كما تعد نسبة الخريجين العاملين و الملحقين بالدراسات العليا مقياسا مناسباً لتأكد من تحقق مخرجات التعلم واكتساب خريجين البرنامج للموصفات التي تؤهلهم للمنافسة في سوق العمل، وتم ذلك القياس من خلال مؤشر الأداء KPI-P-07 كما هو موضح في الجدول التالي:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي	الحالة
	برنامج الشريعة بجامعة جازان	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر قسم الأنظمة	ذاتي عام ٣٨-٣٩			
%٣٥	%٢٠,٥٠	%٦٠	%٧٢	%٢٥,٩٣	%٣٠	%٣٦,٧٦	يعمل
%٤٠	%٧٩,٥٠	%٤٠	%٥,٣٣	%٤٤,٤٤	%٤٠	%٤٥,٥٩	لا يعمل
%٢٥	%٥,٠١	%٢٦	%٢٢,٦٧	%٢٩,٦٣	%٣٠	%١٧,٦٥	التحقق بالدراسات العليا
%١٠٠	%٢٥,٥١	%٨٦	%٩٤,٦٧	%٥٥,٥٦	%٦٠	%٥٤,٤١	إجمالي نسبة الموظفين والمتحقين بالدراسات العليا

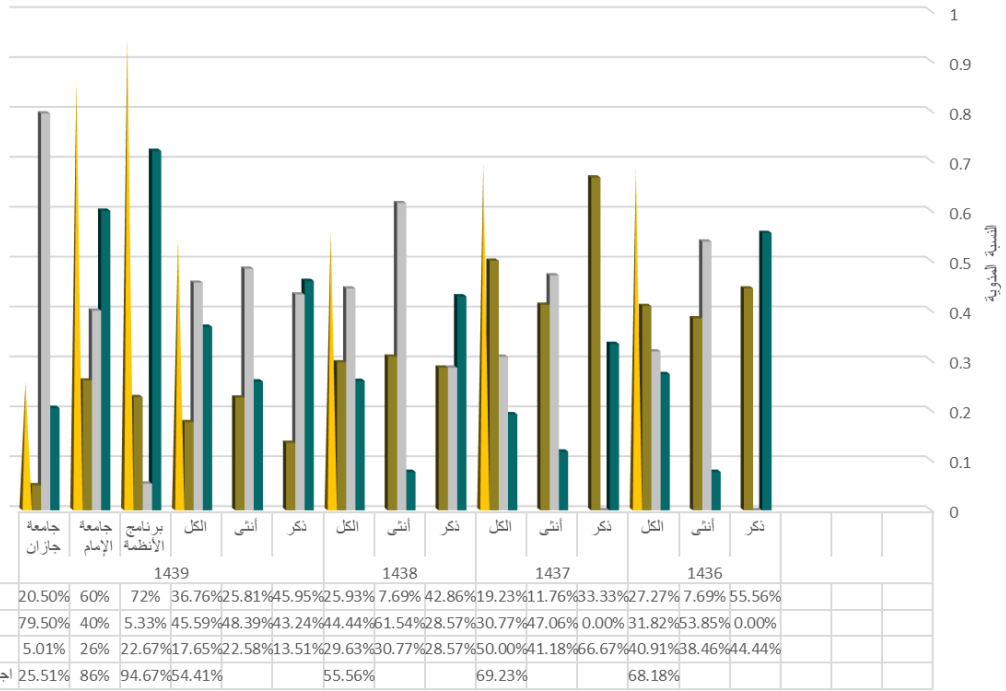
❖ ويلحظ من الجدول السابق والرسم البياني التالي أن مستوى الأداء الفعلي لخريجي البرنامج العام الماضي ١٤٤٠/١٤٣٩ هـ الذين توظفوا حقق نسبة أعلى من المستوى المستهدف وأعلى كذلك من مستوى الأداء الفعلي لعام ١٤٣٨ هـ.

ومع كون مستوى الأداء الفعلي للعام الماضي ارتفع إلا أنه أقل من مستوى الأداء الفعلي لبرنامج الأنظمة، وأقل أيضا من برنامج الشريعة بجامعة الأمام، وأعلى من برنامج الشريعة بجامعة جازن.

❖ أما مستوى الأداء الفعلي لخريجي البرنامج العام الماضي ١٤٤٠/١٤٣٩ هـ الذين التحقوا بالدراسات العليا حقق نسبة أقل من المستوى المستهدف وأقل كذلك من مستوى الأداء الفعلي لعام ١٤٣٨ هـ .

ويلحظ أيضا أن مستوى الأداء الفعلي للعام الماضي كان أقل من مستوى الأداء الفعلي لبرنامج الأنظمة، وأقل أيضا من مستوى الأداء الفعلي للمؤشر برنامج الشريعة بجامعة الأمام؛ ولكنه كان أعلى من برنامج الشريعة بجامعة جازن.

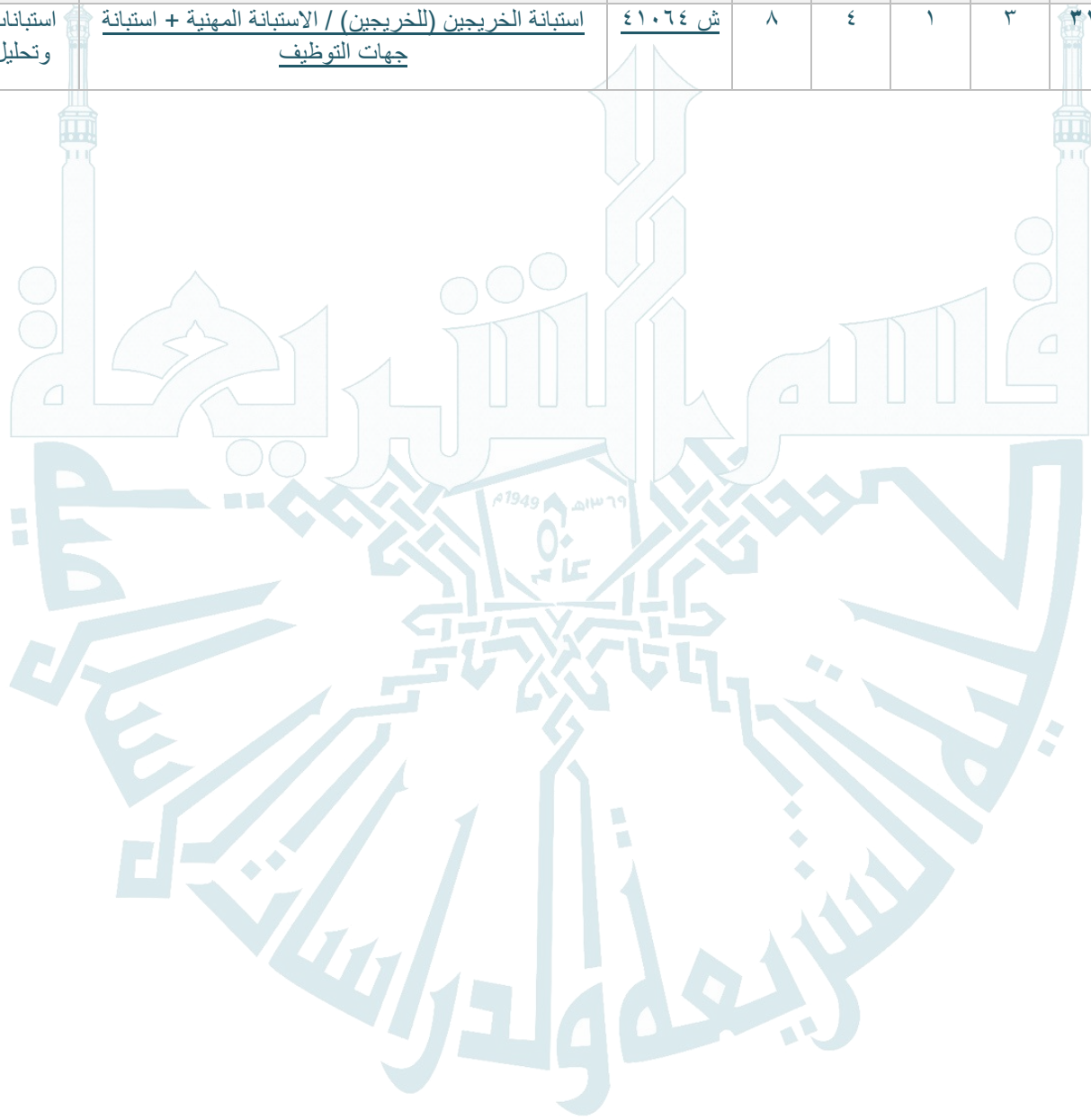
مؤشر KPI-P-07



إضافة لذلك فإن البرنامج اعتمد خطة قياس مخرجات التعلم، وتم تنفيذها من الفصل الأول عام ١٤٤١ هـ، بمعدل ثلاثة فصول دراسية، تم قياس ثمانية مخرجات تعلم . ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل	مؤشر	مؤشر	مؤشر	مؤشر	مؤشر
قرار	قرار تشكيل لجنة قياس المخرجات	ش ١١٥٣	١	٤	١	٣	٣١٤١
نموذج مركز	خطة قياس مخرجات التعلم	ش ١٠١٤	٢	٤	١	٣	٣١٤٢

قرار	<u>قرار تشكيل لجنة قياس المخرجات</u>	ش ٤١١٥٣	٣	٤	١	٣	٣١٤٣
تقرير	<u>تقرير قياس المخرجات للفصل الثاني ١٤٤١</u>	ش ٤١٢٠٤	٤	٤	١	٣	٣١٤٤
عينات	<u>نماذج لمقررات تم قياس مخرجاتها</u>	ش ٤١٣٢٣	٥	٤	١	٣	٣١٤٥
نموذج مركز	<u>تقارير المقررات</u>	ش ٤١٠٠٧	٦	٤	١	٣	٣١٤٦
استبانات وتحليل	<u>استبانات التقويمات الثلاثة الخبرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٧	٤	١	٣	٣١٤٧
استبانات وتحليل	<u>استبانة الخريجين (للخريجين) / الاستبانة المهنية + استبانة جهات التوظيف</u>	ش ٤١٠٦٤	٨	٤	١	٣	٣١٤٨



٢-٣ المنهج الدراسي

يضم هذا المعيار الفرعي ثلاثة عشر محكاً، منها أربعة محكات لا تنطبق، وخمسة محكات حصلت على ثلاث نجوم، وأربعة محكات حصلت على أربع نجوم.

المحك	لا ينطبق	غير مستوفى	مستوفى جزئياً	مستوفى	مستوفى بإتقان	مستوفى بتميز
٢-٣	٤	٠	٠	٠	٧	٢

واعتنى البرنامج أياً عناية بالمنهج الدراسي ومخرجاته التعليمية والجوانب النظرية والتطبيقية فيه، فكان من أهم ممارسات محكات هذا المعيار الفرعي ما يلي:

١-٢-٣ يلتزم البرنامج بالسياسات والمعايير والإجراءات المؤسسية في تصميم وتطوير وتعديل المنهج الدراسي.

- تم إعداد خطة البرنامج بما يتوافق مع السياسات المؤسسية لتصميم المناهج الواردة في الدليل الإجرائي لإعداد البرامج الأكاديمية وتطويرها.
 - تحكيم خطة البرنامج وتعديلها بناء على ماورد من المحكمين.
 - عرض خطة البرنامج على مجلس القسم ومن ثم مجلس الكلية لاعتمادها بصورتها النهائية.
 - اعتماد العمل عليها بموافقة مجلس القسم ومجلس الكلية.
- من أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل	مركز	فرعي	معياري	معياري	معياري
لوائح ونظم	الإطار السعودي للمؤهلات + الإطار الوطني للمؤهلات	ش ٤١٠٩٣	١	١	٢	٣	٣٢١١
أدلة	الدليل الإجرائي لإعداد البرامج الأكاديمية وتطويرها	ش ٤١٠٢٧	٢	١	٢	٣	٣٢١٢
محاضر	محاضر لجنة المناهج بالقسم والكلية	ش ٤١٢٣٣	٣	١	٢	٣	٣٢١٣
نموذج مركز	توصيف البرنامج	ش ٤١٠١٢	٤	١	٢	٣	٣٢١٤
نموذج مركز	الخطة الدراسية المعدلة	ش ٤١٠٠٣	٥	١	٢	٣	٣٢١٥
نموذج مركز	توصيف المقررات	ش ٤١٠١١	٦	١	٢	٣	٣٢١٦
تقرير	تقارير المحكمين	ش ٤١١٨١	٧	١	٢	٣	٣٢١٧
استبانات وتحليل	استبانات التقويمات الثلاثة الخيرة والبرنامج المقررات	ش ٤١٠٦٢	٨	١	٢	٣	٣٢١٨

٢-٢-٣ يراعي المنهج الدراسي تحقيق أهداف البرنامج ومخرجاته التعليمية والتطورات العلمية والتقنية والمهنية في مجال التخصص، ويراجع بصورة دورية.

- تم إعداد خطة البرنامج وفق دليل المعايير الأكاديمية لمحتوى برامج الشريعة في مؤسسات التعليم العالي للهيئة الوطنية والاعتماد الأكاديمي.
- إعداد قياس نواتج التعلم في الفصل الأول ١٤٤١ هـ، وخطة تطبيقه على مستوى الشطرين في الفصل الثاني ١٤٤١ هـ.
- مراجعة توصيفات المقررات، وتوصيف البرنامج، والتدقيق في توافق مخرجات التعلم واتساقها مع أهداف البرنامج وتحقيقها لها.
- إعداد مصفوفة التعلم بصورتها النهائية.
- الاستفادة من التغذية الراجعة من خلال استبانات تقويم الطلبة والخريجين لتقييم البرنامج والخطة الدراسية، والمقررات.

ومن أدلة هذا المحك:

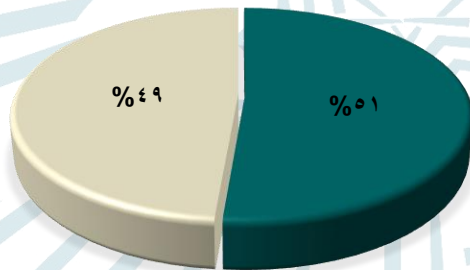
نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	معيار المعايير	رمز الدليل
قرار	<u>قرار تشكيل لجنة تعديل الخطة</u>	ش ٤١١٥١	١	٢	٢	٣	٣٢٢٢١	
محاضر	<u>محاضر لجنة المناهج بالقسم والكلية</u>	ش ٤١٢٣٣	٢	٢	٢	٣	٣٢٢٢٢	
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	٣	٢	٢	٣	٣٢٢٢٣	
نموذج مركز	<u>توصيف المقررات</u>	ش ٤١٠١١	٤	٢	٢	٣	٣٢٢٢٤	
نموذج مركز	<u>تقارير المقررات</u>	ش ٤١٠٠٧	٥	٢	٢	٣	٣٢٢٢٥	
استبيانات وتحليل	<u>استبيانات الخبراء حول الخطة الدراسية للبرنامج</u>	ش ٤١٠٦٣	٦	٢	٢	٣	٣٢٢٢٦	

٣-٢-٣ ٨ تحقق الخطة الدراسية التوازن بين المتطلبات العامة ومتطلبات التخصص، وبين الجوانب النظرية والتطبيقية، كما تراعي التتابع والتكامل بين المقررات الدراسية.

- تحكيم الخطة قبل اعتمادها من قبل محكمين خارجيين، ومن بعض خريجي البرنامج الموظفين.
- الترابط بين مقررات البرنامج من خلال تسلسل متطلبات الإطار السعودي للمؤهلات في مصفوفة التعلم للبرنامج بصورة منطقية.

نسبة المقررات التي تم ربط المعرفة النظرية بتطبيقاتها المعاصرة

- عدد المقررات التي لم تربط بتطبيقاتها المعاصرة
- المقررات التي تم ربط المعرفة النظرية بتطبيقاتها المعاصرة



٣-٢-٤ ٨ يُراعى في بناء الخطة الدراسية للبرنامج تحديد متطلبات نقاط الخروج (إن وجدت). لا ينطبق

٣-٢-٥ ٨ يُراعى في بناء الخطة الدراسية للبرنامج تحديد المتطلبات الكافية للمسارات المختلفة (إن وجدت) طبقاً للممارسات العالمية والبرامج المناظرة. لا ينطبق

٣-٢-٦ ٨ يتضمن المنهج الدراسي أنشطة صفية وغير صفية متكاملة تسهم في تحقيق مخرجات التعلم.

- يقيم بعض أعضاء هيئة التدريس أنشطة صفية، وأنشطة على مستوى القسم، وأنشطة على مستوى الجامعة تحقق أهداف المقرر وأهداف البرنامج من خلال محتوى المقررات.
- تطبيق استراتيجية التعليم التعاوني في بعض المقررات.
- المتابعة والإشراف من قبل إدارات البرنامج، وتكريم المبادرين من أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	معيير	معيير
نموذج مركز	<u>توصيف المقررات</u>	ش ٤١٠١١	١	٦	٢	٣	٣٢٦١	
عينات	<u>عينة من أنشطة صفية وواجبات الطلبة</u>	ش ٤١٣٠٠	٢	٦	٢	٣	٣٢٦٢	
عينات	<u>عينة من الأنشطة اللاصفية للطلبة</u>	ش ٤١٢٩٩	٣	٦	٢	٣	٣٢٦٣	

٣-٢-٧ ترتبط مخرجات التعلم في المقررات مع مخرجات التعلم في البرنامج (مصنوفة توزيع مخرجات تعلم البرنامج على المقررات).

- إعداد مصنوفة البرنامج بعد مراجعة توصيف البرنامج وتوصيفات المقررات فيه. ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	معيير	معيير
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	١	٧	٢	٣	٣٢٧١	
نموذج مركز	<u>توصيف المقررات</u>	ش ٤١٠١١	٢	٧	٢	٣	٣٢٧٢	
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	٣	٧	٢	٣	٣٢٧٣	

٣-٢-٨ تتوافق استراتيجيات التعليم والتعلم، وطرق التقييم المستخدمة مع مخرجات التعلم المستهدفة على مستوى البرنامج والمقررات.

- تحديد الاستراتيجيات التي تتوافق مع الأهداف في المقرر وما يتناسب مع كونها معارف أو مهارات أو كفاءات، وإثباتها في التوصيفات.
- تحديد وسائل التقويم المناسبة والعادلة وفقاً للاستراتيجيات المستخدمة في الأداء، وإثباتها في التوصيفات.
- النظر في التغذية الراجعة من خلال تطبيق الاستراتيجيات من قبل أعضاء هيئة التدريس وما يتم تدوينه في تقارير المقررات، والنظر في خطط التحسين المقترحة من قبلهم بعد ذلك.

ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	معيير	معيير
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	١	٨	٢	٣	٣٢٨١	
نموذج مركز	<u>توصيف المقررات</u>	ش ٤١٠١١	٣	٨	٢	٣	٣٢٨٣	
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	٤	٨	٢	٣	٣٢٨٤	
تقرير	<u>آراء الخبراء</u>	ش ٤١١٧٨	٥	٨	٢	٣	٣٢٨٥	
تقرير	<u>تقارير المحكمين</u>	ش ٤١١٨١	٦	٨	٢	٣	٣٢٨٦	

٩-٢-٣ ٩-٢-٣ تتركز استراتيجيات التعليم والتعلم حول الطالب، وتشجع التعلم النشط.

- اعتماد ما تم تطبيقه في المعيار الفرعي ٣-٢-٨، ومتابعة ما تم إنجازه من خلال لجنة الملفات المعنية بالنظر في تقارير المقررات.
- ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	١	٩	٢	٣	٣٢٩١
نموذج مركز	<u>مصفوفة اتساق نواتج التعلم</u>	ش ٤١٠١٩	٢	٩	٢	٣	٣٢٩٢
تقرير	<u>آراء الخبراء</u>	ش ٤١١٧٨	٣	٩	٢	٣	٣٢٩٣
تقرير	<u>تقارير المحكمين</u>	ش ٤١١٨١	٤	٩	٢	٣	٣٢٩٤
نموذج مركز	<u>تقارير المقررات</u>	ش ٤١٠٠٧	٥	٩	٢	٣	٣٢٩٥
نموذج مركز	<u>تقرير البرنامج السنوي</u>	ش ٤١٠٠٩	٦	٩	٢	٣	٣٢٩٦
استبانات وتحليل	<u>استبانات التقويمات الثلاثة الخبرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٧	٩	٢	٣	٣٢٩٧

١٠-٢-٣ ١٠-٢-٣ تتنوع استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم في البرنامج بما يتناسب مع طبيعته ومستواه،

وتعزز القدرة على اجراء البحوث العلمية، وتضمن اكتساب الطلاب لمهارات التفكير العليا والتعلم الذاتي.

- استخدام طرق التدريس القائمة على العصف الذهني وتقويم الأقران وورش العمل، والمدرجة في توصيفات المقررات حسب الأنسب منها لأهداف المقرر.
- تحفيز التحاق أعضاء هيئة التدريس على الالتحاق بالدورات المتعلقة باستراتيجيات التدريس.
- تحوي خطة البرنامج مقررات تعتمد على البحث العلمي ومهارات التفكير والإبداع، مثل: مقرر البحث العلمي، وفقه النوازل، ومقرر تخريج الفروع على الأصول، والخلاف والمناظرة، وغيرها ومثبت في توصيفاتها طرق تحقيق المخرجات فيها وآلية تقويمها.

ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	١	١٠	٢	٣	٣٢١٠١
نموذج مركز	<u>توصيف المقررات</u>	ش ٤١٠١١	٢	١٠	٢	٣	٣٢١٠٢
نموذج مركز	<u>تقرير البرنامج السنوي</u>	ش ٤١٠٠٩	٣	١٠	٢	٣	٣٢١٠٣
عينات	<u>نماذج من ملف جودة التعليم (الخرائط الذهنية – الرسوم التوضيحية)</u>	ش ٤١٣٣٤	٤	١٠	٢	٣	٣٢١٠٤

١١-٢-٣ ١١-٢-٣ تتوافق مخرجات التعلم لأنشطة الخبرة الميدانية مع مخرجات تعلم البرنامج، ويتم تحديد استراتيجيات التدريب والتقييم وأماكن التدريب المناسبة لتحقيق هذه المخرجات.

- لا ينطبق

٣-٢-١٢ يُعرّف كل من المشرف على الخبرة الميدانية من البرنامج والمشرف الميداني بمخرجات التعلم المستهدفة، وطبيعة المهام الموكلة إلى كل منهما (الإشراف، المتابعة، وتقييم الطلاب، وتقييم وتطوير الخبرة الميدانية)، ويتم متابعة التزامهما بها وفق آليات محددة.

• لا ينطبق

٣-٢-١٣ يتأكد البرنامج من تطبيق موحد للخطة الدراسية وتوصيف البرنامج والمقررات التي تقدم في أكثر من موقع (أقسام الطلاب والطالبات وفي الفروع المختلفة).

• التأكيد على سير العملية التعليمية في المقررات وفق الجدول الزمني للفصل الدراسي، ووفق التقسيم المعتمد لها في التوصيفات.

• التنسيق لإعداد تقارير مقررات موحدة للشطرين للعام الدراسي ١٤٤١هـ.

• التنسيق لإعداد قياس موحد لمخرجات التعلم للشطرين للفصل الثاني من العام الدراسي ١٤٤١هـ.

أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم التقرير الدراسي	رقم الدليل	محك	مؤرخي	معايير	معايير	رمز الدليل
عينات	<u>التقويم الدراسي</u>	ش ٤١٢٥٨	١	١٣	٢	٣	٣٢١٣١	
قرار	<u>قرار تطبيق الخطة الدراسية</u>	ش ٤١١٥٥	٢	١٣	٢	٣	٣٢١٣٢	
نموذج مركز	<u>الخطة الدراسية المعدلة</u>	ش ٤١٠٠٣	٣	١٣	٢	٣	٣٢١٣٣	
محاضر	<u>محاضر لجنة المناهج بالقسم والكلية</u>	ش ٤١٢٣٣	٤	١٣	٢	٣	٣٢١٣٤	
جداول	<u>الجدول الدراسي محدد به القاعات الدراسية</u>	ش ٤١٢٤٢	٥	١٣	٢	٣	٣٢١٣٥	

٣-٣ جودة التدريس وتقييم الطلاب

يوجد في هذا المعيار الفرعي ثمانية محكات، كما يلي:

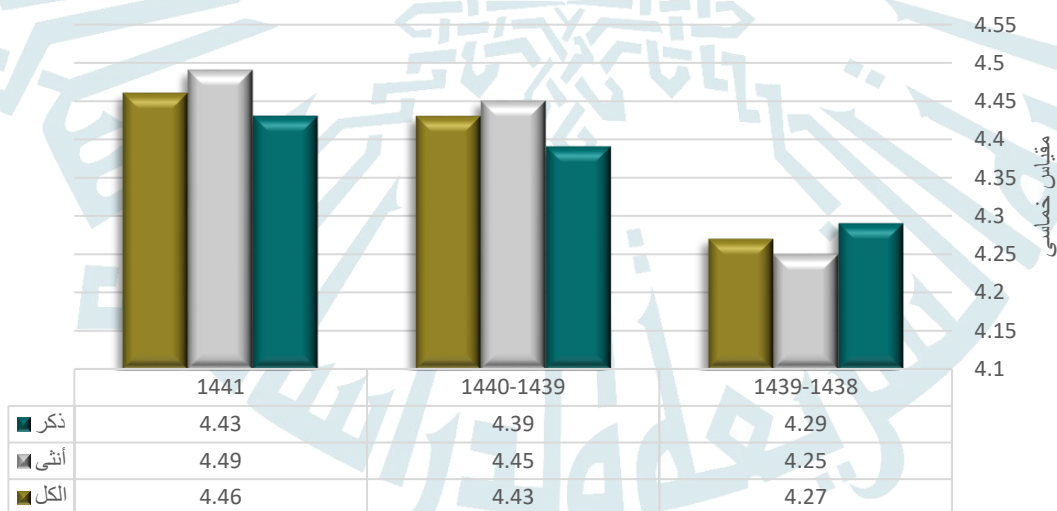
المحك	لا ينطبق	غير مستوفى	مستوفى جزئياً	مستوفى	مستوفى بإتقان	مستوفى بتميز
٣-٣	٨	.

اجتهد البرنامج في هذا المعيار بوضع آليات وإجراءات تضمن جودة التدريس وتقييم الطلاب، وكان من أجود معالم الممارسات لمحكات هذا المعيار الفرعي ما يلي:

٣-٣-١ يتابع البرنامج التزام هيئة التدريس باستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم الواردة في توصيفات البرنامج والمقررات من خلال آليات محددة

- تشكيل لجنة للنظر في ملفات المقررات، ويمكن متابعة إنجازات أعضاء هيئة التدريس وفق توصيفات المقررات ومخرجات التعلم من خلالها.
- طلب قياس مخرجات التعلم لكل مقرر، وإعداد أسئلة لقياس المخرج من أعضاء هيئة التدريس، ومتابعة إنهاء القياس ونتائجه.
- التغذية الراجعة من خلال استبانات تقويم الطلبة للمقرر وعضو هيئة التدريس.
- تصحيح العينة العشوائية لكل مقرر.
- تشكيل لجنة تقويم الورقة الاختبارية.
- تفعيل زيارة الأقران وكتابة التقارير وفق نموذج محدد.
- وكانت درجة قياس مؤشر الأداء KPI-P-24 من خلال استبانات تقويم المقرر فقرة رقم ٥ (كان عضو هيئة التدريس ملتزماً بإعطاء المقرر بشكل كامل -مثل:بدأ المحاضرات في الوقت المحدد، تواجد عضو هيئة التدريس بشكل دام، الإعداد الجيد للمواد المساعدة في التدريس، وهكذا-) ٤,٤٦ من معيار خماسي، ويلحظ من الرسم البياني أن المؤشر يتجه نحو الصعود .

KPI-P-24



ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مفرد	مجموع	حساب المعايير	رمز الدليل
نموذج مركز	<u>توصيف المقررات</u>	ش ٤١٠١١	١	١	٣	٣	٣٣١١	
نموذج مركز	<u>تقارير المقررات</u>	ش ٤١٠٠٧	٢	١	٣	٣	٣٣١٢	

نموذج مركز	<u>تقارير تصحيح العينة العشوائية</u>	ش ٤١٠٠٨	٣	١	٣	٣	٣٣١٣
استبانات وتحليل	<u>استبانات التقويمات الثلاثة الخبرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٤	١	٣	٣	٣٣١٤
نموذج مركز	<u>زيارة الأقران</u>	ش ٤١٠١٧	٥	١	٣	٣	٣٣١٥
عينات	<u>نماذج مطابقة الورقة الامتحانية للمعايير</u>	ش ٤١٣٢٥	٦	١	٣	٣	٣٣١٦

٣-٣-٢ يُقدّم التدريب اللازم لهيئة التدريس على استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم المحددة في

توصيف البرنامج والمقررات، والاستخدام الفعال للتقنية الحديثة والمتطورة، ويتابع استخدامهم لها.

- التحاق بعض أعضاء هيئة التدريس بالدورات الخاصة باستراتيجيات التدريس وطرق التقييم، واستخدام التقنية الفاعلة والبوابة التقنية للتعليم عن بعد في خدمة المقررات الدراسية، والتي تقدمها الإدارات المعنية.
- إعداد دورات خاصة بمنسوبي القسم من قبل إدارة البرنامج.
- تهيئة المعيدين الجدد بتقديم برامج خاصة.

من أدلة هذا المحك:

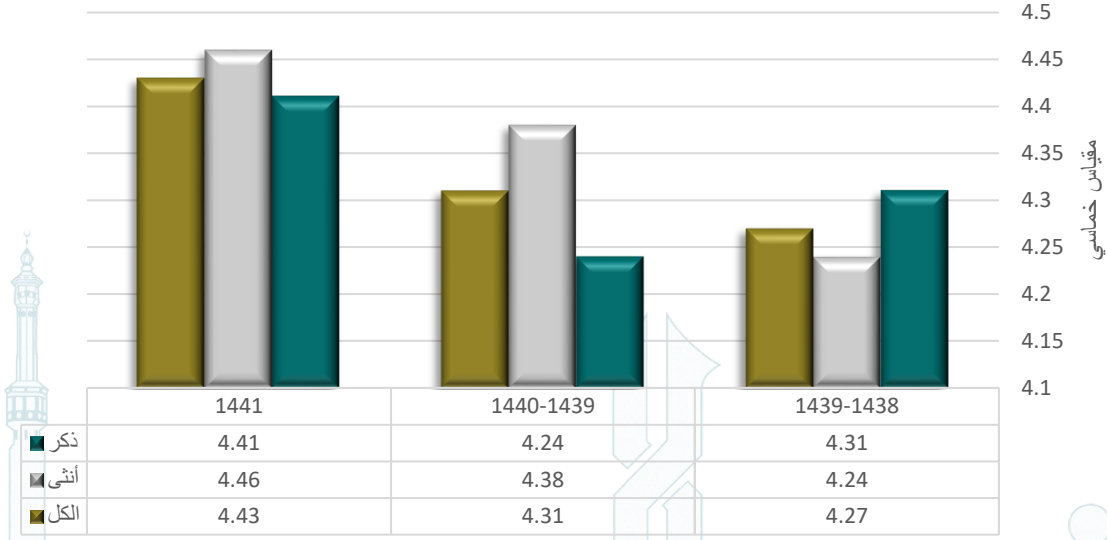
نوع الدليل	بيان الدليل	ش ٤١٣٠٢	١	٢	٣	٣	٣٣٢١
عينات	<u>قائمة الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس</u>	ش ٤١٣٠٢	١	٢	٣	٣	٣٣٢١
عينات	<u>شهادات حضور الدورات</u>	ش ٤١٢٨٢	٢	٢	٣	٣	٣٣٢٢
نموذج مركز	<u>زيارة الأقران</u>	ش ٤١٠١٧	٣	٢	٣	٣	٣٣٢٣
نموذج مركز	<u>تقارير المقررات</u>	ش ٤١٠٠٧	٤	٢	٣	٣	٣٣٢٤
استبانات وتحليل	<u>استبانات التقويمات الثلاثة الخبرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٥	٢	٣	٣	٣٣٢٥
نموذج مركز	<u>تقرير البرنامج السنوي</u>	ش ٤١٠٠٩	٦	٢	٣	٣	٣٣٢٦
عينات	<u>نماذج من ملف جودة التعليم</u>	ش ٤١٣٣٣	٧	٢	٣	٣	٣٣٢٧
استبانات وتحليل	<u>استبانة: تقييم مصادر التعلم موجهة لأعضاء هيئة التدريس</u>	ش ٤١٠٨٥	٨	٢	٣	٣	٣٣٢٨
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	٩	٢	٣	٣	٣٣٢٩
نموذج مركز	<u>خطط التحسين</u>	ش ٤١٠١٥	١٠	٢	٣	٣	٣٣٣٠

٣-٣-٣ يُزوّد الطلاب في بداية تدريس كل مقرر بمعلومات شاملة عنه، تتضمن: مخرجات التعلم،

واستراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم، ومواعيدها، وما يتوقع منهم خلال دراسة المقرر.

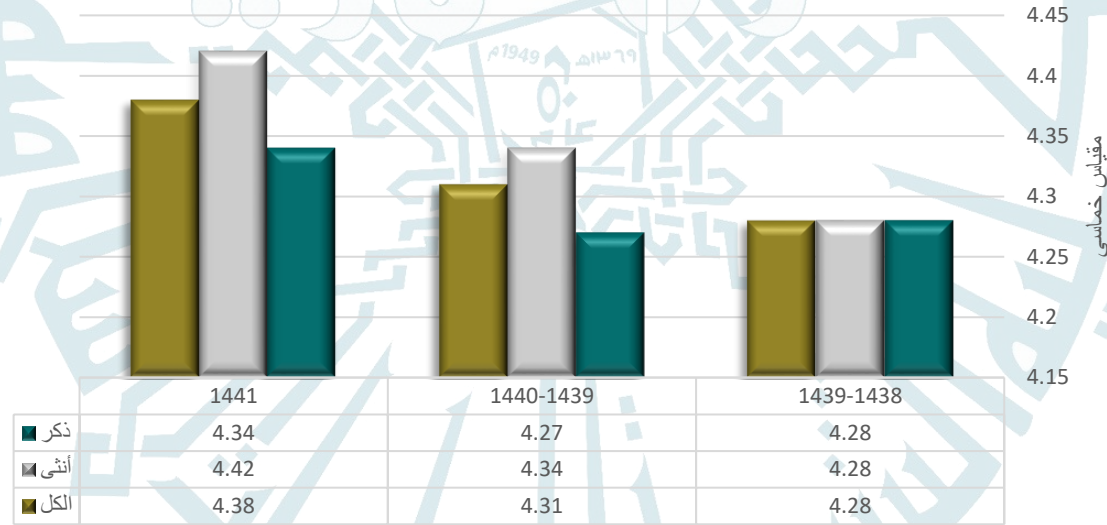
- التأكيد من قبل إدارة البرنامج على أعضاء هيئة التدريس بإعلام الطلبة بتوصيف المقرر ومخرجاته، واستراتيجيات التعليم فيه في اللقاء الأول.
- إعلان كل ما يتعلق بتوصيفات المقررات في صفحة البرنامج على موقع الجامعة الإلكتروني.
- إعلان توصيفات المقررات عبر وسائل التواصل التي يستخدمها البرنامج.
- كانت نتيجة قياس مؤشر ٢٢ والذي نصه: (متوسط رأي الطلاب في معرفتهم لأهداف ونواتج التعلم المستهدفة عند بداية تدريس المقرر) ٤,٤٣ من معيار خماسي، ويلاحظ من الرسم البياني أن المؤشر يتجه نحو الصعود .

KPI-P-22



وكان نتيجة قياس مؤشر الأداء ٢٣ والذي نصه: (متوسط رأي الطلاب لمعرفةهم لمحكات التقييم في بداية تدريس المقرر) ٤,٣٨ من معيار خماسي، ويلحظ أيضا أن المؤشر يتجه نحو الصعود .

KPI-P-23



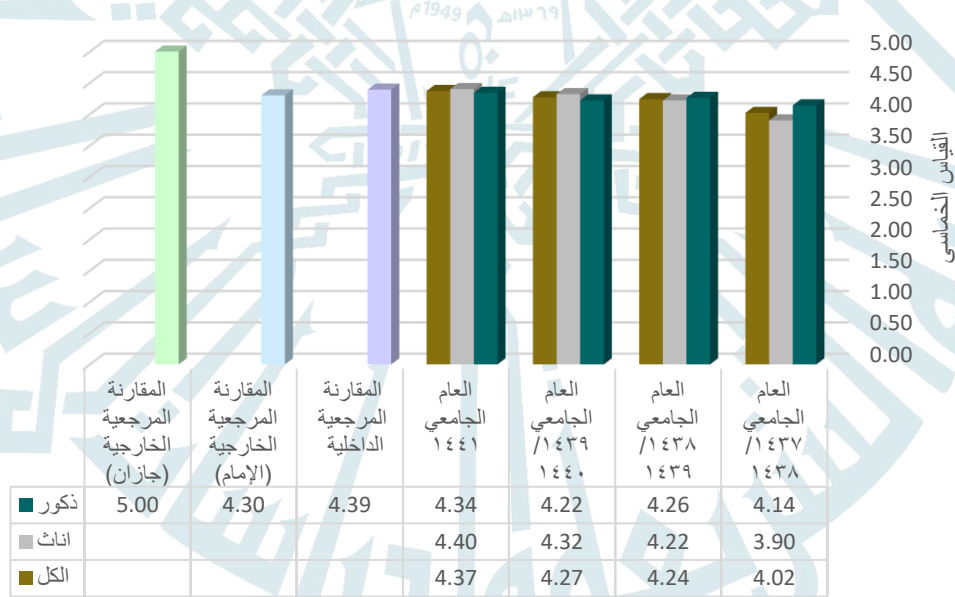
من أدلة المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل	محل	م فرعي	معيار	مقياس	رمز الدليل
أدلة	<u>دليل البرنامج (الدليل الإرشادي)</u>	ش ٤١٠٣٥	١	٣	٣	٣	٣٣٣١
نموذج مركز	<u>توصيف البرنامج</u>	ش ٤١٠١٢	٢	٣	٣	٣	٣٣٣٢
عينات	<u>تقارير ملتقى الطلاب المستجدين</u>	ش ٤١١٩٢	٣	٣	٣	٣	٣٣٣٣

٣-٣-٤ تُقَوِّم المقررات بشكل دوري للتحقق من فاعلية استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم، وتقدم تقارير حولها.

- متابعة إعداد تقارير المقررات الفردية لكل شعبة والمشاركة لكامل المقرر من قبل أعضاء هيئة التدريس ومنسقي المقررات.
- إعداد التقارير المشتركة للشطرين (طلاب وطالبات).
- الرفع من قبل لجنة ملفات المقررات بالخطط التحسينية المقترحة من قبل أعضاء هيئة التدريس والواردة في التقارير.
- عرض مقترح تحديث الاستراتيجيات والتقييم في توصيف المقرر في مجلس القسم رقم ١١ وتاريخ ١٤٤٢/٣/٢٢ هـ
- تحديث خطة قياس المخرجات التعليمية على الإطار السعودي (نقف) في مجلس قسم رقم ١٦ وتاريخ ١٤٤٢/٤/٢٨ هـ..
- وتم في مجلس رقم (٢٤) وتاريخ ١٤٤١/٨/١٩ هـ مناقشة آليات التقييم ضمن جائزة كارونا.
- عرض أوراق عمل حول أساليب التدريس المناسبة لمقررات القسم في مجلس رقم ١٣ وتاريخ ١٤٤٢/٤/٧ هـ.
- كان مؤشر الأداء KPI-P-3 تقويم الطلبة لجودة المقررات أعلى من مستوى المقارنة الذاتية للعام الماضي ١٤٣٩، ومقارب للمقارنة الداخلية لبرنامج الأنظمة، وأعلى من مؤشر المقارنة الخارجية لبرنامج جامعة الإمام، وهو برنامج حاصل على الاعتماد الأكاديمي؛ ولكنه أقل من مقارنة جامعة جازن.

قياس المؤشر KPI-P-03



من أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	نوع	معياري	معياري	رمز الدليل
استبانات وتحليل	استبانات التقييمات الثلاثة الخيرة والبرنامج المقررات	ش ١٠٦٢	١	٤	٣	٣	٣٣٤١	
نموذج مركز	تقارير المقررات	ش ١٠٠٧	٢	٤	٣	٣	٣٣٤٢	
نموذج	تقرير البرنامج السنوي	ش ١٠٠٩	٣	٤	٣	٣	٣٣٤٣	

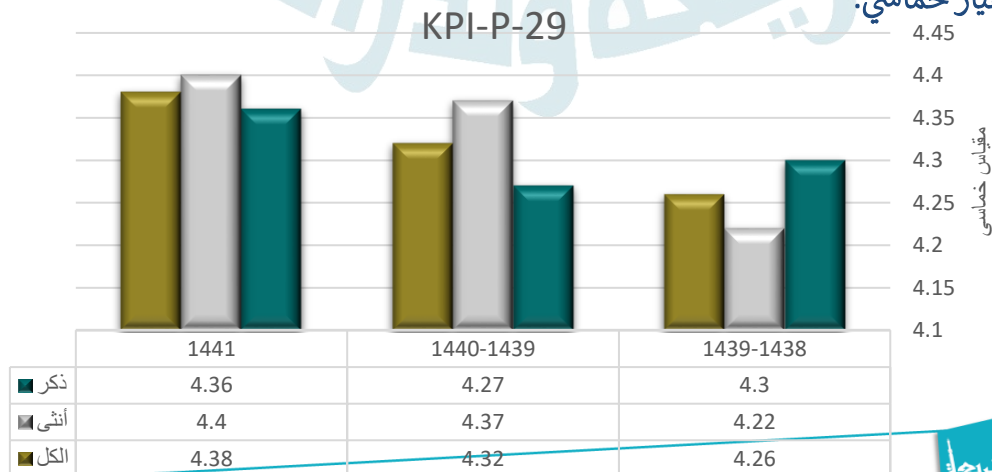
مركز								
قرار	قرار لجنة تطوير المناهج	ش ٤١١٥٩	٤	٤	٣	٣	٣٣٤٤	
محاضر	محاضر النظر وتحديث التوصيفات	ش ٤١٢٣١	٥	٤	٣	٣	٣٣٤٥	

- ٣-٣-٥ يطبق البرنامج آليات لدعم وتحفيز التميز في التدريس وتشجيع الإبداع والابتكار لدى هيئة التدريس.
- تقيم إدارة البرنامج لقاء سنوي نهاية كل عام لتكريم أعضاء هيئة التدريس الفاعلين في العملية التعليمية.
 - تساعد إدارة البرنامج على تقديم التسهيلات المتاحة لأعضاء هيئة التدريس لإقامة الأنشطة الصفية واللاصفية التي تحقق أهداف المقرر والبرنامج.
 - تعلن إدارة البرنامج عبر وسائل التواصل التي تستخدمها عن أنشطة المقررات، وتشيد بإنجازات أعضاء هيئة التدريس من خلالها.
- ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل	مستوى	مؤثر	مؤثر	مؤثر	مؤثر	رمز الدليل
لوائح ونظم	اللائحة الموحدة للبحث العلمي في الجامعات، الصادرة بقرار رقم (٢/١٠/١٤١٩هـ)	ش ٤١٠٩٧	١	٥	٣	٣	٣	٣٣٥١
لوائح ونظم	ضوابط الحصول على مكافأة التميز	ش ٤١٠٩٩	٢	٥	٣	٣	٣	٣٣٥٢
تقرير	تقرير عن التفرغ العلمي	ش ٤١١٨٨	٣	٥	٣	٣	٣	٣٣٥٣
خطاب	خطابات الجوائز والتحفيز	ش ٤١٢١٣	٤	٥	٣	٣	٣	٣٣٥٤
عينات	نماذج من شهادات تكريم هيئة التدريس	ش ٤١٣٣١	٥	٥	٣	٣	٣	٣٣٥٥
خطاب	مكافأة المشاركين في لجان المؤتمرات والندوات	ش ٤١٢٣٩	٦	٥	٣	٣	٣	٣٣٥٦

٣-٣-٦ يطبق البرنامج إجراءات واضحة ومعلنة للتحقق من جودة طرق التقييم ومصداقيتها (مثل المواصفات، والتنوع والشمولية لمخرجات التعلم، وتوزيع الدرجات ودقة التصحيح) والتأكد من مستوى تحصيل الطلاب.

- تشكيل لجان مراجعة الورقة الاختبارية للمقررات وتزويد إدارة البرنامج بتقارير حولها.
- تشكيل لجنة تصحيح العينة العشوائية لأوراق الاختبارات وتعبئة النموذج الخاص بها لكل شعبة من شعب المقررات المطروحة.
- كتابة الملاحظات التي أدت إلى تفاوت النتائج في تقارير المقررات المشتركة لشعب المقرر.
- التغذية الراجعة لإطلاع الطلاب على درجات أعمال السنة.
- النظر في نتائج استبانة تقويم المقرر من قبل الطلاب.
- وسجل مؤشر KP1-P-29 الذي يعني بقياس رأي الطالب في عدالة التقييم ومناسبته بالمقررات ٤,٣٨ من معيار خماسي.



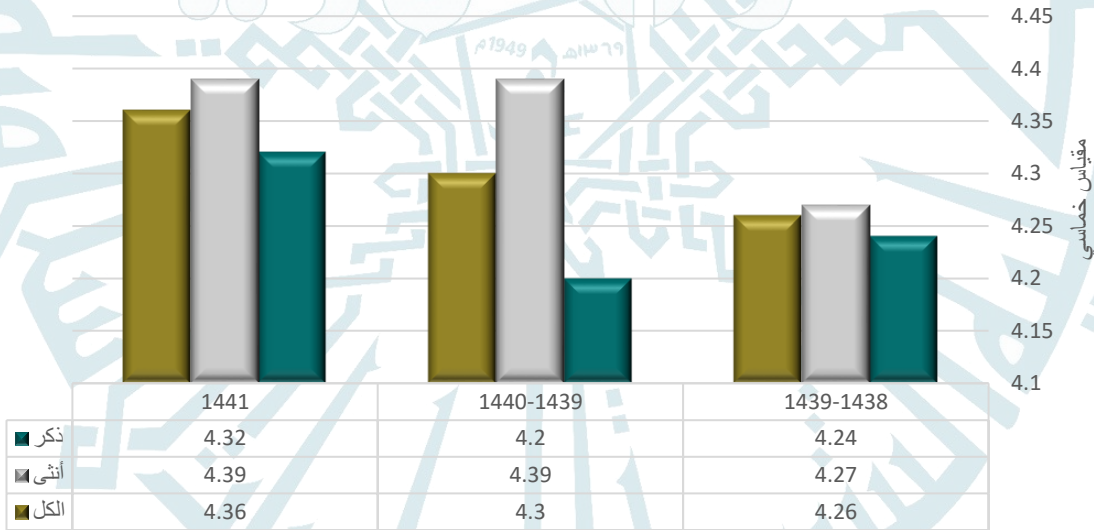
ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مؤرخي	معياري	معياري	رمز الدليل بحسب المعايير
لوائح ونظم	<u>لائحة حقوق الطالب</u>	ش ٤١١٠٥	١	٦	٣	٣	٣	٣٣٦١
محاضر	<u>محاضر اجتماع اللجنة الفرعية لحقوق الطالب</u>	ش ٤١٢٢٥	٢	٦	٣	٣	٣	٣٣٦٢
عينات	<u>نماذج مطابقة الورقة الامتحانية للمعايير</u>	ش ٤١٣٢٥	٣	٦	٣	٣	٣	٣٣٦٣
تقرير	<u>تقرير تصحيح العينة العشوائية</u>	ش ٤١١٩٤	٤	٦	٣	٣	٣	٣٣٦٤
استبانات وتحليل	<u>استبانات التقويمات الثلاثة الخيرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٥	٦	٣	٣	٣	٣٣٦٥

٣-٧-٣ استخدام إجراءات فعّالة للتحقق من أن الأعمال والواجبات التي يقدمها الطلاب هي من إنتاجهم.

- مناقشة الطلاب في أعمالهم وتقويمها بصورة عادلة مع توضيح أسباب الإخفاق.
- متابعة إعداد الطلبة للأعمال والواجبات وتدوين الملاحظات عليها، وإرفاق نماذج منها في ملف المقرر.
- سجل مؤشر KP1-P-21 من خلال استبانات تقويم المقرر فقرة رقم ٩ ، والذي يعني بقياس رأي الطلاب في متابعة أعضاء هيئة التدريس لهم بشكل فردي ومعاونتهم ٤,٣٦ من مقياس خماسي، ويلحظ من الرسم البياني أن المؤشر يتجه نحو الصعود .

KPI-P-21



ومن أدلة هذا المحك:

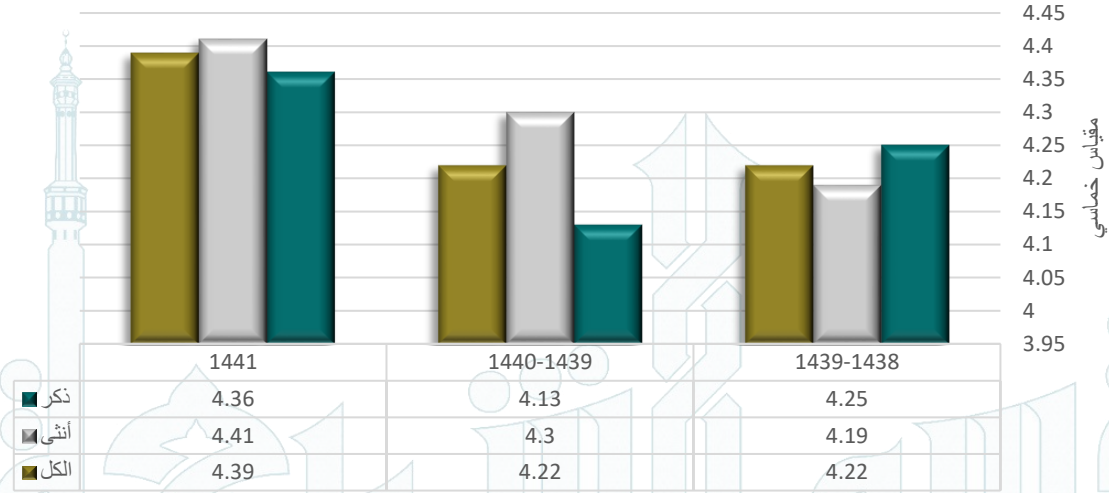
نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مؤرخي	معياري	معياري	رمز الدليل بحسب المعايير
عينات	<u>عينات من مقرر قاعة البحث وتقييم الأساتذة لها</u>	ش ٤١٢٩٧	١	٧	٣	٣	٣	٣٣٧١
عينات	<u>عينات من واجبات الطلاب وتقييم الأساتذة لها</u>	ش ٤١٢٩٨	٢	٧	٣	٣	٣	٣٣٧٢

٣-٨-٣ تُقدّم تغذية راجعة للطلاب عن أدائهم ونتائج تقويمهم في وقت يمكنهم فيه من تحسين أدائهم.

- إطلاع الطلبة على درجات اختبارات أعمال السنة والأنشطة في الفترة الزمنية المحددة وفق التقويم الزمني للفصل الدراسي.

- تعبئة بيان التغذية الراجعة وتوقيع الطلاب عليه وإرفاقه في ملف المقرر.
- كان نتيجة قياس مؤشر KPI-I-26 من خلال استبانات تقويم المقرر فقرة رقم ١٧ الذي نصه: (قدمت لي درجات الواجبات والاختبارات في هذا المقرر خلال وقت معقول) ٤,٣٩ على مقياس خماسي، ويلحظ من الرسم البياني أن المؤشر ارتفع في العام الماضي بعد ثباته لمدة عامين على ٤,٢٢.

KPI-P-26



ومن أدلة هذا المعيار:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محاك	مفرض	معياري	المعيار	رمز الدليل بحسب المعيار
استبانات وتحليل وخطابات	<u>استبانات تقويم المقرر (من الطلبة)</u> وفيها السؤال عن حصولهم على التغذية الراجعة لباقي الاختبارات والواجبات	ش ٤١٠٥٩	١	٨	٣	٣	٣٣٨١	
عينات	<u>عينات من أوراق الإجابة موقع عليها من الطلاب بالاطلاع على نتائجهم</u>	ش ٤١٢٩٦	٢	٨	٣	٣	٣٣٨٢	

ج. التقويم العام لجودة المعيار جوانب القوة:

١- وجود خطة محدثة لبرنامج الشريعة:

أولاً. بناء على توصية هيئة الاعتماد الأكاديمي رقم (٢٧) والتي تنص على ما يأتي:
(ينبغي على إدارة البرنامج تعديل الخطة الدراسية للبرنامج بحيث تتسق مع المعايير الأكاديمية لمحتوى برامج الشريعة في مؤسسات التعليم العالي التي اعتمدها الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي).

تم العمل على حصر مطلوبات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي لأقسام الشريعة من خلال الآتي:

أ. زيارتهم للقسم للاطلاع على تحقق معايير الاعتماد الأكاديمي الوطني.

ب. دليل المعايير الأكاديمية لأقسام الشريعة في المملكة العربية السعودية.

ثانياً. تم العمل على تحقيق تلك المتطلبات بإجراء الآتي:

أ. تعديلات على الخطة السابقة (١٤١٩هـ).

ب. استحداث مقررات جديدة تحقق مطلوبات الاعتماد الأكاديمي.

ج. تغيير أسماء المقررات بما يتوافق مع معايير الاعتماد.

د. تغيير مفردات المقررات بما يتوافق مع معايير الاعتماد.

هـ. تعديل عدد الساعات على مستوى الخطة وعلى مستوى المقررات.

و. إضافة ساعات عملية لبعض المقررات التي تتطلب أهدافها ذلك.

ز. تعديل التوصيفات القصيرة للمقررات بما يتناسب مع المعايير، وتوصيف الجديد منها.

ح. تعديل التوصيفات الطويلة المفصلة للمقررات بالأهداف والمفردات والوسائل بما يتناسب مع

المعايير، وتوصيف الجديد منها.

ط. توصيف برنامج الشريعة وعمل مصفوفة للأهداف والمخرجات من المقررات تتلاءم مع أهداف

ومخرجات البرنامج.

ثالثاً. تم عرض الخطة على أساتذة القسم من الشطرين والتعديلات المتتالية لإقرار مشروع خطة برنامج الشريعة لمرحلة البكالوريوس، وعملت اللجنة على الأخذ بملحوظات الأساتذة الفضلاء وبيان الاعتذار فيما لو تعذر الأخذ بالملحوظة.

رابعاً. تم عرض مشروع الخطة الجديدة على لجنة المناهج في كلية الشريعة والأخذ بملحوظاتها حول الخطة.

خامساً. عقدت اللجنة دورة في توصيف البرنامج والمقررات لتحقيق المعايير المطلوبة بكفاءة عالية.

سادساً. حضر عدد من أعضاء اللجنة دورات في توصيف البرنامج والمقررات عقدتها عمادة التطوير والجودة النوعية في الجامعة.

سابعاً. تم عمل مقارنة مرجعية بين مشروع الخطة الجديدة وخطط الأقسام في جامعة الإمام وجامعة القصيم.

ثامناً. تم عمل استبانات تتعلق بالجهات التي تستفيد من خريجي البرنامج في المجتمع.

تاسعاً. تم تنسيق المتطلبات السابقة اللازمة لبعض المقررات التي تستدعي دراستها اجتياز الطالب لتلك المتطلبات من النواحي التمهيديّة والمعرفية.

عاشراً. تم ترقيم المقررات وفق الترتيب الجديد المعتمد في جامعة أم القرى.

حادي عشر. تم إرسال مشروع الخطة الجديدة المعدلة لمحكمين داخل المملكة وخارجها واستلام نتائج التحكيم وعمل تقرير مفصل لما أخذ به من ملحوظاتها وبيان مسوغات عدم الأخذ ببعضها.

ثاني عشر. تم تسليم الخطة للقسم، ثم رفعها إلى الجهات المختصة بإقرارها داخل الكلية فالجامعة.

ثالث عشر: تم تحديث توصيف البرنامج والمقررات على النماذج الجديدة لعام ٢٠١٨ واستدراك ما فيها من نقص ومزيد مع مراعاة الاتساق بين المقررات والبرنامج في نواتج التعلم

مميزات الخطة الجديدة:

- يبلغ عدد ساعات الخطة الجديدة (١٧٩) ساعة مستوعبة متطلبات القسم والكلية والجامعة.

- اعتماد الخطة الجديدة على معايير هيئة الاعتماد في المملكة.
- استيعاب الخطة الجديدة لمتطلبات العصر وتعديل أسماء المقررات لتكون أوضح في الدلالة على المحتوى.
- تجاوز الساعات الفردية في المقررات في الخطة الجديدة.
- وضع توصيفين دقيقين لكل مقرر قصير وطويل، يحتويان التفصيلات والأهداف التي تتبع كل مقرر.
- مرور الخطة بمراحل من العرض على الأساتذة في شطري الطلاب والطالبات وعرضها على المحكمين من خلال الوثائق المكتوبة.

٢- الاتساق بين برنامج الشريعة ومقرراته في نواتج التعلم، واتساق ذلك مع خصائص الخريجين على مستوى الجامعة والكلية والقسم، والعمل على تلبية حاجة جهات التوظيف لخريجي البرنامج، وإنشاء استبانات وتحليلها؛ للإفادة منها في سير البرنامج والمقررات.

☑ الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

١. تطوير الآليات المناسبة والخاصة بتقويم تحقق خصائص خريجي البرنامج ويشمل ذلك استطلاعات آراء الطلبة المتخرجين، وبيانات توظيف الخريجين، وآراء جهات التوظيف والأداء اللاحق للخريجين، والتحقق من مستويات تحصيل الطلبة لهذه الخصائص.
٢. متابعة التأكد من سلامة تطبيق استراتيجيات التعلم بين البرنامج والمقررات وطرق التقييم وذلك من خلال تقارير المقررات والتغذية الراجعة، ومن خلال الاستبانات وتحليلها.
٣. متابعة تطبيق استراتيجيات التعلم والتعليم في العملية التعليمية من خلال التقارير والتغذية الراجعة.

📌 أولويات التحسين:

١. متابعة العملية التعليمية في الفصول الدراسية من حيث جودة التدريس وتطبيق استراتيجيات التدريس والأساليب الحديثة في التعليم، وتعزيز زيارة الأقران، والإفادة من خبرات أعضاء هيئة التدريس في البرنامج، والعمل على أن يدون ذلك في تقرير المقررات.
٢. مواكبة تعديل المقررات بحسب التغذية الراجعة من تقارير المقررات وذلك فيما يتعلق بمصادر التعلم ومحتوى المقرر وتقسيم المخطط الزمني لتقديم المحتوى التعليمي.
٣. مزيد من تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس في البرنامج مهارياً في مجال التدريس واستراتيجياته من خلال البرامج التدريبية والمشاركات الداخلية والخارجية في برامج التطوير والتدريب.
٤. تعزيز الأنشطة اللاصفية التابعة للمنهج الدراسي، وتحفيز الطلبة على المواظبة بين حضور المحاضرات وأداء الواجبات التي تساعد على تطبيق ما يتعلمونه من خلال البحث والجهد الذاتي.



أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال شؤون الطلاب.

يعد الطالب المحور الرئيسي في سير العملية التعليمية، ومن أجله أقيمت المؤسسات التعليمية وانتظمت البرامج الدراسية، ولذلك نجد عناية البرنامج لتحقيق نظام الجودة الشاملة لهذا المعيار من أولى اهتماماته، ولذا وضعت إدارة البرنامج بالتعاون مع المؤسسة ممثلة في عمادة القبول والتسجيل في وضع معايير وشروط معتمدة ومعلنة لقبول وتسجيل الطلاب، تتناسب مع طبيعة البرنامج وتطبق بعدالة.

فتعلن الجامعة عبر موقعها ووسائل التواصل دليل القبول سنويا (ش: ٤٦-١٠٤١)، ويقوم القسم بعمل اختبارات ومقابلات شخصية للطلاب وفق آليات وإجراءات تم الإعلان عنها (ش: ٣٤-١٠٤١)، حيث يتم قبول نسبة ٨٥٪ موزونة وما فوق في حدود ١٧٠-٢٠٠ طالب، داخل مكة المكرمة، ويستقطب البرنامج من مكة حوالي ثلاثين طالبا ممن يحملون معدل ٩٠ بالمائة فما فوق، وتعمل إدارة البرنامج على تقارير سنوية لها (ش: ١١٨٩-٤١)، وتوثيقها (ش: ١٢٨٤-٤١)، وعمل استبانات للطلبة لمدى سهولة وعدالة القبول والتسجيل بالبرنامج: (ش: ١٠٦١-٤١).

ويحرص البرنامج على أن تتلاءم أعداد الطلاب المقبولين في البرنامج مع الموارد المتاحة له، فتعمل إدارة البرنامج على توفير المعلومات الأساسية للطلاب، مثل: متطلبات الدراسة، والخدمات، والتكاليف المالية (إن وجدت)، بوسائل متنوعة؛ فتتواصل مع عمادة القبول والتسجيل بالأعداد المقترحة قبولهم من الطلاب (ش: ١٢١٢-٤١)، ولديها قوائم - تُحدَّث دورياً - بالقاعات والمعامل: (ش: ١١٢١-٤١)، وكذلك قاعات المكتبات في الشطرين: (ش: ١١٢٢-٤١)، وتتابع إحصائيات الطلاب الجدد والحاليين: (ش: ١١١٣-٤١)، وتجتمع لجنة المرافق والتجهيزات على مستوى الكلية دورياً: (ش: ١٢٣٢-٤١) و (ش: ١٢٢٧-٤١)، و (ش: ١٢٣٥-٤١)، لتوفير وتجهيز قوائم وقاعد بيانات الاحتياجات: (ش: ١٠٨٨، ١٢٢١، ١٢١٤، ١٢٢١، ١٣٣٦، ١١٩١، ١٢٥٥-٤١)، والرفع بها لإدارة المؤسسة والعمادات والإدارات المساندة لها بطلب تجهيزها في أقرب وقت: (ش: ١٢١٩-٤١).

#مؤشرات#

وقد بلغت نسبة مؤشر (KPI-P-11): إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله بالبرنامج مع المقارنة المرجعية ١:٢٦، وبهذا تكون قاربت مستوى الأداء المستهدف ١:٢٥، وتفوقت على المستوى المقاس السابق من إدارة البرنامج ١:٣١، عام ٣٩-٤٠، وكذلك ١:٣٦ عام ٣٨-٣٩، وكذلك ١:٤٤ عام ٣٧-٣٨.

ويطبق البرنامج سياسات وإجراءات عادلة ومعتمدة للانتقال إليه ومعادلة ما تعلمه الطلاب سابقاً، من خلال تطبيق لائحة حقوق الطالب (ش: ١١٠٥) والأدلة الإرشادية بعمادتي القبول وشؤون الطلاب: (ش: ١٠٢٥-٤١)، واستقبال الطلبات عند طريق روابط في الموقع ومعرف تويتر للقسم.

كما يقدم البرنامج تهيئة شاملة للطلاب الجدد، بما يضمن فهمهم الكامل لأنواع الخدمات والإمكانيات المتاحة لهم، من خلال التعاون مع عمادة القبول والتسجيل في نشر دليل القبول والتسجيل: (ش: ١٠٤١-٤١)، وكذلك عمادة شؤون الطلاب في تنفيذ ملتقى الطلاب المستجدين: (ش: ١٠٤١-٤١).

(٤١١٩٢)، وكذلك دليل الطالب: (ش: ٤١٠٣٩)، ولقاءات المستجدين: (٤١١٩٩)، ومتابعتهم عن طريق مكتب الإرشاد الأكاديمي بالقسم (٤١١٥٤-٤١١٨٤).

ويوفر البرنامج خدمات فعالة للطلاب في إرشاد والتوجيه الأكاديمي والمهني والنفسي والاجتماعي، من خلال كوادر مؤهلة وكافية، يمكن توضيحها من خلال الأدلة التالية:

ش ٤١١٥٤	قرار تشكيل مكتب الإرشاد الأكاديمي وتقارير عنه.
ش ٤١١٨٤	تقارير الإرشاد الأكاديمي.
ش ٤١١٤٥	قرار إداري بتشكيل لجنة الإرشاد الاجتماعي والتربوي.
ش ٤١٣٢٢	نماذج لمشكلات الطلاب التي تم التعامل معها وحلها.
ش ٤١٢٨٥	صور لمكتب الإرشاد الأكاديمي.
ش ٤١٢٤٨	جدول الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس.
ش ٤١٠٨١	استبانة للطلاب عن الإرشاد الأكاديمي.

كما يطبق البرنامج آليات ملائمة للتعرف على الطلاب الموهوبين والمبدعين والمتفوقين والمتعثرين في البرنامج، فيعد دوريا قائمة بهم: (ش ٤١١١٧)، وتتوفر برامج مناسبة لرعاية وتحفيز ودعم كل فئة منهم، كإجراءات الرعاية والتحفيز (ش: ٤١٠٣٣)، ويرشحهم للمشاركة في الملتقيات العلمية السنوية (ش: ٤١٣٠٧)، بل وفازت الكلية في الثلاث سنوات الأخيرة بأكثر من عشرين جائزة كل عام خلال الملتقى العلمي ٩، ١٠، ١١، ويُدعم البرنامج مشاركتهم ضمن نشاط وحدات التفوق في الجامعة: (٤١٣٠٨)، ويسعى لتكريمهم دوريا: (٤١٣١٦).

وتوجد عدد من الأنشطة الفعالة، حيث يشترك البرنامج مع عمادة شؤون الطلاب في جميع المناشط العلمية والثقافية والرياضية والاجتماعية والدعوية، ويشترك الطلاب بامتياز في الملتقى العلمي الطلابي السنوي، وكذلك في مسابقة قذوة ويحوزون سنويا على مجموعة من الجوائز المتقدمة، وتوفر التقارير الدورية السنوية بيانات وصور ووثائق توضح ذلك بتفصيل: (٤١٢٠٥)، ويُعد النادي الطلابي في الكلية خططا سنوية لأنشطة النادي (ش: ٤١٠٢١).

ويتوفر في مؤسسة البرنامج وحدة للخريجين (ش: ٤١١٣٥) تتبع لوحدة الخريجين الجامعية، يحاول البرنامج من خلالها توفير أنشطة إضافية لتطويرهم مهنيًا، بما يتفق مع مخرجات التعلم المستهدفة، وتطورات سوق العمل (ش: ٤١١٩٥).

يُطبق البرنامج إجراءات فعالة لمتابعة تقدم الطلاب والتحقق من استيفائهم لمتطلبات التخرج، بشكل متميز، يمكن تجسيدها من خلال ما يلي:

ش ٤١١٨٤	تقارير الإرشاد الأكاديمي.
ش ٤١١٨٣	تقارير الانسحاب ونماذجه.
ش ٤١٠٣٥	دليل البرنامج (الدليل الإرشادي).
ش ٤١٣٢٤	نماذج متابعة تقدم الطلاب السجلات الأكاديمية.
ش ٤١٢٦٣	النماذج الإلكترونية لوكالة عمادة القبول والتسجيل للشؤون الأكاديمية.

ويحاول البرنامج من خلال وحدة الخريجين بالكلية تطبيق آليات فعالة للتواصل مع الخريجين وإشراكهم في مناسباته وأنشطته، واستطلاع آرائهم والاستفادة من خبراتهم، ودعمهم، من خلال خطة الإرشاد المهني، وإنشاء قناة لرابطة الخريجين على التلجرام، وثلاث مجموعات للخريجين ٣٧، ٣٨، ٣٩ عبر واتس آب، ويوفر قواعد بيانات محدثة وشاملة عنهم، ليتم مشاركتهم الاستبانات الخاصة بهم وبأرباب العلم (ش: ٤١٠٧٧).

ويطبق البرنامج آليات فعالة لتقويم كفاية وجودة الخدمات المقدمة للطلاب وقياس رضاهم عنها، والاستفادة من النتائج في التحسين، كالاستبانات الطلابية (ش: ٤١٠٧٨)، وتفعيل التذاكر للمواقع الطلابية للرفع بالملاحظات للإدارة العامة للخدمات التعليمية أو لإدارة المرافق والخدمات من الطلاب والمستفيدين مباشرة.

ويراعي البرنامج الاحتياجات الخاصة لطلابه (مثل: ذوي الاحتياجات الخاصة، الطلاب الدوليين)، وقد طبق البرنامج في ذلك خطة عمل تمثلت في ما يلي:

- ١/ إصدار قرار بتشكيل لجنة للإرشاد النفسي والتربوي.
 - ٢/ تصميم نماذج معدة لذلك خصيصاً.
 - ٣/ تشكيل لجنة إرشاد اجتماعي وتربوي.
 - ٤/ توجيه خطاب بطلب اعتماد لجنة الإرشاد الاجتماعي والتربوي.
 - ٥/ عمل لقاء تعريفى لأعضاء هيئة التدريس بالإرشاد الاجتماعي والنفسي. خطة الإرشاد الاجتماعي.
 - ٦/ عمل نماذج خاصة بذلك.
- ويمكن بيان ذلك عبر الأدلة التالية:

ش ٤١١٠٥	لائحة حقوق الطالب.
ش ٤١١٤٥	قرار إداري بتشكيل لجنة الإرشاد الاجتماعي والتربوي.
ش ٤١٠٢٢	خطة عمل الإرشاد الاجتماعي والتربوي بالقسم .
ش ٤١٢٠٢	تقرير عن لقاء تعريفى للسادة أعضاء هيئة التدريس بالإرشاد الاجتماعي والنفسي.
ش ٤١٣١٤	نماذج إحالة طالب لمركز الإرشاد وللدراسة والتشخيص.
ش ٤١١٧٠	تقرير ونماذج من تجهيزات البرنامج والكلية والجامعة لذوي الاحتياجات الخاصة وطلاب المنح الدوليين.
ش ٤١٢٦٠	اللقاءات الدورية التي أعدها البرنامج بطلاب المنح .
ش ٤١١٣٢	قائمة بعدد طلبة ودول المنح في البرنامج.
ش ٤١٢٩٢	صورة من صفحة إدارة المنح الدراسية بالجامعة.
ش ٤١٠٧٠	استبانات مقدمة للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.

يطبق البرنامج آليات فعالة لضمان انتظام طلابه في الحضور والمشاركة الفعالة في أنشطة المقررات والخبرة الميدانية.

وقد أوجد البرنامج تمثيل مناسب للطلاب في المجالس واللجان ذات الصلة، وتشكيلات اللجان المشتركة: (ش: ٤١٣١٩)، وإقامة ورش عمل مشتركة، وكذلك تشكيل المجالس الطلابية بالقسم والكلية: (ش: ٤١٢٧٣) تعييننا وانتخابا.

ب. اكتب تقريراً عن المعايير الفرعية:

(قدم تحليلاً تفصيلاً ناقداً لنتائج التقييم ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)

احتوى هذا المعيار على ستة عشر محكاً؛ كما يلي:

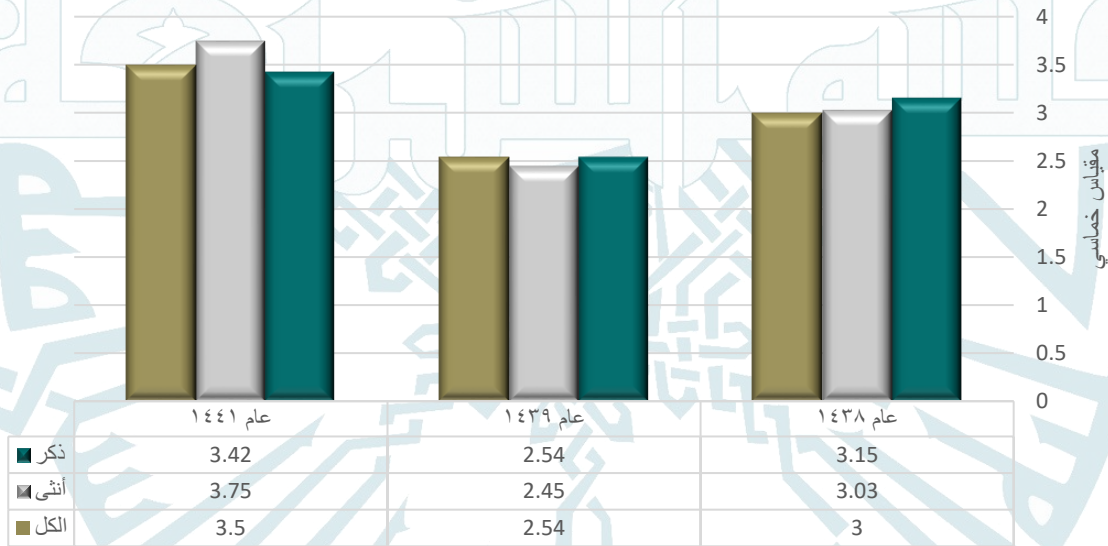
المحك	لا ينطبق	غير مستوفى	مستوفى جزئياً	مستوفى	مستوفى بإتقان	مستوفى بتميز
١-٣	٠	٠	٠	٢	١٣	١

أبرز آليات الممارسات لمحكات هذا المعيار ما يلي:

٤-١-٠٠ يوجد لدى البرنامج معايير وشروط معتمدة ومعلنة لقبول وتسجيل الطلاب، تتناسب مع طبيعة البرنامج وتُطبق بعدالة.

- يوجد لدى المؤسسة دليل قبول وآليات تعلن عنها في موقع الجامعة وحساب التواصل.
- لدى البرنامج إجراءات قبول وآليات تسجيل معتمدة ومعلنة.
- تشكيل لجان للمقابلة الشخصية والرفع بتقارير المقابلة.
- كانت نتيجة قياس مؤشر KPI-P-20 تقويم الطلبة لخدمة التسجيل والإرشاد الأكاديمي ٣,٥ من مقياس خماسي، وهي أعلى نسبة خلال السنوات الثلاث.

KPI-P-20



ومن أدلة هذا المحك ما يلي:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معياري	رمز الدليل بحسب المعايير
أدلة	<u>دليل وآليات قبول الطلبة</u>	ش ٤١٠٤٦	١	١	٠	٤	٤٠١١
أدلة	<u>إجراءات القبول والتسجيل بالبرنامج</u>	ش ٤١٠٣٤	٢	١	٠	٤	٤٠١٢
لوائح ونظم	<u>لائحة حقوق الطالب</u>	ش ٤١١٠٥	٣	١	٠	٤	٤٠١٣
خطاب	<u>خطاب من رئيس القسم بألية القبول الجديدة، الذي تضمن عمل مقابلات واختبارات للطلاب المرشحين للقبول</u>	ش ٤١٢٠٩	٤	١	٠	٤	٤٠١٤
تقرير	<u>تقارير عن المقابلات والاختبارات الشخصية التي تمت للطلاب المرشحين للقبول</u>	ش ٤١١٨٩	٥	١	٠	٤	٤٠١٥
عينات	<u>صور للمقابلات</u>	ش ٤١٢٨٤	٦	١	٠	٤	٤٠١٦

عينات	الموقع الإلكتروني للجامعة	ش ٤١٢٦٢	٧	١	٠	٤	٤٠١٧
استبانات وتحليل	استبانات للطلبة على سهولة وعدالة القبول والتسجيل بالبرنامج	ش ٤١٠٦١	٨	١	٠	٤	٤٠١٨

٤-٠٠-٢ تتلاءم أعداد الطلاب المقبولين في البرنامج مع الموارد المتاحة له (مثل: الهيئة التعليمية- القاعات الدراسية-المعامل- الأجهزة).

- حرص البرنامج على أن تتلاءم أعداد الطلاب المقبولين في البرنامج مع الموارد المتاحة له.
- بلغت نسبة مؤشر (KPI-P-11): إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل أو ما يعادله بالبرنامج ١:٢٦، وبهذا تكون قاربت مستوى الأداء المستهدف ١:٢٥، وتفوقت على المستوى المقاس السابق من إدارة البرنامج ١:٣١، عام ٣٩-٤٠، وكذلك ١:٣٦ عام ٣٨-٣٩، وكذلك ١:٤٤ عام ٣٧-٣٨. ويلاحظ ارتفاع النسبة عند الطالبات:

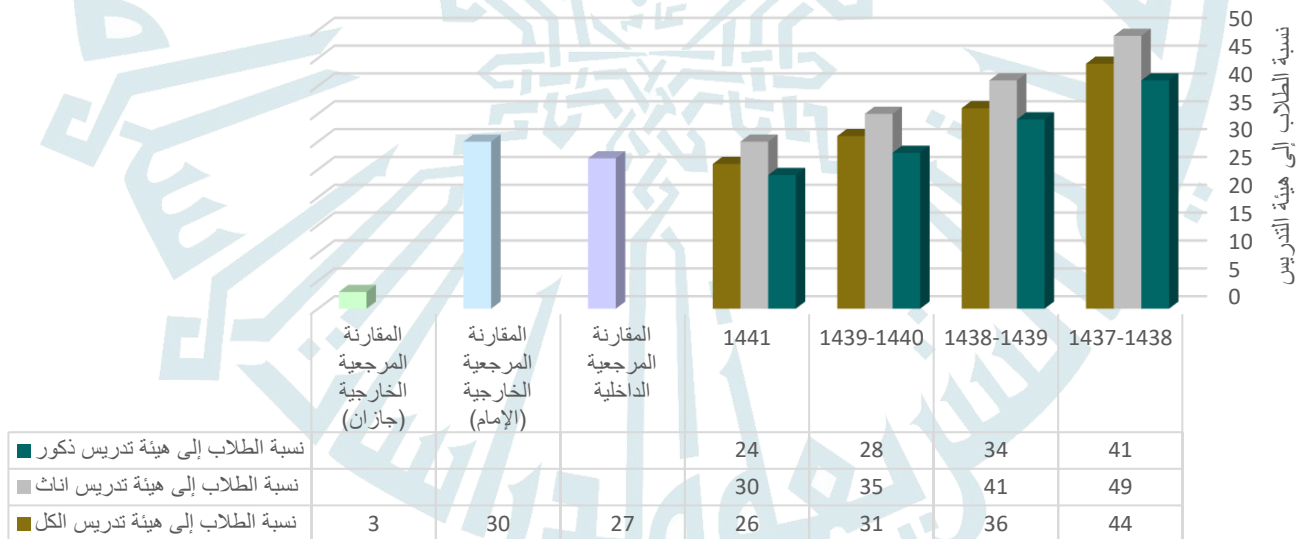
٣٨-٣٧	٣٩-٣٨	٤٠-٣٩	٤١
٤٩	٤١	٣٥	٣٠

وانخفاضها نسبيا لدى شطر الطلاب:

٣٨-٣٧	٣٩-٣٨	٤٠-٣٩	٤١
٤١	٣٤	٢٨	٢٤

ويبين الشكل التالي جملة من المقارنات الذاتية والمرجعية في ذلك:

مؤشر الأداء KPI-P-11



ويمكن مقارنته أيضا مع بعض البرامج النظيرة كما يلي:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي
	برنامج الشريعة بجامعة جازان	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر قسم الأنظمة	ذاتي ١٤٣٩-١٤٤٠		
٢٥ : ١	٣ : ١	٣٠ : ١	٢٧ : ١	٣١ : ١	٢٥ : ١	٢٦ : ١

- حرص البرنامج على عمل حصر بالأجهزة والقاعات والرفع للمسؤولين بتوفير الاحتياجات المناسبة.
- وأدلة هذا المحك :

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مفرضي	معيار	رمز الدليل بحسب المعيار
خطاب	<u>خطاب موجه من فضيلة عميد الكلية إلى فضيلة عميد القبول والتسجيل بالأعداد المقترح قبولهم من الطلاب</u>	ش ٤١٢١٢	١	٢	٠	٤	٤٠٢١
استبانات وتحليل وإحصائية	<u>نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلبة في الشطرين</u>	ش ٤١٠٩٢	٢	٢	٠	٤	٤٠٢٢
إحصائية	<u>إحصائيات بعدد الطلاب الجدد والقداامي</u>	ش ٤١١١٣	٣	٢	٠	٤	٤٠٢٣
نموذج	<u>نموذج مستلزمات تطبيق الخطة الدراسية</u>	ش ٤١٢٥٣	٤	٢	٠	٤	٤٠٢٤
جداول	<u>جدول الأعباء الدراسية (المتابعة التعليمية)</u>	ش ٤١٢٤٧	٥	٢	٠	٤	٤٠٢٥
إحصائية	<u>حصر بالقاعات الدراسية والمعامل</u>	ش ٤١١٢١	٦	٢	٠	٤	٤٠٢٦
إحصائية	<u>حصر قاعات المكتبة</u>	ش ٤١١٢٢	٧	٢	٠	٤	٤٠٢٧
محاضر	<u>محاضر لجنة المرافق والتجهيزات</u>	ش ٤١٢٣٢	٨	٢	٠	٤	٤٠٢٨
خطاب	<u>خطابات من فضيلة عميد الكلية بشأن توفير الأجهزة للقاعات</u>	ش ٤١٢١٩	٩	٢	٠	٤	٤٠٢٩

٤-٠-٣ يوفر البرنامج المعلومات الأساسية للطلاب، مثل: متطلبات الدراسة، الخدمات، والتكاليف المالية (إن وجدت)، بوسائل متنوعة.

- لدى المؤسسة دليل قبول معلن عنه .
 - حرص البرنامج على توفير الأدلة الإرشادية للطلبة وتعريفهم بها في اللقاءات.
 - لدى البرنامج دليل تعريفى خاص به تم نشره في موقع القسم ووسائل التواصل الخاصة به.
- من أدلة المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مفرضي	معيار	رمز الدليل بحسب المعيار
أدلة	<u>دليل وآليات قبول الطلبة</u>	ش ٤١٠٤٦	١	٣	٠	٤	٤٠٣١
أدلة	<u>الأدلة الإرشادية بعمادتي القبول والتسجيل وشؤون الطلاب والبرنامج</u>	ش ٤١٠٢٥	٢	٣	٠	٤	٤٠٣٢
أدلة	<u>دليل الطالب</u>	ش ٤١٠٣٩	٣	٣	٠	٤	٤٠٣٣
أدلة	<u>دليل البرنامج (الدليل الإرشادى)</u>	ش ٤١٠٣٥	٤	٣	٠	٤	٤٠٣٤
لوائح ونظم	<u>لائحة حقوق الطالب</u>	ش ٤١١٠٥	٥	٣	٠	٤	٤٠٣٥
نموذج	<u>نموذج من السجل الأكاديمي</u>	ش ٤١٢٥٤	٦	٣	٠	٤	٤٠٣٦
عينات	<u>صورة للموقع الإلكتروني للقسم</u>	ش ٤١٢٨٨	٧	٣	٠	٤	٤٠٣٧

٤-٠-٤ يطبق البرنامج سياسات وإجراءات عادلة ومعتمدة للانتقال إليه ومعادلة ما تعلمه الطلاب سابقاً.

- لدى المؤسسة والبرنامج شروط قبول معلن عنها.
- تطبق المؤسسة والبرنامج آليات عادلة في المعادلة .
- تم تشكيل لجنة لدراسة المعادلة بين الخطة القديمة والجديدة بما يحقق مصلحة الطلبة، وتم اعتماد المعادلة بين مقررات الخطتين من عمادة القبول.

- حرص البرنامج على تعريف الطلبة بالمعادلة بين الخطتين بعقد لقاءات تعريفية بهم ونشر تصاميم للمعادلة .
 - لدى البرنامج لجنة للمعادلات الداخلية والخارجية .
- ومن أدلة المحك :

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
أدلة	<u>دليل وآليات قبول الطلبة</u>	ش ٤١٠٤٦	١	٤	٠	٤	٤٠٤١
لوائح ونظم	<u>لائحة حقوق الطالب</u>	ش ٤١١٠٥	٢	٤	٠	٤	٤٠٤٢
أدلة	<u>الدليل الإرشادي للوائح وأنظمة القبول والتسجيل والقواعد المنظمة</u>	ش ٤١٠٢٨	٣	٤	٠	٤	٤٠٤٣
عينات	<u>قسم النتائج والمعادلات بالجامعة</u>	ش ٤١٣٠١	٤	٤	٠	٤	٤٠٤٤
عينات	<u>نماذج معادلة المقررات الدراسية</u>	ش ٤١٣٢٦	٥	٤	٠	٤	٤٠٤٥
أدلة	<u>المطويات التعريفية بالحركات الأكاديمية لو كالة العمادة للشؤون الأكاديمية</u>	ش ٤١٠٣٢	٦	٤	٠	٤	٤٠٤٦
نموذج	<u>نموذج من السجل الأكاديمي</u>	ش ٤١٢٥٤	٧	٤	٠	٤	٤٠٤٧

٤-٥-٠-٥ يقدم البرنامج تهيئة شاملة للطلاب الجدد، بما يضمن فهمهم الكامل لأنواع الخدمات والإمكانات المتاحة لهم.

- مشاركة البرنامج في ملتقى الطلبة المستجدين الذي تعقده عمادة شؤون الطلاب.
 - إقامة لقاء خاص بالطلبة المستجدين للتعريف بالقسم ورسالته وأهدافه والخطة الدراسية ومخرجاته التعليمية والوظائف المتاحة للخريج، والتعريف بالعمادات المساندة وأهم الخدمات المقدمة منها.
 - لدى المؤسسة دليل خاص بالطلاب .
 - لدى البرنامج دليل تعريفى خاص به يحرص على نشره والتعريف به في لقاء المستجدين، وبداية العام الدراسي في مواقع التواصل الخاصة بالقسم .
 - تشكيل مكتب الإرشاد الأكاديمي، وتعيين مرشدين للطلبة منذ التحاقهم.
- ومن أدلة المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
أدلة	<u>دليل البرنامج (الدليل الإرشادي)</u>	ش ٤١٠٣٥	١	٥	٠	٤	٤٠٥١
أدلة	<u>دليل الطالب</u>	ش ٤١٠٣٩	٢	٥	٠	٤	٤٠٥٢
عينات	<u>تقارير ملتقى الطلاب المستجدين</u>	ش ٤١١٩٢	٣	٥	٠	٤	٤٠٥٣
أدلة	<u>دليل البرنامج (الدليل الإرشادي)</u>	ش ٤١٠٣٥	٤	٥	٠	٤	٤٠٥٤
عينات	<u>تقارير ملتقى الطلاب المستجدين</u>	ش ٤١١٩٢	٥	٥	٠	٤	٤٠٥٥
عينات	<u>تقارير ملتقى الطلاب المستجدين</u>	ش ٤١١٩٢	٦	٥	٠	٤	٤٠٥٦
تقرير	<u>تقارير ملتقى الطلاب المستجدين</u>	ش ٤١١٩٢	٧	٥	٠	٤	٤٠٥٧

تقرير	<u>تقرير عن اللقاء التعريفي بالقسم</u>	ش ٤١١٩٩	٨	٥	٠	٤	٤٠٥٨
قرار	<u>قرار تشكيل مكتب الإرشاد الأكاديمي</u>	ش ٤١١٥٤	٩	٥	٠	٤	٤٠٥٩
تقرير	<u>تقارير الإرشاد الأكاديمي</u>	ش ٤١١٨٤	١٠	٥	٠	٤	٤٠٥١
عينات	<u>الموقع الإلكتروني للقسم</u>	ش ٤١٢٦٢	١١	٥	٠	٤	٤٠٥١ ١

٤-٠-٦- يعرّف البرنامج الطلاب بحقوقهم وواجباتهم وقواعد السلوك، وإجراءات التظلم والشكاوى والتأديب، بوسائل متنوعة، ويطبّقها بعدالة

- المشاركة في حملة التعريف بحقوق وواجبات الطلاب بالتعاون مع عمادة شؤون الطلاب.
- عقد لقاء الإرشاد بداية كل عام للتعريف الطلبة بحقوقهم وواجباتهم.
- لدى المؤسسة لائحة خاصة بحقوق الطالب.
- لدى الكلية لجنة فرعية لحقوق الطالب .
- لدى البرنامج لجنة خاصة بحقوق الطالب .
- التعريف بإجراءات التظلم ونشره في موقع القسم ومواقع التواصل .

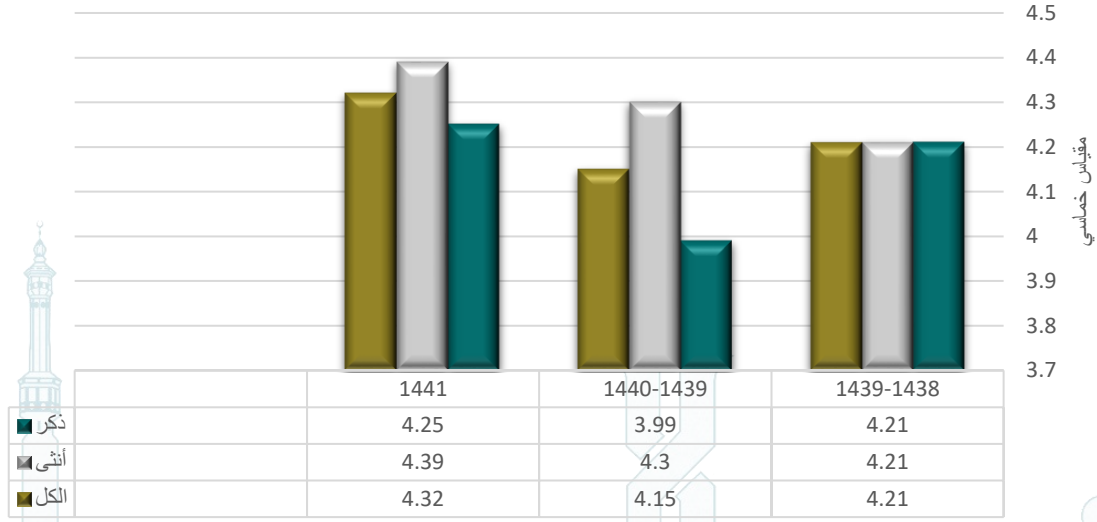
ومن أدلة المحك :

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل (ش/سنة)	الرقم	المكان	الفرعي	المعيار	المرجع
لوائح ونظم	<u>لائحة حقوق الطالب</u>	ش ٤١١٠٥	١	٦	٠	٤	٤٠٦١
أدلة	<u>دليل الطالب</u>	ش ٤١٠٣٩	٢	٦	٠	٤	٤٠٦٢
عينات	<u>دعوة عامة من عمادة شؤون الطلاب ممثلة في نادي الشريعة بالتعاون مع كلية الشريعة بحضور فعاليات حملة التعريف بحقوق وواجبات الطلاب</u>	ش ٤١٢٧٧	٣	٦	٠	٤	٤٠٦٣
تقرير	<u>تقرير عن فعاليات حملة التعريف بحقوق وواجبات الطلاب بكلية الشريعة</u>	ش ٤١٢٠١	٤	٦	٠	٤	٤٠٦٤
محاضر	<u>محاضر اجتماع اللجنة الفرعية لحقوق الطالب</u>	ش ٤١٢٢٥	٥	٦	٠	٤	٤٠٦٥
قرار	<u>نماذج من شكاوى وتظلمات الطلاب والقرارات المتخذة تجاهها (الحلول)</u>	ش ٤١١٦٧	٦	٦	٠	٤	٤٠٦٦
خطاب	<u>خطاب من مدير وحدة التأديب وحماية حقوق الطالب بشأن الاستئناف</u>	ش ٤١٢١٠	٧	٦	٠	٤	٤٠٦٧
احصاء	<u>إحصاء بعدد حالات التأديب</u>	ش ٤١٢٠٦	٨	٦	٠	٤	٤٠٦٨
نماذج	<u>نماذج إحالة طالبة لمركز الإرشاد وللدراسة والتشخيص</u>	ش ٤١١٦٩	٩	٦	٠	٤	٤٠٦٩

٤-٠-٧- يتوفر لطلاب البرنامج خدمات فعالة للإرشاد والتوجيه الأكاديمي والمهني والنفسي والاجتماعي، من خلال كوادرم مؤهلة وكافية.

- قرار تشكيل مكتب الإرشاد الأكاديمي.
- تقارير مكتب الإرشاد الأكاديمي.
- قرار تشكيل مكتب الإرشاد الاجتماعي.
- نماذج لمشكلات الطلاب التي تم التعامل معها.
- جدول الساعات المكتبية للأعضاء، وكان نتيجة قياس هذا المؤشر المرقم له KPI-P-19
- ٤,٢٠ من مقياس خماسي، وهو أعلى من مؤشر العام الماضي ١٤٣٩ الذي سجل ١٥,٤ .

KPI-P-19



ومن أدلة هذا المحك:

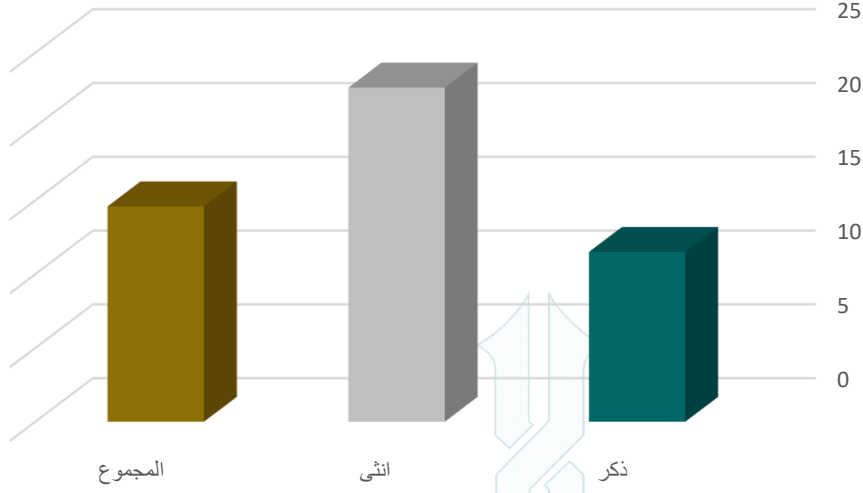
نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعيار
قرار	قرار تشكيل مكتب الإرشاد الأكاديمي	ش ٤١١٥٤	١	٧	٠	٤	٤٠٧١
تقرير	تقارير الإرشاد الأكاديمي	ش ٤١١٨٤	٢	٧	٠	٤	٤٠٧٢
قرار - خطاب	قرار إداري بتشكيل لجنة الإرشاد الاجتماعي والتربوي وخطة عمل اللجنة	ش ٤١١٤٥	٣	٧	٠	٤	٤٠٧٣
عينات	نماذج لمشكلات الطلاب التي تم التعامل معها وحلها	ش ٤١٣٢٢	٤	٧	٠	٤	٤٠٧٤
عينات	صور لمكتب الإرشاد الأكاديمي	ش ٤١٢٨٥	٥	٧	٠	٤	٤٠٧٥
جداول-استبانات	جدول الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس	ش ٤١٢٤٨	٦	٧	٠	٤	٤٠٧٦
استبانات وتحليل	استبانة لطلاب عن الإرشاد الأكاديمي	ش ٤١٠٨١	٧	٧	٠	٤	٤٠٧٧

٤-٨-٠٠ تُطبق آليات ملائمة للتعرف على الطلاب الموهوبين والمبدعين والمتفوقين والمتعثرين في البرنامج، وتتوفر برامج مناسبة لرعاية وتحفيز ودعم كل فئة منهم.

- تكريم الطلبة الموهوبين والمتفوقين والإشادة بهم في لوحة الشرف وفي مواقع التواصل بالقسم.
 - ترشيحات أعضاء هيئة التدريس للطلاب المبدعين.
 - مشاركة طلبة من القسم في اللقاء العلمي وحصد مراكز متقدمة.
 - عدد من الجوائز التي حصل عليها الطلبة وتمت الإشادة بهم.
- بلغ نسبة الطلبة المتفوقين للعام الماضي

نسبة المتفوقين	مجموع الطلبة	عدد المتفوقين	الجنس
11.51	352	3056	ذكور
22.64	264	1166	اناث
14.59	616	4222	المجموع

نسبة المتفوقين



ومن أدلة هذا المحك :

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
إحصائية	<u>إحصائية بأسماء واعداد الطلاب الموهوبين والمبدعين والمتفوقين</u>	ش ٤١١١٧	١	٨	٠	٤	٤٠٨١
أدلة	<u>إجراءات الرعاية والتحفيز</u>	ش ٤١٠٣٣	٢	٨	٠	٤	٤٠٨٢
عينات	برامج الرعاية	ش ٤١٢٦٧	٣	٨	٠	٤	٤٠٨٣
عينات	<u>ترشيحات أعضاء هيئة التدريس للطلاب المبدعين والمتفوقين</u>	ش ٤١٢٧٢	٤	٨	٠	٤	٤٠٨٤
عينات	<u>مشاركات الكلية والبرنامج في الملتقى العلمي وغيرها من اللقاءات بمشاركة الطلبة</u>	ش ٤١٣٠٧	٥	٨	٠	٤	٤٠٨٥
عينات	<u>أمثلة الجوائز التي حصل عليها الطلاب والطالبات</u>	ش ٤١٢٦٦	٦	٨	٠	٤	٤٠٨٦
إحصائية	<u>إحصائيات بالطلاب المتعثرين والمنسحبين</u>	ش ٤١١١٢	٧	٨	٠	٤	٤٠٨٧
عينات	<u>مشاركات طلاب البرنامج ضمن نشاط وحدة التفوق بالجامعة</u>	ش ٤١٣٠٨	٨	٨	٠	٤	٤٠٨٨
عينات	<u>شهادات تقدير للطلبة المتميزين</u>	ش ٤١٢٨١	٩	٨	٠	٤	٤٠٨٩

٤-٩-٠٠ تتوفر لطلاب البرنامج أنشطة لا صفية في العديد من المجالات لتنمية قدراتهم ومهاراتهم، ويتخذ البرنامج الإجراءات المناسبة لدعم وتحفيز مشاركتهم.

- تعاون البرنامج مع عمادة شؤون الطلاب في مجال الأنشطة الطلابية اللاصفية.
- خطة عمل نادي الشريعة .
- خطة عمل لجنة الموهوبات
- مناشط الكلية والقسم .

ومن أدلة هذا المحك :

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
تقرير	<u>تقارير دورية عن أنشطة عمادة شؤون الطلاب في مجال الأنشطة الطلابية اللاصفية من منسق الكلية</u>	ش ٤١٢٠٥	١	٩	٠	٤	٤٠٩١
خطط	<u>خطة الأنشطة اللاصفية السنوية للطلبة والجدول السنوي لأنشطة نادي الطلاب بالكلية والبرنامج (خطة عمل النادي)</u>	ش ٤١٠٢١	٢	٩	٠	٤	٤٠٩٢
إحصائية	<u>قائمة الأنشطة اللاصفية التي يقوم بها أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج في الشطرين</u>	ش ٤١١٢٤	٣	٩	٠	٤	٤٠٩٣
عينات	<u>عينة دعوة الطلاب للمشاركة في المسابقات</u>	ش ٤١٣١٥	٤	٩	٠	٤	٤٠٩٤
عينات	<u>نماذج من مناشط الكلية والقسم والنادي</u>	ش ٤١٣٣٥	٥	٩	٠	٤	٤٠٩٥
عينات	<u>نماذج لتكريم الطلاب المتميزين في الأنشطة اللاصفية</u>	ش ٤١٣١٦	٦	٩	٠	٤	٤٠٩٦
استبانات وتحليل	<u>استبانات الطلاب حول الخدمات والأنشطة الطلابية</u>	ش ٤١٠٦٥	٧	٩	٠	٤	٤٠٩٧

٤-١٠-١٠-١٠ يتوفر لطلاب البرنامج وخريجيه أنشطة إضافية لتطويرهم مهنيًا، بما يتفق مع مخرجات التعلم المستهدفة، وتطورات سوق العمل.

- قرار تشكيل وحدة الخريجين.
 - ملتقى الخريجين.
 - تقرير حفل الخريجين.
 - دورات التدريب الخاصة بالخريجين.
 - عدد من الاستبانات الخاصة بالخريجين
- ومن أدلة هذا المحك .

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
قرار	<u>قرار إنشاء وحدة الخريجين بالجامعة والكلية</u>	ش ٤١١٣٥	١	١٠	٠	٤	٤٠١٠١
محاضر	<u>محاضر اجتماعات وحدة الخريجين السنوية</u>	ش ٤١٢٢٩	٢	١٠	٠	٤	٤٠١٠٢
عينات	<u>قائمة بأنشطة ونماذج من فعاليات وحدة الخريجين</u>	ش ٤١١٩٥	٣	١٠	٠	٤	٤٠١٠٣
عينات	<u>ملتقى الخريجين</u>	ش ٤١٣١١	٤	١٠	٠	٤	٤٠١٠٤
تقرير	<u>قائمة بأنشطة ونماذج من فعاليات وحدة الخريجين</u>	ش ٤١١٩٥	٥	١٠	٠	٤	٤٠١٠٥
استبانات وتحليل	<u>استبانة الخريجين (للخريجين) / الاستبانة المهنية + استبانة جهات التوظيف</u>	ش ٤١٠٦٤	٦	١٠	٠	٤	٤٠١٠٦
عينات	<u>نماذج لدورات تدريبية للخريجين (تعقد داخل القسم)</u>	ش ٤١٣١٧	٧	١٠	٠	٤	٤٠١٠٧
استبانات وتحليل	<u>استبانات جهات التوظيف</u>	ش ٤١٠٦٩	٨	١٠	٠	٤	٤٠١٠٨

٤-١١-١١-١١ يُطبق البرنامج إجراءات فعالة لمتابعة تقدم الطلاب والتحقق من استيفائهم لمتطلبات التخرج.

- النماذج الإلكترونية لوكالة لعمادة للشؤون الأكاديمية من السجل الأكاديمي، وخطة الطالب، وتوصيته، وتقارير الإرشاد الأكاديمي.
 - تقارير الانسحاب .
 - دليل البرنامج (الدليل الإرشادي) .
- ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محل	مفرض	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
تقرير	<u>تقارير الإرشاد الأكاديمي</u>	ش ٤١١٨٤	١	١١	٠	٤	٤٠١١١
تقرير	<u>تقارير الانسحاب ونماذجه</u>	ش ٤١١٨٣	٢	١١	٠	٤	٤٠١١٢
أدلة	<u>دليل البرنامج (الدليل الإرشادي)</u>	ش ٤١٠٣٥	٣	١١	٠	٤	٤٠١١٣
عينات	<u>نماذج متابعة تقدم الطلاب السجلات الأكاديمية</u>	ش ٤١٣٢٤	٤	١١	٠	٤	٤٠١١٤
عينات	<u>النماذج الإلكترونية لوكالة عمادة القبول والتسجيل للشؤون الأكاديمية</u>	ش ٤١٢٦٣	٥	١١	٠	٤	٤٠١١٥

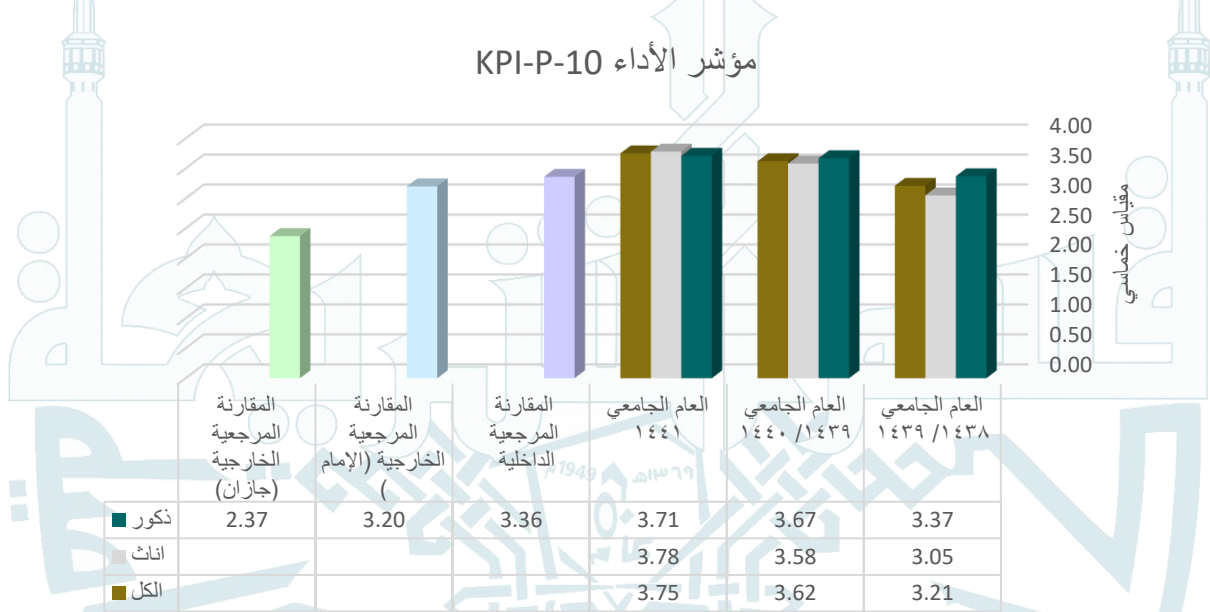
- ٤-٠-١٢ يطبق البرنامج آلية فعالة للتواصل مع الخريجين وإشراكهم في مناسباته وأنشطته، واستطلاع آرائهم والاستفادة من خبراتهم، ودعمهم، ويوفر قواعد بيانات محدثة وشاملة عنهم.
- قرار إنشاء وحدة الخريجين .
 - خطة عمل الإرشاد الوظيفي .
 - إعداد قناة على تطبيق التلجرام لرابطة الخريجين يتم نشر الدورات وإعلانات التوظيف وفتح القبول للدراسات العليا وكل ما يخص الخريجين .
 - عدد من الاستبانات الخاصة بالخريجين .
- ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محل	مفرض	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
قرار	<u>قرار إنشاء وحدة الخريجين بالجامعة والكلية</u>	ش ٤١١٣٥	١	١٢	٠	٤	٤٠١٢١
خطط	<u>خطة عمل الإرشاد الوظيفي</u>	ش ٤١٠٢٣	٢	١٢	٠	٤	٤٠١٢٢
عينات	<u>قناة لرابطة الخريجين</u>	ش ٤١٣٠٣	٣	١٢	٠	٤	٤٠١٢٣
استبانات وتحليل	<u>استبانات جهات التوظيف، استبانات استطلاع رأي الطلاب حول الإرشاد المهني (الوظيفي)، استبانات الخريجين</u>	ش ٤١٠٧٧	٤	١٢	٠	٤	٤٠١٢٤
إحصائية	<u>قواعد بيانات خاصة بالخريجين الموجود</u>	ش ٤١١١١	٥	١٢	٠	٤	٤٠١٢٥
إحصائية	<u>قواعد بيانات خاصة بالخريجين</u>	ش ٤١١١١	٦	١٢	٠	٤	٤٠١٢٦
عينات	<u>قائمة بأنشطة ونماذج من فعاليات وحدة الخريجين</u>	ش ٤١١٩٥	٧	١٢	٠	٤	٤٠١٢٧

- ٤-٠-١٣ تُطبق آليات فعالة لتقويم كفاية وجودة الخدمات المقدمة للطلاب وقياس رضاهم عنها، والاستفادة من النتائج في التحسين.
- استبانات التقويمات الثلاثة (الخبرة - البرنامج - المقررات) .

- تقارير أسبوع التسجيل للطلبة .
- استبيان رأي الطلبة حول الخدمات المقدمة لهم ومدى درجة رضاهم، حيث كانت مؤشر الأداء KPI-P-10 مقارنة بالبرنامج في العام الماضي والمقارنات المرجعية على النحو الموضح في الجدول التالي:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي
	برنامج الشريعة بجامعة جازن	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر برنامج الأنظمة	ذاتي ١٤٣٩- ١٤٤٠		
٣,٨٠	٢,٧٣	٣,٢	٣,٣٦	٣,٦٢	٣,٧٠	٣,٧٥



ومن أدلة هذا لمحك :

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
استبانات وتحليل	<u>استبانات التقويمات الثلاثة الخبرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	١	١٣	٠	٤	٤٠١٣١
استبانات وتحليل	<u>استبيان استطلاع آراء الطلاب حول الخدمات المقدمة للطلاب ودرجة رضاهم عنها</u>	ش ٤١٠٨٧	٢	١٣	٠	٤	٤٠١٣٢
تقرير	<u>تقرير عن أسبوع التسجيل للطلاب</u>	ش ٤١٢٠٠	٣	١٣	٠	٤	٤٠١٣٣
عينات	<u>خطوات تحقيق مفهوم الطالب أولا</u>	ش ٤١٢٧٦	٤	١٣	٠	٤	٤٠١٣٤

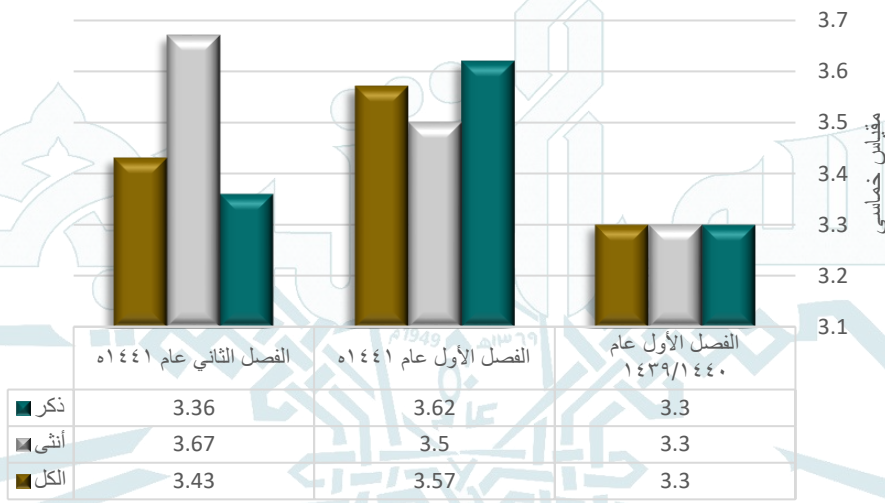
٤-٠-١٤ يراعي البرنامج الاحتياجات الخاصة لطلابه (مثل: ذوي الاحتياجات الخاصة، الطلاب الدوليين).

- لدى المؤسسة لائحة خاصة بحقوق وواجبات الطالب.
- تشكيل لجنة إرشاد الاجتماعي والتربوي.
- خطاب طلب اعتماد خطة لجنة الإرشاد الاجتماعي.

- نموذج عرض مشكلة طالب، نموذج إحالة طالب للدراسة والتشخيص.
- لقاءات خاصة بطلبة المنح .
- وكانت نتيجة إجابة الطلبة على فقرة رقم ٦ من استبيانة رضا الطلبة عن المرافق والتجهيزات والتي نصها: (تتلاءم المرافق مع احتياجات الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة) خلال الفصول الدراسية الثلاثة الأخيرة على النحو التالي:

الفصل الدراسي	ذكر	أنثى	الكل
الفصل الأول عام ١٤٣٩/١٤٤٠	٣,٣	٣,٣	٣,٣
الفصل الأول عام ١٤٤١هـ	٣,٦٢	٣,٥	٣,٥٧
الفصل الثاني عام ١٤٤١هـ	٣,٣٦	٣,٦٧	٣,٤٣

قياس رضا الطلبة عن تلاءم المرافق مع احتياجات الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة



ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم التقييم في التقرير الدراسي	رقم الدليل	محك	م فرعي	معياري	رمز الدليل بحسب المعايير
لوائح ونظم	<u>لائحة حقوق الطالب</u>	ش ٤١١٠٥	١	١٤	٠	٤	٤٠١٤١
قرار- خطاب	<u>قرار إداري بتشكيل لجنة الإرشاد الاجتماعي والتربوي وخطة عمل اللجنة</u>	ش ٤١١٤٥	٢	١٤	٠	٤	٤٠١٤٢
خطط	<u>خطة عمل الإرشاد الاجتماعي والتربوي بالقسم</u>	ش ٤١٠٢٢	٣	١٤	٠	٤	٤٠١٤٣
عينات	<u>نماذج إحالة طالب لمركز الإرشاد وللدراسة والتشخيص</u>	ش ٤١٣١٤	٤	١٤	٠	٤	٤٠١٤٤
تقرير	<u>تقرير ونماذج من تجهيزات البرنامج والكلية والجامعة لذوي الاحتياجات الخاصة وطلاب المنح الدوليين</u>	ش ٤١١٧٠	٥	١٤	٠	٤	٤٠١٤٥
عينات	<u>اللقاءات الدورية التي أعدها البرنامج بطلاب المنح</u>	ش ٤١٢٦٠	٦	١٤	٠	٤	٤٠١٤٦
إحصائية	<u>قائمة بعدد طلبة ودول المنح في البرنامج</u>	ش ٤١١٣٢	٧	١٤	٠	٤	٤٠١٤٧
عينات	<u>صورة من صفحة إدارة المنح الدراسية بالجامعة</u>	ش ٤١٢٩٢	٨	١٤	٠	٤	٤٠١٤٨
استبانات وتحليل	<u>استبانات مقدمة للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة</u>	ش ٤١٠٧٠	٩	١٤	٠	٤	٤٠١٤٩

٤-١٥-٠٠ يطبق البرنامج آليات فعالة لضمان انتظام طلابه في الحضور والمشاركة الفعالة في أنشطة المقررات والخبرة الميدانية.

يوجد لدى المؤسسة دليل تعريفي خاص بالطالب.

يوجد لدى المؤسسة لائحة خاصة بحقوق وواجبات الطالب تعلن عنها في موقع الجامعة.

وجود قواعد منظمة للحضور والغياب تعلن عنها في موقع الجامعة .

يطلب من أعضاء هيئة التدريس رفع كشف حضور وغياب الطلاب ضمن ملف المادة.

عينات لمشاركة الطلبة في أنشطة المقررات .

استبانات التقييم الثلاثة (الخبرة – البرنامج -المقررات) .

ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مؤرخي	معياري	رمز الدليل بحسب المعايير
أدلة	<u>دليل الطالب</u>	ش ٤١٠٣٩	١	١٥	٠	٤	٤٠١٥١
لوائح ونظم	<u>لائحة حقوق الطالب</u>	ش ٤١١٠٥	٢	١٥	٠	٤	٤٠١٥٢
عينات	<u>صورة من القواعد المنظمة للحضور والغياب من موقع الجامعة</u>	ش ٤١٢٩١	٣	١٥	٠	٤	٤٠١٥٣
عينات	<u>كشوف تحضير الطلاب</u>	ش ٤١٣٠٦	٤	١٥	٠	٤	٤٠١٥٤
عينات	<u>مشاركة الطلاب في أنشطة المقررات</u>	ش ٤١٣٠٩	٥	١٥	٠	٤	٤٠١٥٥
استبانات وتحليل	<u>استبانات التقييمات الثلاثة الخيرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٦	١٥	٠	٤	٤٠١٥٦

٤-١٦-٠٠ يوجد تمثيل مناسب للطلاب في المجالس واللجان ذات الصلة.

- وذلك من خلال مشاركتهم في لجنة حقوق الطالب.
- يوجد لدى الكلية مجلس طلابي يتبع لائحة خاصة به .
- يمثل الطلبة هيكل نادي كلية الشريعة مع عمادة شؤون الطلاب.

ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مؤرخي	معياري	رمز الدليل بحسب المعايير
قرار	<u>قرار تشكيل لجنة حقوق الطالب</u>	ش ٤١١٥٢	١	١٦	٠	٤	٤٠١٦١
قرار	<u>قرار تشكيل المجلس الطلابي</u>	ش ٤١١٤٧	٢	١٦	٠	٤	٤٠١٦٢
لوائح ونظم	<u>لائحة المجلس الطلابي</u>	ش ٤١١٠٢	٣	١٦	٠	٤	٤٠١٦٣
وثيقة	<u>هيكل نادي الكلية</u>	ش ٤١٠٥١	٤	١٦	٠	٤	٤٠١٦٤
عينات	<u>إعلان انتخابات المجلس الطلابي</u>	ش ٤١٢٦٥	٥	١٦	٠	٤	٤٠١٦٥

- ١- وجود المعايير والشروط المعتمدة والمعلنة لقبول وتسجيل الطلاب، التي تتناسب مع طبيعة البرنامج والمطبقة بعدالة.
- ٢- ملاءمة أعداد الطلاب المقبولين في البرنامج مع الموارد المتاحة له (مثل: الهيئة التعليمية- القاعات الدراسية-المعامل - الأجهزة).
- ٣- وفرة المعلومات الأساسية للطلاب، مثل: متطلبات الدراسة، الخدمات، بوسائل متنوعة.
- ٤- السياسات والإجراءات العادلة والمعتمدة للانتقال إلى البرنامج ومعادلة ما تعلمه الطلاب سابقاً.
- ٥- التهيئة الشاملة للطلاب الجدد، الذي يضمن فهمهم الكامل لأنواع الخدمات والإمكانيات المتاحة لهم.
- ٦- التعريف بحقوق الطلاب وواجباتهم وقواعد السلوك، وإجراءات التظلم والشكاوى والتأديب، بوسائل متنوعة، وتطبيقها بعدالة.
- ٧- الخدمات الفعالة التي يوفرها البرنامج للطلاب في الإرشاد والتوجيه الأكاديمي والمهني والنفسي والاجتماعي، من خلال كوادر مؤهلة وكافية.
- ٨- الأنشطة الإضافية التي يوفرها البرنامج لطلابه وخرجيه لتطويرهم مهنيًا، بما يتفق مع مخرجات التعلم المستهدفة، وتطورات سوق العمل.
- ٩- الإجراءات الفعالة التي يُطبقها البرنامج لمتابعة تقدم الطلاب والتحقق من استيفائهم لمتطلبات التخرج.
- ١٠- الآليات الفعالة التي يُطبقها البرنامج للتواصل مع الخريجين وإشراكهم في مناسباته وأنشطته، واستطلاع آرائهم والاستفادة من خبراتهم، ودعمهم، وتوفير قواعد بيانات محدثة وشاملة عنهم.
- ١١- مراعاة البرنامج الاحتياجات الخاصة لطلابه (مثل: ذوي الاحتياجات الخاصة، الطلاب الدوليين).

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- ٣- تطوير آليات القبول، وطبيعة المقابلات الشخصية، وسياسات البرنامج، وسائر المعلومات الأساسية للطلاب، على الصفحة الالكترونية للقسم، مع بيان المتطلبات بصورة أكثر وضوحًا.
- ٤- العمل على تطوير الآليات التي يطبقها البرنامج لضمان انتظام طلابه في الحضور والمشاركة الفعالة في أنشطة المقررات والخبرة الميدانية.
- ٥- التهيئة الشاملة للطلاب الجدد، وتوفير موقع الكتروني لبرنامج الإرشاد الأكاديمي، وتعريفهم بخدمات الدعم الطلابي.
- ٦- تطوير الآليات الملائمة للتعرف على الطلاب الموهوبين والمبدعين والمتفوقين والمتعثرين في البرنامج، والحرص على زيادة توفير برامج مناسبة لرعاية وتحفيز ودعم كل فئة منهم.
- ٧- العمل على زيادة توفير الأنشطة اللاصفية لطلاب البرنامج في العديد من المجالات لتنمية قدراتهم ومهاراتهم، واتخاذ المزيد من الإجراءات المناسبة لدعم وتحفيز مشاركتهم.
- ٨- مراعاة الأنشطة الإضافية لطلاب البرنامج وخرجيه بشكل أكبر؛ لتطويرهم مهنيًا، مع مراعاة التنوع في المهارات والأنشطة؛ بحيث يشمل بصورة أكبر الجوانب العلمية والفكرية والتربوية.
- ٩- التواصل مع الخريجين، ومشاركتهم في المناسبات والأنشطة للبرنامج، وتوفير قاعدة بيانات بالوظائف المتاحة لخريجي القسم، وعقد اجتماعات وشراكات مجتمعية مع جهات التوظيف.

أولويات التحسين:

- ١- الحرص على تطوير وتفعيل الآليات لتقويم كفاية وجودة الخدمات المقدمة للطلاب وقياس رضاهم عنها، والاستفادة من النتائج في التحسين.
- ٢- العمل على إيجاد تمثيل مناسب للطلاب في المجالس واللجان ذات الصلة.
- ٣- تطبيق الآليات الملائمة للتعرف على الطلاب الموهوبين والمبدعين والمتفوقين والمتعثرين في البرنامج.

- ٤- مراعاة الأنشطة الإضافية لطلاب البرنامج وخريجيه بشكل أكبر؛ لتطويرهم مهنيًا، مع مراعاة التنوع في المهارات والأنشطة؛ بحيث يشمل بصورة أكبر الجوانب العلمية والفكرية والتربوية.
- ٥- التواصل مع الخريجين، ومشاركتهم في المناسبات والأنشطة للبرنامج، وتوفير قاعدة بيانات بالوظائف المتاحة لخريجي القسم، وعقد اجتماعات وشراكات مجتمعية مع جهات التوظيف.





أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال هيئة التدريس.

يعتبر عضو هيئة التدريس المحور الأساسي والجوهري في سير العملية التعليمية، فهو قائد دفعة العملية التعليمية؛ فتنبني عليه الآمال والطموحات، لإخراج البرنامج وفق مخرجات متوافقة مع متطلبات الهيئة الوطنية.

ويلتزم البرنامج بآليات وسياسات التوظيف لدى المؤسسة / جامعة أم القرى، التي تطبق اللوائح الخاصة بالجامعات السعودية؛ لتوظيف أعضاء هيئة التدريس السعوديين وغير السعوديين (ش: ١١٠٦)، ويستقطب القسم معيدا بالتميز سنويا؛ بحسب قرار مجلس الجامعة (ش: ١١٦٠)، وتم تعيين ٣ منهم خلال الثلاثة أعوام الماضية (ش: ١١٤٤).

ويستقطب البرنامج كذلك عددا من الأعضاء وفق الإعلانات الوظيفية. ويتوافر في البرنامج العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس في الشطرين، وينسق القسم مع وكالة الجامعة للشؤون التعليمية فصليا بإظهار احتياجات البرنامج من خلال قوائم احتياج الكليات (ش: ١١٠٩)، ومن ثم سدها حسب الاحتياج وفق نماذج التوظيف المعتمدة. ويتم تغطية العجز بمتعاونين مؤهلين. وإثراء البرنامج بتنوع في الخبرات من خلال التعاقد مع أعضاء هيئة التدريس من جنسيات متعددة.

ويراعي البرنامج في أعضاء هيئة التدريس كفاءات التدريس اللازمة مثل: المؤهلات والشهادات والرخص المهنية والخبرة اللازمة، وفاعلية التدريس، وتطبيق آليات مناسبة للتحقق منها، ومن تلك الآليات نشر سيرهم الذاتية ومتابعة تحديثها (ش: ١٢١٦)، وتدريب الأعضاء على المهارات المناسبة المستحدثة (ش: ١٣٣٠).

وتقوم المؤسسة بـ (برنامج لتهيئة أعضاء هيئة التدريس الجدد ومن في حكمهم) (ش: ١٢٦٩)، ببرنامج سنوي يوفر ضمانا لفهمهم طبيعة العمل في البرامج وحقوقهم المالية ومهامهم ومسؤولياتهم، وحجم العمل المناط بهم.

ويقوم الأعضاء بالمشاركة في الأنشطة البحثية والإنتاج العلمي، فيقومون بعمل أبحاث سنوية ونشرها في مجلات علمية محكمة وتعد هذه المشاركة محكات في تقييمهم كما نصت عليه لائحة الترقيات: (ش: ١٠٩٤) وما هو موضح في نماذج الترقية: (ش: ١٢٥١)، وكذلك التقديم لنماذج التفرغ وتقريره (ش: ١٢٤٦)، ويوجد قائمة بالنتائج العلمي للأعضاء والعضوات منشورة على موقع القسم.

وتتعاون الكلية ممثلة في البرنامج مع عدد من مؤسسات المجتمع المحلي، كما هو موضح في قائمة الشراكات المجتمعية: (ش: ١١٢٩)، في إعداد وتنفيذ الندوات والدورات، ويشارك أعضاء هيئة التدريس في هذه الفعاليات داخل وخارج الكلية، وثوثق بتقارير وقواعد بيانات لها: (قاعدة بيانات بمناشط أعضاء هيئة التدريس؛ لخدمة المجتمع ش: ١١٩٣)، ومن النماذج: (ش: ١٣٢٨)، ومنها: إقامة معارض النوازل، وقاعدة بيانات فتاوى جائزة كورونا وغيرها.

ويشارك أعضاء هيئة التدريس في الجمعيات العلمية كالجمعية الفقهية السعودية، وجمعية أصول وغيرها، وكذلك الرفع بالبحوث العلمية في محركات البحث العلمي، وذلك كله من مستلزمات الترقيات العلمية.

ويقوم البرنامج كذلك بتأسيس بيوت خبرة من قبل بعض أعضاء هيئة التدريس في البرنامج، وتقديمها للدراسات الاستشارية في المجالات المتنوعة.
ويشجع البرنامج أعضاء هيئة التدريس؛ لحضور الدورات المهنية والأكاديمية على المستوى المؤسسي وفق خطة وكالة الكلية للتدريب وخدمة المجتمع (ش: ٤١٠٢٤)، ويقوم البرنامج بتوثيق تلك الدورات وحفظ نماذج منها: (ش: ٤١٣١٩)، وتتنوع تلك الدورات حتى تتسع مجال التعلم الإلكتروني والتقنية واستراتيجيات التعليم، وفي أخره: التعليم عن بعد (ش: ٤١٢٧٨)، وتقوم إدارة البرنامج بالتعاون مع عمادة البحث العلمي بعمل برامج تدريبية مناسبة: (ش: ٤١١١٠).

وتشارك هيئة التدريس ممثلة في لجان متعددة للمناهج والتطوير البرامجي والجودة في القسم، قرارات اللجان: (ش: ٤١١٤٨)، وتعد المحاضر المتعلقة بذلك (ش: ٤١٢٣٣)، ويشارك الأعضاء أيضا في التطوير من خلال تقارير المقررات (ش: ٤١٠٠٧).
ومن ذلك أيضا مساهمتهم في بناء الاستبانات التي تظهر مدى الرضا الوظيفي والحاجة للمرافق والتجهيزات والخدمات الإلكترونية (ش: ٤١٠٧١-٤١٧٢)، والتي يرفع من نتائج تحليلها جملة من الخطابات المتعلقة بالتطوير وتوفير الاحتياجات (ش: ٤١٠٨٨).

ب. اكتب تقريراً عن المعيار:

(قدم تحليلاً تفصيلاً ناقداً لنتائج التقييم ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)

يحتوي هذا المعيار على إثني عشر محكاً، منها محك لا ينطبق، والباقي كما يلي:

المحك	لا ينطبق	غير مستوفى	مستوفى جزئياً	مستوفى	مستوفى بإتقان	مستوفى بتميز
٥	١	٠	٠	١	١٠	٠

تولي إدارة البرنامج إهتماماً بالغاً بهيئة التدريس وأظهر معالم الممارسات لمحكات هذا المعيار ما يلي:

٥-٠-١ تطبيق البرنامج سياسات وإجراءات مناسبة لاختيار أعضاء هيئة التدريس في البرنامج واستبقاء المتميزين منهم.

يعتمد البرنامج في اختيار أعضاء هيئة التدريس على عدد من السياسات والإجراءات ويعمل على استيفاء المتميزين منهم، ومن هذه السياسات والإجراءات:

- اعتماد لائحة توظيف السعوديين وغير السعوديين.
- عقد مسابقة تشمل اختبار تحريري وشفهي للوظائف.
- ربط تجديد العقود للمتعاقدين بنشر بحثين.
- مطالبة الأعضاء بتحديث السير الذاتية.

ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في التقرير	رقم الدليل	مكت	مؤقت	مؤقت	رقم الدليل حسب المعايير
لوائح ونظم	لوائح توظيف أعضاء هيئة التدريس	ش ٤١١٠٦	١	١	٠	٥	٥٠١١
إحصائية	إحصائية بأعضاء هيئة التدريس في القسم ومؤهلاتهم	ش ٤١١١٨	٢	١	٠	٥	٥٠١٢
سير ذاتية	نماذج من السير الذاتية للأعضاء، ومشاركاتهم في الأنشطة البحثية، وقبول الأبحاث	ش ٤١٢٤٣	٣	١	٠	٥	٥٠١٣
قرار	التعميم الصادر بشأن ربط تجديد عقود المتعاقدين بنشر بحثين باسم الجامعة	ش ٤١١٣٧	٤	١	٠	٥	٥٠١٤
قرار	قرار مجلس الجامعة تعيين معيد بالتميز	ش ٤١١٦٠	٥	١	٠	٥	٥٠١٥
قرار	قرار التعيين متميزين	ش ٤١١٤٤	٦	١	٠	٥	٥٠١٦
عينات	نماذج التوظيف	ش ٤١٣١٢	٧	١	٠	٥	٥٠١٧

٥-٠-٢ يتوافر في البرنامج العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس، في جميع المواقع التي يقدم فيها (مثل: شطري الطلاب والطالبات، والفروع).

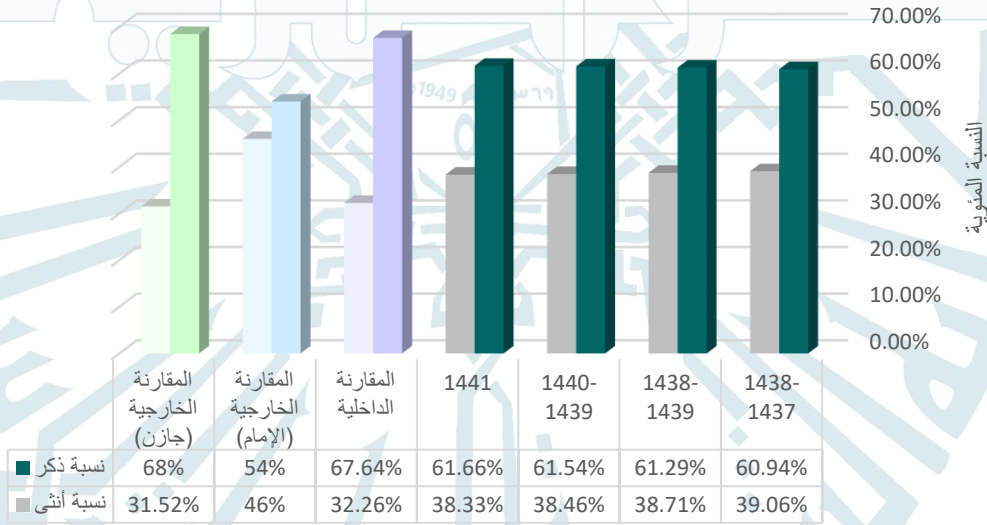
يتحقق في البرنامج العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس، ويظهر ذلك من خلال:

- بيان بأعضاء هيئة التدريس، موضح فيه العبء التدريسي لكل عضو.
- كانت نسبة مؤشر الأداء KPI-P-12 مقارنة بالمرجعية الداخلية والخارجية على النحو الموضح في الجدول والرسم البياني التالي:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي	الجنس
	برنامج الشريعة بجامعة جازن	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر برنامج الأنظمة	ذاتي ١٤٣٩-١٤٤٠			
	%٦٠	%٦٨,٤٧	%٥٤	%٦٧,٦٤	%٦٠	%٦١,٦٦	ذكر
	%٤٠	%٣١,٥٢	%٤٦	%٣٢,٢٦	%٤٠	%٣٨,٣٣	أنثى

ويلحظ في المقارنة الداخلية مع برنامج الأنظمة، أو المقارنة الخارجية مع برنامج الشريعة بجامعة الإمام أو برنامج الشريعة بجامعة جازن، أن نسبة توزيع أعضاء البرنامج من حيث الجنس ترتفع في جنس الذكور عن الإناث في جميع البرامج مع اختلاف بسيط في النسبة، وهذا الارتفاع طبيعي بناء على البنية التحتية لكل الشطرين؛ فالقبول في شطر الطلاب أعلى، إضافة لذلك عدد القاعات ومكاتب الأعضاء والسكرتيرية في البرنامج يرتفع في شطر الطلاب عن شطر الطالبات.

مؤشر الأداء KPI-P-12
النسبة المئوية لتوزيع أعضاء هيئة التدريس من حيث الجنس



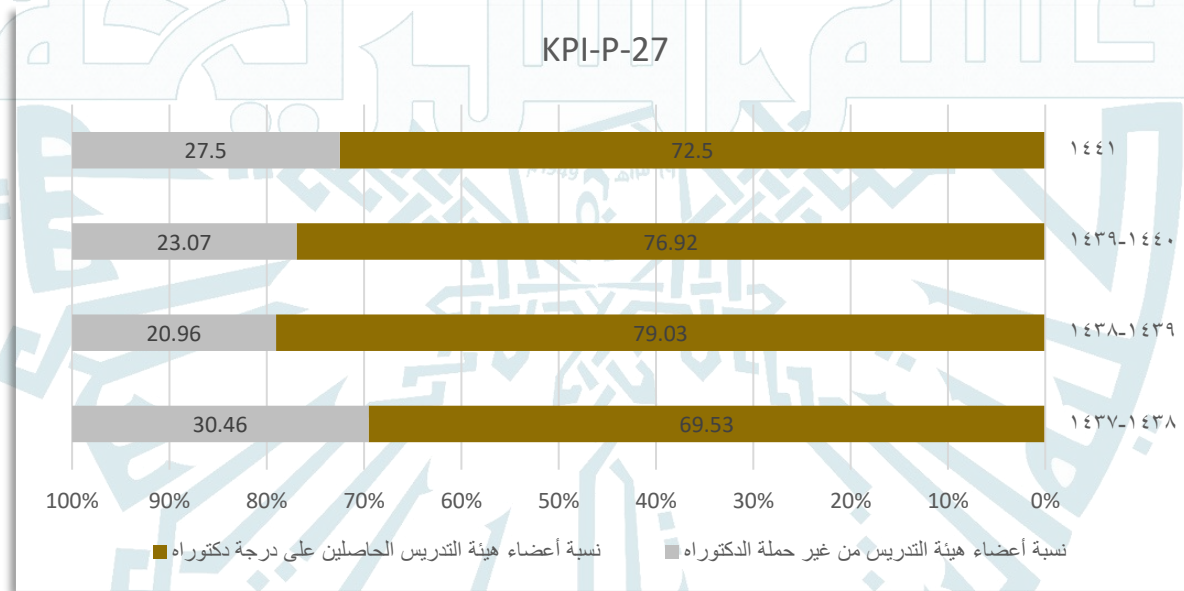
٥-٣ يتوفر في أعضاء هيئة التدريس الكفاءة اللازمة (مثل: المؤهلات والشهادات والرخص المهنية والخبرة اللازمة)، وفاعلية التدريس، وتُطبق آليات مناسبة للتحقق منها. تطبيق آليات مناسبة للتحقق من مؤهلات أعضاء هيئة التدريس، والرخص المهنية والخبرة اللازمة، ليتلاءم مع فاعلية التدريس، وذلك من خلال:

- نماذج موثقة من مؤهلات أعضاء هيئة التدريس.
- اعتماد لائحة توظيف السعوديين وغير السعوديين.
- وضع نماذج من شهادات الدورات التدريبية والمؤتمرات.
- تحديث السير الذاتية باستمرار، ويظهر فيها اهتمام أعضاء هيئة التدريس بإعداد الأبحاث والمشاركة في المؤتمرات.

- إعداد عدد من النماذج المتنوعة بما يتناسب مع المقررات الدراسية.
- كانت نسبة أداء مؤشر KPI-P-27 نسبة أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على مؤهلات دكتوراه مصادق عليها مقارنة بالمرجعية الداخلية والخارجية على النحو التالي الموضح في الجدول والرسم البياني:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي
	برنامج الشريعة بجامعة جازان	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر برنامج الأنظمة	ذاتي ١٤٣٩-١٤٤٠		
	٧٥%	٦٧,٣٨%	٥٢%	٤٢,٨٤%	٧٦,٩٢%	٧٢,٥%

يلحظ انخفاض المؤشر في عام ١٤٤١هـ عن المستوى الذاتي لعام ١٤٣٩/١٤٤٠هـ حيث بلغ المؤشر آنذاك ٧٦,٩٢%؛ ولعل سبب ذلك يرجع إلى تقاعد بعض الأعضاء، وانتهاء عقود الأعضاء الذين بلغوا سن السبعين أو قاربوا من ذلك، بينما في السابق كان يجدد للتميز منهم. كما يلحظ أن مستوى الأداء الفعلي للبرنامج أعلى من برنامج الأنظمة وبرنامج الشريعة بجامعة الإمام وهو برنامج حاصل على الاعتماد الأكاديمي وأعلى كذلك من برنامج جامعة جازان.



ومن أدلة هذا المحك أيضا:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم التقييم في التقرير الدراسية	رقم التقييم	محك	مفرض	معيير	رمز التقييم بحسب المعايير
لوائح ونظم	لوائح توظيف أعضاء هيئة التدريس	ش ٤١١٠٦	١	٣	٠	٥	٥٠٣١
سير ذاتية	نماذج من السير الذاتية للأعضاء، ومشاركتهم في الأنشطة البحثية، وقبول الأبحاث	ش ٤١٢٤٣	٢	٣	٠	٥	٥٠٣٢
عينات	نماذج من شهادات الدورات التدريبية والمؤتمرات	ش ٤١٣٣٠	٣	٣	٠	٥	٥٠٣٣
استبانات وتحليل	استبانات التقييمات الثلاثة الخبرة والبرنامج المقررات	ش ٤١٠٦٢	٤	٣	٠	٥	٥٠٣٤

٥-٠-٤ ☒ يوفر البرنامج التهيئة المناسبة لهيئة التدريس الجدد والمتعاونين لضمان فهمهم لطبيعة البرنامج، وحقوقهم ومهامهم ومسؤولياتهم، وحجم العمل.
إقامة البرامج لتهيئة أعضاء هيئة التدريس الجدد والمتعاونين لضمان فهمهم لطبيعة البرنامج وحقوقهم ومهامهم ومسؤولياتهم، وحجم العمل:

- إعداد دليل للدورات من عمادة التطوير والجودة النوعية.
- إنجاز برنامج تهيئة لأعضاء هيئة التدريس الجدد ومن في حكمهم، كما في دليل: ش ٤١٢٦٩
- وجود نماذج من شهادات دورات للمعدين وأعضاء هيئة التدريس الجدد.
- إقامة الدورات التدريبية في التعليم الإلكتروني، وإقامة الفصول الافتراضية.

٥-٠-٥ ☒ تضم هيئة التدريس أو المتعاونين في البرامج المهنية بعض المهنيين من ذوي الخبرة والمهارة العالية في مجال البرنامج.
لا ينطبق هذا المحك، وهو خاص بالبرامج المهنية ذو المهارة العالية في مجال البرنامج.

٥-٠-٦ ☒ تشارك هيئة التدريس بانتظام في أنشطة أكاديمية (مثل: المشاركة في المؤتمرات وحلق النقاش، والمشروعات البحثية، وتحكيم الرسائل والبحوث) بما يضمن درايتهم بأحدث التطورات في مجال تخصصاتهم. وتعد مشاركتهم في هذه الأنشطة وإنتاجهم العلمي من محكات تقييمهم وترقياتهم.

مشاركة أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة الأكاديمية مثل: (المؤتمرات، وحلق النقاش، والمشروعات البحثية، وتحكيم الرسائل والبحوث):

- يظهر ذلك جلياً من خلال التقديم على الترقيات العلمية، بتحقيق الشروط اللازمة للتقديم عليها.
 - إنتاج قائمة بالأبحاث العلمية لأعضاء هيئة التدريس.
 - وجود نماذج من الإفادات للمشاركة في المؤتمرات والندوات والمشروعات البحثية.
 - إفادات بتحكيم الأعضاء للبحوث العلمية.
 - تنظيم الكلية لمؤتمر العمل الخيري بالشراكة مع مركز الهدى للدراسات الشرعية للعمل الخيري.
 - مشاركة الأعضاء في الكراسي العلمية.
 - إشراف الأعضاء على المجالات العلمية.
 - وجود لائحة منظمة لإنجاز البحوث ونشرها ومكافاتها.
- وأدلة هذا المحك:

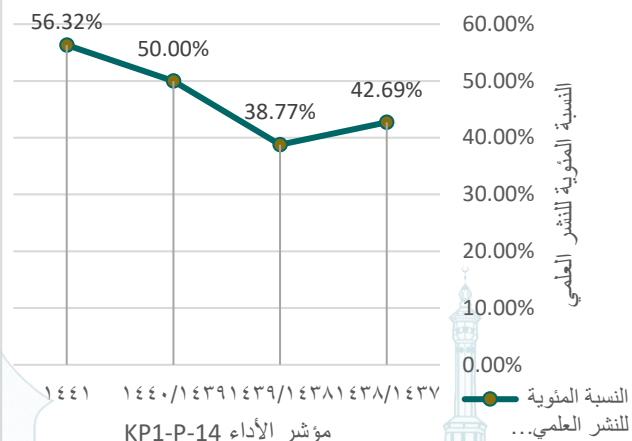
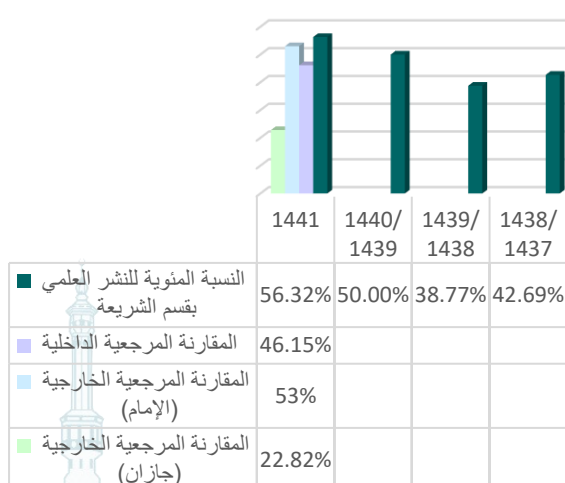
نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محاكم	م فرعي	معياري	رمز الدليل بحسب المعايير
لوائح ونظم	<u>اللائحة التنفيذية للترقيات بجامعة أم القرى</u>	ش ٤١٠٩٤	١	٦	٠	٥	٥٠٦١
إحصائية	<u>قائمة بالإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس العلمي الأكاديمي</u>	ش ٤١١٢٧	٢	٦	٠	٥	٥٠٦٢
عينات	<u>نماذج من إفادات وشهادات المشاركة في المؤتمرات والندوات والمشروعات البحثية وورش العمل</u>	ش ٤١٣٢٧	٣	٦	٠	٥	٥٠٦٣
عينات	<u>نماذج من مشاركة أعضاء هيئة التدريس في التحكيم</u>	ش ٤١٣٣٢	٤	٦	٠	٥	٥٠٦٤
عينات	<u>نماذج لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في الكراسي العلمية وإدارة المراكز العلمية والبحثية</u>	ش ٤١٣٢١	٥	٦	٠	٥	٥٠٦٥
عينات	<u>نماذج للمجلات العلمية التي يشرف عليها أو يصدرها أعضاء هيئة التدريس</u>	ش ٤١٣٢٠	٦	٦	٠	٥	٥٠٦٦

- ٥-٧-٠-٠ يشترك أعضاء هيئة التدريس بكفاءة في أنشطة البحث والإنتاج العلمي، وتعد مشاركتهم في هذه الأنشطة أحد محكات تقييمهم وترقيتهم. يعتبر النشاط البحثي محكما مهما ورئيسا للتقييم والترقية:
- إصدار لائحة منظمة للترقيات على مستوى المؤسسة.
 - إعداد قائمة بالرسائل المناقشة بالقسم.
 - تفرغ الأعضاء لإعداد الأبحاث العلمية.
 - توفر عدد من نماذج تحكيم الأبحاث بعد قبولها للنشر.
 - إدراج الأبحاث العلمية المحكمة في محركات الأبحاث العلمية.
 - وجود الكراسي العلمية.
 - إعداد قائمة بالمواقع الإلكترونية للمجلات العلمية الفقهية المحكمة.
 - وبلغ مستوى الأداء لمؤشر KPI-P-14 النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس مقارنة مرجعية بالبرامج الموضحة في الجدول التالي:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي
	برنامج الشريعة بجامعة جازان	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر برنامج الأنظمة	ذاتي		
	٢٢,٨٢%	٥٣%	٤٦,١٥%	٥٠%	٥٠%	٥٦,٣٢%

ويلحظ أن المستوى الفعلي لعام ١٤٤١هـ هو أعلى مستوى حققه البرنامج خلال الأربع السنوات، حيث بلغ مؤشر الأداء في عام ١٤٣٧/١٤٣٨ نسبة ٤٢,٦٩%، ثم انخفض عام ١٤٣٩/١٤٣٨ حيث بلغ ٣٨,٧٧%، ثم عاد للعودة عام ١٤٤٠/١٤٣٩ حيث بلغ ٥٠%، واستمر في الصعود فحقق في عام ١٤٤١هـ نسبة ٥٦,٣٢% . كما يلاحظ أن مستوى الأداء الفعلي أعلى من برامج المقارنة الداخلية والخارجية على السواء.

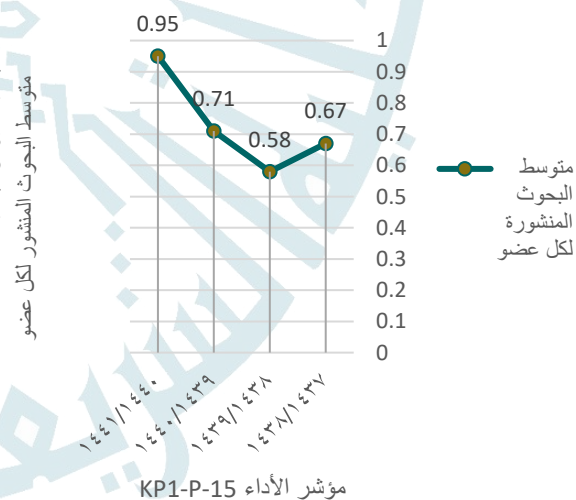
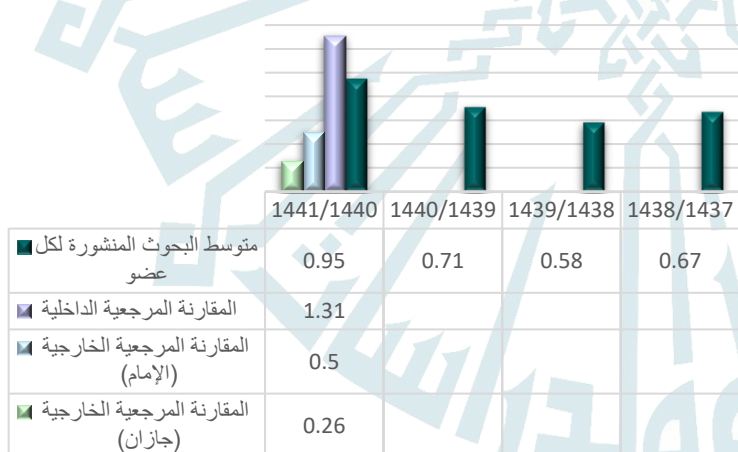
مؤشر الأداء KPI-P-14



- وبلغ مستوى الأداء لمؤشر KP1-P-15 معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس مقارنة مرجعية بالبرامج المدونة في الجدول الآتي:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي
	برنامج الشريعة بجامعة جازان	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر برنامج الأنظمة	ذاتي ١٤٣٩-١٤٤٠		
٢	٠,٢٦	٠,٥	١,٣١	٠,٧١	٢	٠,٩٥

مؤشر الأداء KPI-P-15



يلحظ أن المستوى الفعلي لعام ١٤٤١ هـ هو أعلى مستوى حققه البرنامج خلال الأربع السنوات، حيث بلغ متوسط عدد البحوث المحكمة والمنشورة لكل عضو في عام ١٤٣٧/١٤٣٨ ٠,٦٧، ثم انخفض عام ١٤٣٩/١٤٣٨ حيث بلغ المتوسط ٠,٥٨، ثم عاد للبعث عام ١٤٣٩/١٤٤٠ حيث بلغ ٠,٧١، واستمر في الصعود فحقق المؤشر في عام ١٤٤١ هـ متوسط ٠,٩٥.

٥-٠-٩ يتلقى أعضاء هيئة التدريس برامج في التطوير المهني والأكاديمي، وفق خطة تلبية احتياجاتهم وتسهم في تطوير أدائهم.

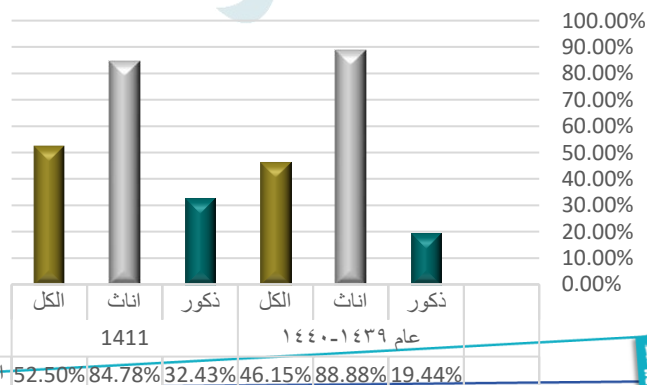
إقامة البرامج التطويرية المهنية وفق خطة تلبية احتياجات أعضاء هيئة التدريس وتسهم في تطويرهم:

- إعداد خطة وكالة الكلية للتطوير والتدريب.
 - إعداد دليل للدورات التدريبية لعضوات قسم الشريعة.
 - تعزيز المشاركة في الدورات بإفادات للدورات التدريبية وورش العمل المتنوعة.
 - حضور دورات التعلم الإلكتروني والتقنية واستراتيجيات التعليم.
 - الاستفادة من البرامج التدريبية التي قدمتها عمادة البحث العلمي.
 - المشاركة في المعاهد البحثية.
- ومن أدلة هذا المحك:

بيان الدليل	نوع الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مفرعي	معياري	رمز الدليل بحسب المعايير
خطط	خطة وكالة الكلية للتطوير والتدريب	ش ٤١٠٢٤	١	٩	٠	٥	٥٠٩١
عينات	نماذج للدورات وورش العمل التي أقامتها الكلية، ونماذج من كشوف وشهادات حضور الأعضاء	ش ٤١٣١٩	٢	٩	٠	٥	٥٠٩٢
عينات	دورات التعلم الإلكتروني والتقنية واستراتيجيات التعليم، والتعليم عن بعد واستخدام مصادر المعلومات	ش ٤١٢٧٨	٣	٩	٠	٥	٥٠٩٣
إحصائية	البرامج التدريبية التي قدمتها عمادة البحث العلمي	ش ٤١١١٠	٤	٩	٠	٥	٥٠٩٤

٥-٠-١٠ تشترك هيئة التدريس في أنشطة تقويم وتطوير البرنامج والمؤسسة. مشاركة أعضاء هيئة التدريس في أنشطة التقويم والتطوير على المستوى البرامجي والمؤسسي:

- تم تشكيل لجنة للمناهج بالكلية والقسم، وعقدت عدد من الاجتماعات.
- قرار لتشكيل لجنة لتطوير البرنامج.
- قرار تشكيل لجان للجودة.
- مشاركة أعضاء هيئة التدريس في إعداد الخطة الاستراتيجية والتنفيذية للكلية.
- إعداد تقارير المقررات.
- وسجل مؤشر KPI-P-28 نسبة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج المشاركون في لجان الجودة الرئيسية والفرعية نسبة ٥٢,٥٠٪ وهي نسبة أعلى من المقارنة الداخلية للبرنامج في العام الماضي.



وأدلة هذا المحك:

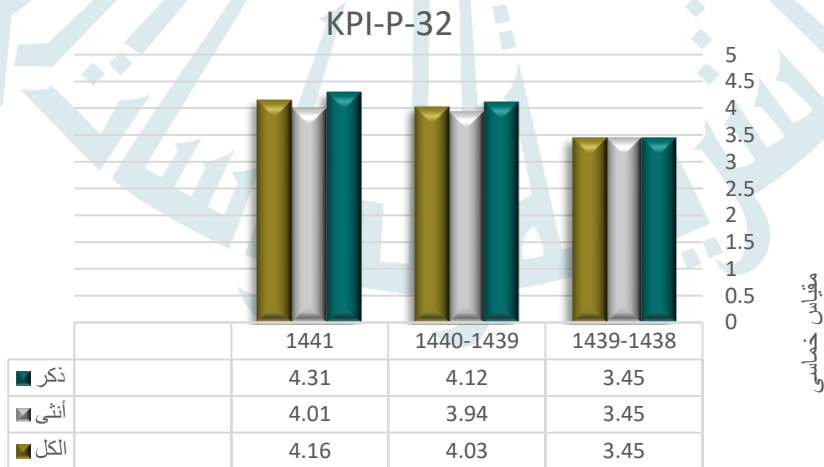
بيان الدليل	نوع الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مفرضي	معيير	رمز الدليل بحسب المعايير
قرار	قرار تشكيل لجنة المناهج والتطوير البرامجي، والجودة في القسم	ش ٤١١٤٨	١	١٠	٠	٥	٥٠١٠١
محاضر	محاضر لجنة المناهج بالقسم والكلية	ش ٤١٢٣٣	٢	١٠	٠	٥	٥٠١٠٢
نموذج مركز	تقارير المقررات	ش ٤١٠٠٧	٣	١٠	٠	٥	٥٠١٠٣
استبانات وتحليل	استبانات: قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات، والخدمات الإلكترونية، وبيئة العمل، والرضا الوظيفي	ش ٤١٠٧١	٤	١٠	٠	٥	٥٠١٠٤
تقرير	التقرير السنوي لعمادة شؤون المكتبات	ش ٤١١٧٥	٣	١	٠	٦	٦٠١٣
استبانات وتحليل	استبانة تقييم مصادر التعليم موجهة لأعضاء هيئة التدريس	ش ٤١٠٧٦	٤	١	٠	٦	٦٠١٤
استبانات وتحليل	استبانات التقييمات الثلاثة الخيرة والبرنامج المقررات	ش ٤١٠٦٢	٥	١	٠	٦	٦٠١٥

٥-١١-٠-٠ تطبيق آليات فعالة لتقويم كفاية وجودة الخدمات المقدمة لهيئة التدريس وقياس مدى رضاهم عنها.

آلية قياس مدى رضا أعضاء هيئة التدريس عن الخدمات المقدمة وتوفير الاستبانات مثل:

- تقييم أعضاء هيئة التدريس لبيئة العمل في البرنامج الأكاديمي.
- قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات.
- تقييم عضو هيئة التدريس للخدمات الإلكترونية التي تقدمها الجامعة.
- مخاطبة فضيلة العميد؛ لتجهيز مكاتب أعضاء هيئة التدريس.

• ومن خلال مؤشر الأداء KPI-P-32 المحدد لقياس مدى الرضا الوظيفي يلحظ أنه يتجه نحو الصعود كما هو موضح في الرسم البياني التالي:



ومن أدلة هذا المحك:

بيان الدليل	نوع الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
استبانة وتحليل	<u>استبانة : قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات، والمصادر والخدمات الإلكترونية</u>	ش ٤١٠٧٢	١	١١	٠	٥	٥٠١١١
استبانة وتحليل	<u>خطابات باحتياجات ناتجة عن استبانة الأعضاء + حصار باحتياجات مكاتب الأعضاء</u>	ش ٤١٠٨٨	٢	١١	٠	٥	٥٠١١٢

٥-١٢ يُقيّم أداء هيئة التدريس بانتظام وفق معايير محددة ومعلنة، وتقدم التغذية الراجعة لهم، ويستفاد من النتائج في تحسين الأداء.

يقدم البرنامج تغذية راجعة بانتظام لأعضاء هيئة التدريس وفق معايير محددة ومعلنة؛ للاستفادة منها في تحسين الأداء، وذلك بإعداد عدد من الاستبانة مثل:

- استبانة تقويم مقرر دراسي.
- استبانة تقويم البرنامج.
- استبانة تقويم الخبرة.
- ويظهر أيضاً من خلال تقارير الإرشاد الطلابي، وتقارير الانسحاب.
- إعداد تقرير سنوي للبرنامج.
- تفعيل زيارة الأقران.
- ومن أدلة هذا المحك:

بيان الدليل	نوع الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
نموذج عينات	<u>نموذج تقييم عضو هيئة التدريس للحصول على زيادة استثنائية</u>	ش ٤١٢٥٠	١	١٢	٠	٥	٥٠١٢١
استبانة وتحليل	<u>تقييم رئيس القسم للمتقدم للترقية</u>	ش ٤١٢٧٤	٢	١٢	٠	٥	٥٠١٢٢
استبانة وتحليل	<u>استبانة تقويم الطالب لعضو هيئة التدريس</u>	ش ٤١٠٧٥	٣	١٢	٠	٥	٥٠١٢٣
خطاب	<u>إعلام أعضاء هيئة التدريس بنتائج التقويم ، والقرارات المتخذة بناء على ذلك</u>	ش ٤١١٧٧	٤	١٢	٠	٥	٥٠١٢٤
استبانة وتحليل	<u>استبانة التقويمات الثلاثة الخبرة والبرنامج المقررات</u>	ش ٤١٠٦٢	٥	١٢	٠	٥	٥٠١٢٥
نموذج مركز	<u>زيارة الأقران</u>	ش ٤١٠١٧	٦	١٢	٠	٥	٥٠١٢٦

- ١- يطبق البرنامج سياسات وإجراءات مناسبة لاختيار أعضاء هيئة التدريس في البرنامج واستبقاء المتميزين منهم.
- ٢- يتوفر في أعضاء هيئة التدريس الكفاءة اللازمة (مثل: المؤهلات والشهادات والرخص المهنية والخبرة اللازمة)، وفاعلية التدريس، وتُطبق آليات مناسبة للتحقق منها.
- ٣- يوفر البرنامج التهيئة المناسبة لهيئة التدريس الجدد والمتعاونين لضمان فهمهم لطبيعة البرنامج، وحقوقهم ومهامهم ومسؤولياتهم، وحجم العمل.
- ٤- تشارك هيئة التدريس بانتظام في أنشطة أكاديمية (مثل: المشاركة في المؤتمرات وحلّق النقاش، والمشروعات البحثية، وتحكيم الرسائل والبحوث) بما يضمن درايتهم بأحدث التطورات في مجال تخصصاتهم. وتعد مشاركتهم في هذه الأنشطة وإنتاجهم العلمي من محكات تقييمهم وترقياتهم.
- ٥- يشارك أعضاء هيئة التدريس بكفاءة في أنشطة البحث والإنتاج العلمي، وتعد مشاركتهم في هذه الأنشطة أحد محكات تقييمهم وترقيتهم.
- ٦- تشارك هيئة التدريس في أنشطة الشراكة المجتمعية، وتعد مشاركتهم في هذه الأنشطة أحد محكات تقييمهم وترقيتهم.
- ٧- تشارك هيئة التدريس في أنشطة تقويم وتطوير البرنامج والمؤسسة.
- ٨- إشراف أعضاء هيئة التدريس على المشاريع البحثية لطلبة الدراسات العليا.

✓ الجوانب التي تحتاج للتحسين:

١. زيادة أعداد هيئة تدريس بما يتناسب مع أعداد الطلبة في البرنامج.
٢. إعداد خطة تسهم في التطوير المهني والأكاديمي، وفق خطة تلبي احتياجاتهم وتسهم في تطوير أدائهم.
٣. تطبيق آليات فعّالة لتقويم كفاية وجودة الخدمات المقدمة لهيئة التدريس وقياس مدى رضاهم عنها.

أولويات التحسين:

١. وضع آليات لتقييم أداء هيئة التدريس بانتظام وفق معايير محددة ومعلنة، وتقديم التغذية الراجعة لهم، ويستفاد من النتائج في تحسين الأداء.
٢. الرفع بتعيين أعضاء هيئة تدريس حسب حاجة البرنامج بما يتوافق مع معايير الجودة
٣. الحاجة إلى المزيد من المشاركات في المحركات البحثية، وعمل إحصائيات بنسب محددة للنتائج العلمي يحدد المستوى المستهدف والمستوى الفعلي، مع حث الأعضاء على ضرورة التحديث الدوري للسيرة الذاتية على موقع الجامعة.
٤. الحرص على زيادة الفعاليات والأنشطة، والتعاون مع مؤسسات المجتمع المدني في المشاركة في هذه الفعاليات
٥. إعداد خطة فصلية أو سنوية بالدورات التدريبية وفق احتياجات أعضاء هيئة التدريس، وحث الأعضاء على المشاركة، وتعزيز المشاركين.
٦. العمل على رفع نسبة المشاركة في عملية التقويم والتطوير للبرنامج والمؤسسة
٧. المراجعة الدورية لآليات التقويم والعمل على رفع نسبة المشاركة والتحديث المستمر للآليات
٨. اعتماد نموذج واضح وشامل في التقويم، يعلن للعضو، وفق معايير محددة يراعى فيها الدقة والحيادية والموضوعية



أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات.

يعتني البرنامج بمصادر التعلم والمرافق والتجهيزات عناية واسعة؛ كونها من الممارسات اللازمة لدعم عمليات التعليم، ويحرص البرنامج على أن تكون هذه المصادر والمرافق والتجهيزات كافية لتلبية احتياجات البرنامج، ومقرراته الدراسية، يسهل الوصول إليها، وتكون متاحة لجميع المستفيدين.

يوجد للشطرين مكتبة في الكلية تقدم دعماً للتعلم الطلابي (قائمة المصادر والمراجع بمكتبة الكلية، ش: ٤١١٢٥)، مع ما تقدمه مكتبة الملك عبد الله الجامعة (قائمة المصادر والمراجع بمكتبة الملك عبد الله الجامعة، ش: ٤١١٢٦)، (صور مكتبة الملك عبد الله المركزية، وصور مكتبة كلية الشريعة: ش ٤١٢٨٦).

وتطبق إدارة الكلية المشرفة على البرنامج سياسات وإجراءات واضحة تضمن كفاية ومناسبة مصادر التعلم والخدمات المقدمة لدعم تعلم الطلاب، ومن ذلك :

١/ يتم فصلياً بالتعاون مع مكتبة الملك عبد الله تزويد الكلية بالمصادر اللازمة والحديثة من خلال المخاطبات (ش: ٤١٢١١).

٢/ يتم تحليل الاستبانات الخاصة بمصادر التعلم الموجهة للأعضاء والطلبة: (ش: ٤١٠٧٦)؛ لمعرفة الاحتياجات الدورية.

٣/ يتم دورياً تحديث لجنة دعم الطلبة في القسم: (ش: ٤١٢٣٤)، ولجنة تطوير المكتبة ومصادر التعلم على مستوى الكلية: (ش: ٤١٢٢٤).

٤/ يتم عمل تقارير سنوية لمكتبة الكلية: (٤١١٧٦)، ولمكتبة الملك عبد الله: (ش: ٤١١٧٥).

٥/ يتم متابعة قواعد البيانات ومدى الاستفادة منها للرفع بتجديد التعاقد معها من خلال مكتبة الملك عبد الله والمكتبة الرقمية السعودية، ويتم عمل استبانات بها وبكافة مصادر المعلومات التي تحتاجها المكتبة وقائمة بالكتب التي تم اختيارها من واقع الخطاب الوارد من عمادة شؤون المكتبات للكلية والقسم: (استبانة ش ٤١٠٧٤).

٦/ يتم استلام وتسليم الكتب من خلال نظام سيرا الإلكتروني الذي يضمن جودة فهرسة وإحلال المصادر والمراجع، (دليل الفهرسة لنظام سيرا، ش: ٤١٠٤٠). ويتوفر أدلة مناسبة جداً للمستخدمين، (الدليل السريع للمستخدمين: ش ٤١٠٣٠)، (الدليل المختصر لإجراءات الفهرسة: ش ٤١٠٣١)، (الدليل الإرشادي لمكتبة الملك عبد الله: ش ٤١٠٢٩).

٧/ يتوفر نماذج إتاحة مادة علمية عند الحاجة لذلك (ش: ٤١٣١٣).

كما يتوفر العدد الكافي من كتب التخصص سواء في مكتبة الكلية (قائمة بكتب التخصص في مكتبة الكلية ش: ١١٣٣)، أم في مكتبة الملك عبد الله (قائمة بكتب ومصادر التخصص في مكتبة الملك عبد الله الجامعية: ش: ١١٣٤) وتوفر عمادة شؤون المكتبات مواعيد مناسبة لزيارتها (صورة لمواعيد العمل بالمكتبات ش ١٢٩٠)، وخدمات مناسبة للمستفيدين (تقرير عن الخدمات والدورات التي تقدمها المكتبة: ش ١١٩٨). وخصص البرنامج في شطر الطالبات ركنا للكتب المحجوزة بمكتبة الكلية تشتمل على المصادر والمراجع المنهجية بقسم الشريعة، ووفر أيضا بالمكتبة آلة تصوير وطابعة لخدمة طالبات البرنامج. ويتم عمل دورات تدريبية لقواعد المعلومات (قاعدة معلومات (المنهل)، دار المنظومة)، (خطاب متعلق بمنظومة قواعد المعلومات ش ١٢٠٨).

ويتوفر للبرنامج معمل حاسب آلي في شطر الطلاب (صورة لمعمل الحاسب الآلي بالكلية: ش ١٢٨٩)، وفي شطر الطالبات وفر البرنامج معملا للحاسب الآلي بمكتبة الكلية يحوي العديد من المصادر الإلكترونية المتخصصة (مثل: المكتبة الشاملة، الجامع)، لتسهيل البحث والاطلاع، وجرى مخاطبات لتجهيز معمل مستقل في شطر الطالبات.

ويوجد تجهيزات حاسوبية وتقنية ومواد ملائمة للتخصص كافية لإجراء البحوث والدراسات العلمية وفقاً لأهداف البرنامج، ويتوفر لدى إدارة الكلية المشرفة على البرنامج قوائم مناسبة بذلك: (قائمة بأجهزة الحاسب الآلي في عهدة أعضاء هيئة التدريس ش ١١٣٠)، (بيان بعدد الأجهزة الحاسوبية والقاعات الفردية والجماعية في مكتبة الكلية: ش ١١١٩)، (إحصائيات بعدد القاعات والمدرجات والكراسي والقاعات البحثية، وأجهزة الحاسوب، والمقاعد الفردية والجماعية وأجهزة التدريب بمكتبتي الملك عبد الله ومكتبة كلية الشريعة. ش ١١١٤).

وتطبق إدارة الكلية المشرفة على البرنامج آليات مناسبة لصيانتها وتحديثها، وفق (محاضر لجنة المرافق والتجهيزات ش: ١٢٣٢)، و(محاضر اجتماع لجنة تطوير المكتبة ومصادر التعليم ش: ١٢٢٤)، التي توفر قائمة دورية بالاحتياجات (خطابات وقوائم باحتياجات الكلية: ش ١٢٢١)، وقيس البرنامج دوريا مدى الرضا من خلال: (استبانة قياس رضى أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات: ش ١٠٨٠).

ويجرى حاليا ترميم فصول ودورات مياه الكلية وقد انتهت مرحلتان، وجاري العمل على الثالثة حين إعداد هذا التقرير.

وتتوفر بشكل مؤسسي جميع متطلبات الصحة والسلامة العامة والمهنية في المرافق والتجهيزات والأنشطة التعليمية والبحثية. فتتوفر في الكلية والقسم صناديق إسعافات أولية (صناديق إسعافات أولية: ش ١٢٨٣)، ويتم استبدال طفايات الحريق مع كل دورة صيانة، وما يتعلق بها: (ش ١٢٥٩)، ويتم وضع أشرطة لاصقة بالأرضية لتحديد المخارج ووضع لافتات إرشادية، ويوجد مخارج متعددة للطوارئ، وتم تنفيذ خطة الإخلاء وفق نموذجها المعد وعمل تقارير بذلك في الشطرين : (ش ١٠٢٠). وتم إعداد لوحات بتعليمات خطة الإخلاء، وإعداد محضر بتنفيذ الخطة وتقرير مبدئي لها.

كما تم إعداد تقرير عن الصحة والسلامة من لجنة النظام والسلامة. (تقارير الأمن والسلامة ولجنة النظام والسلامة ش ١١٨٥).

وتقوم المؤسسة بنشر رابط لإدارة الأمن والسلامة على موقع الجامعة يحتوي على متطلبات الصحة والسلامة. كما تم إعداد خطابات وتقارير ومحاضر وصور بمتطلبات الصحة والسلامة، (خطابات بمتطلبات السلامة والحفاظ على البيئة موجهة إلى الجهات المسؤولة.ش ١٢١٦ع). وتتابع إدارة البرنامج كفاية اللافتات الإرشادية بالكلية : (تقرير عن الافتات الإرشادية بالكلية ش ١١٩٦ع)، (تقرير لجنة حصر القاعات الدراسية بمبنى الكلية، خريطة المبنى والقاعات الدراسية.ش ١١٩٠ع)، وتتابع إدارة البرنامج أيضا ملاءمة دورات المياه: (تقرير عن ملاءمة دورات المياه.ش ١٢٠٣ع).

كما تتوفر للبرنامج المرافق والتجهيزات والخدمات المناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة من الطلاب وهيئة التدريس والموظفين، (تقرير عن وجود دورات مياه ملائمة لذوي الاحتياجات الخاصة ش ١١٩١ع)، فتوجد مداخل مجهزة لذوي الاحتياجات الخاصة ومصاعد ودورات مياه ومواضئ ومصلى مع اللافتات الإرشادية الدالة على هذه المرافق، (تجهيزات ذوي الاحتياجات الخاصة من مداخل ومصاعد: (ش ١٢٥٥ع) تقرير : وجود مصلى ومواضئ قريبة:ش ١٣٤١ع).

كما يستفيد البرنامج من تفعيل التذاكر الإلكترونية للدعم الفني المقدم من إدارة التشغيل والصيانة بالمؤسسة. ويتوفر للبرنامج التقنيات والخدمات والبيئة المناسبة للمقررات التي تقدم إلكترونياً أو عن بعد وفق المعايير الخاصة بها. ومن ذلك: تجهيز قاعات ذكية: (ش: ١٢٥٦ع)، وتغذية مبنى الكلية بشبكة الانترنت وتهيئة الخدمات الإلكترونية (خطاب طلب تأسيس وحدة تقنية معلومات والتعاقد مع خبير للتقنية .ش ١٢٠٧ع) (خطاب توفير انترنت وحاسبات وكروت وبر لس وشاشات وكابلات ش ١١٧٢ع).

ويوجد دليل لإعداد البريد الإلكتروني : (دليل إنشاء البريد الإلكتروني.ش ١٠٤٤ع). ويتم أيضا حصر احتياجات البرنامج من أجهزة التقنية ورفع خطابات بطلبها (خطابات وقوائم باحتياجات الكلية.ش ١٢٢١ع).

ويتوفر للبرنامج التقنيات والخدمات والبيئة المناسبة للمقررات التي تقدم إلكترونياً أو عن بعد وفق المعايير الخاصة بها .

يقيس البرنامج رضى المستفيدين عن مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات وبيئة العمل في البرنامج الأكاديمي والاستفادة منها في التحسين المستمر. (استبانة قياس رضا الطلبة عن المرافق والتجهيزات وتقييم البرامج ش ١٠٧٨ع)، (استبانة قياس رضى أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات وتحليلها ش ١٠٧٩ع).

ب. اكتب تقريراً عن المعيار:

(قدم تحليلاً تفصيلاً ناقداً لنتائج التقييم ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)

يوجد في هذا المعيار ثلاثة عشر محكاً، كما يلي:

المحك	لا ينطبق	غير مستوفى	مستوفى جزئياً	مستوفى	مستوفى بإتقان	مستوفى بتميز
٦	٥	٨

حرص البرنامج على أن تكون مصادر التعلم، والمرافق والتجهيزات كافية لتلبية احتياجاته ومقرراته الدراسية، وأن تتاح لجميع المستفيدين بفعالية. كما حرص البرنامج على مشاركة جميع هيئة التدريس والطلاب في تحديد هذه الاحتياجات، وتقييم فعاليتها.

وكان أبرز معالم الممارسات لمحكات هذا المعيار ما يلي:

٦-١٠- يطبق البرنامج سياسات وإجراءات واضحة تضمن كفاية ومناسبة مصادر التعلم والخدمات المقدمة لدعم تعلم الطلاب.

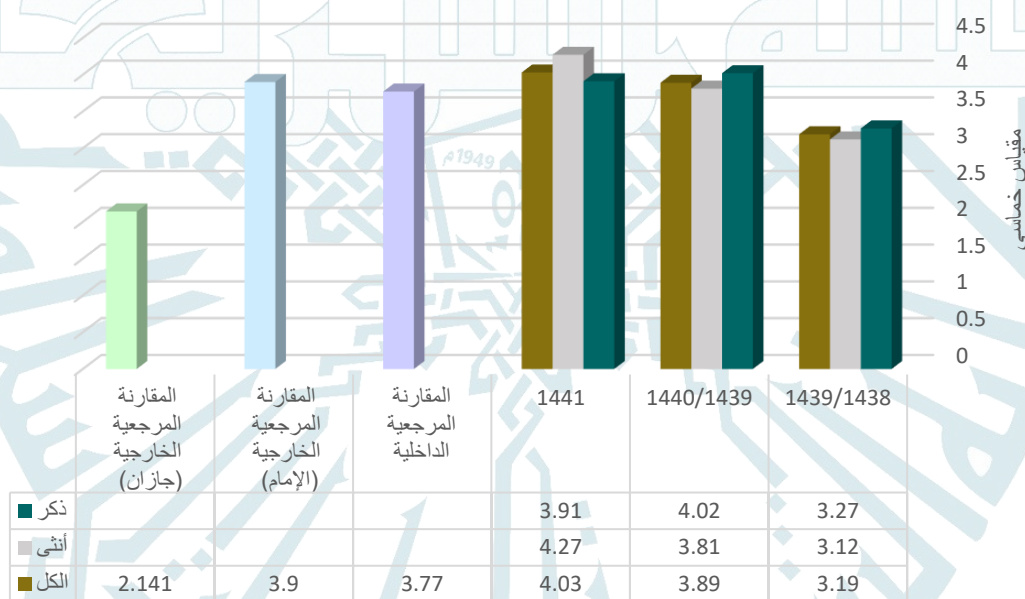
- تم مخاطبة رئيس قسم الشريعة ووكيلته بتسهيل الإجراءات الإدارية للحصول على الأدلة، وتم التواصل مع الإدارات المعنية .
- تم إرفاق السياسات والإجراءات لقسم الدوريات لضمان كفاية ومناسبة مصادر التعلم والخدمات المقدمة لدعم الطلاب.
- تم إرفاق السياسات والإجراءات للاشتراك بقواعد المعلومات لضمان كفاية ومناسبة مصادر التعلم والخدمات المقدمة لدعم الطلاب.
- تم إرفاق السياسات والإجراءات لاستخدام المكتبة الرقمية السعودية لضمان كفاية ومناسبة مصادر التعلم والخدمات المقدمة لدعم الطلاب.
- تم الاستفادة من التقرير السنوي لعمادة شؤون المكتبات .
- يتوفر لدى البرنامج استبانة تقييم مصادر التعلم لأعضاء هيئة التدريس .
- أظهرت استبانة مصادر التعلم ارتفاع نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس عن مصادر التعلم (مرفق مؤشرات الأداء - المؤشر السابع عشر).
- فعلت عمادة الجودة التقويمات الثلاثة إلكترونياً، وفي طياتها ما يتعلق بمصادر التعلم والخدمات المساندة والمرافق والتجهيزات.
- استبانة تقويم المقرر .
- استبانة تقويم الخبرة .
- استبانة تقويم البرنامج .
- يتوفر لدى البرنامج قائمة بالمصادر والمراجع بمكتبة الكلية.
- وفرت عمادة شؤون المكتبات للبرنامج مصادر إلكترونية متخصصة (مثل: المراجع الرقمية، الوسائط المتعددة، البرمجيات) تتيح للمستفيدين الوصول إلى المعلومات والمواد البحثية والمجلات العلمية من داخل المؤسسة أو خارجها.
- عين البرنامج منسقة لكلية الشريعة مع عمادة شؤون المكتبات للتواصل معها فيما يخص وحدة التعلم .

- زودت عمادة شؤون المكتبات البرنامج بقائمة بالمصادر والمراجع المتخصصة بمكتبة الملك عبد الله الجامعية.
- يتوفر بالبرنامج خدمة الإعارة التبادلية للمصادر والمراجع المتخصصة بين شطري الطلاب والطالبات.
- سجل مؤشر الأداء KPI-P-17 رضا المستفيدين عن مصادر التعلم مقارنة مرجعية بالبرامج الموضحة في الجدول:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي
	برنامج الشريعة بجامعة جازان	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر برنامج الأنظمة	ذاتي ١٤٣٩-١٤٤٠		
٤,٥٠	٢,١٤١	٣,٩	٣,٧٧	٣,٨٩	٤	٤,٠٣

يلحظ أن المستوى الفعلي للمؤشر يتجه نحو الصعود. ويلحظ كذلك أن جميع البرامج في المقارنة المرجعية، وأعلى كذلك من المستوى المستهدف.

مؤشر الأداء KPI-P-17



ومن أدلة المحك:

بيان الدليل	نوع الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
خطاب	خطاب موجه لعميد شؤون المكتبات لطلب التقرير السنوي لعمادة شؤون المكتبات لعامي ١٤٣٩/١٤٤٠هـ	ش ٤١٢١١	١	١	٠	٦	٦٠١١
تقرير	التقرير السنوي لمكتبة كلية الشريعة	ش ٤١١٧٦	٢	١	٠	٦	٦٠١٢
تقرير	التقرير السنوي لعمادة شؤون المكتبات	ش ٤١١٧٥	٣	١	٠	٦	٦٠١٣
استبانات وتحليل	استبانة تقييم مصادر التعليم موجهة لأعضاء هيئة التدريس	ش ٤١٠٧٦	٤	١	٠	٦	٦٠١٤

استبانات وتحليل	استبانات التقويمات الثلاثة الخيرة والبرنامج المقررات	ش ٤١٠٦٢	٥	١	٠	٦	٦٠١٥
محاضر	محضر اجتماع لجنة دعم تعلم الطلبة	ش ٤١٢٣٤	٦	١	٠	٦	٦٠١٦
محاضر	محضر اجتماع لجنة تطوير المكتبة ومصادر التعليم	ش ٤١٢٢٤	٧	١	٠	٦	٦٠١٧
خطاب	خطابات بطرود موجهة للمكتبة	ش ٤١٢١٥	٨	١	٠	٦	٦٠١٨
إحصائية	قائمة المصادر والمراجع بمكتبة الكلية	ش ٤١١٢٥	٩	١	٠	٦	٦٠١٩
إحصائية	قائمة المصادر والمراجع بمكتبة الملك عبد الله الجامعية	ش ٤١١٢٦	١٠	١	٠	٦	٦٠١١٠
أدلة	دليل الرسائل العلمية	ش ٤١٠٣٨	١١	١	٠	٦	٦٠١١١

٦-٠-٢ يطبق البرنامج إجراءات فعّالة لإدارة المصادر والمواد المرجعية اللازمة لدعم عمليات التعليم والتعلم.

- تتوفر خطابات من رئيس القسم لتوفير مصادر معينة.
 - تتوفر خطابات من عميد الكلية لتوفير مصادر معينة.
 - تتوفر خطابات من أعضاء هيئة التدريس لتوفير مصادر معينة.
 - تتوفر قائمة بالكتب التي تم اختيارها من واقع الخطاب الوارد من عمادة شؤون المكتبات للكلية والقسم.
 - استطلع مسؤولو المعيار رأي منسوبي البرنامج عن الكتب التي تحتاجها المكتبة موجهة لأعضاء هيئة التدريس.
- ومن أدلة المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة	رقم الدليل	محك	مفرضي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
خطاب	خطابات من (أعضاء هيئة التدريس ورئيس القسم وعميد الكلية) لتوفير مصادر معينة	ش ٤١٢١٨	١	٢	٠	٦	٦٠٢١
استبانات وتحليل	استبانات بالكتب التي تحتاجها المكتبة وقائمة بالكتب التي تم اختيارها من واقع الخطاب الوارد من عمادة شؤون المكتبات للكلية والقسم	ش ٤١٠٧٤	٢	٢	٠	٦	٦٠٢٢
تقرير	التقرير السنوي لعمادة شؤون المكتبات	ش ٤١١٧٥	٣	٢	٠	٦	٦٠٢٣
عينات	دورات التعلم الإلكتروني والتقنية واستراتيجيات التعليم، والتعليم عن بعد واستخدام مصادر المعلومات	ش ٤١٢٧٨	٤	٢	٠	٦	٦٠٢٤

٦-٠-٣ يتوفر بالمكتبة العدد الكافي من المصادر المتنوعة التي يسهل الوصول إليها، بما يتناسب مع احتياجات البرنامج وأعداد الطلاب، وتتاح لشطري الطلاب والطالبات في أوقات كافية ومناسبة، ويتم تحديثها بصورة دورية.

- قائمة بكتب التخصص في مكتبة كلية الشريعة .
- قائمة بالمصادر والمراجع المتخصصة بمكتبة الملك عبد الله الجامعية .
- تنتظم مكتبة الكلية في مواعيدها (من الثامنة صباحا إلى الثانية ظهرا) وتنتظم مواعيد عمل مكتبة الملك عبد الله الجامعية (من الثامنة صباحا إلى الخامسة مساء).
- صورة لموقع مكتبة الملك عبد الله الجامعية المعلن على موقع عمادة شؤون المكتبات.

- يراعي البرنامج كتابة تقرير عن الخدمات والدورات التي تقدمها المكتبة للوقوف على جوانب القوة وأولويات التحسين (مرفق صورة من التقرير).
ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
إحصائية	قائمة بكتب التخصص في مكتبة الكلية	ش ٤١١٣٣	١	٣	٠	٦	٦٠٣١
إحصائية	قائمة بكتب ومصادر التخصص في مكتبة الملك عبد الله الجامعية	ش ٤١١٣٤	٢	٣	٠	٦	٦٠٣٢
عينات	صورة لمواعيد العمل بالمكتبات	ش ٤١٢٩٠	٣	٣	٠	٦	٦٠٣٣
تقرير	تقرير عن الخدمات والدورات التي تقدمها المكتبة	ش ٤١١٩٨	٤	٣	٠	٦	٦٠٣٤

- ٦-٥-٤ يتوفر للبرنامج مصادر إلكترونية متخصصة (مثل: المراجع الرقمية، الوسائط المتعددة، البرمجيات)، وقواعد معلومات وأنظمة إلكترونية مناسبة تتيح للمستخدمين الوصول إلى المعلومات والمواد البحثية والمجلات العلمية من داخل المؤسسة أو خارجها.
- صورة من موقع الجامعة لنظام قواعد المعلومات.
 - صورة من موقع عمادة شئون المكتبات لفهرس المكتبة.
 - تتيح عمادة شئون المكتبات عددا من الدورات التدريبية، ومن ذلك على سبيل المثال: دورة تدريبية لقواعد المعلومات (الدخول لقواعد المعلومات)، ودورة استخدام المكتبة الشاملة.
 - يراعي البرنامج ربط محتوى مكتبة الكلية بالفهرسة المركزية بعمادة شئون المكتبات باستخدام دليل الفهرسة.
- ومن أدلة هذا المحك:

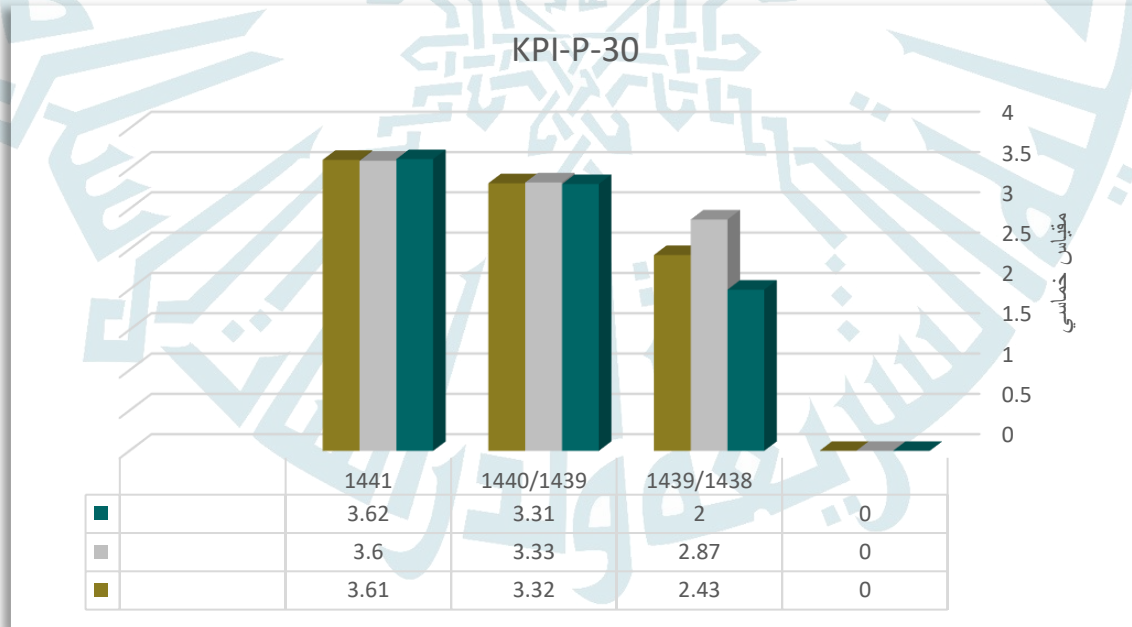
نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
عينات	صورة من موقع الجامعة لنظام قواعد المعلومات	ش ٤١٢٩٣	١	٤	٠	٦	٦٠٤١
عينات	صورة من موقع عمادة شئون المكتبات لفهرس المكتبة	ش ٤١٢٩٤	٢	٤	٠	٦	٦٠٤٢
إحصائية	دورات تدريبية + إحصائيات	ش ٤١١٢٣	٣	٤	٠	٦	٦٠٤٣
تقرير	التقرير الإحصائي للمكتبة الرقمية السعودية	ش ٤١١٧١	٤	٤	٠	٦	٦٠٤٤
استبانات وتحليل	مقارنة استخدام الجامعات للمكتبة الرقمية السعودية	ش ٤١٠٨٩	٥	٤	٠	٦	٦٠٤٥
أدلة	الدليل السريع للمستخدمين	ش ٤١٠٣٠	٦	٤	٠	٦	٦٠٤٦
عينات	نماذج إتاحة مادة علمية	ش ٤١٣١٣	٧	٤	٠	٦	٦٠٤٧
أدلة	الدليل المختصر لإجراءات الفهرسة	ش ٤١٠٣١	٨	٤	٠	٦	٦٠٤٨

- ٦-٥-٥ يتوفر للبرنامج المعامل والمختبرات والتجهيزات الحاسوبية والتقنية والمواد الملائمة للتخصص والكافية لإجراء البحوث والدراسات العلمية وفقاً لأهدافه، وتطبق آليات مناسبة لصيانتها وتحديثها.
- يتوفر بمكتبة الكلية ركن الكتب المحجوزة ومعمل الحاسوب لسهولة البحث والاطلاع.

- لدى البرنامج لجنة للمرافق والتجهيزات، وتتوفر جميع محاضرها.
- لدى البرنامج قائمة بأجهزة الحاسب الآلي التي في عهدة أعضاء هيئة التدريس.
- لدى البرنامج بيان بعدد الأجهزة الحاسوبية والقاعات الفردية والجامعية في مكتبة الكلية.
- لدى البرنامج إحصائيات بعدد القاعات والمدرجات والكراسي والقاعات البحثية وأجهزة الحاسوب والمقاعد الفردية والجماعية وأجهزة التدريب بمكتبة الملك عبد الله ومكتبة كلية الشريعة .
- حرص البرنامج على إجراء استبانة: قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن مصادر التعلم، والتي سبق الإشارة إلى نتائجها ومقارنتها والرسم البياني لها في محك ٦-٠-١
- أظهرت استبانة المرافق والتجهيزات لقياس مؤشر الأداء KPI-P-30 ارتفاعا في نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات على النحو التالي:

المستهدف الجديد	المقارنة المرجعية الخارجية		المقارنة المرجعية الداخلية		مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي
	برنامج الشريعة بجامعة جازان	برنامج الشريعة بجامعة الإمام	مع برنامج آخر برنامج الأنظمة	ذاتي ١٤٣٩- ١٤٤٠		
٣,٧	-	-	-	٣,٣٢	٣,٥	٣,٦١

يظهر من الجدول أن مستوى الأداء الفعلي لنسبة رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات أعلى من المستوى المستهدف. ويلحظ من الرسم البياني التالي أن المؤشر يتجه نحو الصعود.



ومن أدلة هذا لمحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
عينات	<u>صورة لمعمل الحاسب الآلي بالكلية</u>	ش ٤١٢٨٩	١	٥	٠	٦	٦.٥١
محاضر	<u>محاضر لجنة المرافق والتجهيزات</u>	ش ٤١٢٢٢	٢	٥	٠	٦	٦.٥٢
إحصائية	<u>قائمة بأجهزة الحاسب الآلي في عهدة أعضاء هيئة التدريس</u>	ش ٤١١٣٠	٣	٥	٠	٦	٦.٥٣
إحصائية	<u>بيان بعدد الأجهزة الحاسوبية والقاعات الفردية والجماعية في مكتبة الكلية</u>	ش ٤١١١٩	٤	٥	٠	٦	٦.٥٤
خطاب	<u>خطاب متعلق بمنظومة قواعد المعلومات</u>	ش ٤١٢٠٨	٥	٥	٠	٦	٦.٥٥
محاضر	<u>محاضر اجتماع لجنة تطوير المكتبة ومصادر التعليم</u>	ش ٤١٢٢٤	٦	٥	٠	٦	٦.٥٦
خطاب	<u>خطابات وقوائم باحتياجات الكلية</u>	ش ٤١٢٢١	٧	٥	٠	٦	٦.٥٧
إحصائية	<u>إحصائيات بعدد القاعات والدرجات والكراسي والقاعات البحثية، وأجهزة الحاسوب، والمقاعد الفردية والجماعية وأجهزة التدريب بمكتبتى الملك عبد الله ومكتبة كلية الشريعة</u>	ش ٤١١١٤	٨	٥	٠	٦	٦.٥٨
عينات	<u>صور مكتبة الملك عبد الله المركزية، وصور مكتبة كلية الشريعة</u>	ش ٤١٢٨٦	٩	٥	٠	٦	٦.٥٩
استبانات وتحليل	<u>استبانة قياس مدى أعضاء هيئة التدريس عن مصادر التعلم</u>	ش ٤١٠٨٠	١٠	٥	٠	٦	٦.٥١٠

٦-٠-٦-٦ يتوفر لهيئة التدريس والطلاب والموظفين في البرنامج التهيئة والدعم الفني المناسبين للاستخدام الفعال لمصادر ووسائل التعلم.

- عقد العديد من الدورات التدريبية لتعريف المستفيدين بالخدمات التي تقدم في المكتبة.
- يتوفر جدول فعاليات اليوم التعريفي بالمكتبة وأنشطتها لطلاب السنة التحضيرية والمستجدين.
- أقام البرنامج دورة تدريبية عن كيفية استخدام المكتبة الرقمية بمكتبة الكلية .
- خطابات باحتياجات مكتبة الكلية من تجهيزات ومساعدين فنيين متخصصين في الوثائق والمكتبات وغيرها.

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
جداول	<u>جدول فعاليات اليوم التعريفي بالمكتبة وأنشطتها لطلاب السنة التحضيرية والمستجدين</u>	ش ٤١٢٤٩	١	٦	٠	٦	٦.٦١
أدلة	<u>دليل التسجيل في الدورات التدريبية بالمكتبة الرقمية</u>	ش ٤١٠٣٦	٢	٦	٠	٦	٦.٦٢
عينات	<u>دورات طلابية في مصادر المعلومات</u>	ش ٤١٢٧٩	٣	٦	٠	٦	٦.٦٣
عينات	<u>دورات طلابية في مصادر المعلومات</u>	ش ٤١٢٧٩	٤	٦	٠	٦	٦.٦٤
محاضر	<u>محاضر اجتماع لجنة تطوير المكتبة ومصادر التعليم</u>	ش ٤١٢٢٤	٥	٦	٠	٦	٦.٦٥
خطاب	<u>خطابات باحتياجات مكتبة الكلية من تجهيزات ومساعدين فنيين متخصصين في الوثائق والمكتبات وغيرها</u>	ش ٤١٢١٤	٦	٦	٠	٦	٦.٦٦
عينات	<u>صورة من موقع الجامعة لنظام قواعد المعلومات</u>	ش ٤١٢٩٣	٧	٦	٠	٦	٦.٦٧

٦-٠-٧-٧ تتوفر للبرنامج القاعات الدراسية والمرافق المناسبة لاحتياجاته.

- تقرير لجنة حصر القاعات الدراسية بمبنى الكلية.
- خريطة المبنى والقاعات الدراسية.
- تقرير عن اللافتات الإرشادية مع خريطة توضح القاعات والمكاتب وجدول لحصر القاعات.
- الجدول الدراسي موضحا به القاعات الدراسية في الشطرين.

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محتك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
تقرير	<u>تقرير لجنة حصر القاعات الدراسية بمبنى الكلية، خريطة المبنى والقاعات الدراسية</u>	ش ٤١١٩٠	١	٧	٠	٦	٦٠٧١
عينات	<u>نماذج وقوائم باحتياجات الكلية</u>	ش ٤١٣٣٦	٢	٧	٠	٦	٦٠٧٢
محاضر	<u>استمارات وبيان نقل عهد إدارية ومحضر استلام تجهيزات</u>	ش ٤١١٧٤	٣	٧	٠	٦	٦٠٧٣
جداول	<u>الجدول الدراسي محدد به القاعات الدراسية</u>	ش ٤١٢٤٢	٤	٧	٠	٦	٦٠٧٤
عينات	<u>تجهيز القاعات الذكية والمقراًة الألكترونية</u>	ش ٤١٢٧١	٥	٧	٠	٦	٦٠٧٥
تقرير	<u>تقرير عن الافتات الإرشادية بالكلية</u>	ش ٤١١٩٦	٦	٧	٠	٦	٦٠٧٦
خطاب	<u>خطابات وقوائم باحتياجات الكلية</u>	ش ٤١٢٢١	٧	٧	٠	٦	٦٠٧٧
محاضر	<u>محاضر اجتماع لجنة المرافق واستلام ومعاينة القاعات والمداخل بالكلية</u>	ش ٤١٢٢٦	٨	٧	٠	٦	٦٠٧٨

٦-٠-٨ تتوفر جميع متطلبات الصحة والسلامة العامة والمهنية في المرافق والتجهيزات والأنشطة التعليمية والبحثية.

- تتوفر بالمؤسسة تعليمات الإخلاء (مرفق محضر تنفيذ خطة الإخلاء تقرير مبدئي لخطة الإخلاء في ملف أدلة المعيار).
- تحرص المؤسسة على الأمن والسلامة ولتحقيق ذلك: شكلت المؤسسة لجنة النظام والسلامة (مرفق تقرير لجنة النظام والسلامة، تعليمات وتوجيهات من إدارة الأمن والسلامة، رابط إدارة الأمن والسلامة، صناديق الإسعافات الأولية).
- تفعل المؤسسة الخدمات والصيانة إلكترونيا (مرفق نموذج تأمين احتياجات، ونماذج طلب صيانة وخدمات في ملف أدلة المعيار).
- يراعي البرنامج كتابة تقرير عن ملاءمة دورات المياه مع التوثيق للنظافة بالصور.
- يتوفر بالبرنامج مصلى ومواضيء مع التوثيق بالصور (مرفق في ملف أدلة المعيار).

نوع الدليل	بيان الدليل	رمز الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محتك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
خطاب	<u>خطابات بمتطلبات السلامة والحفاظ على البيئة موجهة إلى الجهات المسؤولة</u>	ش ٤١٢١٦	١	٨	٠	٦	٦٠٨١
تقرير	<u>تقارير الأمن والسلامة ولجنة النظام والسلامة</u>	ش ٤١١٨٥	٢	٨	٠	٦	٦٠٨٢

تقرير	<u>تقرير عن الافتات الإرشادية بالكلية</u>	ش ٤١١٩٦	٣	٨	٠	٦	٦٠٨٣
تقرير	<u>تقرير لجنة حصر القاعات الدراسية بمبنى الكلية، خريطة المبنى والقاعات الدراسية</u>	ش ٤١١٩٠	٤	٨	٠	٦	٦٠٨٤
تقرير	<u>تقرير عن ملاءمة دورات المياه</u>	ش ٤١٢٠٣	٥	٨	٠	٦	٦٠٨٥
خطط	<u>خطة الإخلاء وما يتعلق بها</u>	ش ٤١٠٢٠	٦	٨	٠	٦	٦٠٨٦
عينات	<u>صندوق إسعافات أولية</u>	ش ٤١٢٨٣	٧	٨	٠	٦	٦٠٨٧
عينات	<u>الصيانة، وما يتعلق بها</u>	ش ٤١٢٥٩	٨	٨	٠	٦	٦٠٨٨

٦-٩-٦-٩ تُطبق معايير السلامة والحفاظ على البيئة والتخلص من النفايات الخطرة بكفاءة وفاعلية. للتحقق من ذلك تتوفر:

- تقارير الأمن والسلامة ولجنة النظام والسلامة.
- تقارير عن ملاءمة دورات المياه.
- تقارير عن الافتات الإرشادية.

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
خطاب	<u>خطابات بمتطلبات السلامة والحفاظ على البيئة موجهة إلى الجهات المسؤولة</u>	ش ٤١٢١٦	١	٩	٠	٦	٦٠٩١
تقرير	<u>تقارير الأمن والسلامة ولجنة النظام والسلامة</u>	ش ٤١١٨٥	٢	٩	٠	٦	٦٠٩٢
عينات	<u>صور وجود دورات مياه ملائمة</u>	ش ٤١٣٣٧	٣	٩	٠	٦	٦٠٩٣
عينات	<u>وجود لافتات إرشادية</u>	ش ٤١٣٣٩	٤	٩	٠	٦	٦٠٩٤
عينات	<u>وجود مستودع بالكلية</u>	ش ٤١٣٤٠	٥	٩	٠	٦	٦٠٩٥
عينات	<u>صور وجود صناديق اسعافات أولية</u>	ش ٤١٣٣٨	٦	٩	٠	٦	٦٠٩٦
عينات	<u>عمل صيانة دورية وتشغيل</u>	ش ٤١٢٩٥	٧	٩	٠	٦	٦٠٩٧

٦-١٠-٦-١٠ يتوفر للبرنامج العدد الكافي والمؤهل من الفنيين والمختصين في تشغيل وتهيئة المعامل والمختبرات.

- تحرص المؤسسة على سرعة الاستجابة للخدمات والصيانة (مرفق نماذج من التذاكر الإلكترونية للدعم الفني في ملف أدلة المعيار).
- توفر المؤسسة طلب خدمة الدعم الفني عن بعد للحاسب الآلي وملحقاته (مرفق نموذج للدعم الفني في ملف أدلة المعيار).

ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في تقرير الدراسة (ع)	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
خطاب	<u>خطابات موجهة إلى مدير الجامعة وعميد تقنية المعلومات ووكيل الجامعة للفروع وعميد الكلية وعميد عمادة التعليم الإلكتروني ووكيل الكلية ومدير الاتصالات الإدارية</u>	ش ٤١٢٢٠	١	١٠	٠	٦	٦٠١٠١

خطاب	<u>طلب التعاقد مع موظف فني</u>	ش ٤١٢٢٢	٢	١٠	٠	٦	٦٠١٠٢
خطاب	<u>خطاب طلب تأسيس وحدة تقنية معلومات والتعاقد مع خبير للتقنية</u>	ش ٤١٢٠٧	٣	١٠	٠	٦	٦٠١٠٣
محاضر	<u>محاضر اجتماع لحصر الاحتياجات</u>	ش ٤١٢٣٥	٤	١٠	٠	٦	٦٠١٠٤

٦--١١ تتوفر للبرنامج المرافق والتجهيزات والخدمات المناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة من الطلاب وهيئة التدريس والموظفين.

- تهتم المؤسسة والبرنامج بمرافق وتجهيزات ذوي الاحتياجات الخاصة من الطلاب وهيئة التدريس والموظفين (مرفق في ملف أدلة المعيار: تقرير عن التجهيزات اللازمة لذوي الاحتياجات مع التوثيق بالصور، تقرير عن وجود مصلى ومواضع مع التوثيق بالصور). ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل في التقرير الدراسية	رقم الدليل	محك	مفرضي	معياري	رمز الدليل بحسب المعايير
تقرير	<u>تقرير عن وجود دورات مياه ملائمة لذوي الاحتياجات الخاصة</u>	ش ٤١١٩١	١	١١	٠	٦	٦٠١١١
تقرير	<u>تقرير عن الافتات الإرشادية بالكلية</u>	ش ٤١١٩٦	٢	١١	٠	٦	٦٠١١٢
عينات	<u>تجهيزات ذوي الاحتياجات الخاصة من مداخل ومصاعد</u>	ش ٤١٢٥٥	٣	١١	٠	٦	٦٠١١٣
عينات	<u>وجود مصلى ومواضع قريبة من مبنى الكلية</u>	ش ٤١٣٤١	٤	١١	٠	٦	٦٠١١٤

٦--١٢ تتوفر للبرنامج التقنيات والخدمات والبيئة المناسبة للمقررات التي تقدم إلكترونياً أو عن بعد وفق المعايير الخاصة بها. ولتحقيق ذلك مرفق:

- بيان بأجهزة الحاسب الآلي في عهد أعضاء هيئة التدريس.
 - كتابة إحصاء بأجهزة العرض في القاعات الدراسية.
 - يتوفر بالمؤسسة معمل اختبارات الكترونية في الكلية مقدم إلى وكيل الجامعة للتطوير الأكاديمي وخدمة المجتمع.
 - تتيح المؤسسة إنشاء البريد الإلكتروني وتقديم الخدمات الإلكترونية وفتح الحساب البنكي بالجامعة من دليل القبول.
 - تحميل تطبيق جامعة أم القرى للأجهزة الذكية من على موقع الجامعة ومن دليل القبول.
 - نظام إدارة المقررات الإلكترونية.
 - تنظم عمادة التعلم الإلكتروني دورات تدريبية بصورة دورية مرفق:
 - دورة التعلم الإلكتروني لأعضاء هيئة التدريس.
 - دورة التعلم الإلكتروني لطلبة الدراسات العليا.
- ومن أدلة هذا المحك:

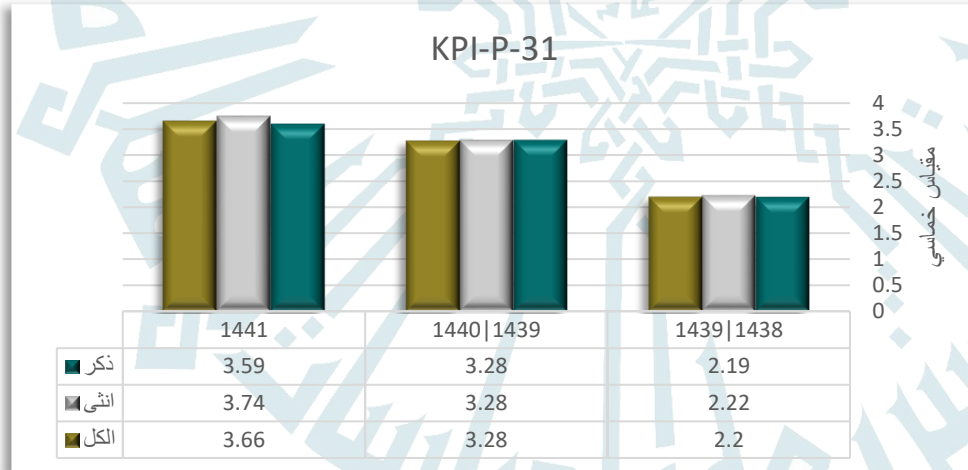
نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
خطاب	<u>خطابات وقوائم باحتياجات الكلية</u>	ش ٤١٢٢١	١٢	٠	٦	٦٠١٢١
عينات	<u>تجهيز القاعات الذكية</u>	ش ٤١٢٥٦	١٢	٠	٦	٦٠١٢٢
أدلة	<u>دليل وكشوف حضور الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب</u>	ش ٤١٠٤٨	١٢	٠	٦	٦٠١٢٣
أدلة	<u>دليل إنشاء البريد الإلكتروني</u>	ش ٤١٠٤٤	١٢	٠	٦	٦٠١٢٤
محاضر	<u>محاضر اجتماع لحصر الاحتياجات ولجنة المرافق</u>	ش ٤١٢٢٧	١٢	٠	٦	٦٠١٢٥
خطاب	<u>خطاب توفير انترنت وحاسبات وكروت وIP لس وشاشات وكابلات</u>	ش ٤١١٧٢	١٢	٠	٦	٦٠١٢٦
إحصائية	<u>حصر احتياجات الكلية مع مذكرة إحالة بذلك</u>	ش ٤١١٢٠	١٢	٠	٦	٦٠١٢٧

٦-١٣ يعمل البرنامج على تقويم فاعلية وكفاءة مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات بأنواعها، ويستفاد من ذلك في التحسين.

يتابع البرنامج استطلاع الرضا عن فاعلية وكفاءة مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات بأنواعها، ولذا قدمت عمادة الجودة بالمؤسسة الاستطلاعات التالية:

- استبانة تقييم عضو هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات، وسبق الإشارة إليها في محك ٦-٥-٥

- استبانة قياس رضا الطلبة عن المرافق والتجهيزات؛ لقياس مؤشر الأداء KPI-P-31 والذي سجل صعودا مستمرا وحقق أعلى أداء في العام المنصرم كما هو موضح في الرسم البياني التالي:



ومن أدلة هذا المحك:

نوع الدليل	بيان الدليل	رقم الدليل	محك	م فرعي	معيار	رمز الدليل بحسب المعايير
استبانات وتحليل	<u>استبانة قياس رضا الطلبة عن المرافق والتجهيزات وتقويم البرامج</u>	ش ٤١٠٧٨	١٣	٠	٦	٦٠١٣١
استبانات وتحليل	<u>استبانة قياس رضى أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات وتحليلها</u>	ش ٤١٠٧٩	١٣	٠	٦	٦٠١٣٢

- ١- يطبق البرنامج سياسات وإجراءات واضحة تضمن كفاية ومناسبة مصادر التعلم والخدمات المقدمة لدعم تعلم الطلاب، وتم تعيين عضو هيئة تدريس من البرنامج منسقة لمكتبة الملك عبد الله الجامعة.
- ٢- يتوفر بالمكتبة العدد الكافي من المصادر المتنوعة التي يسهل الوصول إليها، بما يتناسب مع احتياجات البرنامج وأعداد الطلاب، وتتاح لشطري الطلاب والطالبات في أوقات كافية ومناسبة، ويتم تحديثها بصورة دورية.
- ٣- تتوفر جميع متطلبات الصحة والسلامة العامة والمهنية في المرافق والتجهيزات والأنشطة التعليمية والبحثية وذلك من خلال تفعيل لجنة المرافق والتجهيزات وعمل جولات ميدانية للإحصاء والمتابعة.
- ٤- تتوفر للبرنامج التقنيات والخدمات والبيئة المناسبة للمقررات التي تقدم إلكترونياً أو عن بعد وفق المعايير الخاصة بها.
- ٥- يعمل البرنامج على تقويم فاعلية وكفاءة مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات بأنواعها، ويستفاد من ذلك في التحسين.

✓ الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- ١- ضرورة تحديث خطة إخلاء حيث لم تحدث منذ عام ١٤٣٦ هـ .
- ٢- توفير النواقص في القاعات الدراسية والمرافق المناسبة لاحتياجاته.
- ٣- تشجيع منسوبي البرنامج لاستمرار استخدام وتفعيل التقنيات والخدمات والبيئة المناسبة للمقررات التي تقدم إلكترونياً أو عن بعد وفق المعايير الخاصة بها.
- ٤- ضرورة العناية بالفيديوهات التعليمية وتزويد المكتبات بها،.
- ٥- إعداد خطة تدريبية مستمرة لتدريب الطلاب وأعضاء هيئة التدريس؛ لتحديث مهاراتهم في التعامل مع المقررات الإلكترونية ومصادر التعلم الإلكترونية.
- ٦- تعيين فنيين ومختصين بالكلية؛ تفادياً للتأخير في إنجاز أعمال التشغيل والتهيئة. وتوفير عدد كاف من عمال النظافة.
- ٧- تخصيص أماكن في مواقف السيارات لذوي الاحتياجات الخاصة.
- ٨- توفير أجهزة وبرمجيات مساعدة للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.

✓ أولويات التحسين:

١. ضرورة تنفيذ خطة إخلاء حيث لم تنفذ منذ عام ١٤٣٦ هـ علماً بأنه قد تم رفع العديد من الخطابات للمطالبة بتنفيذها.

٢. عمل دورة تدريبية لجميع منسوبي البرنامج لكيفية استعمال طفايات الحريق واعمال الإنقاذ والدفاع المدني.
٣. تخصيص جزء في مكتبة الكلية (والقسم) يضم المحتوى العلمي للمقررات الدراسية بالبرنامج.
٤. توفير أجهزة وبرمجيات مساعدة للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.
٥. إعداد خطة تدريبية مستمرة لتدريب الطلاب وأعضاء هيئة التدريس؛ لتحديث مهاراتهم في التعامل مع المقررات الإلكترونية ومصادر التعلم الإلكترونية.
٦. تعيين فنيين ومختصين بالكلية؛ تفادياً للتأخير في إنجاز أعمال التشغيل والتهيئة. وتوفير عدد كاف من عمال النظافة.



٤. التقييمات المستقلة

١,٤ صف الإجراءات المتبعة للحصول على الرأي المستقل للتقويم الذاتي للبرنامج

١/ يقوم البرنامج بمجموعة وافرة من الاستبانات التي وفرتها عمادة الجودة النوعية.
٢/ قام البرنامج بترشيح عددا من المقيمين ومن ثم اختيار الدكتور عبدالعزيز بن سعود عرب من جامعة الطائف.

٢,٤ اذكر قائمة بالتوصيات، والمسائل التي أثارها المقوم المستقل أو المقومون المستقلون

جوانب القوة:

الاستبانات والتقييمات:

- سهولة الحصول على المعلومات عن الجامعة وبرامجها قبل التسجيل.
- برامج التهيئة ساعدت الطلاب المستجدين (متميز).
- توافر المساعدة من منسوبي المكتبة.
- شعور الطلاب بالرضا عن جودة ومقدار المواد التعليمية المتاحة بالمكتبة وفي أوقات ملائمة.
- توافر المرافق المناسبة لأداء الشعائر الدينية.
- اهتمام أعضاء هيئة التدريس بمدى تقدم الطلاب.
- زيادة قدرة الطلاب على حل المشكلات الجديدة وغير العادية.
- تحسن قدرات الطلاب بشكل فعال على التعبير عن نتائج أبحاثهم.
- تحفيز البرنامج للطلاب على زيادة تعلمهم.
- المعارف والمهارات ذات أهمية بالنسبة لمستقبل الطلاب الوظيفي.
- شعور الطلاب بالرضا عن حياته الجامعية.

الرأي المسقل:

- وجود رسالة مناسبة ومعتمدة ومعلنة، وتُراجع رسالة البرنامج وأهدافه بصورة دورية وبمشاركة المستفيدين، ويتم تطويرها بناء على ذلك، وهي متسقة مع رسالة المؤسسة والكلية/ القسم، وتتوافق مع احتياجات المجتمع والتوجهات الوطنية.
- مما ينبني الإشادة به مؤشرات الأداء المميزة للبرنامج.
- يلاحظ بوضوح ظهور المناخ الإيجابي في البرنامج، ولدى القسم شراكات متميزة جدا.
- تعتبر مؤشرات أداء البرنامج من أميز تطبيقات الجودة في البرنامج حيث يظهر بذل إدارة البرنامج بذل جهد كبير بها.
- يتميز البرنامج بخطة قياس مميزة ومناسبة جدا.
- شروط قبول الطلاب في البرنامج واضحة ومعلنة، ومطبقة بشكل عادل فيما يظهر، ويظهر من خلال النظر في الجداول والإحصائيات وجود المعلومات الخاصة بالبرنامج ومتطلبات إكمال الدراسة بشكل مناسب، وتعريف الطلاب بحقوقهم وواجباتهم من خلال دليل الإرشاد ومن خلال تطبيق لائحة الحقوق مناسب، كما أن البرنامج يقوم بتقديم خدمات التوجيه والإرشاد الفاعلة والأنشطة غير الصفية والإثرائية لطلابه بممارسات يظهر مناسبتها.

- يظهر وجود سياسات وإجراءات مناسبة لاختيار الأعضاء واستبقاء المتميزين منهم مؤسسيا وبرامجيا .
- يظهر مشاركة هيئة التدريس بانتظام في أنشطة أكاديمية وبحثية وشراكات مجتمعية بمشاركات مميزة تضمن درايتهم بأحدث التطورات في مجال تخصصاتهم، واستفادة المجتمع منهم.
- يتضح أن مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات كافية لتلبية احتياجات البرنامج ومقراته الدراسية، ويظهر أنها تتاح لجميع المستفيدين.

☑ الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

الاستبانات والتقويمات:

- الفصول الدراسية بما في ذلك قاعات المحاضرات والمعامل .
- إجراءات تسجيل المقررات .

الرأي المستقل:

- يجب أن يسعى البرنامج إلى محاولة الربط المناسب مع الأهداف داخل المؤسسة.
- يظهر احتياج القسم إلى مزيد من الممارسات التي تبين توجيه رسالة البرنامج وأهدافه جميع عملياته وأنشطته (مثل: التخطيط، واتخاذ القرارات، وتخصيص الموارد، وتطوير الخطة الدراسية). وكذلك المزيد من الخطط التشغيلية المناسبة المتسقة مع خطط البرنامج والمؤسسة .
- يظهر من الوثائق حاجة إدارة البرنامج المستمرة لتدعيمه بعدد كاف من الكوادر المؤهلة.
- تثبيت اللجان لفترات أطول وظهور تأثير التوصيات الاستشارية في قرارات مجالس القسم .
- إكمال وتحديث عددا منهم لسيرهم الذاتية على الموقع الإلكتروني في موقع الكلية والقسم.

☐ مقترحات التطوير:

الاستبانات والتقويمات:

- تزويد القاعات بما يحقق راحة الطلاب ويساعد على سهولة تحصيلهم
- عمل القائمين على الإرشاد الطلابي على تذليل عقبات التسجيل لدى الطلاب وتعريفهم بما يمكن وما لا يمكن من إجراءات التسجيل.

الرأي المستقل:

- وضع مزيد من خطط التحسين، ومراقبة التقدم في تطبيق هذه الخطط باستمرار.
- وضع مزيد من أدلة ضمان الجودة في كافة الإجراءات، ومراقبة تطبيق هذه الأدلة باستمرار، وعمل تقارير المتابعة عليها.
- استيفاء كل وثائق قياس المخرجات وزيادة نسبة استيفائها من كافة المقررات

وشعبها الدراسية، ويوصي التقرير كذلك ببناء نقاط خروج مناسبة؛ نظرا لوجود نسبة من الخريجين والخريجات بنسب متدنية.

- عمل مقارنة مناسبة لشروط القبول في البرامج النظرية، وكذلك زيادة التفاعل فيما يتعلق بمتابعة الخريجين والخريجات .
- زيادة نسبة تلقي أعضاء هيئة التدريس لبرامج التطوير؛ إعدادا ومشاركة.
- زيادة حجم مشاركة الطلاب في تحديد وتقييم الاحتياجات ومصادر التعلم.

٣٤ بين استجابة البرنامج فيما يتعلق بالتوصيات أو المسائل التي أثيرت في تقرير المقوم المستقل (أو المقومين المستقلين)

الاستبانات والتقويمات:

تم توجيه لجنة المرافق والتجهيزات إلى حصر ما يحتاج إلى تحسين من القاعات وما يتعلق بذلك من الأجهزة والوسائل التي تحقق رضا الطلاب عن قاعات الدرس، علما بأن تقييم قياس رضا الطلاب عن المرافق والتجهيزات في الاستبانة المعدة لذلك كان أعلى من المتوسط في الفصلين الدراسيين الأول والثاني من العام ١٤٤١هـ (بنسبة بلغت ٣,٦٥ في الفصل الأول، و٣,٦٤ في الفصل الثاني). وفي استبانة استطلاع آراء الطلاب حول خدمتي التسجيل والإرشاد الأكاديمي كانت نتيجة تقييم الطلاب (أعلى من المتوسط) في الفصل الأول بنسبة بلغت ٣,٥٨، وفي الفصل الثاني بنسبة بلغت ٣,٤٢، وكان تقييم بعض بنود الممارسات في الاستبانة (متوسط) وسيتم العمل على رفع نسبة رضا الطلاب عن هذه الممارسات بتحسينها من قبل القائمين على التسجيل والإرشاد الأكاديمي، ومرفق الاستبانة.

الرأي المستقل:

جرى تشكيل لجنة لدراسة مقترحات المقيم المستقل وتوصياته، وتحويل المناسب منها للخطة التشغيلية القادمة في القسم ١٤٤٢هـ، وتم إدراج جملة منها أيضا في المقترحات التنفيذية.

يرفق نسخة من تقرير الرأي المستقل

١,٥ اذكر أهم جوانب البرنامج التي حققت نجاحاً مميزاً أو مستوى عالياً من الجودة:

حقق البرنامج ولله الحمد نجاحات متميزة، ومستويات متقدمة في مجال الجودة في كثير من الجوانب؛ ودل على ذلك مؤشرات الأداء الفعلي للبرنامج والتي زادت عن نسبة الأداء المستهدف، بل وعن نسبة العام الماضي، فكان المنحى في أكثر المؤشرات يتجه نحو الصعود، ومن هذه الجوانب ما يلي:

١. نسبة المتحقق من أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج عام ١٤٤١هـ أعلى من النسبة المستهدفة، وهذا يشير بدوره إلى التقدم في تحقيق ممارسات الجودة.
 ٢. معدل تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج للعام ١٤٤١هـ أعلى من نسبة المستهدف، بل وأعلى نسبة خلال ثلاث سنوات.
 ٣. معدل تقييم الطلاب لجودة المقررات للعام ١٤٤١هـ أعلى من نسبة المستهدف؛ وحقق العام المشار إليه أعلى نسبة لتقييم جودة المقررات خلال أربع سنوات؛ وهذا يدل على جودة مقررات الخطة الجديدة.
 ٤. معدل استبقاء طلاب السنة الأولى للعام ١٤٤١هـ حقق صعوداً مذهلاً، وهذا يدل على رغبة الطلبة في القسم وجودة مقررات الخطة.
 ٥. ارتفاع تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي برنامج الشريعة عن العام الماضي.
 ٦. ارتفاع معدل رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة لهم في العام ١٤٤١هـ عن المستهدف، وعن الثلاث سنوات السابقة.
 ٧. انخفاض نسبة الطلاب إلى عضو هيئة التدريس انخفاضاً تدريجياً ملحوظاً، وهذا نتيجة تقنين القبول بقسم الشريعة واستحداث المقابلة الشخصية.
 ٨. تناسب فئات أعضاء البرنامج من حيث الجنس (الذكور والإناث)، مع البنية التحتية لكل شطر.
 ٩. ارتفاع نسبة الحاصلين على درجة دكتوراه وأعلى من أعضاء هيئة التدريس في البرنامج من جامعات مرموقة.
 ١٠. ارتفاع نسبة الحاصلين على درجة أستاذ وأستاذ مشارك من أعضاء هيئة التدريس في البرنامج على جميع البرامج في المقارنة المرجعية سواء الداخلية أو الخارجية .
 ١١. انعدام تسرب أعضاء هيئة التدريس من البرنامج، وحرص الأعضاء من خارج الجامعة على الالتحاق بالبرنامج لشرف المكان وقدم الزمان.
 ١٢. ارتفاع النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس في عام ١٤٤١هـ على جميع البرامج في المقارنة المرجعية سواء الداخلية أو الخارجية، وحقق العام أعلى نسبة خلال أربعة سنوات.
 ١٣. ارتفاع معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس في عام ١٤٤١هـ. عن السابق.
 ١٤. ارتفاع معدل رضا المستفيدين عن مصادر التعلم في عام ١٤٤١هـ عن المستوى المستهدف، وعن ثلاث سنوات سابقة.
- إضافة لتحقيق نسبة أعلى من المستوى المستهدف في مؤشرات الأداء للبرنامج؛ فإن البرنامج حقق جوانب مميزة أخرى في الجودة؛ ومن ذلك:

١. تنفيذ توصيات الهيئة في زيارتها الأولى.
٢. تحديث رسالة البرنامج بما تتلاءم مع طبيعة قسم الشريعة وخصوصية موقع جامعة أم القرى في مكة المكرمة.
٣. تحديث خطة البرنامج على معايير وثيقة برامج الشريعة في جامعات المملكة العربية السعودية.
٤. تحديث مخرجات التعلم بما يتوافق مع الإطار السعودي (سقف) ثم (نقف) .
٥. وضع خطة قياس مخرجات التعلم، وتطبيقها.
٦. استحداث لجان في البرنامج تعزز من جانب الجودة، مثل لجنة ملف المادة، ولجنة تقييم الأسئلة، ولجنة تقييم التصحيح، ولجنة الموهوبين، ولجنة الإرشاد الاجتماعي وغيرها من اللجان.
٧. تشكيل لجان لتقرير المقررات على مستوى الشطرين، وكتابة تقارير مشتركة تضم الشطرين.

٨. نشر خطة البرنامج مرفقة بإسناد تشعبي بتوصيف المقررات في حساب القسم وتعريف الطلبة بها.
٩. وضع الكتيبات الإرشادية، مثل: كتيب التعريف بالبرنامج، دليل الإرشاد الأكاديمي، كتيب السياسة والإجراءات.
١٠. الإشادة بترقيات الأعضاء، ونشر بحوثهم وأعمالهم الصفية مع الطلبة.
١١. تهيئة أعضاء هيئة التدريس الجدد والمتعاونين، مثل برنامج تأهيل بشرط الطالبات.
١٢. تهيئة الطلبة في المستوى الأول بعمل لقاء الإرشاد؛ لتحقيق قدر كبير من نتائج التعلم المستهدفة.
١٣. تفعيل دور الإرشاد الأكاديمي ومتابعة الطلبة لتحسين مستواهم العلمي.
١٤. إقامة عدد من البرامج والأنشطة لتحسين مستوى الطلبة، مثل مقراء الشريعة، وأستاذة الغد، وتوضيح، والطريق الصحيحة للتعامل مع مقررات الشريعة التي كانت بشرط الطالبات، وبرنامج صناعة الفقيه في الشطرين، وندوة تكوين الفقيه في الشطرين، وغيرها كثير.
١٥. الإشادة بالمتميزين من الطلبة.
١٦. مشاركة أعضاء قسم الشريعة في خدمة المجتمع داخل الجامعة وخارجها.
١٧. مشاركة طلبة القسم في مسابقات الجامعة وتحقيق مراكز متقدمة.
١٨. تعاون البرنامج مع الجمعيات العلمية في إقامة الندوات والبرامج مثل جمعية أصول، الجمعية الفقهية.
١٩. تقليل عدد الطلاب في الصف ما أمكن ذلك؛ لتحقيق أكبر استفادة ممكنة من العملية التعليمية.

٢,٥ اذكر أهم جوانب البرنامج ذات الأولوية في التحسين:

١. مراجعة وتحديث الخطة الجديدة نهاية العام ١٤٤٢ هـ لمرور أربع سنوات عليها.
٢. تطوير الآليات التي تعمل على رفع مستوى رضا أعضاء هيئة التدريس و الطلبة في البرنامج.
٣. وضع خطة للتنمية المهنية ومعايير قابلة للقياس لتحفيز الأداء المتميز من أعضاء البرنامج.
٤. وضع خطة استراتيجية للبحث العلمي للبرنامج، تضمن فيها أولويات البحث العلمي ومؤشرات الأداء والمستويات المستهدفة.
٥. وضع خطة تستهدف تدريب جميع أعضاء هيئة التدريس على استخدام الاستراتيجيات التدريسية المتنوعة، وطرق القياس والتقويم.
٦. تفعيل آلية تكفل الاستفادة من المقترحات التطويرية في تقارير المقررات.
٧. تطوير الآليات التي تعمل على رفع مستوى رضا أبواب العمل.
٨. العمل على انخفاض معدل نسبة الطلبة إلى أعضاء هيئة التدريس تدريجياً بما يضمن تحقيق جودة العملية التعليمية.
٩. استمرار العمل في توثيق جوانب الجودة وعمل المقارنات المرجعية لمعرفة الفجوات وطرق معالجتها.
١٠. العمل على وضع خطة لتحويل المقررات إلى مقررات إلكترونية .
١١. قياس مستوى أداء الطلاب في الاختبارات المهنية.
١٢. وضع خطة لرعاية الطلبة الموهوبين.

مقترحات تنفيذية .

يجب أن تستند التوصيات التنفيذية إلى أولويات التحسين والمسائل الأخرى التي تم تحديدها في هذا التقرير

م	التوصية التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	توقيت التنفيذ	الموارد المطلوبة
١	مراجعة توصيف البرنامج وتوصيف المقررات إضافة مقرر الخبرة الميدانية في المستوى الثامن والعمل على إعداد توصيف له، والتنسيق مع جهات العمل.	لجنة تطوير المناهج	العام الدراسي ١٤٤٢ هـ	
٢	الإستفادة من نتائج وتحليل الاستبيانات الخاصة برضا المستفيدين من مصادر التعلم وكتابة توصيات تساهم في تطوير البرنامج، ووضع خطة لأولويات التحسين بناء على التغذية الراجعة لآرائهم.	وحدة الجودة منسق البرنامج رؤساء المعايير	العام الدراسي ١٤٤٢ هـ	
٣	اعتماد معايير لجائزة الأداء المتميز لأعضاء هيئة التدريس في المجالات التالية: التدريس، البحث العلمي، خدمة المجتمع.	عميد الكلية	العام الدراسي ١٤٤٢ هـ	
٤	التعاقد مع خبراء في مجال الجودة لوضع خطة استراتيجية للبحث العلمي تتفق مع طبيعة البرنامج ومع رسالته وأولويات البحث العلمي للبرنامج وتتضمن مؤشرات الأداء والمستويات المستهدفة.	وكيل التطوير	العام الدراسي ١٤٤٢ هـ	
	عقد ورشة عمل لأعضاء وعضوات القسم يناقش فيها خطة البحث العلمي وأولويات البحث العلمي للبرنامج.	رئيس القسم	الفصل الأول من العام ١٤٤٢ هـ	
٥	جدولة خطة لدورات تدريبية وورش عمل لتطوير وتنمية المهارات التربوية لأعضاء هيئة التدريس بحسب عدد المتدربين والمواعيد الملازم والرفع للجهات المختصة وربط الحضور بحوافز معنوية.	رئيس ورئيسة المعيار الخامس	العام الدراسي ١٤٤٢ هـ	
٦	عرض المقترحات التطويرية للتقرير النهائي للمقررات على مستوى الشطرين على مجلس القسم للاستفادة من نتائجها واتخاذ التوصيات والقرارات المناسبة.	رئيس ورئيسة لجنة ملف المادة	العام الدراسي ١٤٤٢ هـ	
٧	الإستفادة من نتائج وتحليل الاستبيانات الخاصة بتقييم أرباب العمل في كتابة توصيات تساهم في تطوير البرنامج. ووضع خطة لأولويات التحسين بناء على التغذية الراجعة لآرائهم.	وحدة الجودة منسق البرنامج	العام الدراسي ١٤٤٢ هـ	
	عقد شراكة مع الجهات المعنية بالتأهيل الوظيفي للخريجين مثل: كلية التربية بالجامعة، مكاتب المحاماة، الرئاسة العامة للبحرين، قسم الدورات التدريبية التابع للمعهد العالي للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر.	عميد الكلية رئيس القسم	العام الدراسي ١٤٤٢ هـ	
٨	الرفع لإدارة الجامعة بتوظيف أعضاء هيئة تدريس جدد حتى تكون نسبة عدد الأعضاء بالنسبة لعدد الطلاب نسبة مقبولة.	عميد الكلية	الفصل الأول من العام ١٤٤٢ هـ	
	تحديد الفجوات في مقاييس التقويم الذاتي بناء على الدراسة الذاتية ووضع خطة تحسين.	رؤساء ورئيسات المعايير	الفصل الأول من العام ١٤٤٢ هـ	
٩	مخاطبة الجهات التي يرغب في عمل المقارنة السنوية معهم.	عميد الكلية	الفصل الأول من العام ١٤٤٢ هـ	
	عقد دورات تدريبية، وورش تطبيقية للجان المعايير عن مؤشرات الأداء وطريقة حسابها.	عمادة التطوير	الفصل الأول من العام ١٤٤٢ هـ	
١٠	ترشيح محور من محاور الخطة لتحويل مقرراته إلى مقررات إلكترونية.	عمادة التقنية لجنة البرامج وكيل التطوير وزيادة الأعمال تشكيل لجنة من الأعضاء المتخصصين	الفصل الأول من العام ١٤٤٢ هـ	

